



Miljøministeriet

Årsrapport 2024 Miljøstyrelsen

Indhold

1.	Påtegning af det samlede regnskab	3
2.	Beretning	5
2.1	Præsentation af virksomheden	5
2.2	Ledelsesberetning	5
2.3	Kerneopgaver	9
2.4	Målrapportering	11
2.5	Forventninger til det kommende år	20
3.	Regnskab	22
3.1	Anvendt regnskabspraksis	22
3.2	Resultatopgørelse	22
3.3	Balancen	24
3.4	Egenkapitalforklaring	25
3.5	Likviditet og låneramme	25
3.6	Opfølgning på lønsumsloft	26
3.7	Bevillingsregnskabet	27
4.	Bilag	29
4.1	Noter til resultatopgørelse og balance	29
4.2	Indtægtsdækket virksomhed	32
4.3	Fællesstatslige løsninger mv.	32
4.4	Gebyrfinansieret virksomhed	33
4.5	Tilskudsfinansieret aktiviteter	36
4.6	Forelagte investeringer	39
4.7	IT-omkostninger	39
4.8	Supplerende bilag	39

1. Påtegning af det samlede regnskab

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Miljøstyrelsen, CVR-nummer 25798376, er ansvarlig for:

- 23.21.01. Miljøstyrelsen
- 23.21.15. Forskellige tilskud
- 23.21.30. Nordisk Miljøfinansieringsselskab NEFCO
- 23.21.31. Miljøstøtte til Arktis mv.
- 23.21.50. Anlægsprogram
- 23.22.02. Vand- og naturindsats
- 23.22.14. Tilskud til drikkevandsbeskyttelse
- 23.22.31. Aktiviteter vedrørende bekæmpelsesmidler
- 23.23.11. Diverse grønne initiativer
- 23.23.15. Miljøteknologisk Udviklings- og Demonstrationsprogram (MUDP)
- 23.23.30. Ordninger for reduktion af partikeludslip
- 23.23.50. Virksomhedsordningen
- 23.23.60. Forebyggelse og afhjælpning af miljøskader
- 23.23.61. Foranstaltninger vedrørende miljøskader
- 23.24.05. Erstatninger
- 23.24.06. Jagttegnsafgift
- 23.24.08. Vederlag for råstofindvinding
- 23.24.30. Tilskud til genplantning mv. efter stormfald
- 23.24.50. Afhjælpende foranstaltninger, værditabsordning
- 23.24.54. Støtte til indsats vedrørende generationsforureninger
- 23.24.55. Teknologipulje
- 23.24.60. Indsamlingsordning vedr. dæk og biler
- 23.24.62. Udvidet Producentansvar
- 23.24.70. Ressourcer, affald og genanvendelse
- 23.41.10. Forskningsbaseret myndighedsbetjening ved Danmarks Tekniske Universitet
- 23.41.20. Forskningsbaseret myndighedsbetjening ved Aarhus Universitet
- 23.41.30. Forskningsbaseret myndighedsbetjening ved Københavns Universitet
- 23.41.40. Skov-, landskabs- og vildtopgaver (alle universiteter)
- 23.45.10. Forskning og udvikling i øvrigt

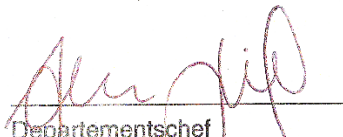
herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2024.

Påtegning

Det tilkendegives hermed:

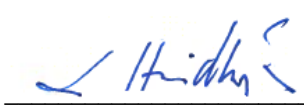
1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at måloppstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten

København, den 21 / 3 2025



Departementschef
Annemarie Lauritsen
Miljø- og Ligestillingsministeriet

Odense, den 20 / 3 2025



Direktør
Lars Hindkjær
Miljøstyrelsen

2. Beretning

2.1 Præsentation af virksomheden

Miljøstyrelsen er en forvaltnings- og overvågningsstyrelse under Miljø- og Ligestillingsministeriet.

Miljøstyrelsen er national myndighed på dele af miljøområdet og administrerer dele af Miljøministeriets lovgivning og den hertil knyttede EU-lovgivning, jf. BEK nr. 1514 af 25. juni 2021 om delegation af opgaver og beføjelser til Miljøstyrelsen.

Miljøstyrelsens mission er at sikre, at både nuværende og kommende generationer har rent vand, kan indånde ren luft, bevæge sig rundt i en rig natur og har adgang til sikre produkter. Vi er sat i verden for at skabe en balance mellem samfundets udvikling og beskyttelsen af natur og miljø samtidig med, at vi arbejder for at genoprette Danmarks biodiversitet og økosystemer. Miljøstyrelsen arbejder for at skabe fagligt funderet og proaktivt helhedsorienterede løsninger på natur- og miljøområdet i samspil med omverdenen.

Miljøstyrelsen vil fagligt funderet og proaktivt skabe helhedsorienterede løsninger på natur- og miljøområdet i samspil med omverdenen.

Styrelsen har disse 5 målsætninger i sin strategi:

- Vi arbejder proaktivt og samskabende
- Vi prioriterer arbejdsglæde og trivsel højt
- Vi er stærke på data og digitalisering
- Vi har fokus på sikker drift
- Vi tilpasser og omstiller os løbende

Bevillingen omfatter både den centrale del af Miljøstyrelsen i Odense samt enheder rundt i landet. Miljøstyrelsens opgaver og ansvarsområder er blandt andet fastlagt i bekendtgørelser udstedt efter lov om miljøbeskyttelse, lov om miljø og genteknologi, lov om kemikalier, lov om beskyttelse af havmiljøet, lov om miljøgodkendelse m.v. af husdyrbrug, lov om forurennet jord, skovloven, jagt- og vildtforvaltningsloven, miljømålsloven, miljøvurderingsloven, naturbeskyttelsesloven, vandløbsloven, råstofloven og loven om vandplanlægning. I regi af NOVANA-programmet gennemføres endvidere en omfattende miljø- og naturovervågning.

Miljøstyrelsen forestår gennemførelse af en række EU-forordninger og direktiver, herunder bl.a. REACH-forordningen, pesticidforordningen, biocidforordningen, POP-, PIC- og CLP-forordningen, kosmetikforordningen, detergentforordningen, batteriforordningen, ozonbeskyttelsesforordningerne, F-gas-forordningen, kvikksølvforordningen, forordningen om forebyggelse og håndtering af introduktion og spredning af invasive ikke-hjemmehørende arter, ABS-forordningen, IE-direktivet, affaldsdirektiver, RoHS-direktivet, Aerosoldirektivet, naturbeskyttelsesdirektiver via Natura 2000-planerne, vandrammedirektivet og vandområdeplanerne og på kemikalieområdet, markedsovervågningsforordningen, produktsikkerhedsforordningen, forordningen om gensidig anderkendelse og legetøjsdirektivet. Der ydes tilskud til en række kommunale, regionale og private indsatser på områderne.

2.2 Ledelsesberetning

Det er direktionens vurdering, at Miljøstyrelsens samlede økonomiske resultat for 2024 ikke er helt tilfredsstillende.

Miljøstyrelsen har i 2024 gennemgået betydelige organisatoriske og faglige forandringer, som har haft en markant indvirkning på årets aktiviteter og resultater. En af de mest omfattende ændringer var ressortændringen som konsekvens af Kgl. resolution af 29. august 2024, hvor cirka halvdelen af styrelsens medarbejdere blev overført til den nyoprettede Styrelse for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø (SGAV). Denne ændring krævede en omfattende reorganisering af arbejdsopgaver, processer og ressourcer inden for Miljøstyrelsen.

Ressortændringen har ikke blot påvirket styrelsens interne kapacitet og struktur, men har også skabt mulighed for et skærpet fokus på styrelsens tilbageværende kerneopgaver. Derudover har styrelsen fået tilført opgaver, der tidligere var underlagt Kystdirektoratet. På trods af de betydelige kapacitetsudfordringer, som denne overgang medførte, har Miljøstyrelsen leveret solide resultater på centrale områder, herunder håndteringen af komplekse sager som Nordic Waste og Cheminova.

Ændringen har samtidig styrket samarbejdet med SGAV om tværgående opgaver, især inden for arealforvaltning og vandmiljø. Dette har givet anledning til nye perspektiver og potentiale for fælles løsninger på nationale miljøudfordringer. Ressortændringen har således ikke blot været en udfordring, men også en anledning til at styrke Miljøstyrelsens kernefaglighed og resultater i en tid med stigende krav til miljøindsatsen.

I forbindelse med ressortændringen blev ministeriets personaleadministration overført fra departementet til Miljøstyrelsen.

Organisatoriske resultater

Miljøstyrelsen opnåede i 2024 flere organisatoriske resultater og opgaver, herunder særligt i form af ressortændringen offentliggjort i sensommeren samt arbejdet med forbedret compliance og vejledning.

Ny organisation og fokusområder: Ressortændringen har skærpet Miljøstyrelsens fokus på naturbeskyttelse på havet og drikkevandsbeskyttelse. Styrelsen har ligeledes styrket indsatsen mod miljøfarlige stoffer og sikret en mere smidig overgang til SGAV for områder relateret til vedvarende energi. Med ændringen overgik Kystdirektoratet ligeledes fra Natur- til Miljøstyrelsen, hvorfor styrelsen har udvidet sine ansvarsområder i relation til sikringen og beskyttelsen af de danske kyster.

Strategisk fokus og omverdenen: Miljøstyrelsen lancerede i 2024 en ny strategi med fokus på åbenhed og samarbejde med omverdenen. Dette initiativ understøtter styrelsens mission om at levere miljøløsninger med stor relevans og effekt. Strategien blev vel modtaget af interessenter og skal drive styrelsens fremtidige udvikling.

Styrket digitalisering: Miljøstyrelsen har intensiveret arbejdet med digitalisering af interne processer, herunder en ny platform for datadeling og rapportering, som sikrer bedre overblik og transparens i miljødata.

Forbedret medarbejdertrivsel: Efter ressortændringen har Miljøstyrelsen prioriteret trivsel og omstilling for de tilbageværende medarbejdere. Der er gennemført workshops og implementeret fleksible arbejdsforanstaltninger, som har styrket sammenholdet internt.

Udvalgte faglige resultater

Miljøstyrelsen løftede i 2024 flere faglige opgaver og opnåede en række resultater. I første omgang startede året, hvor 2023 slap, idet Nordic Waste krævede betydelige ressourcer fra Miljøstyrelsen. Her rejste styrelsen et krav på ca. 50 mio. kr. til søsterselskabet til Nordic Waste A/S. Derudover er der iværksat styrket tilsyn og kontrol med affaldsaktører, og der arbejdes aktivt med at udvikle retningslinjer, der fremmer bæredygtig affaldshåndtering i hele sektoren. Denne sag illustrerer styrelsens fokus på at sikre korrekt og ansvarlig håndtering af affald og opfølgning på miljøforpligtelser.

Året startede også ud med oprydnings- og koordinationsarbejde efter væltede Mærsk-containere. Flere Mærsk-containere væltede overbord fra et skib i Nordsøen og drev mod den danske vestkyst. Miljøstyrelsen spillede en central rolle i håndteringen af miljøpåvirkningen fra containere, som indeholdt både affald og potentielt farlige stoffer. Styrelsen koordinerede indsatsen med lokale myndigheder og sikrede, at nødvendige miljøbeskyttelsesforanstaltninger blev iværksat, herunder overvågning af forurening fra skibstransporten og oprydning på kysten. Miljøstyrelsen samarbejdede med andre relevante aktører for at minimere eventuelle skader på det marine miljø og de omkringliggende kystområder.

PFAS-handlingsplanen: I 2024 var Miljøstyrelsen en central aktør i implementeringen af den danske PFAS-handlingsplan, som har til formål at beskytte miljø og sundhed mod farlige fluorstoffer. Styrelsen arbejdede intensivt med at kortlægge forekomster af PFAS i både jord, vand og affald, samt udvikle metoder til at screene og overvåge disse stoffer. Miljøstyrelsen deltog også i tværnationale samarbejder for at udveksle viden og finde løsninger på udfordringerne med PFAS-forurening. Handlingsplanen har ført til øget opmærksomhed på forureningens langsigtede effekter og har skabt grundlag for målrettede afhjælpningstiltag.

