



**Miljø- og
Ligestillingsministeriet**
Miljøstyrelsen

Transportdokumenter i DIWASS

Webinar 8, Transportdokumenter

Formålet med webinarret – hvad skal vi igennem i dag?

- Præsentation af oplægsholder(e)
- Formålet med webinarret er at klæde jer på til at arbejde med transportdokumenter i DIWASS
- Målgruppen for dagens webinar er anmeldere, transportører og behandlingsanlæg, der er involverede i overførsler af anmeldepligtigt affald på en godkendt anmeldelse (notifikationer).



Dagens hovedpointer og næste skridt

De vigtigste budskaber

1. Vi gennemgår her trin for trin, hvordan arbejdet med transportdokumenter fungerer i DIWASS.
2. Stil gerne spørgsmål undervejs, men kun hvis de omhandler transportdokumenter.

For mere information om DIWASS, se også

- EU-Kommissionens DIWASS-side [Link EU DIWASS](#)
- Miljøstyrelsens DIWASS-side [her](#)

Hvem skal bruge DIWASS – og hvornår?

DIWASS er relevant for alle virksomheder, som er part i en overførsel af affald – altså både...

- Anmeldere, modtagere og mæglere
- Affaldsproducenter og indsamlere
- Transportører, chauffører (og speditører)
- Modtage- og behandlingsanlæg (også i efterfølgende led)

DIWASS gælder både for:

- Anmeldepligtigt affald
- Grønlistet affald (1. januar 2027)
 - Varsling, modtagebevis og behandlingsbevis



Transportdokumenter i DIWASS

Denne præsentation skal understøtte EU Kommissionens manualer:
[EU instruktion - Anmeldelser og transportdokumenter](#)

Procedure for transportdokumenter er beskrevet i kapitel 7 – 11

Kap. 7: Hvordan varsles en transport

Kap. 8: Hvordan opdateres oplysninger i en varslet transport

Kap. 9: Transportørens rolle

Kap. 10: Modtagers rolle

Kap. 11: Behandlingsanlæggets rolle

OBS! Nogen billeder er fra DIWASS-testmiljø, derfor kan der være felter/knapper, der er oversat til dansk i DIWASS.

Transportdokumenter i DIWASS

Den følgende vejledning gælder kun for anmeldelser, der er oprettet og godkendt i DIWASS.

For anmeldelser bekræftet før 21. maj 2026 skal transportdokumenter håndteres som beskrevet i den fremsendte afgørelse. Dvs. de skal ikke håndteres i DIWASS.

Emner:

- Varsling af transport (anmelders rolle)
- Redigering af transportdokument (anmelders rolle)
- Annullering af transport (anmelders rolle)
- Transporten påbegyndes (transportørens rolle)
- Modtagelse hos behandlingsanlæg (behandlingsanlæggets rolle)
- Behandling af affaldet (behandlingsanlæggets rolle)

Transportdokumenter i DIWASS

Transportdokumenter kan oprettes når en anmeldelse har status: "Consented"

Transportdokumenter kan varsles min. 2 dage før faktisk afsendelsesdato. DIWASS tillader ikke at oprette transporter med samme dato som varslingen eller dagen efter.

Det er kun brugere på anmelders operatør, der kan oprette og varsle transporter på en godkendt anmeldelse.

