



Standardvilkår for modtagelse af tilskud til gennemførelse af projekter til ansøgninger om godkendelse af alternative pesticider, jf. bekendtgørelse nr. 1355 af 08/09/2020 om tilskud til gebyrnedsettelse og ansøgninger om godkendelse af alternative plantebeskyttelsesmidler.

§ 1. Generelle forpligtelser

- (1) Tilskuddet er ydet under en forudsætning om, at tilskudsmodtageren har undersøgt alle de aspekter, der er relevante for projektformuleringen. Tilskudsmodtageren forudsættes dog ikke at have gennemført undersøgelser, der efter omstændighederne ville være usædvanlige eller indebære omkostninger, der står i et åbenbart misforhold til projektets størrelse.
- (2) Med de begrænsninger, der følger af stk.1 forudsættes det, at
 - a) tilskudsmodtageren har foretaget omhyggelige undersøgelser og beregninger af alle relevante forhold, der efter en fagkyndig vurdering kan forudses at have eller kunne få betydning for projektets gennemførelse, herunder projektomkostningerne,
 - b) ansøgningens beskrivelse af projektet omfatter samtlige ydelser, herunder rådgivning, projektering, leverancer og arbejder, som kan forudses at medgå til gennemførelse af projektet efter en fagkyndig vurdering på grundlag af omhyggelige undersøgelser og beregninger,
 - c) den i ansøgningen indeholdte projektbeskrivelse og/eller projektering er fagmæssigt korrekt,
 - d) ansøgningens budget omfatter samtlige udgifter, der kan forudses at ville medgå til gennemførelse af projektet i overensstemmelse med ansøgningens beskrivelse efter en fagkyndig vurdering på grundlag af omhyggelige undersøgelser og beregninger, og
 - f) udgifterne for de enkelte ydelser er medtaget i budgettet til beløb, der ikke overstiger priser, der er konkurrencedygtige og kan opnås ved indkøb på normale forretningsmæssige vilkår, på tidspunktet for indgivelse af ansøgningen.
- (3) Såfremt der er budgetteret med tilskud fra anden side eller anden medfinansiering til projektet, er det tilskudsmodtagerens ansvar, at medfinansieringen tilvejebringes. Såfremt tilskudsmodtageren efterfølgende opnår tilskud fra andre offentlige tilskudsordninger, herunder tilskudsordninger under EU, eller anden medfinansiering til projektet skal Miljøstyrelsen straks underrettes herom, jf. § 10, stk. 1.

- (4) Tilskudsmodtageren er ansvarlig for, at offentlige tilladelser m.v., som er nødvendige for projektets gennemførelse, er meddelt før projektet påbegyndes.
- (5) Tilskudsmodtageren er ansvarlig for tredjemands deltagelse i projektet, jf. § 2, stk. 4.
- (6) Såfremt flere personer i fællesskab er modtagere af tilskuddet, er disse personer solidarisk ansvarlige i forhold vedrørende tilskuddet.
- (7) Ydelsen af tilskud på grundlag af tilskudsmodtagerens ansøgning begrænser ikke tilskudsmodtagerens ansvar for, at ansøgningens oplysninger er rigtige og fuldstændige.

§ 2. Projektets gennemførelse

- (1) Tilskudsmodtageren skal gennemføre projektet (a) på en fagmæssig korrekt måde, (b) i overensstemmelse med ansøgningens beskrivelse med eventuelle ændringer og tilføjelser anført i tilsagnsskrivelsen, (c) inden for tidsplanen og budgettet, og (d) i øvrigt i overensstemmelse med vilkårene for tilskuddet, med mindre andet aftales med Miljøstyrelsen.
- (2) Tilskudsmodtageren skal omgående skriftligt underrette Miljøstyrelsen om forsinkelser, problemer, ændringer i projektets forudsætninger eller opgivelse af projektet. I tilfælde af forsinkelser skal tilskudsmodtageren fremkomme med en revideret tidsplan til Miljøstyrelsens godkendelse. Efter anmodning fra Miljøstyrelsen skal tilskudsmodtageren fremkomme med forslag til løsning af eventuelle problemer.
- (3) Ændringer i projektet, herunder tidsplanen og budgettet, kan alene ske med Miljøstyrelsens skriftlige godkendelse, jf. dog § 4, stk. 2.
- (4) Tilskudsmodtageren er forpligtet til at overholde alle lovbestemmelser og anden offentlig regulering, herunder vilkår for tilladelser nævnt i § 1, stk. 4, der er relevante for projektets gennemførelse.
- (5) Tilskudsmodtageren kan anvende ydelser fra tredjemand i forbindelse med projektets gennemførelse, såfremt det fremgår af ansøgningen, eller skriftligt godkendes af Miljøstyrelsen. Tilskudsmodtageren er ansvarlig for, at det nødvendige kontraktgrundlag med tredjemand tilvejebringes. Kontrakter med tredjemand skal indgås på forretningsmæssige vilkår, herunder pris, garanti, reklamation og ansvar, som efter omstændighederne er sædvanlige og tilrådelige ud fra en fagkyndig vurdering. Tilskudsmodtageren forestår i øvrigt forholdet til tredjemand, herunder kontrol med ydelser og regninger samt betaling. Regninger fra tredjemand skal være dokumenterede ved tidsregistreringsskema for eventuelt tidsforbrug og bilag for eventuelle udlæg.