Drikkevandsbeskyttelse: Miljøstyrelsen genåbnede i august 2024 to tilskudsordninger, der understøtter beskyttelsen af drikkevand. Disse ordninger fokuserer på at sikre rent drikkevand for fremtiden ved at sløjfe ubenyttede brønde og beskytte sårbare arealer tæt på borer. Særligt er der blevet prioriteret samarbejder med lokale aktører, som gennemfører konkrete tiltag for at forebygge grundvandsforurening. Projekterne er en del af en langsigtet strategi, der sigter mod at styrke forsyningssikkerheden og minimere miljøpåvirkningen.

Overvågning og NOVANA: Miljøstyrelsen fortsatte sin overvågning under NOVANA-programmet, der er Danmarks nationale overvågningsprogram for miljø og natur. Årets resultater viste et fald i luftbåren forurening, hvilket afspejler effekten af flere års miljøindsatser. Derudover blev der iværksat nye metoder til overvågning af vandmiljøet for at sikre en endnu mere præcis vurdering af miljøets tilstand. Disse initiativer er afgørende for at sikre, at Danmarks miljømål for luft og vand opfyldes.

Nye stenrev: I Kattegat blev der etableret nye stenrev, som fremmer biodiversitet og skaber opvækstområder for fisk. Revene fungerer som levesteder for en lang række arter og styrker det marine økosystem. Samtidig har projekterne været et vigtigt skridt i indsatsen for en rigere havnatur og er blevet til i samarbejde med lokale interessenter og fiskerierhvervet.

Miljøteknologiske fremskridt: Gennem Miljøteknologisk Udviklings- og Demonstrationsprogram (MUDP) har Miljøstyrelsen understøttet udviklingen af innovative teknologier, der kan reducere miljøbelastningen. Blandt andet er der gennemført pilotprojekter, der har vist, hvordan klimabelastningen fra renseanlæg kan reduceres med enkle midler. Disse teknologier forventes at kunne implementeres bredt i fremtiden og bidrage til grøn omstilling.

Håndtering af kemikalieforurening (Cheminova-sagen): Miljøstyrelsen fortsatte i 2024 det omfattende arbejde med oprensningen af det tidligere Cheminova-område. Styrelsen arbejdede tæt sammen med relevante myndigheder for at sikre, at forureningen ikke spredte sig yderligere, og der er iværksat nye metoder til overvågning og afværgeforanstaltninger. Sagen illustrerer styrelsens fokus på at beskytte grundvand og miljø mod skadelige kemikalier.

Strategiske Sektorsamarbejder: I 2024 intensiverede Miljøstyrelsen sine strategiske sektorsamarbejder med både offentlige og private aktører. Fokus har været på at skabe bæredygtige løsninger for miljøbeskyttelse gennem samarbejde med bl.a. energisektoren, affaldshåndtering og landbrugssektoren. Styrelsen har samarbejdet med lokale myndigheder, brancheorganisationer og forskningsinstitutioner for at fremme grøn omstilling og effektiv ressourceudnyttelse. Disse samarbejder har haft til formål at integrere miljøhensyn i sektorer, der er afgørende for Danmarks fremtidige bæredygtighed og klimamål.

Årets økonomiske resultat

Resultatopgørelsen udviser et merforbrug på 46,1 mio.kr., fordelt med et merforbrug på 47,1 mio. kr. på § 23.21.01. Miljøstyrelsen og et mindreforbrug på 1,0 mio. kr. på § 23.24.06. Jagt-
tegnsafgift.

Tabel 1

Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

Hovedtal			
(mio. kr.)	2023	2024	2025 (Grundbudget)
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-966,3	-1.072,0	-746,1
Ordinære driftsomkostninger	1.151,5	1.256,0	785,0
Resultat af ordinær drift	185,2	183,9	
Resultat før finansielle Poster	44,2	38,2	
Årets resultat	51,6	46,1	38,9
Balance			
Anlægsaktiver i alt (materielle og immaterielle)	169,9	192,3	
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	89,4	110,9	
Egenkapital	99,0	52,9	
Langfristet gæld	162,3	183,1	
Kortfristet gæld	260,2	258,2	
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	89,2	104,6	
Bevillingsandel	89,9	88,0	
Udvalgte KPI'er:			
• Gennemførelse af planlagte aktiviteter i NOVANA	95 pct.	96 pct.	
• Sagsbehandlingstid for miljøgodkendelser	236 dage	264 dage	
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	1.045,8	1.116,6	
Årsværkspris	0,6	0,7	

Anm.: Anvendt data for grundbudget 2025 er efter ressortdeling.

Tabel 2**Virksomhedens hovedkonti**

	(mio. kr.)	Bevilling (FL + TB)	Regnskab	Overført overskud/Videreført bevilling ultimo
Drift				
I alt	Udgifter	1.243,1	1.306,1	21,9
	Indtægter	-299,4	-316,2	
Administrerede ordninger				
I alt	Udgifter	1.779,4	1.640,1	1.505,6
	Indtægter	-594,2	-581,3	
Anlæg				
I alt	Udgifter	56,3	41,0	178,0
	Indtægter	0,0	0,0	

Anm.: Bevillinger i årsrapporten afspejler vedtaget Finanslov 2024 og forslag til Tillægsbevillingslov 2024, som på udgivelsestidspunktet ikke er endeligt vedtaget af Folketinget.

2.3 Kerneopgaver

Tabel 3**Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver**

Opgave (Beløb i mio. kr.)	Bevilling (FL+TB)	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
0. Generelle fællesomkostninger	309,6	-2,9	269,6	11,5
1. Beskyttelse og bæredygtig benyttelse af land og vand	307,1	-16,7	183,0	11,4
2. Grøn produktion og sikker kemi	315,3	-145,5	385,6	11,7
3. Fremtidssikret naturforvaltning	89,9	-145,8	227,3	3,3
4. Øget viden gennem vand- og naturovervågning	221,4	-5,3	240,5	8,2
I alt	1243,1	-316,2	1.306,1	46,1

Anm.: Tabel 3 omfatter omkostningsbaserede bevillinger, "Bevilling (FL+TB)" er alene bevilling til udgifter. Saldi kan afvige med 0,1 mio. kr. grundet afrundinger. Årets overskud er et underskud.

- Beskyttelse og bæredygtig benyttelse af land og vand: Miljøstyrelsen gennemfører og forvalter miljø- og naturlovgivningen med mål om at balancere hensynet til både beskyttelse og benyttelse. Miljøstyrelsen administrerer tilskudsordninger og arbejder for rent grundvand og rent vand i vandhaner, vandløb, søer, fjorde, kystvande og hav, for en effektiv håndtering af spildevand og for at ruste Danmark til ekstreme vejrhændelser gennem fremme af klimatilpasning.

- Grøn produktion og sikker kemi: Miljøstyrelsen understøtter en miljø- og ressource-mæssig bæredygtig økonomisk vækst. Miljøstyrelsen arbejder for at fremme miljøteknologi til især mindre og nye virksomheder og for at understøtte eksport af danske miljøteknologiske løsninger. Miljøstyrelsen arbejder for, at borgerne skal føle sig trygge og ikke udsættes for miljø- og sundhedsmæssige unødige risici. Miljøstyrelsen arbejder for at mindske borgernes påvirkning fra farlige kemikalier og bekæmpelsesmidler. Det sker ved at forvalte bestemmelserne om godkendelse af pesticider og biocider, øge borgeroplysning om kemikaliers farlighed og risici samt sikre et godt beskyttelsesniveau fra støj-, lugt- og luftforurening. Miljøstyrelsen arbejder for at fremme bæredygtig udnyttelse og genanvendelse af naturressourcerne i en cirkulær økonomi bl.a. ved at forebygge affald og fjerne barrierer for øget genanvendelse. Endelig informerer Miljøstyrelsen om, hvordan man som borger og forbruger kan agere miljøvenligt.
- Fremtidssikret naturforvaltning: Miljøstyrelsen arbejder for en rig natur, hvor dyre- og plantearter og naturområder beskyttes gennem naturplanlægning og udviklingsprojekter. I arbejdet indgår bl.a. strategier for biodiversitet, bekæmpelse af invasive arter og forvaltning af truede dyr og planter. Miljøstyrelsen arbejder herudover med miljøvurderinger og forvaltning af landskaber og skov.
- Øget viden gennem vand- og naturovervågning: Miljøstyrelsen overvåger vandmiljøet og naturen samt indsamler, bearbejder og formidler data om naturens og vandets tilstand. Miljøstyrelsen gør viden og data tilgængelige og bidrager til, at Danmark opfylder forpligtigelser i forhold til national lovgivning, EU-direktiver og internationale konventioner om overvågning af vandmiljø, natur og luft.

2.4 Målrapportering

Ud af Miljøstyrelsens 10 mål i 2024 er 5 fuldt opfyldt, 4 delvist opfyldt og ét er ikke opfyldt. Samlet har Miljøstyrelsen en målopfyldelse på 69 pct. Målopfyldelsen skal ses i relation til tidligere års niveau, dvs. 71 pct. i 2023 og 72 pct. i 2022.

Tabel 4

Årets resultatopfyldelse

Mål	Succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af målopfyldelse
Mål 1: Styrket cirkulær økonomi Vægtning: 10 pct.	1.1: Målet er, at Miljøstyrelsen bidrager til en fuld implementering af et udvidet producentansvar på emballage og et styrket affaldstilsyn. Miljøstyrelsen skal sikre, at implementeringsplanerne overholdes, samt at implementeringen sker iht. til de politiske aftalte rammer. Et særligt fokus er det administrative set-up og etablering af et datasystem, der kan løfte og understøtte både producentansvaret og det styrkede affaldstilsyn. Herudover skal de nødvendige bekendtgørelser for implementering af et styrket affaldstilsyn være udarbejdet og/eller ændret, så de kan træde i kraft 1. januar 2025. Målet er opfyldt, når de enkelte mål og milepæle, der er aftalt mellem Miljøstyrelsen og departementet, og som fremgår af implementeringsplanerne, er gennemført. Særligt kan der for udvidet producentansvar fremhæves følgende opgaver: 1) Udarbejdelse af et administrationsgrundlag bl.a. for tilsyn, fakturering, klagesagsbehandling mv., herunder i forhold til opgave-snitflader med Dansk Producent Ansvar (DPA) og 2) Udvikling af en færdig datadrevet og risikobaseret tilsynsmodel. For styrket affaldstilsyn skal relevante bekendtgørelser være udarbejdet eller eksisterende ændret. Derudover skal Miljøstyrelsen forberede de nødvendige foranstaltninger for, at kommunerne kan påbegynde en delmængde af de fysiske tilsyn i første halvår af 2025. 1.2: Målet er, at Miljøstyrelsen sender kvalitetssikrede affaldsdata, inkl. slutbehandlede mængder, for 2023 til Danmarks Statistik senest 1. august 2024, samt data om fordelingen af de genererede affaldsmængder for 2023 til DREAM senest 31. oktober 2024, så affaldsfremskrivning og	1.1: Fuldt opfyldt Alle nødvendige bekendtgørelser er trådt i kraft. Systemunderstøttelse af risikobaseret affaldstilsynsudvælgelse er klar til første kørsel. Lovforslaget vedtages endelig 19. december, og Emballagebekendtgørelsen er udstedt 30/12/2024. Derved er der leveret iht. tidsplanen. Tilsynsmodel er klar og administrationsgrundlag er også på plads. Dertil kommer, at DPA og Miljøstyrelsen er i fælles proces omkring ny bestyrelse og ny samarbejdsgrundlag. 1.2: Fuldt opfyldt Miljøstyrelsen har oversendt relevante data til relevante aktører inden for tidsrammen og ligeledes sikret kvalitetssikring, herunder: 1) håndhævet manglende indberetninger fra affaldsaktører omfattet af indberetningspligt, 2) forbedret kommunikationsmaterialet om indberetning og 3) udarbejdet et administrationsgrundlag for kvalitetssikring.	Målet er 100 pct. opfyldt (10 pct.)