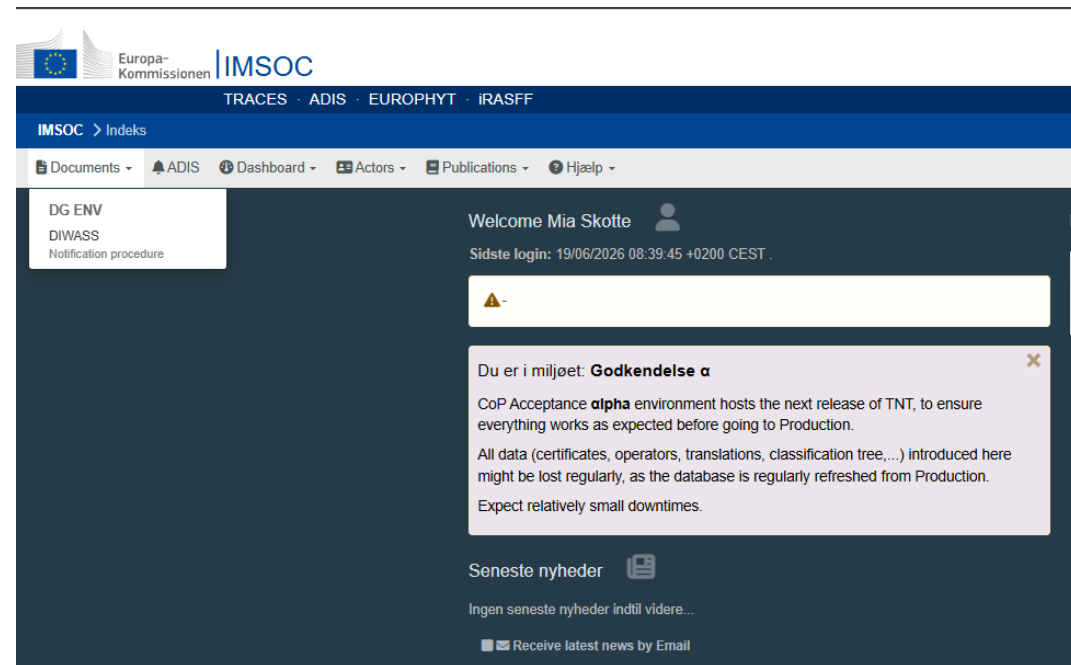
Det er kun brugere på en transportørs operatør, der kan 'bekræfte' overtagelse af transporten, hvis de er valgt som transportør på den konkrete transport.

Det er kun brugere af behandlingsanlægget, der kan udføre 'modtagelse' af affaldet samt 'behandling' af affaldet.

Transportdokumenter i DIWASS – Varsling af transport

Login i DIWASS med EU login.

Tryk på fanen ”Document”. Vælg ”DIWASS Notification procedure”.



Transportdokumenter i DIWASS – Varsling af transport

En liste med de anmeldelser man har en rolle i kommer frem. Dvs. de anmeldelser den operatør(er) man er bruger på, kan man tilgå og agere i ud fra den rolle, operatøren har på anmeldelsen.

Når en anmeldelse er godkendte af alle involverede kompetente myndigheder får den status "Consented". Der ses derudover et grønt rette tegn ud for afsendelses- og bestemmelsesmyndighederne.

Search

Export in .xlsx file

Create

Search: Notification Number

Search

Advanced Search

Status:

Dispatch Country:

Transit country:

Destination Country:

No country selection

No country selection

No country selection

[en] waste.search.favorites.only

Notification Number		Dispatch		Transit		Destination		Last Updated	Favourite
Submission Date	Status	Competent Authority	Decision	Competent Authority	Decision	Competent Authority	Decision		
DK0026010265i	DRAFT	- DK (DK001)				- DE (DE99)		22/06/2026	
DK0026010445i	DRAFT	- DK (DK001)		DE (DE99)		- AT (AT99)		19/06/2026	
DK0026010088i 18/06/2026	OBJECTED	DK (DK001)	18/06/2026	DE (DE99)	19/06/2026	AT (AT99)	18/06/2026	18/06/2026	



Transportdokumenter i DIWASS – Varsling af transport

Søg den anmeldelse frem der skal udformes transportdokumenter for ved hjælp af søge feltet.

Tryk på anmeldelsesnummeret for at komme ind på anmeldelsen.

Search

Export in .xlsx file

+ Opret

Søg: DK0026008003i

Q Søg

Avanceret søgning ▶

Notification Number	Status	Dispatch		Transit		Destination		Last Updated ⬆️⬆️	Favourite
Submission Date		Competent Authority	Decision	Competent Authority	Decision	Competent Authority	Decision		
DK0026008003i 19/05/2026	CONSENTED	✓ DK (DK001)	19/05/2026	DE (DE99)	19/05/2026	✓ AT (AT99)	19/05/2026	19/05/2026	☆

Transportdokumenter i DIWASS – Varsling af transport

Tryk på fanen "Movement".

