



**Miljø- og
Ligestillingsministeriet**
Miljøstyrelsen

Introduktion til det nye EU-fælles system - DIWASS

DIWASS, del 1
Affald og Data
Miljøstyrelsen

Hvad er formålet med webinarret i dag - rammesætning

- Præsentation af oplægsholder(e)
- Formålet med dette første webinar
- Hvem er målgruppen for webinarret i dag



Spørgsmål og svar

I får mulighed for at stille jeres spørgsmål: brug gerne chatfunktionen eller bed om at få ordet via chatten. Vi holder løbende øje med chatten.

Vi vil besvare, så mange som vi kan løbende og de vil efterfølgende blive inkluderet i vores Q&A på hjemmesiden, som opdateres hurtigst muligt. Disse slides kan findes på hjemmesiden torsdag i denne uge.

I er også velkomne til at sende os en mail efterfølgende – den står på sidste slide.

Miljøstyrelsen opdaterer sig dagligt vedr. DIWASS og WSR, men forsøger at pulje informationer, så vi kommunikerer når det giver mening for jer.

Dagens hovedpointer og næste skridt

De 3 vigtigste budskaber

1. DIWASS er uundgåeligt – men håndterbart
2. Forberedelse og roller er afgørende
3. Systemet ændrer hvordan, ikke hvad der skal overholdes

Se også

- EU-Kommissionens DIWASS-side [Link EU DIWASS](#)
- Miljøstyrelsens [Spørgsmål og svar](#)

Videre forløb

- Miljøstyrelsen afholder webinarer om DIWASS den første tirsdag i hver måned kl. 13.30-14.30
- Vi afholder desuden ”niche-webinarer” efter behov for særlige målgrupper, fx transportører, der kun har kørt grønlistet affald
- Vi kan ikke love lang varsling på information, men vores hjemmeside vil så vidt muligt altid være opdateret

Hvad er DIWASS – og hvorfor findes det?

Kort baggrund

- Ny affaldstransportforordning (forordning (EU) 2024/1157)
- Overgang fra papir og e-mail, til ét fælles EU-system
- Anmeldelsesblanketten på virk.dk udfases

Hvad er DIWASS?

- EU's digitale system til indsendelse og udveksling af oplysninger og dokumenter ved overførsel af affaldstransporter
- Bygger på en eksisterende EU-plattform; TRACES NT-plattformen

Hvad ændrer DIWASS *ikke*?

- De materielle regler om affaldstransport er grundlæggende de samme.

Hvad ændrer DIWASS *i praksis*?

- Dokumenter udfyldes, sendes og godkendes digitalt
- Myndigheder og virksomheder arbejder i samme system
- Der skal indsendes bilag VII for grønlistet affald

Hvem skal bruge DIWASS – og hvornår?

DIWASS bliver relevant for alle virksomheder, som er part i en overførsel af affald – altså både...

- Anmeldere, eksportører og mæglere
- Affaldsproducenter og indsamlere
- Transportører, chauffører (og speditører)
- Modtage- og behandlingsanlæg (også i efterfølgende led)

DIWASS gælder både for

- Anmeldepligtigt affald
- Grønlistet affald (NYT!)
 - varsling, modtagebevis og behandlingsbevis
 - R12/R13-skema
- EU-virksomheder vs. tredjelandsvirksomheder
 - Anmeldelser og Bilag VII skal også i DIWASS, selvom de eksporteres ud af EU, eller importeres ind i EU fra tredjelande.
 - Tredjelandes myndigheder og/eller virksomheder kan oprette sig gratis i DIWASS