	affaldsstatistik kan udgives i januar 2025. Målet er opfyldt, når Miljøstyrelsen har oversendt overnævnte data til de pågældende aktører på de angivne tidspunkter, samt sikret kvalitetssikring i form af bl.a.: 1) håndhævelse af manglende indberetninger fra affaldsaktører omfattet af indberetningspligt, 2) forbedret kommunikationsmateriale om indberetning og 3) udarbejdelse af et administrationsgrundlag for kvalitetssikring. 1. De to delmål vægtes ligeligt og opgøres som enten opfyldt eller ikke opfyldt.		
Mål 2: Bidrag til reduktion af drivhusgasser - udtagning Vægtning: 10 pct.	2.1: Målet er, at der skal gives tilsagn til årets pulje på 145 mio. kr., svarende til udtagning af ca. 1.100 ha. lavbundsjord inklusiv randarealer. Dette vil alt andet lige reducere udledningen af CO₂ med ca. 11.000 tons CO₂ og bidrage til reduktion af næringsstofudledningen med ca. 45 tons N. Ligeledes vil der skulle gives tilsagn til kommunernes faciliterende lavbundsindsats svarende til årets pulje på 15 mio. kr. i 2024. Målet er opfyldt, når 95 pct. af de indkomne ansøgninger er afgjort korrekt og til tiden, svarende til, at 95 pct. af årets pulje er reserveret og svarende til udtagning af ca. 1.045 ha. lavbundsjord inklusiv randarealer samt når der er givet tilsagn til kommunernes faciliterende lavbundsindsats svarende til årets pulje. 2.2: Målet er, at Miljøstyrelsen har bidraget til en model til hurtig udtagning af 100.000 ha lavbundsjord, som følger op på grøn skattereform og det nye tørvekort fra Nationalt Center for Fødevarer og Jordbrug (DCA). Fokus vil være på fleksibilitet, samtænkning, gennemsigtighed, synergier og at understøtte flere formål og derved bidrage til arbejdet med en national arealstrategi/arealplan. Målet er opfyldt, når Miljøstyrelsen har udarbejdet og godkendt bidrag til model for hurtig udtagning af 100.000 ha lavbundsjord.	2.1: Fuldt opfyldt Der er meddelt tilsagn til alle tilskudsberettigede ansøgninger for 193,5 mio. kr., svarende til et areal på 1.512 hektar. Sagsbehandlingen af alle ansøgninger er afsluttet i december 2024. Overansøgningen er imødekommet ved genanvendelse af annulleringer på ordningen. 2.2: Fuldt opfyldt Miljøstyrelsen har udarbejdet og godkendt bidrag til udkast til model, der er oversendt til departementet og vil fortløbende have stort fokus på opgaven i samspil med departementet i Ministeriet for Grøn Trepert.	Målet er 100 pct. opfyldt (10 pct.)
Mål 3: Styrket indsats for natur- og biodiversitet Vægtning: 10 pct.	3.1: Målet er, at der skal udarbejdes et oplæg til, hvordan arbejdet med den nye nationale genopretningsplan skal tilgås i samspil med øvrige eksisterende og kommende planer, herunder især Natura 2000-planlægningen og havstrategien, så der sikres sammenhæng og genanvendelse af data mv., og hvordan der	3.1: Fuldt opfyldt Det er i 2024 besluttet at udarbejde et udkast til lovforslag mhp. at opdatere Miljømålsloven som følge af vedtagelsen af naturgenopretningsforordningen. Lovforslaget blev sendt i offentlig høring 12. november 2024. Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø har som led i dette arbejde af-	Målet er 100 pct. opfyldt (10 pct.)

	sikres offentlig inddragelse i arbejdet med planen. Såfremt der vedtages en ny forordning om naturgenopretning vil det betyde, at der i 2024-25 skal påbegyndes udarbejdelse af en national genopretningsplan, der skal følge Europa-Kommissionens vedtagne ensartede format for planen. Der vil være stor synergi med Natura 2000-planlægningen og havstrategien, og ved udarbejdelse af genopretningsplanen skal der også tages hensyn til andre planer bl.a. klimatilpasning og vedvarende energi (VE) samt planer med ophæng i vandramme m.v. Målet er opfyldt, når Miljøstyrelsen har udarbejdet et oplæg til tilgangen til det kommende arbejde med den nye nationale genopretningsplan. 3.2: Målet er, at der senest en måned efter modtagelse fra Naturstyrelsen er igangsat behandling af ansøgninger om etableringstilladelser til naturnationalparkerne Trandum, Stråsø og Almindingen. Målet er opfyldt, når behandlingen af ansøgningerne er igangsat.	givet tekstsæremærkninger til lovforslaget, som bl.a. omhandler koordinering af Natura 2000-planprocessen i forhold til krav om udarbejdelse af genopretningsplan. Miljøstyrelsen har desuden fremsendt et detaljeret overbliksskema med en tidsakse, hvor det er muligt at se, hvordan de enkelte opgaver og krav er koordineret i forhold til hinanden. 3.2: Fuldt opfyldt Der er modtaget én ansøgning fra Naturstyrelsen (NNP Almindingen) og sagsbehandlingen af denne er iværksat. Målet er fuldt opfyldt.	
Mål 4: Havet i fokus Vægtning: 10 pct.	4.1: Målet er at bidrage til gennemførelse af marine naturnationalparker (MNNP) i Øresund og Lillebælt og andre marine tiltag. Målet er, at Miljøstyrelsen — efter afklaring med departementet — har påbegyndt iværksættelse af aktiviteter, der sikrer afløb for anlægsmidler til MNNP, udarbejdet afleveringsforretning på to stenrev samt indhentet tilbud på stenrev i Lillebælt (efter foranalyse og indhentning af tilbud). Målet er opfyldt, når følgende tre punkter er udført: 1) Miljøstyrelsen har udarbejdet forslag til aktiviteter, der bidrager med konkret naturgenopretning for de afsatte midler i MNNP til anlæg, 2) når der er lavet afleveringsforretning på Taarbæk og Gilleleje stenrev og 3) når der er indhentet tilbud på stenrev i Lillebælt. 4.2: Målet er at sikre korrekt implementering af vandrammedirektivet for så vidt angår udarbejdelse af vandområdeplaner. Konkret er målet for 2024 at udarbejde det faglige beslutningsgrundlag for gennemførelse af genbesøget af vandområdeplanerne 2021-2027 som besluttet i aftalen om grøn omstilling af landbruget fra oktober 2021. På det marine	4.1: Ikke opfyldt Miljøstyrelsen har 1) udarbejdet forslag til aktiviteter, der bidrager med konkret naturgenopretning samt 2) lavet afleveringsforretning på Taarbæk og Gilleleje stenrev, mens der 3) ikke er iværksat tilbudsindhentning på stenrev i Lillebælt. Begrundelsen har alene været det tempotab der har været i forbindelse med ressortdeling m.v., hvor andre vigtige store dagsordener har presset sig på i styrelsen. 4.2: Fuldt opfyldt Vandområdeplanerne er opdateret og udsendt i offentlig høring den 20. december 2024. Som element heri er projektet om Second Opinion gennemført på det marine område.	Målet er 50 pct. opfyldt (5 pct.)

	område er målet at sikre gennemførelse af Miljøstyrelsens opgave med projektet Second Opinion samt sikring af Miljøstyrelsens opgaver med gennemførelse og inddragelse af viden fra projekt om Udvikling af marine virkemidler samt afrapportering fra Kystvandråd. Målet er opfyldt, når fremdrift og levering er i overensstemmelse med den tids- og milepælsplan for gennemførelse af genbesøget, som er udarbejdet i samarbejde med departementet og som besluttet i regi af Den Strategiske Styregruppe for Vandplanlægning.		
Mål 5: Mindre forurening i hverdagen Vægtning: 10 pct.	5.1: Målet er, at Miljøstyrelsen, ved sekretariatsunderstøtning af arbejdet i videnstaskforce for PFAS, sikrer en delleverance på vidensopsamling i 2024. Der skal endvidere udarbejdes en rapport, der indeholder konkret udpegnings af vigtige fokusområder og pejlemærker, som bør holdes for øje af offentlige myndigheder i forbindelse med håndteringen af risikoen fra forurening med PFAS. Derudover sikrer Miljøstyrelsen afløb for midlerne til et nationalt forsknings- og leverancecenter for PFAS på universiteterne. Både gennem understøttelsen af videnstaskforcen og tildeling af midler til et forsknings- og leverancecentret understøtter Miljøstyrelsen en national handlingsplan for PFAS og sikrer dermed Miljøstyrelsens del af målopfyldelsen. Målet er opfyldt, når PFAS-sekretariatet betjener videnstaskforce for PFAS, og i den forbindelse også sikrer en proces for orientering af departementet og herigennem aftaleparterne og ministeren om arbejdet. Miljøstyrelsen sikrer desuden, at arbejdet i videnstaskforcen og det nationale forsknings- og leverancecenter, understøtter en national handlingsplan for PFAS. 5.2: Målet er, at Miljøstyrelsen leverer et tilstrækkeligt fagligt grundlag til brug for et indsatsprogram for miljøfarlige forurenende stoffer (MFS) vedr. overfladevandområder til brug for vandområdeplanerne 2021-2027. Indsatsprogrammet vil også have gavnlig effekt for grundvandet. Målet er opfyldt, når Miljøstyrelsen har udarbejdet det faglige bidrag til et virkemiddelkatalog og indsatsprogrammet i forbindelse med VP3 og genbesøget i 2024. Proces og tidsplan er aftalt med departementet i	5.1: Fuldt opfyldt Den nationale handlingsplan er offentliggjort. Miljøstyrelsen har haft afholdt første styregruppemøde. Styregruppen har til formål at sikre orientering af minister og aftaleparter om fremdrift i handlingsplanen. Afrapportering vil ske første gang i 2025. VTF afholder løbende følgegruppemøder med deltagelse af departementet, og der er sikret færdiggørelse af VTF rapporten, som spiller ind i den samlede nationale handlingsplan. 5.2: Fuldt opfyldt Miljøstyrelsen har udarbejdet det faglige bidrag til et virkemiddelkatalog og indsatsprogrammet i forbindelse med VP3 og genbesøget i 2024 for MFS. Arbejdet er sket i overensstemmelse med den tidsplan der er aftalt med departementet i Strategisk Styregruppe for Vandplanlægningen. Arbejdet med metodeudvikling af en mere fyldestgørende vurdering af grundvandets påvirkning med MFS af overfladevand samt GATØ (grundvandsafhængige terrestriske økosystemer) er fortsat i 2024 og fortsætter også i 2025.	Målet er 100 pct. opfyldt (10 pct.)

	Strategisk Styregruppe for Vandplanlægningen. Målet er endvidere opfyldt, når styrelsen har fortsat metodeudviklingen for en mere fyldestgørende vurdering af grundvandets påvirkning med MFS af overfladevand samt GATØ (grundvandsafhængige terrestriske økosystemer) for dermed at kunne fastlægge, hvor der er mulig påvirkning af overfladevandområder, og om der er behov for at iværksætte indsatser i disse områder.		
Mål 6: Klimatilpasning Vægtning: 10 pct.	6.1: Målet handler om opgaver i Regeringens nationale klimatilpasningsplan 1 — initiativ om højtstående grundvand, som departementet er projektleder på. Målet er, at Miljøstyrelsen har deltaget i arbejdsgruppen og leveret fagligt relevant bidrag og sparring til ny lovpakke om kollektiv håndtering af højtstående grundvand, som er en del af planen. Parallelt med udarbejdelse af lovpakken påbegynder Miljøstyrelsen arbejdet med tilhørende vejledning. Målet er opfyldt, når Miljøstyrelsen leverer faglige bidrag til udarbejdelse af lovpakke om kollektiv håndtering af højtstående grundvand. De faglige bidrag sker gennem Miljøstyrelsens deltagelse i tværministeriel arbejdsgruppe og gennem bestillinger og uformel, faglig sparring. Miljøstyrelsen påbegynder i tråd med linjen i lovpakken tilhørende vejledning. 6.2: Målet handler om opgaver i Regeringens nationale klimatilpasningsplan 1 — initiativer om hhv. investeringsanalyse og nabotjek som Miljøstyrelsen er projektleder på. Målet er at Miljøstyrelsen har udarbejdet et forslag til kommissorium for investeringsanalysen og en projektbeskrivelse for nabotjekket samt udført de planlagte aktiviteter for 2024. Målet er opfyldt, når Miljøstyrelsen har udarbejdet projektplan for de initiativer, som Miljøstyrelsen er projektleder på og gennemfører aktiviteterne i 2024 i samarbejde med de involverede ministerier og fagkontorer i ministeriet. Samarbejdet med departementet og andre ministerier/interessenter aftales konkret med departementet fm. udarbejdelse af kommissorium og projektplan.	6.1: Fuldt opfyldt Styrelsen har bidraget med relevant faglige input og sparring til departementets arbejde med den kommende regulering for højtstående grundvand. Arbejdet er fuldt gennemført i 2024. 6.2: Fuldt opfyldt. Miljøstyrelsen har udført opgaven som aftalt med departementet, men opgavens karakter har ændret sig siden målet blev defineret.	Målet er 100 pct. opfyldt (10 pct.)
Mål 7: Vedvarende energi Vægtning: 10 pct.	7.1: Målet er, 1) at der er etableret en organisering i Miljøstyrelsen, som håndterer One Stop Shop (OSS) på natur- og miljøområdet for statslige vedvarende energi-parker (VE-parker),	7.1: Ikke opfyldt Punkt 1 om etablering af organisering i Miljøstyrelsen, som håndterer OSS, er gennemført. Punkt 2 om offentliggørelse af nyhed om OSS mangler. Der arbejdes på at etablere en hjemmeside, men arbejdet er	Målet er 50 pct. opfyldt (5 pct.)