§ 3. Tilskudsberettigede udgifter

- (1) Tilskuddet kan kun anvendes til dækning af tilskudsberettigede udgifter. Udgifter er kun tilskudsberettigede, såfremt de er omfattet af budgettet og pådraget i forbindelse med projektet i overensstemmelse med bestemmelserne i § 3.
- (2) Det er en betingelse for tilskuddet, at den tilskudsberettigede del af projektet først påbegyndes, når tilsagn om tilskud er meddelt. Udgifter, der er pådraget før tilskuddet er meddelt er ikke tilskudsberettiget.
- (3) Udgifter er kun tilskudsberettigede med de faktiske beløb inden for rammerne af de enkelte budgetposter, jf. dog § 4, stk. 2. Udgifter til fradragsberettiget købsmoms er ikke tilskudsberettigede, jf. § 11, stk. 3.
- (4) Udgifter til honorar eller løn er tilskudsberettigede med de timesatser, som er angivet i budgettet. Tidsforbrug skal være dokumenteret ved tidsregistreringsskemaer, der oplyser navn, aktivitet, varighed, og tidspunkt for tidsforbruget. De i budgettet angivne timesatser anses for at dække samtlige udgifter ved arbejdsydelsen, som ikke er angivet som selvstændige poster i budgettet. Udgifter til honorar eller løn under fravær på grund af ferie, orlov og sygdom er ikke tilskudsberettigede.
- (5) Såfremt budgettet indeholder udgifter til transport, måltider og overnatning, godtgøres de efter statens gældende regler om tjenesterejser.

§ 4. Budgetoverskridelser

- (1) Overskridelser af det samlede budget, herunder på grund af pris- og lønstigninger, merforbrug af arbejdstid eller eventuelle udvidelser af projektet, er ikke tilskudsberettigede.
- (2) Omdisponering af de enkelte budgetposter kan alene ske efter skriftlig aftale mellem parterne og Miljøstyrelsens godkendelse.

§ 5. Udbetaling af tilskuddet

- (1) Miljøstyrelsens betaling til tilskudsmodtageren sker hyppigst kvartalsvis og altid bagud. Hvis projektet er kortere end et kvartal, sker betaling ved projektets afslutning. Tilskudsmodtagerens betalingsanmodninger skal indeholde specifikation af medgået tidsforbrug, anvendte timesatser, samt afholdte udgifter udspecificeret på de respektive udgiftsposter, jf. tilsagnsskrivelsen med bilag. Såfremt tilskudsmodtagerens ydelse er momspligtig, skal udgifter til udlæg (ekskl. moms) medregnes i momsgrundlaget, med mindre udgiftsbilaget er udstedt til Miljøstyrelsen.
- (2) Med hver betalingsanmodning (undtagen slutanmodningen) skal tilskudsmodtageren indsende et udfyldt statusskema for projektet. Statusskemaet skal udarbejdes efter Miljøstyrelsens format for statusskema, jf. tilsagnsskrivelsens bilag. For danske tilskudsmodtagere er det et krav, at faktura indsendes som e-faktura til EAN 5798000863019 med tydelig notering af tilsagnets journalnummer.
- (3) For flerårige projekter gives flerårige tilsagn.

- (4) Betalingsfristen er 30 dage fra Miljøstyrelsens modtagelse af betalingsanmodningen og udfyldt statusskema med bilag. Miljøstyrelsen tilbageholder mindst 10% af tilskuddet indtil projektet er helt afsluttet. Dvs. at betaling af slutanmodningen vil først ske, når projektet er afsluttet med tilskudsmodtagerens leverance som beskrevet i projektbeskrivelsen og § 6, og når Miljøstyrelsen har godkendt slutregnskabet, jf. § 9.

§ 6. Projektrapport og evaluering m.v.