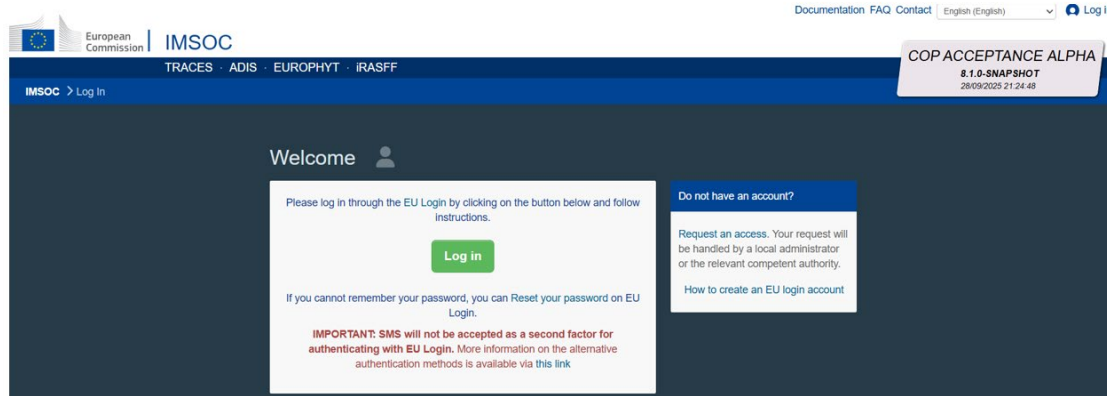
Vigtige datoer og overgang

- **DIWASS bliver obligatorisk den 21. maj 2026**
 - Anmeldelser kan ikke oprettes før
- **Bruger- og virksomhedsoprettelse fra april 2026**
 - I får adgang til DIWASS, men kan kun foretage bruger- og operatøroprettelse
 - Der kommer yderligere vejledning hertil
- **Hvad betyder overgangsperioden for jer?**
 - Gyldige anmeldelser efter forordning 1013/2006 forbliver uændrede, også selvom affaldet transporteres den 21. maj 2026 og frem til de udløber
 - "gamle" anmeldelser og transportdokumenter indsendes på mail som hidtil indtil de udløber (uændret proces)
 - Begge forordninger gælder sideløbende i overgangsperioden, men afhænger af afgørelsestidspunktet
 - Der skal ikke betales dobbeltgebyrer, men I skal oprette en anmeldelse på ny i DIWASS, hvis der ikke er modtaget bekræftelse/samtykke fra modtagerlandet senest 20. maj 2026. Se [vores nyhed om gebyr her](#).



Før du kan bruge DIWASS

- brugeroprettelse og registrering af virksomhed



Grundlæggende begreber

- Bruger vs. operatør
- Én operatør = én juridisk enhed (virksomhed)
- Flere brugere kan tilknyttes samme operatør
- Brugere handler på vegne af operatøren - krav om personligt EU Login for alle brugere

Registrering af operatør

- Hvilke oplysninger skal bruges? (fx EORI og nationalt registreringsnummer = CVR eller P-nummer)

Roller og rettigheder

- Master user / administrator
- Almindelige brugere



Før du kan bruge DIWASS

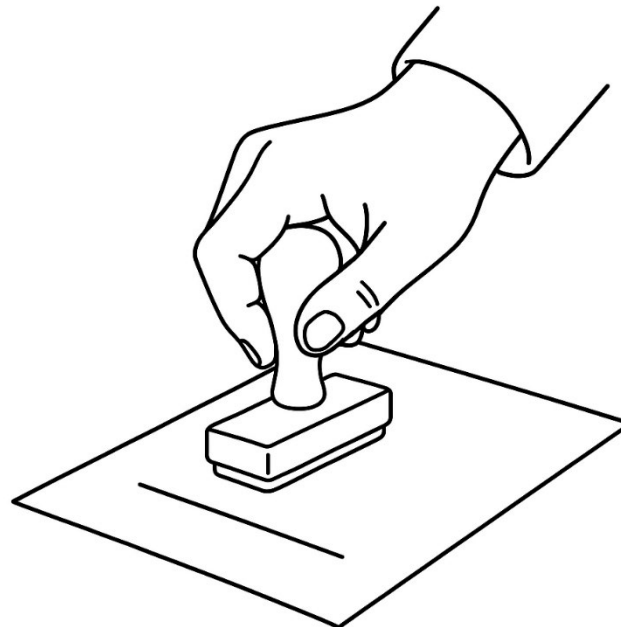
- Miljøstyrelsens verificering og godkendelse

MSTs rolle

- MST skal godkende brugerne og operatørerne
- Vi tjekker eksistens og repræsentation
- Manglende oplysninger indhentes uden om DIWASS, hvis der er behov
- Ingen godkendelse af hverken roller eller aktiviteter

•Praktisk pointe

- Alle aktører i en transport skal være registreret i DIWASS, før de kan indsende og se dokumenterne i DIWASS