	2) at Miljøstyrelsen offentliggør nyhed om OSS og/eller lægger materiale på hjemmeside om OSS funktion og anvendelse, og 3) at Miljøstyrelsen fungerer i 4. kvartal som koordinerende enhed for statslig engagement i VE-parker på natur- og miljøområdet — forudsat nødvendige politiske beslutninger - og er begyndt at levere vejledning i forhold til kommuner og bygherrer. Såfremt der træffes beslutning om gennemførelse af yderligere aktiviteter, herunder forslag fra den nationale energikrisestab (NEKST), med henblik på fremme af hurtigere og smidigere etablering af VE, herunder i forhold til øget vejledning og digitalisering af miljøvurderingsprocesser, tages tiltag til iværksættelse af disse, forudsat at gennemførelse heraf er finansieret. Målet er opfyldt, når de nævnte tre indsatser er gennemført. 7.2: Målet er at understøtte effektiv miljøgodkendelse af VE projekter i form af Power-to-X (PtX) eller Carbon Capture Utilisation/Carbon Capture Storage (CCU/CCS). Målet er opfyldt, når Miljøstyrelsen har meddelt endelig miljøgodkendelse i minimum 6 sager om PtX/CCU/CCS inden udgangen af 2024. Målet er opfyldt, når dokumentation for miljøgodkendelser foreligger i Miljøstyrelsens sagsbehandlingssystem og annonceres på mst.dk, når miljøgodkendelsen meddeles.	blevet forsinket grundet overflytning til ny styrelse. Forventningen er, at hjemmesiden er funktionsdygtig 1. marts 2025. Punkt 3 om, at styrelsen fungerer som koordinerende enhed for statslig engagement i VE-parker er gennemført. 7.2: Fuldt opfyldt Der er i 2024 meddelt 6 miljøgodkendelser til PtX/CCU/CCS.	
Mål 8: Drikkevandsbeskyttelse og drikkevands-sikkerhed Vægtning: 10 pct.	8.1: Målet er at kortlægge behov for målrettet drikkevandsbeskyttelse, hvor Miljøstyrelsen vil sikre implementering af metoder, som identificeres i Grundvandskortlægningens opgaveløsning, bl.a. med fokus på mindre øer og større byer. Målet er endvidere, som opfølgning på lovbestemmelser indført som følge af "Boringsnære beskyttelsesområder"-akutplan (BNBO), at tilrette vejledningsmateriale omkring indsatsen inden for BNBO. Målet er opfyldt, når der er fastlagt en plan for udrulning af kortlægningen, og der er sket en implementering af metoder til kortlægning af behov for drikkevandsbeskyttelse identificeret i pilotprojekt Hydrogeologi 2023, samt når disse er integreret i Miljøstyrelsens procedurer og vejledninger. Disse skal ligeledes holdes opdateret i Miljøstyrelsens kvalitetsledelsessystem. Målet er endvi-	8.1: Fuldt opfyldt Metode for identificering af sårbare områder er defineret. Procedurer og implementeringsplan er udarbejdet, således kortlægningen kan ske effektivt i synergi med grundvandskortlægningen. På denne hjemmeside fremgår dokumentation og resultater. Opdatering af BNBO vejledning og beregningsprocedure er afsluttet i 2024 og offentliggjort. Der er indgået kontrakter med konsulenter og kortlægningen udføres i synergi med grundvandskortlægningen. 8.2: Ikke opfyldt Målet er ikke opfyldt, idet lovgivningsprocessen ikke er gennemført, og der dermed ikke findes et lovgrundlag for at udføre det målsatte arbejde. Det er Forsvarsministeriet og senere Ministeriet for Samfundssikkerhed og Beredskab, som står for lov-udarbejdelsen.	Målet er 50 pct. opfyldt (5 pct.)

	dere opfyldt, når Miljøstyrelsens vejledningsmateriale er tilrettet efter ny lovbestemmelser om BNBO. 8.2: Målet er at sikre implementering af de opgaver, der følger af Net og Informationssikkerhed version 2-direktivet (NIS2-direktivet) og Critical Entities Resilience Act-direktivet (CER direktivet) for så vidt angår drikkevands- og spildevandsområderne. Direktiverne skal være implementeret oktober 2024. Målet er opfyldt, når enheder (forsyninger) omfattet af direktiverne er identificeret, paradigme for vejledning er udarbejdet og model for tilsyn er etableret.		
Mål 9: Effektivisering og målrettet prioritering Vægtning: 10 pct.	9.1: Målet er, at Miljøstyrelsen løbende tilpasser og effektiviserer sin opgaveløsning. Senest blev der med budgetanalysen i 2022 gennemført en række prioriteringer og effektiviseringer for at skabe bedre balance i økonomien. De udestående initiativer i budgetanalysen, som forudsættes gennemført i 2024, herunder udestående gebyrer gennemføres som forudsat. Målet er opfyldt, når udestående initiativer i budgetanalysen er gennemført i 2024 og implementeret i styrelsens flerårige budget. Dette omfatter ikke de initiativer, der kræver lovændringer de kommende lovprogrammer, i det omfang disse ikke gennemføres.	9.1: Ikke opfyldt Det har ikke til fulde været muligt at gennemføre alle de udestående initiativer i budgetanalysen i 2024 og dermed implementere dem i styrelsens flerårige budget. Herunder har det vist bl.a. pga. af ressortdelingen med SGAV, vanskeligt at implementere alle de forudsatte tiltag relateret til tema 9 vedr. skærpet prioritering og øget efterspørgselsstyring af indkøb, herunder har det ikke været muligt at implementere budgetanalysens tema 10 om optimering af kontraktvilkår. Det vurderes dog, at der er fundet en løsning på styrelsens manglende provenu fra budgetanalysen ift. fuld brugerbetaling på virksomhedsgebyret, der forventes forelagt ØU med henblik på implementering 1. januar 2026.	Målet er 0 pct. opfyldt (0 pct.)
Mål 10: Kunde- og brugerorienteret sagsbehandling Vægtning: 10 pct.	10.1: Sagsbehandlingstider. Målet er opfyldt, når følgende sagsbehandlingsmål er opnået i 2023: a) Miljøgodkendelser ≤ gns. 250 dage b) Pesticidafgørelser med 1. prioritet ≥ 80 pct. c) Biocidafgørelser > 80 pct. d. 1) Skovlovssager > 80 pct. d. 2) Skovlovssager pukkelt > 200 sager e) Import/eksport af affald ≤ 36 dage f) Mindst 275 jordbrugssager er afgjort i 2024. g 1) MV-screeningssager 1. halvår ≤ 3 g 2) MV-screeningssager 2. halvår ≤ 2 h) Ulveforvaltning: Åbning af ny tilskudsordning til hegn 1. januar og evaluering af sagsbehandlingstider på ordningen inden udgangen af 2024	10.1: a) Ikke opfyldt: Sagsbehandlingstiden på de omfattede afgørelser meddelt i 2024 var i gennemsnit 264 dage. b) Ikke opfyldt: 58 pct. 7 af 12 sager med 1. prioritet 1. januar 2024 er afsluttet. c) Fuldt opfyldt: 27 ud af 33 ansøgninger er afsluttet til tiden. Dermed er 81,8 pct. leveret til tiden. d) 1. Ikke opfyldt: 58 pct. d) 2. Fuldt opfyldt: Der er afsluttet 398 sager af de i alt 400 task force-sager e) Ikke opfyldt: Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid har i 2024 været 46 effektive arbejdsdage - hvorfor årsresultatet ikke er opfyldt. Baggrunden for den øgede sagsbehandlingstid er at der er modtaget flere anmeldelser og at enheden har flere vakante stillinger, hvorfor der ikke har været nok hænder til at løfte opgaven inden for det ønskede mål. f) Fuldt opfyldt: Der er for 2024 afgjort 458 sager. g) 1: Ikke opfyldt: Ikke muligt at opgøre g) 2: Ikke opfyldt: Ikke muligt at opgøre h) Fuldt opfyldt: Ordningen er gennemført som planlagt i tre ansøgningsrunder og der er sket løbende evaluering og tilpasning af	Målet er 37,5 pct. opfyldt (3,75 pct.)

		ordningen i løbet af året og sagsbehandlingstiderne ligger inden for det forventede. Alle sager er behandlet.	
--	--	---	--

Anm.: Nedenfor gives uddybende analyse og vurdering på væsentlige opnåede og ikke-opnåede mål.

Delmål 4.1: Miljøstyrelsen har udarbejdet forslag til aktiviteter, der bidrager med konkret naturgenopretning samt lavet afleveringsforretning på Taarbæk og Gilleleje stenrev, mens der ikke er iværksat tilbudsindhentning på stenrev i Lillebælt. Begrundelsen har alene været det tempotab der har været i forbindelse med ressortdeling mv., hvor andre vigtige store dagsordener har presset sig på i styrelsen.

Delmål 7.1: Punkt 1 om etablering af organisering i Miljøstyrelsen, som håndterer OSS, er gennemført. Punkt 2 om offentliggørelse af nyhed om OSS mangler. Der arbejdes på at etablere en hjemmeside, men arbejdet er blevet forsinket grundet overflytning til ny styrelse. Forventningen er, at hjemmesiden er funktionsdygtig 1. marts 2025. Punkt 3 om, at styrelsen fungerer som koordinerende enhed for statslig engagement i VE-parker er gennemført.

Delmål 8.2: Målet er ikke opfyldt, idet lovgivningsprocessen ikke er gennemført, og der dermed ikke findes et lovgrundlag for at udføre det målsatte arbejde. Det er Forsvarsministeriet og senere Ministeriet for Samfundssikkerhed og Beredskab, som står for lov-udarbejdelsen.

Delmål 9.1: Det har ikke til fulde været muligt at gennemføre alle de udestående initiativer i budgetanalysen i 2024 og dermed implementere dem i styrelsens flerårige budget. Herunder har det vist bl.a. pga. af ressortdelingen med SGAV, vanskeligt at implementere alle de forudsatte tiltag relateret til tema 9 vedr. skærpet prioritering og øget efterspørgselsstyring af indkøb, herunder har det ikke været muligt at implementere budgetanalysens tema 10 om optimering af kontraktvilkår. Det vurderes dog, at der er fundet en løsning på styrelsens manglende provenu fra budgetanalysen ift. fuld brugerbetaling på virksomhedsgebyret, der forventes forelagt ØU med henblik på implementering 1. januar 2026.

Delmål 10.1.a: Sagsbehandlingstiden på de omfattede afgørelser meddelt i 2024 var i gennemsnit 264 dage. 4 af miljøgodkendelserne er meddelt i tilknytning til en revurdering, der er en større længerevarende opgave. Dette har trukket sagsbehandlingstiden ud. Styrelsen har internt udsendt nyhedsbrev, hvori det anbefales ikke at indarbejde miljøgodkendelser i revurderingsafgørelserne. Hvis de 4 afgørelser bliver fjernet fra opgørelsen, vil sagsbehandlingstiden ligge på 255 dage. I andet halvår af 2024 er der pga. Taskforce blevet prioriteret ressourcer til revurderingsarbejde og rekruttering/oplæring af mange nye medarbejdere.