Hjælp

<

DK0026010055i

NOTIFIER - Affalds A/S (Kolding)

CONSENTED

DASHBOARD

NOTIFICATION

REQUEST INFORMATION

REQUEST CHANGE

MOVEMENT

CERTIFICATE UNDER ARTICLE 15

FACILITIES CONFIDENTIALITY

Notification - CONSENTED - DK0026010055i

Main actors	Land/Navn	Checking	Decisions
Notifier	(DK)	Submission Date 15-06-2026 Sidst opdateret den 16-06-2026	Waste identification
Dispatch	(DK) DK001	Acknowledgement date 15-06-2026 Decision date 19-06-2026	Decision type CONSENT
Transit	N/A		
Destination	(AT) AT99	Acknowledgement date 15-06-2026 Decision date 19-06-2026	Decision type CONSENT
Movement	Movement :	Quantities :	

Movement

Sequence number	Shipment date	Carriers	Facilities
-----------------	---------------	----------	------------

Transportdokumenter i DIWASS – Varsling af transport

Ved oprettelse af nyt transportdokument tryk på "Create movement document".
Det er kun bruger for anmelder, der kan se denne knap.

The screenshot shows the DIWASS web interface. At the top, there is a header bar with a help icon and the text 'Hjælp'. Below this, a dark blue navigation bar contains a back arrow, a document icon, the identifier 'DK0026010055i', a dropdown menu showing 'NOTIFIER - Affalds A/S (Kolding)', and a green 'CONSENTED' button. Below the navigation bar is a horizontal menu with tabs: DASHBOARD, NOTIFICATION, REQUEST INFORMATION, REQUEST CHANGE, MOVEMENT (which is highlighted), CERTIFICATE UNDER ARTICLE 15, and FACILITIES CONFIDENTIALITY. Below the tabs is a white area containing a search bar with the placeholder 'Indtast for at filtrere...', a 'Filtrér' button, and a '0 / 0' indicator. To the right of this area is a blue button labeled 'Create movement document', which is highlighted with a green rectangular box. Below these elements is a table with the following headers: 'Movement document number', 'Shipment date', 'Sequence number', 'Quantity of waste covered by movement document', and 'Status'.

Transportdokumenter i DIWASS – Varsling af transport

Et nyt transportdokument oprettes. Transporten har fået "Sequence number" 1. Status er "New".

Det er kun anmelder, der kan se transportdokumentet for nuværende.

Tryk på rediger knappen for at udfylde relevante felter.

The screenshot shows the DIWASS web interface. At the top, there is a header with a help icon and the text "Hjælp". Below this, a navigation bar contains several tabs: DASHBOARD, NOTIFICATION, REQUEST INFORMATION, REQUEST CHANGE, MOVEMENT (which is highlighted), CERTIFICATE UNDER ARTICLE 15, and FACILITIES CONFIDENTIALITY. The main content area displays a table with the following columns: Movement document number, Shipment date, Sequence number, Quantity of waste covered by movement document, and Status. A single row is visible with the values: (blank), (blank), 1, (blank), and NEW. To the right of the table, there is a green button labeled "Create movement document". A green box highlights the "Edit" icon (a pencil) in the bottom right corner of the table row.

Movement document number	Shipment date	Sequence number	Quantity of waste covered by movement document	Status
		1		NEW

Transportdokumenter i DIWASS – Varsling af transport

En kladde af Bilag 1B foldes ud med oplysninger fra bilag 1A.

Rubrikker med rød * skal udfyldes.

Rubrik 2a udfyldes hvis nødvendigt.

Rubrik 2b. Er transporten ikke i relation til en ulovlig transport eller take-back skal "No" afkrydses.