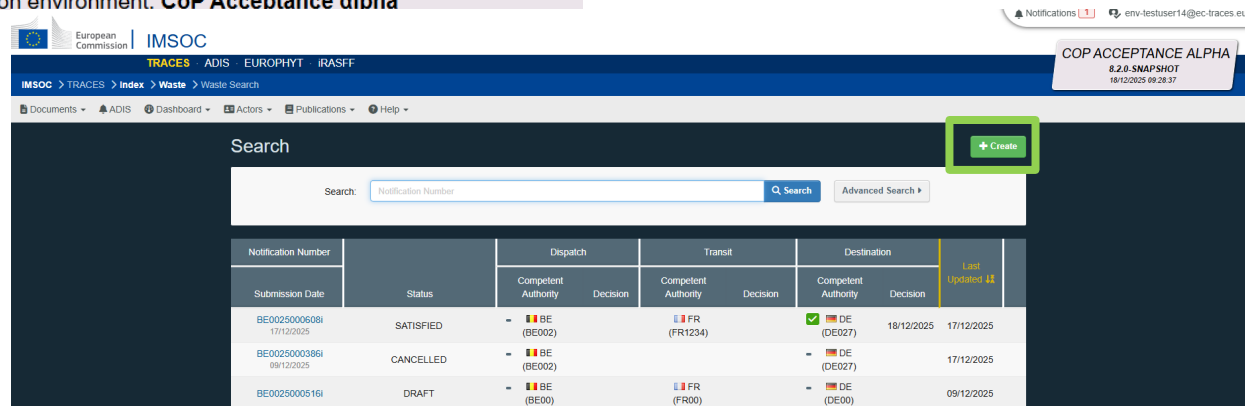
Hvad sker der i DIWASS ved en konkret anmeldelse og efterfølgende affaldstransport?

Overblik over processen:

- Oprettelse og indsendelse af anmeldelse (submit notification)
- Myndighedernes behandling
- Samtykke/afslag
- Oprettelse af følgedokumenter (movement documents)



The screenshot shows the IMSOC (International Movement of Single Consignment) website. The header includes the European Commission logo and the text 'European Commission | IMSOC'. Below the header, there are navigation links: TRACES, ADIS, EUROPHYT, and iRASFF. A dropdown menu is open under 'Documents', showing options: DG ENV, WSR Legacy, Waste Shipment Regulation Documents, **DIWASS** (highlighted with a green box), and DIWASS Shipments of green-listed waste (Annex VII). The main content area shows a user login screen with the text 'Welcome Test USER Fifteen' and a login time '30/10/2025 09:31:54 +0100 CET'. At the bottom, it says 'You are on environment: CoP Acceptance alpha'.



The screenshot shows the IMSOC website's search results page. The header is the same as the previous screenshot. The main content area has a search bar with the text 'Search: Notification Number' and a 'Search' button. To the right of the search bar is a green button with a plus sign and the text 'Create'. Below the search bar is a table with the following columns: Notification Number, Submission Date, Status, Dispatch, Transit, Destination, and Last Updated. The table contains three rows of data:

Notification Number	Submission Date	Status	Dispatch	Transit	Destination	Last Updated
			Competent Authority	Decision	Competent Authority	Decision
BE0025000608	17/12/2025	SATISFIED	BE (BE002)	FR (FR1234)	DE (DE027)	18/12/2025
BE0025000386	09/12/2025	CANCELLED	BE (BE002)		DE (DE027)	17/12/2025
BE0025000516		DRAFT	BE (BE00)	FR (FR00)	DE (DE00)	09/12/2025

Hvem gør hvad i systemet?

- Anmelder (notifier) udfylder og tilføjer relevante virksomheder
- Både anmelder og affaldsproducenter skal "Authenticate"
 - Autentificering svarer til digital "underskrift"
- Transportører og modtageanlæg ved modtagelse
- Anmelder skal vælge de relevante myndigheder

17. Exporter's - notifier's / generator's - producer's declaration:

I certify that the information is complete and correct to my best knowledge. I also certify that legally-enforceable written contractual obligations have been entered into and that any applicable insurance or other financial guarantee is or shall be in force covering the transboundary movement.