Delmål 10.1.b: 58 pct. 7 af 12 sager med 1. prioritet 1. januar 2024 er afsluttet. Nogle sager er undtaget i opgørelse, da Miljøstyrelsen ikke kan arbejde på dem fordi man afventer ansøger eller andre lande. Mange af Miljøstyrelsens ressourcer allokeres til produkter med kommende fornyelse af aktivstoffet, da disse skal afsluttes inden aktivstoffet formys.

Delmål 10.1.d.1: Årsmålsætningen om en sagsbehandlingstid på maksimalt 8 uger for 80 pct. af sagerne er ikke opnået. Der er for 2024 en sagsbehandlingstid på maksimalt 8 uger for 58 pct. af sagerne. Begrundelser: Enhederne har fortsat prioriteret at få afsluttet task force-sagerne, således at målet for at afslutte denne opgave blev nået. Der er i kvartalet gået en del tid med F2 periodeafslutningen, herunder F2 superbrugerrolle og gennemgang af akter uden sag eller ikke-journaliserede akter ved egne eller fratrådte kolleger. Som det også blev angivet for 3. kvartal, har enhederne fokus på effektivisering af sagsbehandlingsopgaven, hvor der i kvartalet bl.a. blev set på tilskæring af vurderingen i bilag IV-afsnittet, og enhederne er begyndt at dele sager ud efter specialisering til bestemte sagsbehandlere. I perioden 30.08 til 17.09 måtte der som følge af ressortdelingen ikke sendes afgørelser ud. Sager der blev oprettet i denne periode indgår i målopfyldelsen for 4. kvartal, hvorfor dette har indflydelse på målopfyldelsen.

Delmål 10.1.e: Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid har i 2024 været 46 effektive arbejdsdage - hvorfor årsresultatet ikke er opfyldt. Baggrunden for den øgede sagsbehandlingstid er at der er modtaget flere anmeldelser og at enheden har flere vakante stillinger, hvorfor der ikke har været nok hænder til at løfte opgaven inden for det ønskede mål.

Delmål 10.1.g 1 & 2): Der kan endnu ikke trækkes oplysninger ud af F2 (sagsbehandlingssystem), som giver et dækkende billede af tilbageløb. Det skyldes dels, at der endnu ikke er færdigbehandlet sager, hvor der automatisk genereres oplysninger om tilbageløb, da der er tale

om længerevarende sagsbehandling af Energinets miljøvurderingssager. Naturstyrelsen forventer at gå i gang med at anvende ansøgningsportalen i det nye år. For både Naturstyrelsen og Evidas sager er der mærkbar forbedring at spore i forhold til ansøgningsmaterialet, og liggetiden er skåret ned.

2.5 Forventninger til det kommende år

I 2025 vil Miljøstyrelsen have fokus på at konsolidere den nyetablerede struktur, herunder tilpasning af nytilkomne opgaver i relation til Kystdirektoratet for at håndtere komplekse miljøudfordringer. Den økonomiske situation vil være stram, og der vil være et stort fokus på at sikre omkostningseffektivitet, samtidig med at Miljøstyrelsens kerneopgaver gennemføres. Styrelsen vil derfor være nødt til at prioritere opgaverne, så de vigtigste indsatser bliver iværksat inden for de afsatte midler.

2025 vil være et særligt vigtigt år i relation til Danmarks EU-formandskab. Miljøstyrelsen vil spille en central rolle i at fremme miljømæssige og klimamæssige initiativer på europæisk niveau. Dette inkluderer blandt andet arbejdet med at styrke EU's politikker på klima- og miljøområdet, herunder forvaltning af naturressourcer, bæredygtig produktion og beskyttelse af biodiversitet. Miljøstyrelsen vil arbejde på at fremme et tættere samarbejde mellem medlemslandene og sikre, at EU's mål for bæredygtighed og klimapolitik bliver realiseret i praksis. Styrelsen vil spille en rolle i de politiske forhandlinger og sikre, at Danmark kan bidrage med sine erfaringer og løsninger på miljøområdet.

Et andet af de mest centrale områder for Miljøstyrelsen i 2025 vil være arbejdet med klimatilpasning. Der vil være et intensivt fokus på at udvikle og implementere løsninger, der beskytter Danmark mod de klimaforandringer, som allerede er i gang. Dette indebærer både tilpasning til stigende havniveauer, hyppigere og mere intense regnvejr samt problematikker relateret til højstående grundvand. Arbejdet med at identificere effektive klimatilpasningsforanstaltninger, som samtidig tager hensyn til naturen og samfundets behov, vil være i højsædet.

Relateret til klimatilpasning fortsætter arbejdet med Havnaturfonden, som har til formål at beskytte og genoprette de marine økosystemer i Danmark. Miljøstyrelsen forventer at få en mere fremtrædende rolle i oprettelsen og forvaltningen af havnaturfonde, som vil bidrage til at sikre sundere havmiljøer og øge biodiversiteten langs kysterne. Dette arbejde vil være tæt forbundet med EU's mål for naturbeskyttelse, som Miljøstyrelsen vil arbejde på at implementere på nationalt niveau. Den langsigtede strategi for havnaturfonden vil blive grundlagt i 2025, og der vil blive lagt stor vægt på samarbejde med både kommuner, private aktører og internationale organisationer.

Miljøstyrelsen vil også fortsætte sit arbejde med PFAS-håndtering i 2025. PFAS er en gruppe af kemikalier, der har vist sig at være vanskelige at nedbryde i miljøet og kan have alvorlige sundhedsmæssige konsekvenser. Styrelsen vil fortsætte arbejdet med at implementere anbefalingerne fra PFAS-videnstaskforcen, og som har udpeget specifikke områder, hvor der er behov for yderligere viden og handling. I 2025 vil der blive sat yderligere fokus på at identificere risici ved PFAS og håndtere forurening, samtidig med at der fortsat arbejdes på at etablere en national strategi for PFAS-bekæmpelse.

Derudover vil styrelsen fortsætte arbejdet med det udvidede producentansvar og affaldstilsyn, som træder i kraft i 2025. Styrelsen har en vigtig rolle i at implementere nye regler for affaldshåndtering og producentansvar, som vil kræve nye administrative strukturer og opdatering af styrelsens IT-systemer. Det udvidede producentansvar, som stiller krav til producenter om at tage ansvar for hele livscyklussen af deres produkter, vil have stor betydning for affaldshåndtering og genanvendelse i Danmark. Samtidig vil affaldstilsynet få øget fokus, da der skal sikres en korrekt og effektiv håndtering af affald på tværs af sektorer.

Endvidere bliver det væsentligt at arbejde med virksomhedstaskforcen, der vil have fokus på miljøgodkendelser. Denne taskforce skal bidrage til at gøre miljøgodkendelsesprocesserne mere effektive, samtidig med at der sikres høje miljøstandarder. Virksomhedstaskforcen vil ar-

bejde tæt sammen med industrien for at identificere muligheder for at optimere godkendelsesprocesserne uden at gå på kompromis med miljøbeskyttelsen. Denne opgave vil være central i arbejdet med at sikre, at Danmark fortsat er en frontløber i arbejdet med bæredygtighed og miljøbeskyttelse.

Tabel 5

Forventninger til det kommende år

	Regnskab 2024	Grundbudget 2025
Bevilling og øvrige indtægter	-1.259,9	-746,1
Udgifter	1.306,1	785,0
Resultat	46,1	38,9

Anm.: Anvendt data for grundbudget 2025 er efter ressortdeling.

Det er i Grundbudget 2025, marts 2025 anført, at merforbruget i Miljøstyrelsen forventes på 38,9 mio. kr. som følge af ubalance i pesticidgebyret, manko som følge af udestående opjustering af fuld brugerbetaling for virksomheder, frontloading og overstyring, samt taskforce på virksomhedsområdet.

3. Regnskab

3.1 Anvendt regnskabspraksis

Miljøstyrelsen har i 2024 anvendt regnskabspraksis i henhold til de retningslinjer, som er fastlagt i regnskabsbekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018, som er nærmere beskrevet på www.oav.dk.

Miljøstyrelsen har i 2019 fået den daværende Moderniseringsstyrelses dispensation fra afskrivningsreglerne således: Trailerbare både afskrives over 10 år.

Miljøstyrelsen har i 2021 fået Økonomistyrelsens tilladelse til at fastholde tidligere dispensation fra afskrivningsreglerne således: Miljøskibene afskrives over 20 år.

Den nye regnskabsbekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 har medført følgende reguleringer i Miljøstyrelsen:

- Værdiansættelse af værdipapirer og kapitalindskud er behandlet således: Kapitalandel i NEFCO, bogføringskreds 34120 (udgiftsbaseret) delregnskab 65, er optaget til indre værdi, og der er i 2024 foretaget værdiændring i overensstemmelse med NEFCO's årsrapport for 2023. Aktieandel i Jægernes Udviklingsfond af 2024 A/S (tidl. Dansk Jagtforsikring A/S), i bogføringskreds 43100 (omkostningsbaseret) delregnskab 113, er optaget til kostpris.

Regnskabet aflægges i millioner (mio.) kr., hvorfor der kan forekomme afrundingsforskelle.

Til udarbejdelsen af det finansielle regnskab er anvendt data fra Navision/Statens Koncern System (SKS) og Statens Budgetsystem (SB). Fortegn anvendes i overensstemmelse med SKS medmindre andet er anført under tabellerne. Dette er i overensstemmelse med vejledningen om udarbejdelse af årsrapporten.

3.2 Resultatopgørelse

Resultatopgørelsen udviser et merforbrug på 46,1 mio.kr., fordelt med et merforbrug på 47,1 mio. kr. på § 23.21.01. Miljøstyrelsen og et mindreforbrug på 1,0 mio. kr. på § 23.24.06. Jagt- tegnsafgift. Merforbruget på 46,1 mio.kr. kan henføres til forbrug vedr. initiativer, hvortil der er givet budgetloft i 2024, samt et merforbrug på øvrige, ordinære driftsudgifter herunder bygningsdrift, F2-periodeskift, advokatbistand og rejseudgifter samt ændringer i lønafhængig gæld som følge af ressortdelingen, herunder hensættelser vedr. feriepenge, fleks og afspadsering.

Tabel 6
Resultatopgørelse

Note	(mio. kr.)	2023	2024	2025 (Grundbudget)
	Ordinære driftsindtægter			
	Bevilling	-868,8	-943,7	
	Salg af varer og tjenesteydelser			
	Eksternt salg af varer og tjenesteydelser	-0,2	-0,2	
	Internt statsligt salg af varer og tjenesteydelser	-7,4	-6,3	
	Tilskud til egen drift	-8,3	-12,4	

Gebyrer ¹	-81,5	-109,5	
Ordinære driftsindtægter i alt	-966,3	-1.072,0	-746,1
Ordinære driftsomkostninger			
Ændring i lagre			
Forbrugsomkostninger			
Husleje	26,9	27,9	
Forbrugsomkostninger i alt	26,9	27,9	
Lønninger	569,1	653,0	
Pension	92,8	105,0	
Lønrefusion	-19,3	-19,9	
Andre personaleomkostninger	-0,9	-0,2	
Personaleomkostninger i alt²	641,6	737,9	
Af- og nedskrivninger	26,2	24,9	
Internt køb af varer og tjenesteydelser	87,3	98,8	
Andre ordinære driftsomkostninger	369,4	366,6	
Ordinære driftsomkostninger i alt	1.151,5	1.256,0	758,5
Resultat af ordinære drift	185,2	183,9	
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	-185,4	-187,9	
Andre driftsomkostninger	44,4	42,2	
Resultat før finansielle poster	44,2	38,2	
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	0,0	0,0	
Finansielle omkostninger	7,4	8,0	
Resultat før ekstraordinære poster	51,6	46,1	
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter			
Ekstraordinære omkostninger			
Årets resultat	51,6	46,1	12,4

Anm.: Årets resultat er et underskud. Fortegn er i overensstemmelse med SKS. 1: Se afsnit 4. 4 Gebyrfinansieret virksomhed. 2: De stigende personaleomkostninger skal ses i sammenhæng med stigende medarbejderantal og højere lønninger grundet forårets nye overenskomst.