- (1) Som led i projektets afslutning skal tilskudsmodtageren i overensstemmelse med Miljøstyrelsens anvisninger give fuldstændige oplysninger om projektets resultater, effekten af projektet, og andre forhold, der kan tjene til vurdering af, om forudsætningerne for tilskuddet er opfyldt. Slutrapporten skal udfærdiges i Miljøstyrelsens skabelon for rapporter (<https://mst.dk/om-miljoestyrelsen/hvad-laver-miljoestyrelsen/designguide-og-publikationer>).
- (2) Tilskudsmodtageren er forpligtet til at medvirke ved en eventuel ekstern evaluering af projektet og dets resultater, herunder ved at tillade tredjemands besigtigelse af indretninger m.v. i et rimeligt omfang, der ikke er til gene for driften af tilskudsmodtagerens virksomhed.

§ 7. Projektudstyr m.v.

- (1) Udstyr, der er helt eller delvist anskaffet for tilskuddet, er tilskudsmodtagerens ejendom, jf. dog § 10, stk. 2, med mindre andet fremgår af ansøgningen eller tilsagnsskrivelsen.
- (2) Tilskudsmodtageren skal føre en liste over udstyr, der er helt eller delvist anskaffet for tilskuddet. Listen skal vedlægges det afsluttende slutregnskab.
- (3) Under projektet skal udstyr, der er helt eller delvist anskaffet for tilskuddet, være til rådighed for projektet, og det må ikke anvendes til formål, der ikke vedrører projektet, med mindre andet fremgår af ansøgningen eller skriftligt godkendes af Miljøstyrelsen. Tilskudsmodtageren skal sørge for, at udstyr, der er anskaffet helt eller delvist for tilskuddet, sikres behørigt under projektet, herunder ved forsikring.

§ 8. Rettigheder til projektets resultater m.v.

- (1) Miljøstyrelsen er berettiget til vederlagsfrit at offentliggøre rapporter m.v., jf. § 6, i ethvert medie, herunder i bog-, hæfte-, artikel- og elektronisk form, fjernsyn og radio, og på alle sprog, og fremstille eksemplarer heraf til tredjemands brug. Efter anmodning fra tilskudsmodtageren kan Miljøstyrelsen inden offentliggørelse eller eksemplarfremsstilling udelade oplysninger i det omfang, det er tilladeligt efter lovgivningens regler om aktindsigt m.m..
- (2) Såfremt tilskudsmodtageren mener at have gjort en patentérbar opfindelse i forbindelse med projektet, skal tilskudsmodtageren straks underrette Miljøstyrelsen

herom, herunder om opfindelsens indhold. Såfremt tilskudsmodtageren uden ugrundet ophold fremmer indgivelsen af ansøgning om patent, vil Miljøstyrelsen hemmeligholde opfindelsen i det omfang, det er tilladeligt efter lovgivningens regler om aktindsigt m.m.

- (3) Tilskudsmodtageren har rettighederne til patentérbare opfindelser, som gøres i forbindelse med projektet, herunder retten til at udtage patent. Med mindre andet aftales med Miljøstyrelsen, skal tilskudsmodtageren tillade, at en opfindelse kan udnyttes i Danmark på vilkår, der fastsættes under hensyntagen til tilskudsmodtagerens kommercielle interesser og samfundets interesse i opfindelsens udnyttelse efter nærmere aftale mellem tilskudsmodtageren og Miljøstyrelsen.
- (4) Tilskudsmodtageren skal sikre, at de i stk. 1 og 3 nævnte rettigheder ikke krænker tredjemands ophavsret eller andre enerettigheder, og tilskudsmodtageren skal holde Miljøstyrelsen skadesløs for ethvert krav eller enhver omkostning i den anledning.

§ 9. Regnskab og revision

- (1) Tilskudsmodtageren skal efter projektets afslutning aflægge regnskab for projektet. Tilskudsmodtageren skal indsende attesterede regnskaber, jf. stk. 4, til Miljøstyrelsen inden tre måneder efter projektafslutningen.
- (2) Regnskabet må kun omfatte tilskudsberettigede udgifter, jf. § 3. Regnskabet skal vise den samlede finansiering af projektet, herunder tilskudsmodtagerens egenfinansiering og tilskud fra anden side.
- (3) Regnskabet skal angive samtlige udgifter og indtægter i form af en specificeret regnskabsoversigt, der skal være i overensstemmelse med budgettets specifikationer. Udgifter til honorar eller løn skal specificeres med timetal og timesats for hver person. Regnskabet skal i øvrigt udarbejdes efter Miljøstyrelsens nærmere anvisninger.
- (4) For tilskud på 100.000 kr. og derover skal regnskabet attesteres af projektlederen og tilskudsmodtagerens ansvarlige ledelse samt af en registreret eller statsautoriseret revisor eller af den kommunale revision efter Miljøstyrelsens nærmere anvisning. For statsinstitutioner, der er omfattet af Rigsrevisionens revision, og for tilskud under 100.000 kr. skal regnskabet attesteres af projektlederen og tilskudsmodtagerens ansvarlige ledelse. Revisionen skal udføres på grundlag af revisionsinstruksen.
- (5) Miljøstyrelsen kan kræve, at samtlige regnskabsbilag, herunder tidsregistreringsskemaer, skal indsendes til gennemsyn.