No	Role	Operator's name	Name of the person authenticating the submission	Authentication date	Additional string
----	------	-----------------	--	---------------------	-------------------

18. Number of annexes attached

0

Attachments

+ Add attachment

Attachment type	File	Comment	Attachment contains personal data	Date	Action
-----------------	------	---------	-----------------------------------	------	--------

Number of attachments

Last update: 2025 Legal Notice Terms of Use Cookies Privacy Statement Accessibility Credits Contact Top Page

European Commission - DG Health & Food Safety

IMSOC - TRACES NT 8.2.0-SNAPSHOT (12/12/2025 13:05:38) - processed by clis1.

Close Authenticate View as PDF Delete draft Save

STEP 1 - SELECT THE NOTIFIER STEP 2 - SELECT COUNTRIES AND COMPETENT AUTHORITIES STEP 3

Confirm Notification Data

Step 1 - Select the notifier - **WeSolveYourIssueZ**

Step 2 - Select countries and competent authorities -

	(a) Countries/States concerned	(b) code No of competent authorities where applicable
Dispatch	🇧🇪 (BE) Belgium	BE002 - IBGE-BIM Waste Shipment
Transit	🇫🇷 (FR) France	FR1234 - FR EUDR Test Authority
Destination	🇩🇪 (DE) Germany	DE027 - Regierung von Niederbayern

Step 3 - Confirm Notification Data -

Warning: If you click "CONFIRM", the system will generate the draft template of notification document based on the information provided in steps 1-3. It will not be possible to change this data afterwards. To change these elements, a new notification document will need to be created.

Previous Confirm Cancel



Vigtig pointer!

- Hvis ikke de rette virksomheder er oprettet, kan de ikke vælges.
- Hvis ikke de rette myndigheder er valgt, vil de ikke kunne se din anmeldelse og sagsbehandle den.
- I kan gemme kladder, som I kan arbejde på løbende, men myndighederne kan først se anmeldelsen, når den er indsendt (submitted)

17. Exporter's - notifier's / generator's - producer's declaration:

I certify that the information is complete and correct to my best knowledge. I also certify that legally-enforceable written contractual obligations have been entered into and that any applicable insurance or other financial guarantee is or shall be in force covering the transboundary movement.

No	Role	Operator's name	Name of the person authenticating the submission	Authentication date	Additional string
1	EXPORTER	WeSolveYourIssueZ	Test USER Fourteen	17/12/2025 - 15:14:47 CET	
2	PRODUCER	WeProduceYourIssueZ	Test USER Seventeen	17/12/2025 - 15:10:09 CET	

18. Number of annexes attached

0

Attachments

+ Add attachment

Attachment type	File	Comment	Attachment contains personal data	Date	Action
Number of attachments					

Close

Authenticate ▾

View as PDF

Delete draft

Save

Submit

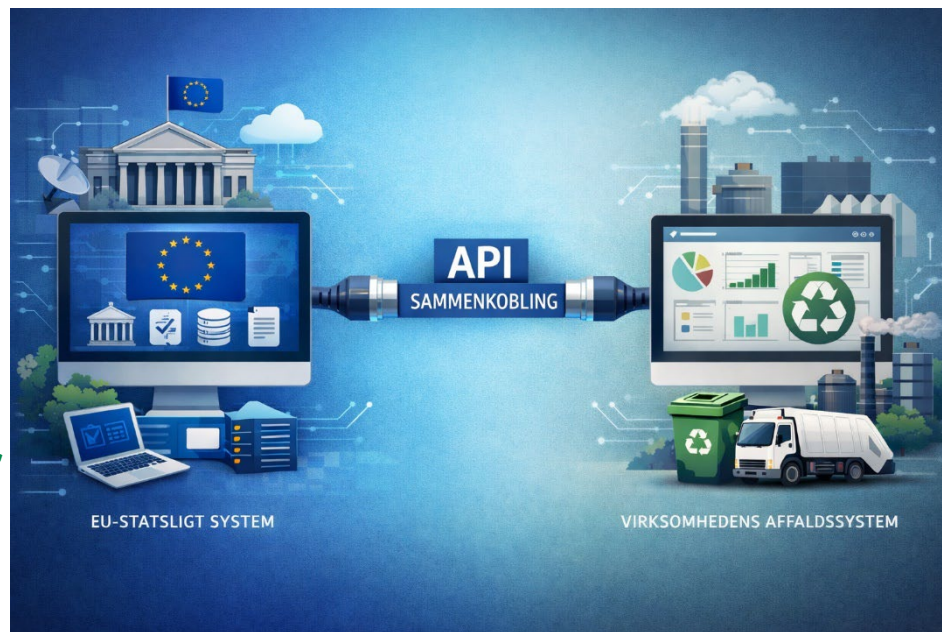
I kan se statusser for sagsbehandlingen i systemet