Resultatdisponering

Tabel 7

Resultatdisponering

	(mio. kr.)
Disponeret til bortfald	
Disponeret til udbytte til statskassen	
Disponeret til overført overskud	-46,1

Anm.: Årets resultat er et underskud som overføres til 2025. Fortegn er i overensstemmelse med SB.

Hensættelser ultimo 2023 38,3 mio. kr. er tilbageført i året, og der er foretaget nye hensættelser, jf. note 4.1.7 herom.

Periodiseringer er tilbageført og nye optaget ved årets afslutning i overensstemmelse med principper for periodisering og på tidspunktet for årsafslutningen foretagne skøn.

3.3 Balancen

Der anvendes ikke negative fortegn ved passiver, som det gøres i SKS.

Tabel 8
Balancen

Note	Aktiver (mio. kr.)	2023	2024	Note	Passiver (mio. kr.)	2023	2024
	Anlægsaktiver				Egenkapital		
4.1.1	Immaterielle anlægsaktiver				Reguleret egenkapital (Startkapital)	31,0	31,0
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	47,8	51,6		Opskrivninger	0,0	0,0
	Erhvervede koncessioner	1,6	0,5		Reserveret egenkapital	0,0	0,0
	Udviklingsprojekter under opførelse	37,8	59,0		Bortfald	0,0	0,0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	87,2	111,1		Udbytte til staten	0,0	0,0
4.1.2	Materielle anlægsaktiver			4.1.7	Overført overskud	68,0	21,9
	Grunde, arealer og bygninger	2,1	1,4		Egenkapital i alt	99,0	52,9
	Infrastruktur	0,0	0,0		Hensatte forpligtelser	38,3	39,3
	Transportmateriel	53,3	52,5		Langfristede gældsposter		
	Produktionsanlæg og maskiner	25,2	25,6		FF4 Langfristet gæld	146,9	166,5
	Inventar og IT-udstyr	0,5	0,9		Donationer	15,4	16,7
	Igangværende arbejder for egen regning	1,6	0,9		Prioritetsgæld	0,0	0,0
	Materielle anlægsaktiver i alt	82,7	81,3		Anden langfristet gæld	0,0	0,0
	Finansielle anlægsaktiver				Langfristet gæld i alt	162,3	183,1
	Statsforskrivning	31,0	31,0		Kortfristede gældsposter		
	Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0		Leverandører af varer og tjenesteydelser	133,0	139,3
	Finansielle anlægsaktiver i alt	31,0	31,0		Anden kortfristet gæld ¹	55,5	54,3
	Anlægsaktiver i alt	200,9	223,3		Skyldige feriepenge	38,9	46,6
	Omsætningsaktiver				Igangværende arbejder	13,9	18,1
	Varebeholdninger	0,0	0,0		Periodeafgrænsningsposter ³	18,8	0,0
	Tilgodehavende ¹	62,8	86,2		Kortfristet gæld i alt	260,2	258,2
	Periodeafgrænsningsposter	12,4	10,5		Gæld i alt	422,5	441,3
	Værdipapirer ²	14,2	14,2				
	Likvide beholdninger						
	FF5 uforrentet konto	316,7	208,8				
	FF7 finansieringskonto	-47,4	-9,8				
	Andre likvider	0,2	0,2				

	Likvide beholdninger i alt	269,5	199,2				
	Omsætningsaktiver i alt	358,9	310,1				
	Aktiver i alt	559,8	533,5		Passiver i alt	559,8	533,5

Notehenvisninger, jf. afsnit 4.1:
 Eventualforpligtelser note 4.1.9
 Værdipapirer, Jægerne Udviklingsfond af 2024 A/S note 4.1.10

Anm.: Tabellens fortegn afviger fra SKS, idet passiver ikke vises med negativt fortegn. Der er foretaget reklassifikation, jf. vejledning om årsrapport side 25, derfor afviger tabellen fra SKS. 1: Debetsaldo for mellemregningskonto er reklassificeret fra Anden kortfristet gæld til Tilgodehavende. Reklassificering er den primære grund til stigning mellem år. 2: Værdipapirer vedrører Jægerne Udviklingsfond af 2024 A/S, se note 4.1.10. 3: Skyldes regulering af 12-delsrate i 2023

3.4 Egenkapitalforklaring

Tabel 9
 Egenkapitalforklaring

Egenkapital primo (mio. kr.)	2023	2024
Reguleret egenkapital primo	31,0	31,0
+Ændring i reguleret egenkapital	0,0	0,0
Reguleret egenkapital ultimo	31,0	31,0
Overført overskud primo	119,6	68,0
+Overført fra årets resultat	-51,6	-46,1
Overført overskud ultimo¹	68,0	21,9
Egenkapital ultimo	99,0	52,9

Anm.: Fortegn følger SB. 1. Egenkapital ultimo 2024 består af driftsopsparing, §23.21.01, på 9,3 mio. kr. og opsparing på jagttegnsafgift, §23.24.06, på 12,6 mio. kr.

3.5 Likviditet og låneramme

Tabel 10
 Udnyttelse af låneramme

	2024 (mio. kr.)
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver ¹	175,7
Låneramme	168,0
Udnyttelsesgrad i pct.	104,6

Anm.: 1: Donerede aktiver indgår ikke.

Miljøstyrelsens overskridelse af lånerammen på § 23.21.01 Miljøstyrelsen modsvares af, at Danmarks Miljøportal på § 23.21.13. ikke har fuld udnyttelse af lånerammen. For 2025 er lånerammen på finansloven forhøjet midlertidigt, og i øvrigt omfattet af ressortdeling jf. den kgl. resolution af 29. august 2024.

3.6 Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 11
Opfølgning på lønsumsloft

Hovedkonto 23.21.01	mio. kr.
Lønsumsloft FL	642,4
Lønsumsloft inkl. TB / aktstykker	687,9
Lønforbrug underlønsumsloft ¹	721,3
Difference (merforbrug)	-33,4
Akk. opsparing ult. forrige år	279,6
Akk. opsparing ult. Indeværende år	246,2

Anm.: Hovedkonto § 23.24.06. Jagttegnsafgift er en driftsbevilling, men udgifter til løn afholdes over § 23.21.01. Miljøstyrelsen, hvorfor § 23.24.06. Jagttegnsafgift ikke er vist særskilt. 1: Lønudgifter til tilskudsfinansieret aktivitet indgår ikke.

3.7 Bevillingsregnskabet

Tabel 12
Bevillingsregnskab

Hoved-konto	Navn	Bevillings-type	(mio. kr.)	Bevil-ling	Regnskab	Afvigelse	Videreførelse ultimo
23.21.01	Miljøstyrelsen	Drift	Udgifter	1.131,1	1.200,4	-69,3	-9,3
			Indtægter	-181,5	-203,7	22,2	
23.24.06	Jagttegnsafgift	Drift	Udgifter	112,0	105,6	6,4	-12,6
			Indtægter	-117,9	-112,5	-5,4	
23.21.50	Anlægsprogram	Anlæg	Udgifter	56,3	41,0	15,3	-178,0
23.21.15	Forskellige tilskud	Reservation	Udgifter	6,6	6,6	0,0	0,0
23.21.30	Nordisk Miljøfinansie-ringsselskab NEFCO	Reservation	Udgifter	3,2	0,0	3,2	-20,4
23.21.31	Miljøstøtte til Arktis mv.	Reservation	Udgifter	33,5	33,5	0,0	-0,5
23.22.02	Vand- og naturindsats	Reservation	Udgifter	321,8	316,1	5,7	-783,4
			Indtægter	-42,0	-72,7	30,7	
23.22.14	Tilskud til drikke-vandsbeskyttelse	Reservation	Udgifter	81,0	66,2	14,8	-15,1
23.22.31	Aktiviteter vedrørende bekæmpelsesmidler	Reservation	Udgifter	50,6	51,0	-0,4	-22,3
			Indtægter	0,0	0,0	0,0	
23.23.15	MUDP	Reservation	Udgifter	141,3	134,7	6,6	-37,0
23.23.30	Ordninger for reduktion af partikeludslip	Reservation	Udgifter	19,9	14,2	5,7	-56,7
23.23.50	Virksomhedsordningen	Reservation	Udgifter	0,0	0,8	-0,8	-1,0
23.24.05	Erstatninger	Reservation	Udgifter	13,7	17,1	-3,4	-23,6
23.24.08	Vederlag for råstof-indvinding	Reservation	Indtægter	-25,8	-36,3	10,5	0,0
23.24.30	Tilskud til genplantning mv. efter stormfald	Reservation	Udgifter	0,7	0,5	0,2	0,0
			Indtægter	-0,7	-0,5	-0,2	
23.24.50	Afhjælpende foranst. værditabsordning	Reservation	Udgifter	30,8	31,7	-0,9	-14,8
			Indtægter	0,0	-0,2	0,2	
23.24.54	Indsats vedrørende generationsforurenin-ger mv.	Reservation	Udgifter	264,4	264,2	0,2	-0,4
			Indtægter	-60,3	-60,3	0,0	
23.24.55	Teknologipulje	Reservation	Udgifter	3,4	1,7	1,7	-6,0
23.24.60	Indsamlingsordning vedr. dæk og biler	Reservation	Udgifter	339,0	250,5	88,5	-500,3
			Indtægter	-328,2	-331,1	2,9	
23.24.62	Udvidet producentan-svar	Reservation	Udgifter	19,4	6,7	12,7	-11,3
			Indtægter	-73,8	-66,5	-7,3	

23.24.70	Ressourcer, affald og genanvendelse	Reservation	Udgifter	0,0	0,0	0,0	-7,8
23.41.10	Danmarks Tekniske Universitet	Reservation	Udgifter	20,2	20,2	0,0	0,0
23.41.20	Aarhus Universitet	Reservation	Udgifter	130,1	130,1	0,0	0,0
23.41.30	Københavns Universitet	Reservation	Udgifter	5,6	5,6	0,0	0,0
23.41.40	Skov-, landskabs- og vildtopgaver	Reservation	Udgifter	13,4	13,4	0,0	-0,2
			Indtægter	-13,4	-13,4	0,0	
23.45.10	Forskning og udvikling i øvrigt	Reservation	Udgifter	85,8	82,8	3,0	-5,8
23.23.61	Foranstaltninger vedrørende miljøskader	Anden bevilning	Udgifter	195,0	192,4	2,6	0,0
			Indtægter	-50,0	0,0	-50,0	

Anm.: Fortegn følger SKS. Nærmere forklaring på hovedkontoniveau indgår i de regnskabsmæssige forklaringer.

§23.23.11 og §23.23.60 fremgår ikke af tabellen, da der ikke har været bevilling, opsparing eller regnskabsmæssige konteringer i 2024.

4. Bilag

4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Tabel 13

Note 4.1.1. Immaterielle anlægsaktiver

(mio. kr.)	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede konces-sioner, patenter, li-censer mv.	I alt
Kostpris	140,5	5,7	146,2
Primokorrektioner og flytning ml. bog-føringskredse			
Tilgang	16,7	0,0	16,7
Afgang	-5,6	-1,2	-6,7
Kostpris pr. 31.12.2024	151,7	4,5	156,2
Akkumulerede afskrivninger	-100,1	-3,9	--104,0
Akkumulerede nedskrivninger		-0,1	-0,1
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.2024	-100,1	-4,0	-104,1
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2024	51,6	0,5	52,1
Årets afskrivninger ¹	-7,4	0,1	-7,3
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	-7,4	0,1	-7,3

(mio. kr.)	Udviklingsprojekter under udførelse
Primo saldo pr. 1. januar 2024	37,8
Tilgang	40,6
Nedskrivninger	
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	-19,5
Kostpris pr. 31.12.2024	59,0

Anm.: 1: Årsag til at årets afskrivninger i resultatopgørelsen og note 1 og 2 ikke er ens skyldes salg af aktiver og dermed tilbageførte afskrivninger og neutralisering af donationsafskrivninger.