OBS! Tryk IKKE på den røde knap "Cancel notification". Denne knap skal kun bruges, hvis man vil annullere hele anmeldelsen. En annulleret anmeldelse kan ikke åbnes igen, og en ny anmeldelse skal indsendes. Det er kun en bruger for anmelder, der har denne funktion.

DK0026010055i NOTIFIER - Affalds A/S (Kolding) **CONSENTED**

DASHBOARD NOTIFICATION REQUEST INFORMATION REQUEST CHANGE MOVEMENT CERTIFICATE UNDER ARTICLE 15 FACILITIES CONFIDENTIALITY

Indtast for at filtrere... Filtrér 1 / 1 Create movement document

Movement document number	Shipment date	Sequence number	Quantity of waste covered by movement document	Status
		1		NEW

Save New

1. Corresponding to Notification No. DK0026010055i

2. Serial / Total number of shipments 1 / 200

2a. Container identification number, if applicable

2b. Movement document is created

in relation with movement document no:

due to take-back* ☐ Yes ☒ No

due to detection of illegal activity* ☐ Yes ☒ No

3. Exporter - Notifier

Navn: Affalds A/S (Kolding)

Land: (DK) Danmark

Identifier:

Headquarters

Operator Name: Affald A/S Operator main identifier: cbr: 14789632

4. Importer - consignee

Navn: Østrigvirksomhedentest

Land: (AT) Østrig

cbr: 45555588

Address

Postal Code: 1010 City: Gerasdorf bei Wien

Luk Cancel notification Print

Transportdokumenter i DIWASS – Varsling af transport

Rubrik 5: Tryk på ”+Tilføj”
Vælg enheden for mængden
på transporten. For tons vælg
”Mass”.

Ved varsling angives en mængde
så tæt på den faktiske mængde som muligt,
hvis det er ikke er kendt på varslings
tidspunktet.

Anmelder kan tilgå DIWASS og fremfinde
transportdokumentet for at angive den
faktiske mængde på overførselsdagen.



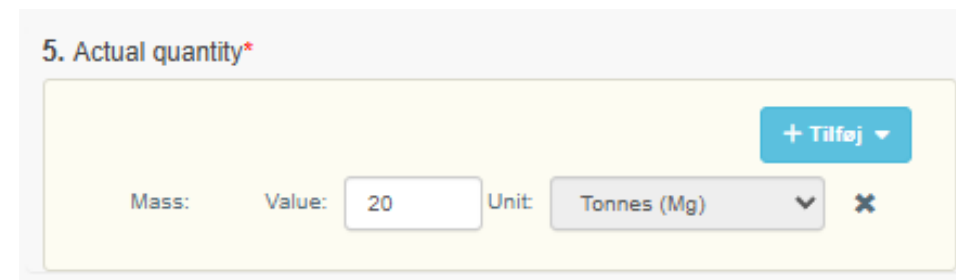
5. Actual quantity*

+ Tilføj ▾

Mass

Volume

7. Packaging



5. Actual quantity*

Mass: Value: 20 Unit: Tonnes (Mg) ▾ ✕

+ Tilføj ▾

Transportdokumenter i DIWASS – Varsling af transport

Rubrik 6

Vælg dato for transportens påbegyndelse.

Datoen skal minimum ligge 2 hverdage efter varsling af transporten i DIWASS.

Datoen kan ikke ændres efter den konkrete transport er varslet.

6. Actual date of shipment*

7.1

the shipment starts

tom address ☒ Operator's address

19/06/2026

Juni 2026						
man.	tir.	ons.	tor.	fre.	lør.	søn.
01	02	03	04	05	06	07
08	09	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	01	02	03	04	05
06	07	08	09	10	11	12

Transportdokumenter i DIWASS – Varsling af transport

Rubrik 7

Vælg den emballage type affaldet er pakket i under den konkrete transport.

Angiv antal af emballager.

Angiv om der er krav til special håndtering af affaldet.

Udfyld emballage beskrivelse, hvis emballagetype "10 other" er valgt.