AT9925580025						SUBMITTED
DASHBOARD						
NOTIFICATION						
REQUEST INFORMATION						
Notification - SUBMITTED - AT9925580025						
Main actors	Land/Navn	Checking		Decisions		
Notifier	 (AT)	Submission Date	03-12-2025	Sidst opdateret den	03-12-2025	Waste identification YCODE:Y18
Dispatch	 (AT) AT99	Acknowledgement date	03-12-2025	Decision date		Decision type
Transit	N/A					
Destination	 (DK) DK001	Acknowledgement date	03-12-2025	Decision date		Decision type
Document Number	Status	Dispatch	Transit	Destination	Last Updated	
Dato		Country	Country	Country		
GLW.BE260000000019i 20/01/2026	COMPLETED	 (BE)		 (DE)	20/01/2026	
GLW.BE260000000018i 20/01/2026	ANNOUNCED	 (BE)		 (DE)	20/01/2026	
GLW.BE260000000015i 20/01/2026	DRAFT	 (BE)		 (AM)	20/01/2026	
GLW.BE260000000014i 20/01/2026	COMPLETED	 (BE)		 (DE)	20/01/2026	
GLW.BE260000000013i 20/01/2026	MOVING	 (BE)		 (DE)	20/01/2026	
GLW.BE260000000012i 20/01/2026	MOVING	 (BE)		 (DE)	20/01/2026	
GLW.ES250000000008i 13/11/2025	CANCELLED	 (ES)		 (DE)	13/11/2025	



Spørgsmål til jer!

1. Benytter nogen af jer systemer, som I bruger til eksempelvis Bilag VII (transportdokumenter til grønlistet affald) eller Bilag 1A/1B (dokumenter til anmeldepligtigt affald)?
2. Benytter nogen af jeres systemer en såkaldt API, som sender data fra ét system til et andet, så I ikke behøver at indtaste det flere gange?



Send jeres svar til impeksp@mst.dk – mærket "API"

Hvad bør I forberede allerede nu?

Sikre interne afklaringer i jeres virksomhed

- Hvem skal være administrator(er) (master user)?
- Hvem skal arbejde i DIWASS til daglig?

Stamdata

- Er virksomhedens oplysninger konsistente og opdaterede i CVR?

Samarbejdspartnere

- Er jeres faste transportører og anlæg klar?
- Opfordre samarbejdspartnere uden for EU til at bruge DIWASS

Interne procedurer:

- Hvordan vil I håndtere ændringer i adgange til jeres anmeldelser og dokumenter i DIWASS?
- DIWASS holder ikke styr på sikkerhedsstillelsen, så hvordan vil I sikre den ikke overskrides?
- Hvordan vil I holde styr på anmeldelser efter gamle og nye regler?
- Kan det give mening for jer, at koble en API til DIWASS?

Spørgsmål og svar

Nu får I mulighed for at stille yderligere spørgsmål i chatten

Vi vil besvare, så mange som vi kan og de vil efterfølgende blive inkluderet i [vores Q&A på hjemmesiden](#)

I er også velkomne til at sende os en mail efterfølgende

Slides vil være tilgængelige fra på torsdag, hvor vi også løbende opdaterer spørgsmål & svar fra dagens webinar.

Afrunding og take-aways

De 3 vigtigste budskaber

1. DIWASS er uundgåeligt – men håndterbart
2. Forberedelse og roller er afgørende
3. Systemet ændrer hvordan, ikke hvad der skal overholdes

Se også

- EU-Kommissionens DIWASS-side [Link EU DIWASS](#)
- Miljøstyrelsens [Spørgsmål og svar](#)

Næste webinar: 3. marts kl. 13.30-14.30 – der kommer mødelink via det faglige nyhedsbrev og hjemmesiden

Tak for i dag!

Morten Weber

Miljøstyrelsen

Affald og Data

Lerchesgade 35 - 5000 Odense C

Mail: impeksp@mst.dk