Tabel 14

Note 4.1.2. Materielle anlægsaktiver

(mio. kr.)	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Kostpris	22,4		61,0	90,3	6,9	180,5
Primokorrektioner og flytning ml. bogføringskredse	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
Tilgang	0,4		4,3	4,7	0,8	10,2
Afgang	-0,6		0,0	-0,8	-2,2	-3,5
Kostpris pr. 31.12.2024	22,2		65,2	94,3	5,5	187,2
Akkumulerede afskrivninger	-20,8		-39,7	-41,8	-4,6	-106,8
Akkumulerede nedskrivninger	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.2024	-20,8		-39,7	-41,8	-4,6	-106,8
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2024	1,4		25,6	52,5	0,9	80,3
Årets afskrivninger ¹	-0,5		-3,9	-4,8	1,8	-7,3
Årets nedskrivninger	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	-0,5		-3,9	-4,8	1,8	-7,3

(mio. kr.)	Igangværende arbejder for egen regning
Primo saldo pr. 1. januar 2024	1,6
Tilgang	0,8
Nedskrivninger	
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	-1,5
Kostpris pr. 31.12.2024	0,9

Anm.: 1: Årsagen til at årets afskrivninger i resultatopgørelsen og note 4.1.1 og 4.1.2 ikke er ens, skyldes salg af aktiver og dermed tilbageførte afskrivninger og neutralisering af donationsafskrivninger.

Note 4.1.7: Hensatte forpligtigelser 2024

Mio.kr.	primo	ændring	ultimo
Hensættelse til åremål, vederlag og andre lønliggende poster	6,6	-0,4	6,2
Retablering og andre hensættelser vedr. lejemål	16,5	0,0	16,5
Erstatninger	1,0	0,0	1,0
Hensættelse til imødegåelse af tab	14,2	0,0	14,2
Andre hensættelser	0,0	1,4	1,4
Hensættelse i alt	38,3	1,0	39,3

Anm.: Andre hensættelser er medtaget i 2024, som følge af uafklarede udgifter ved årsskiftet

Note 4.1.9: Eventualaktiver og forpligtigelser

Eventualforpligtigelser

Anerkendelsessager og erstatningskrav under kr. 1 mio. er ikke optaget i noten.

Styrelsen er blevet mødt af et krav på 4,6 mio. kr. for dækning af dataaktivitet. Parterne er uenige om, hvorvidt en ydelse har været indeholdt i parternes aftale. Ydelsen har ikke løbende været faktureret af leverandøren, i en treårige periode tilbage i tid. Der pågår dialog med henblik på at dokumentere forholdet. Styrelsen er ikke blevet stævnet af leverandøren, men der er indgået en suspensionsaftale.

Retssag vedr. fredning ved Ledreborg Allé og Gl. Lejre. Påstand om yderligere erstatning på 29,5 mio. kr. for manglende muligheder for at indvinde råstoffer efter fredningens gennemførelse. Sagen er hovedforhandlet medio 2019, hvor Byretten frifandt Miljøstyrelsen. Dommen er anket til Landsretten, hvor hovedforhandling er berammet til den 6. og 8. oktober 2025.

Stævning fremsendt af Michael Vang Loft. Påstand om, at erstatning for fredning af ejendom skal forhøjes til kr. 1.685.500,- fra kr. 55.140,-. Sidstnævnte beløb er fastsat af Miljø- og Fødevareklagenævnet og stadfæstet af Taksationskommissionen. Sagen er udsat på behandling af søgsmål fra en større gruppe lodsejere, der påstår, at Miljø- og Fødevareklagenævnets afgørelse om fredning er ugyldig. Erstatningssagen mod Miljøstyrelsen forventes tidligst afgjort i 2025

Stævning fremsendt af Kresten Andersen Bergsør om, at afgørelse fra Taksationskommissionen vedr. erstatning i anledning af revision af fredning af Farumgård Park i Furesø Kommune skal ophæves grundet ugyldighed. Påståede erstatningskrav er endnu ikke opgjort, men sagens værdi er angivet til at være 30 mio. kr. Sagen forventes hovedforhandlet marts 2025, og forventes derfor afgjort senest medio 2025.

Anerkendelsessøgsmål anlagt af Nymølle Stenindustrier A/S. Sagen omhandler påbud udstedt af Miljøstyrelsen vedr. lovliggørelse af rydning, der efter Miljøstyrelsens opfattelse er foretaget i strid med naturbeskyttelseslovens § 29, stk. 2. Sagsøger har nedlagt påstand om, at Miljøstyrelsen skal anerkende, at påbud er ugyldigt og derfor skal tilbagekaldes. Der er endnu ikke nedlagt påstand om erstatning i sagen, men sagsøger har forbeholdt sig retten til at søge erstatning på kr. 20 mio., såfremt påbud ikke tilbagekaldes og sagsøger derved forhindres i at indvinde råstoffer på det konkrete areal. Sagen forventes hovedforhandlet januar 2025, og forventes derfor afsluttet primo 2025.

Stævning af Guardian Protection Products A/S den 19. juni 2020. Påstand om at Miljøstyrelsen tilpligtes at anerkende, at styrelsens afgørelse om tilbagetrækning af allerede solgte produkter fra detailforhandlere og privatpersoner er ugyldig. Byretten tilpligtede Miljøstyrelsen at anerkende styrelsens afgørelse om tilbagetrækning af allerede solgte produkter fra detailforhandlere og privatpersoner er ugyldigt. Miljøstyrelsen blev samtidig dømt til at betale kr. 2.261.003,78 i erstatning til Guardian Protection Products A/S. Miljøstyrelsen har anket sagen til landsretten, der har berostillet forberedelsen, indtil Procesbevillingsnævnet har taget stilling til, om sagsøger skal have tilladelse til at kære landsrettens kendelse om tilladelse til nyt syn og skøn.

Stævning af Biotech Force Danmark ApS og Nowocoat Industrial A/S. Påstand om, at Miljøstyrelsens påbud om tilbagekaldelse af hånddesinfektionsprodukt annulleres, ændres eller hjemvises til fornyet behandling. Erstatningspåstand var oprindeligt anført til 60,0 mio. kr., subsidiært at Miljøstyrelsen friholder sagsøgerne for ethvert beløb, som sagsøgerne ved dom eller forlig måtte blive tilpligtet at betale til sagsøgernes kunder som følge af Miljøstyrelsens påbud. I 2021 er erstatningspåstanden ændret til 626,5 mio. kr. efter sagsøger egenhændigt har indhentet rapport vedr. opgørelse af tab efter indskærpelse om salgsstop og påbud om tilbagekaldelse af produkter. Miljøstyrelsen blev frifundet i byretten. Sagsøger har anket dommen til Vestre Landsret, der endnu ikke har fastsat et tidspunkt for hovedforhandling.

Anerkendelsessøgsmål af Overgaard Gods. Påstand om, at Miljøstyrelsen skal anerkende, at styrelsens afgørelse om tilbagebetaling af ulovlig statsstøtte er ugyldig eller retsstridig. Derudover påstand om tilbagebetaling af allerede indbetalt beløb. Tilbagebetalingspåstanden er på ca. 1,1 mio. kr. Overgaard Gods har anmodet retten om præjudiciel forelæggelse for EU-domstolen. Miljøstyrelsen har ikke bemærkninger hertil, men har anmodet retten om at oversende sagen til Vestre Landsret til fortsat behandling. Sagen er oversendt til Vestre Landsret, der har antaget sagen og besluttet, at der parterne skal udarbejde et fælles udkast til forelæggelseskendelse med henblik på senere forelæggelse for EU-domstolen. Landsretten har endnu ikke berammet sagen til hovedforhandling.

Note 4.1.10: Værdipapirer, Jægernes Udviklingsfond af 2024 A/S

Værdipapirer for 14,2 mio.kr. vedrører aktier i Jægernes Udviklingsfond af 2024 A/S (tidl. Dansk Jagtforsikring A/S). Aktierne er optaget til opgjort anskaffelsessum efter samme praksis som tidligere år (kostpris). Forhandlinger om selskabets fremtid pågår.

4.2 Indtægtsdækket virksomhed

Miljøstyrelsen har ikke indtægtsdækket virksomhed.

4.3 Fællesstatslige løsninger mv.

Miljøstyrelsen sælger ikke ydelser i form af fællesstatslige løsninger.

4.4 Gebyrfinansieret virksomhed

Tabel 18

Oversigt over gebyrordninger med administrativt fastsat takst i alt, mio. kr. FL § 23.21.01

	Årets resultat			
	2021	2022	2023	2024
Virksomhedsgebyret	0,5	-1,4	-0,3	-0,2
Pesticidgebyret	11,2	5,2	14,4	5,3
Miljøvurderinger på statslige sager	0,0	0,0	1,9	1,2
Biocidegebyret	4,9	-3,6	-1,8	-0,4
Anmeldegebyret	-0,3	-2,9	0,5	-2,7
Spildevandstilsyn	0,0	0,0	-0,4	-2,7
Diverse gebyrer ¹	2,3	2,2	5,2	5,2
I alt	18,6	-0,6	19,6	5,8

Anm.: Saldi kan afvige med 0,1 mio. kr. grundet afrundinger. Negativt fortegn betyder overskud

Tabel 18 A

Oversigt over Virksomhedsgebyret med administrativt fastsat takst i alt, mio. kr. FL § 23.21.01

	Årets resultat			
	2021	2022	2023	2024
Gebyrprovenu	18,1	20,5	21,4	23,2
Omkostninger	18,7	19,1	21,1	23,0
Resultat	0,5	-1,4	-0,3	-0,2

Anm.: Saldi kan afvige med 0,1 mio. kr. grundet afrundinger. Negativt fortegn betyder overskud.

Tabel 18 B

Oversigt over Pesticidgebyret med administrativt fastsat takst i alt, mio. kr. FL § 23.21.01

	Årets resultat			
	2021	2022	2023	2024
Gebyrprovenu	11,3	16,5	9,8	19,7
Omkostninger	22,5	21,7	24,2	25,0
Resultat	11,2	5,2	14,4	5,3

Anm.: Saldi kan afvige med 0,1 mio. kr. grundet afrundinger.

Tabel 18 C**Oversigt over Miljøvurderinger på statslige sager med administrativt fastsat takst i alt, mio. kr. FL § 23.21.01**

	Årets resultat			
	2021	2022	2023	2024
Gebyrprovenu			7,8	13,0
Omkostninger			9,7	14,2
Resultat			1,9	1,2

Anm.: Saldi kan afvige med 0,1 mio. kr. grundet afrundinger. Ny gebyrordning fra 2023

Tabel 18 D**Oversigt over Biocidegebyret med administrativt fastsat takst i alt, mio. kr. FL § 23.21.01**

	Årets resultat			
	2021	2022	2023	2024
Gebyrprovenu	6,6	14,8	13,8	13,7
Omkostninger	11,5	11,1	12,1	13,3
Resultat	4,9	-3,6	-1,8	-0,4

Anm.: Saldi kan afvige med 0,1 mio. kr. grundet afrundinger.

Tabel 18 E**Oversigt over Anmeldegebyret med administrativt fastsat takst i alt, mio. kr. FL § 23.21.01**

	Årets resultat			
	2021	2022	2023	2024
Gebyrprovenu	13,7	17,5	16,2	18,7
Omkostninger	13,4	14,6	16,7	16,0
Resultat	-0,3	-2,9	0,5	-2,7

Anm.: Saldi kan afvige med 0,1 mio. kr. grundet afrundinger.

Tabel 18 F**Oversigt over Spildevandstilsyn med administrativt fastsat takst i alt, mio. kr. FL § 23.21.01**

	Årets resultat			
	2021	2022	2023	2024
Gebyrprovenu			2,1	8,9
Omkostninger			1,8	6,1
Resultat			-0,4	-2,7

Anm.: Saldi kan afvige med 0,1 mio. kr. grundet afrundinger. Ny gebyrordning fra 2023

Tabel 18 G**Oversigt over diverse gebyrordninger med administrativt fastsat takst i alt, mio. kr. FL § 23.21.01**

	Årets resultat			
	2021	2022	2023	2024
Gebyrprovenu	8,5	9,9	10,3	12,4
Omkostninger	10,7	12,0	15,5	17,6
Resultat	2,3	2,2	5,2	5,2

Anm.: Saldi kan afvige med 0,1 mio. kr. grundet afrundinger. I tabellen indgår bl.a. Årlig produktafgift. Negativt fortegn betyder overskud.