The screenshot shows the '7. Packaging' section of a web form. It includes a dropdown menu for 'Packaging types' with a '+ Tilføj' button, a text input for 'Number of packages', radio buttons for 'Special handling requirements' (Yes/No), and a text area for 'Packaging description'. A dropdown menu is open, showing options: 1 - Drum, 2 - Wooden barrel, 3 - Jerrican, 4 - Box, 5 - Bag, 6 - Composite packaging, 7 - Pressure receptacle, 8 - Bulk, 9 - Bale, and 10 - Other. The '7.1. Address' section is partially visible on the right, and the '8. Select carrier(s)' section is visible below.

7. Packaging

Packaging types:

Number of packages:

Special handling requirements: ☐ Yes ☐ No

Packaging description:

7.1. Address

Shipmer

1 - Drum
2 - Wooden barrel
3 - Jerrican
4 - Box
5 - Bag
6 - Composite packaging
7 - Pressure receptacle
8 - Bulk
9 - Bale
10 - Other

8. Select carrier(s)

[da] waste.movement.carrier.selection

Transportdokumenter i DIWASS – Varsling af transport

Rubrik 8 Anmelder skal vælge de transportører, der skal være part i en transport.

Rubrik 8a: Her fremkommer de godkendte transportører på anmeldelsen.

Rubrik 8b: Her fremkommer de valgte transportører til at kunne stå for overførslen af den konkrete transport.

8. Select carrier(s)

[da] waste.movement.carrier.selection

8.a. Carriers indicated in notification document

Navn		Main identification number	Means of transport	
Alt skal brænde A/S		CBR:98741236	 R	+
CLVOV TEST		CBR:12369874	 R	+

8.b. Carriers involved in shipment of waste covered by this movement document

Navn		Main identification number	Means of transport	
Alt skal brænde A/S		CBR:98741236	 R	–
CLVOV TEST		CBR:12369874	 R	–

Er rubrik 8b tom skal anmelder trykke på + tegnet ud for de ønskede transportører.

På denne anmeldelse er der kun 2 godkendte transportører og disse fremgår også i rubrik 8b.

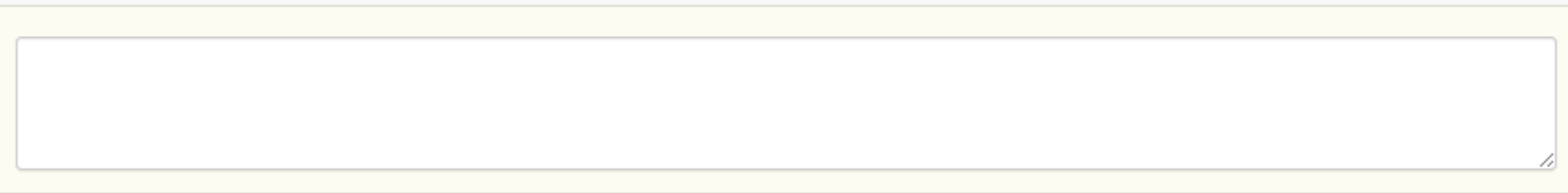
Fremgår en transportør ikke af rubrik 8b, kan disse ikke være del af den konkrete transport.

Transportdokumenter i DIWASS – Varsling af transport

Rubrik 16

I rubrik 16 kan yderligere information om transporten udfyldes hvis relevant.

16. Additional information concerning shipment of waste, if relevant



+ Add attachment

Transportdokumenter i DIWASS – Varsling af transport

Tryk på "Save New" øverst.

Oplysningerne i det oprettede transportdokument er nu gemt. Anmeldelsen åbnes på fanen "Dashboard".

Gå til fanen "Movement".