§ 10. Reduktion, bortfald og tilbagebetaling af tilskuddet

- (1) Miljøstyrelsen er berettiget til, at (a) reducere tilskuddet, (b) træffe afgørelse om bortfald af tilsagnet om tilskud og/eller (c) kræve hel eller delvis tilbagebetaling af udbetalte tilskudsmidler med tillæg af renter, hvis (i) tilskudsmodtageren har afgivet urigtige eller vildledende oplysninger eller fortiet oplysninger af betydning

for ansøgningen, (ii) betingelserne og forudsætningerne for at yde tilsagn ikke længere er til stede, (iii) projektgennemførelsen afviger fra projektbeskrivelsen, herunder tidsplanen, (iv) tilskudsmodtageren tilsidesætter vilkårene for tilskuddet (v) projektet opgives, (vi) tilskudsmodtageren mister evnen til at gennemføre projektet og/eller (vii) tilskud fra anden side viser sig at overstige det forudsatte ved tildelingen af tilskuddet, såfremt der er tale om væsentlige forhold.

- (2) Hvis tilskudsmodtagerens virksomhed eller støttede aktiver inden 5 år efter udbetaling af tilskud overdrages eller udlejes, eller hvis støttede aktiver inden 5 år overgår til andet formål end forudsat ved tildelingen af tilskud, kan tilskuddet kræves tilbagebetalt helt eller delvist. Den del af tilskuddet, der kan kræves tilbagebetalt, nedsættes dog med 1/5 for hvert år efter tilskuddets udbetaling. Tilskudsmodtageren skal skriftligt underrette Miljøstyrelsen om dispositioner over virksomheden eller støttede aktiver, der kan medføre et krav om tilbagebetaling.

§ 11. Oplysning om skat og moms vedrørende tilskuddet

- (1) Tilskuddet er skattepligtigt for tilskudsmodtageren, og tilskuddet skal medregnes ved opgørelsen af tilskudsmodtagerens skattepligtige indkomst.
- (2) Tilskuddet er momsfrit, da projektet er iværksat af tilskudsmodtageren på grundlag af ansøgningen, og da tilskudsmodtageren således ikke skal levere konkrete modtydelser til gengæld for tilskuddet, jf. Momsnævnets praksis (Mn. 961 og Mn. 962). Tilskudsmodtageren skal derfor ikke beregne salgsmoms af tilskuddet.
- (3) Det forudsættes, at momsregistrerede tilskudsmodtagere fradrager købsmoms vedrørende udgifter, der dækkes af tilskuddet, jf. § 3, stk. 3.
- (4) Miljøstyrelsen gør opmærksom på, at spørgsmål om skat og moms afgøres af SKAT. Miljøstyrelsen tager derfor forbehold for, at SKAT efter en konkret vurdering kan træffe afgørelse om skat og moms, der afviger fra oplysningerne i stk. 1 og 2.

§ 12. Kontrol

- (1) Tilskudsmodtageren skal under og efter projektets gennemførelse give Miljøstyrelsen og dennes repræsentanter adgang til kontrol af det støttede projekt.

§ 13. Tvister

- (1) Tilskudsmodtageren og Miljøstyrelsen skal søge at bilægge enhver tvist om tilskuddet og projektets gennemførelse i mindelighed.
- (2) I mangel af mindelig løsning kan enhver af parterne indbringe tvisten for voldgift. "Regler for behandling ved Det danske Voldgiftsinstitut (Copenhagen Arbitration)" finder anvendelse. Hver part udpeger en voldgiftsmand, mens voldgiftsrettens formand udnævnes af Instituttet. Såfremt en part ikke inden 30 dage efter at have indgivet eller modtaget underretning om begæring om voldgift har udpeget en

voldgiftsmand, udnævnes også denne af Instituttet i overensstemmelse med ovennævnte regler.

- (3) Uanset stk. 2 er Miljøstyrelsen berettiget til at indbringe krav om tilbagebetaling for de almindelige domstole.
- (4) Enhver tvist mellem tilskudsmodtageren og Miljøstyrelsen skal afgøres efter dansk ret.