Tabel 18 H**Oversigt over Jagtprøvegebyret, bueprøvegebyret, riffelprøvegebyret samt haglprøvegebyret med administrativt fastsat takst i alt, mio. kr. FL § 23.24.06**

	Årets resultat			
	2021	2022	2023	2024
Gebyrprovenu	4,1	3,5	3,6	3,6
Omkostninger	5,4	5,2	5,2	5,4
Resultat	1,3	1,7	1,6	1,8

Tabel 19**Oversigt over Jagttegnsafgift med lovbestemt takst, mio. kr. FL § 23.24.06**

	Årets resultat			
	2021	2022	2023	2024
Gebyrprovenu	-14,3	3,8	1,5	-2,7

4.5 Tilskudsfinansieret aktiviteter

Tabel 20

Oversigt over tilskudsfinansierede aktiviteter, mio. kr.

Ordning	Årets indtægtsførte tilskud	Årets udgifter	Medfinansiering	Sum af modtagne betalinger, der ikke er indtægtsført
EU LIFE	1,8	3,6	1,8	-0,9
Myndighedssamarbejde - Strategic Sector Cooperation (SSC)	29,9	29,9	0,0	0,5
Horizon	3,8	4,8	1,0	-2,8
Interreg	0,4	0,6	0,2	-0,3
Nordisk Ministerråd	0,9	1,4	0,5	1,9
Rapporteur opgaver under REACH forordningen	0,3	0,3	0,0	-0,3
TRS Food	0,2	0,6	0,4	1,3
I alt	37,3	41,2	3,9	-0,7

Anm.: Tabellen er ændret i forhold til 2023. Et negativt beløb under ”Sum af modtagne betalinger, der ikke er indtægtsført” er et tilgodehavende. Beløbene i kolonnen ”Sum af modtagne betalinger, der ikke er indtægtsført” er akkumulerede beløb.

EU-LIFE projekter

Miljøstyrelsen indgår aktivt i følgende LIFE-projekter.

LIFE Open Woods

Miljøstyrelsen indgår som partner sammen med 5 andre, med Naturstyrelsen som lead. Projektet understøtter omstillingen fra produktionsskov til en rigere skovnatur med højere biologisk mangfoldighed. Miljøstyrelsens rolle er at understøtte de private lodsejere med forekomst af eremit. Mere information findes [her](#).

LIFE Clima Bombina

Miljøstyrelsen indgår som partner i projektet sammen med Amphi Consult, Stiftung Naturschutz Schleswig Holstein og med Vordingborg Kommune som lead. Projektet har til formål at skabe nye levesteder for klokkefrø, andre padder og fugle for at modvirke klimaforandringerne i kystnære områder. Miljøstyrelsens rolle er basis- og slutmonitoring af botanik, padder og fugle. Projektets aktiviteter blev afsluttet i 2024. I 2025 er der endelig afrapportering, regnskabsafslutning og udbetaling. Mere information findes [her](#).

LIFE Natureman

Miljøstyrelsen deltager sammen med otte kommuner, Kødkvægsforeningen Himmerland samt Landbrugsstyrelsen og Naturstyrelsen i projektet. Naturstyrelsen er leadpartner. Projektperioden er 2018-2027. Projektets formål er at bevare og beskytte rigkær, kilder og overdrev i 11 Natura 2000-områder i Himmerland og Midtjylland. Projektets strategi er at gøre naturforvaltning til en rentabel driftsgren for landbruget med fokus på landmanden som naturforvalter. Mere information findes [her](#).

LIFE 4Forest

Miljøstyrelsen indgår som partner sammen med en række private skovdistrikter, Hedeselskabet, Skovdyrkerne samt Schleswig-Holsteinische Landesforsten med Naturstyrelsen som lead. Projektet gennemfører aktiviteter på ca. 220 lokaliteter fordelt på 85 skove. Projektets omdrejningspunkt er en konkret omlægning af ca. 4.200 hektar ensartede nåleskove til mere varierede og klimarobuste bevoksninger gennem dels naturlig foryngelse og dels introduktion af flere nåletræs-arter samt hjemmehørende løvtræer. Derudover rejses ca. 85 ha ny skov efter naturnære skovdriftsprincipper. Miljøstyrelsens rolle er at bidrage med info om udvikling i naturnær skovdrift på EU-niveau samt at medvirke til evt. udvikling af ny tilskudsordning til skov. Mere information findes [her](#).

COASTaL LIFE

Miljøstyrelsen indgår som en af 14 partnere i dette LIFE projekt. Projektet har til formål at genoprettet kystnære habitater på fire lokaliteter i Danmark: Løgstør Bredning, Nibe Bredning, Mariager Fjord og på Nordfyn. Projektet vil blandt andet omhandle reetablering af strandenge, genopretning af den naturlige hydrologi, udplantning af ålegræs, etablering af holme/barriereøer samt etablering af sten- og biogene rev. Foruden at indgå som partner, så bidrager Miljøstyrelse også med den nationale medfinansiering. Mere information findes [her](#).

CEBW

Den cirkulære omstilling af affaldssektoren er omdrejningspunktet for Circular Economy Beyond Waste (CEBW), som er støttet af EU's LIFE IP-program. CEBW skal bidrage til at accelerere den cirkulære omstilling ved at øge forebyggelsen af affald samt sikre, at flere produkter og materialer genbruges og genanvendes. Det skal ske ved at bidrage til realiseringen af "Handlingsplan for cirkulær økonomi". I alt står 39 partnere bag projektet, der bl.a. udgøres af kommuner, affaldsselskaber og regioner. Region Midtjylland er ledende partner på projektet, og Miljøstyrelsen er koordinerende partner med Region Hovedstaden (RM). Som følge af sundhedsstrukturen er organiseringen af projektledelsen dog under omstrukturering.

Horizon projekter

Miljøstyrelsen indgår aktivt i følgende Horizon-projekter.

Partnership for the Assessment of Risks from Chemicals (PARC)

Miljøstyrelsen indgår som 1 blandt 175 partnere i partnerskab for risikovurdering af kemikalier, PARC, under det fælles EU tilskudsprogram for forskning og udvikling, Horizon. Partnerskabet har til formål at sikre overgangen til næste generation af risikovurdering for kemikalier og derved sikre høj beskyttelse af helbred og miljø. Mere information findes [her](#).

Water4All

Miljøstyrelsen indgår som myndighedspartner i Water4All partnerskabet, som bl.a. har til formål at fremme forskning i ferskvandsressourcer og udvikling af metoder til at monitere disse. Miljøstyrelsen har i fase 1 af samarbejdet (2022 – 2024) deltaget beskedent i de faglige aktiviteter, men har for perioden udpeget formanden for hele partnerskabet og udbetaler honorar og udgifter til vedkommende på vegne af Water4All. Hvordan Miljøstyrelsen skal indgå i fase 2 (2024 - 2026) er under udarbejdelse. Mere information findes [her](#).

Sustainable Blue Economy Partnership (SBEP)

Miljøstyrelsen indgår som partner i dette EU-Horizon partnerskab sammen med 60 øvrige partnere på tværs af 25 EU-lande. Partnerskabet puljer og koordinerer forskning og innovation på tværs af EU. Miljøstyrelsens rolle er foreløbigt at følge partnerskabet og varetage Miljøstyrelsens interesse i relation til forskning og udvikling på det marine miljøområde. Mere information findes [her](#).

Biodiversa+

Miljøstyrelsen indgår i Horizon Europe partnerskabet Biodiversa+ med fokus på nye metoder til overvågning af biodiversitet, jf. nedennævnte WP2. Partnerskabet har til formål at forbinde videnskab, politik og praksis for at skabe transformativ forandring til forbedring af biodiversitet.

Det samler i øjeblikket 81 forskningsprogrammer, finansieringsinstitutioner og miljøpolitiske aktører fra 41 europæiske og associerede lande for at arbejde mod fem hovedmål:

- WP1: Planlægge og støtte forskning og innovation inden for biodiversitet gennem en fælles strategi, årlige fælles opslag for forskningsprojekter og kapacitetsopbyggende aktiviteter.
- WP2: Etablere et netværk af harmoniserede ordninger for at forbedre overvågningen af biodiversitet og økosystemtjenester på tværs af Europa.
- WP3: Bidrage med højt kvalificeret viden til implementering af naturbaserede løsninger og værdisætning af biodiversitet i den private sektor.
- WP4: Sikre effektiv videnskabelig støtte til politiske beslutninger og implementering i Europa.
- WP5: Styrke relevansen og påvirkningen af paneuropæisk biodiversitetsforskning i en global kontekst.

Mere information findes [her](#).

Øvrige projekter

Myndighedssamarbejde (Strategic Sector Cooperation = SSC)

Strategic Sector Cooperation er internationale myndighedssamarbejdsprojekter finansieret af dansk udviklingsbistand og har til formål at styrke regulering og bæredygtig økonomisk vækst og udvikling i udvalgte sektorer i udviklingslandene, samt fremme bilateralt samarbejde og eksportfremme. Mere information findes [her](#).

Projekterne gennemføres i Etiopien, Indien, Indonesien, Thailand, Kenya, Kina, Marokko, Sydafrika og Ukraine inden for områderne:

- Grundvand, drikkevand, spildevand og vandmiljø
- Industriforurening
- Cirkulær Økonomi og Affald/Ressourceeffektivitet

Rapporteur – opgaver under forordningen for registrering, vurdering og godkendelse samt begrænsning af kemikalier (REACH)

Rapporteur-opgaverne består i evaluering af kemiske stoffer og udarbejdelse af udtalelser fra komitéer under det Europæiske Kemikalieagentur. Udtalelserne danner baggrund for forslag til regulering under REACH-forordningen."

MANABAS

Miljøstyrelsen indgår som partner i Interreg projektet MANANAS (MAIn streamning NAture BA-sed Solutions). Projektet har til formål at gøre naturbaseret kystbeskyttelse til det naturlige valg, når der vælges kystbeskyttelse. Miljøstyrelsen har særligt fokus på samspillet med Habitatdirektivet i forbindelse med, oversvømmelsesbeskytte den sydlige del af København og Dragør. Projektets partnere er kystforvaltere fra Frankrig, Belgien, Holland, Tyskland, Sverige og Danmark. Mere information findes [her](#).

Nordisk affaldsprojekt

Miljøstyrelsen er projektleder for et projekt om municipal waste (henviser til husholdningsaffald og det husholdningslignende) på tværs af de nordiske lande Danmark, Island, Sverige og Norge. Projektets formål er at beskrive, hvordan de nordiske lande anvender EU's opgørelsesmetode for municipal waste med henblik på at afklare metodiske forskelle som udfordrer sammenligneligheden af data. Projektet udmunder desuden i anbefalinger til metoden for municipal waste, som er målrettet Eurostat, EU politiske beslutningstagere og andre EU medlemslande. Projektets løbetid: januar 2024 til marts 2025.

GEMS

I projektet Groundwater management in nitrate vulnerable zones with agriculture activities (GEMS) indgår Miljøstyrelsen som partner sammen med 7 andre europæiske partnere. Formålet med projektet er at forbedre forvaltningen af grundvandet i sårbare områder i forhold til nitratbelastningen stammende fra landbruget. I projektet er der blandt andet fokus på "best practice" inden for monitorering, grundvandskvalitet og -forurening og involvering af interessenter. Mere information findes [her](#).

Danish proposal bio

Projektet understøtter Miljøstyrelsens arbejde med at færdiggøre risikovurderinger af biocid aktivstoffer under EU's Revurderingsprogram og skal sikre fortsat opretholdelse af fuld omkostningsdækning. Det er DG HADEA (European Health and Digital Executive Agency), der støtter projektet.

4.6 Forelagte investeringer

Miljøstyrelsen har ikke forelagte investeringer.

4.7 IT-omkostninger

Virksomheden skal udarbejde et bilag der viser alle virksomhedens it-omkostninger fordelt på lønomkostninger, driftsomkostninger og investeringsomkostninger.

Tabel 23
IT-omkostninger

Sammensætning	2024 (mio. kr.)
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	57,5
Intern statslige køb af it, herunder fra Statens IT	29,2
It-systemdrift	24,1
It-vedligehold	21,5
It-udviklingsomkostninger	34,9
Udgifter til it-varer til forbrug	2,9
I alt	170,1

4.8 Supplerende bilag

Miljøstyrelsen har i 2024 ikke supplerende bilag der indgår i årsrapporten.