The screenshot shows the DIWASS web application interface. At the top, the document ID 'DK0026010055i' and the notifier 'NOTIFIER - Affalds A/S (Kolding)' are displayed. A 'CONSENTED' status badge is in the top right. The navigation bar includes tabs for DASHBOARD, NOTIFICATION, REQUEST INFORMATION, REQUEST CHANGE, MOVEMENT (selected), CERTIFICATE UNDER ARTICLE 15, and FACILITIES CONFIDENTIALITY. Below the navigation bar, a table lists movement documents. The first entry has a sequence number of 1 and a status of 'NEW'. A 'Save New' button is highlighted with a green box. The form below contains several sections: 1. Corresponding to Notification No. (DK0026010055i), 2. Serial / Total number of shipments (1 / 200), 2a. Container identification number, if applicable (empty), 2b. Movement document is created (with radio buttons for 'Yes' and 'No' for 'due to take-back' and 'due to detection of illegal activity'), 3. Exporter - Notifier (Affalds A/S (Kolding), (DK) Danmark), and 4. Importer - consignee (Østrigvirksomhedentest, (AT) Østrig, 45555588).

Transportdokumenter i DIWASS – Varsling af transport

Transportdokumentet har nu fået et "Transportdokuments nummer", der indeholder anmeldelsesnummeret.

Status for transportdokumentet er nu "Draft".

Tryk på redigeringsknappen. Transportdokumentet åbnes og knapperne "Print", "Cancel", "Save" og "Authenticate" kan ses.

The screenshot displays the DIWASS web interface for managing transport documents. At the top, the document ID 'DK0026010055i' is shown next to a dropdown menu for 'NOTIFIER - Affalds A/S (Kolding)'. A green 'CONSENTED' button is visible in the top right corner. Below this is a navigation bar with tabs: DASHBOARD, NOTIFICATION, REQUEST INFORMATION, REQUEST CHANGE, MOVEMENT, CERTIFICATE UNDER ARTICLE 15, and FACILITIES CONFIDENTIALITY. The 'MOVEMENT' tab is currently selected. The main content area shows a table with one row of data. The first column, 'Movement document number', contains 'DK0026010055i.000001MOV'. The second column, 'Shipment date', is empty. The third column, 'Sequence number', contains '1'. The fourth column, 'Quantity of waste covered by movement document', is empty. The fifth column, 'Status', contains 'DRAFT'. To the right of the table, there is a 'Create movement document' button. Below the table, there are two sections: '1. Corresponding to Notification No.' and '2. Serial / Total number of shipments'. Section 1 contains a dropdown menu with 'DK0026010055i'. Section 2 contains a text input field with '1 / 200'. Below these sections, there are two more sections: '2a. Container identification number, if applicable' and '2b. Movement document is created'. Section 2a contains a text input field. Section 2b contains a text input field for 'in relation with movement document no:' and two radio button options: 'Yes' and 'No'. The 'No' option is selected for both 'due to take-back' and 'due to detection of illegal activity'.

Movement document number	Shipment date	Sequence number	Quantity of waste covered by movement document	Status
DK0026010055i.000001MOV		1		DRAFT

Buttons: Print, Cancel, Save, Authenticate

1. Corresponding to Notification No.
DK0026010055i

2. Serial / Total number of shipments
1 / 200

2a. Container identification number, if applicable
[Empty field]

2b. Movement document is created
in relation with movement document no: [Empty field]
due to take-back* ☐ Yes ☒ No
due to detection of illegal activity* ☐ Yes ☒ No

Transportdokumenter i DIWASS – Varsling af transport

Står man i rollen som anmelder har man følgende muligheder.

Print:

En Pdf-fil af transportdokumentet kan oprettes (det anbefales dette først gøres når transporten er varslet, så det er ens med data i DIWASS, da det er data i DIWASS, der er gældende ved et evt. kontrol/tilsyn).

Cancel:

En transport kan annulleres så længe den har status "Draft" eller "Announced". Det er kun brugere på anmelders operatør, der kan annullere en transport.

Save:

Tryk altid "Save" når der er laves ændringer/tilføjelser i transportdokumentet frem til det får status "Moving".

Authenticate:

Når et transportdokument er udfyldt som ønsket, og transporten ønskes varslet, skal anmelder "Authenticate" (bekræfte) oplysningerne inden transporten kan varsles.

Transportdokumenter i DIWASS – Varsling af transport

Authenticate (bekræftelse):
Når anmelder trykker på
'authenticate' knappen åbner
et nyt vindue.

Heri notere man sin rolle og
trykker "Confirm" så
bekræfter som anmelder de
oplysninger, der er udfyldt.

Miljøstyrelsen foreslår at det
er medarbejderens
stillingsbetegnelse, der
påføres som rolle.

Authentication details

Name: Mia Aarup

Date: 22/06/2026

E-mail of the person authenticating the submission: mskot85@yahoo.dk

Role of the person authenticating the submission on behalf of the operator in its organisation *: Notifier

Confirm **Annuler**

Print Cancel Save Authenticate

1. Corresponding to Notification No. DK0026010055i

2. Serial / Total number of shipments 1 / 200

2a. Container identification number, if applicable

2b. Movement document is created

in relation with movement document no:

due to take-back* ☐ Yes ☒ No

due to detection of illegal activity* ☐ Yes ☒ No

3. Exporter - Notifier

4. Importer - consignee

Transportdokumenter i DIWASS – Varsling af transport

Efter bekræftelse vil det være fanen Dashboard der åbnes.

Gå tilbage til fanen "Movement".

Transportdokumentet har stadig status "Draft"

Tryk på redigerings knappen.

Der er nu kommet en ny knap "Announce".

For at varsle et transportdokument skal anmelder trykke på "Announce".

DK0026010055i NOTIFIER - Affalds A/S (Kolding) **CONSENTED**

DASHBOARD NOTIFICATION REQUEST INFORMATION REQUEST CHANGE **MOVEMENT** CERTIFICATE UNDER ARTICLE 15 FACILITIES CONFIDENTIALITY

Indtast for at filtrere... Filtrér 1 / 1 Create movement document

Movement document number	Shipment date	Sequence number	Quantity of waste covered by movement document	Status
DK0026010055i.000001MOV		1		DRAFT

Print Cancel Save **Announce**

1. Corresponding to Notification No. DK0026010055i

2. Serial / Total number of shipments 1 / 200

2a. Container identification number, if applicable

2b. Movement document is created

in relation with movement document no:

due to take-back* Yes No

due to detection of illegal activity* Yes No

3. Exporter - Notifier

4. Importer - consignee

Transportdokumenter i DIWASS – Varsling af transport

Fanen Dashboard åbner.

Gå til fanen "Movement". Transporten har fået status "Announced".

Transporten er nu varslet og de involverede kompetente myndigheder kan se transporten.

"Shipment date" viser den dato, der er valgt, hvor transporten kan påbegyndes.

The screenshot shows the DIWASS web application interface. At the top, there is a header bar with a back arrow, a document icon, the ID 'DK0026010055i', a dropdown menu showing 'NOTIFIER - Affalds A/S (Kolding)', and a green 'CONSENTED' badge. Below the header is a navigation bar with tabs: DASHBOARD, NOTIFICATION, REQUEST INFORMATION, REQUEST CHANGE, MOVEMENT (selected), CERTIFICATE UNDER ARTICLE 15, and FACILITIES CONFIDENTIALITY. The main content area displays a table of movement documents. The table has columns: Movement document number, Shipment date, Sequence number, Quantity of waste covered by movement document, and Status. A single row is visible with the following data: DK0026010055i.000001MOV, 25/06/2026, 1, MASS 24 T, and ANNOUNCED. The 'ANNOUNCED' status is highlighted with a green box. Above the table, there is a search bar with the placeholder 'Indtast for at filtrere...', a 'Filtrér' button, and a '1 / 1' indicator. To the right of the table is a 'Create movement document' button. At the bottom of the table, there is a horizontal scrollbar.

Movement document number	Shipment date	Sequence number	Quantity of waste covered by movement document	Status
DK0026010055i.000001MOV	25/06/2026	1	MASS 24 T	ANNOUNCED

Transportdokumenter i DIWASS – Redigering af varslings

Anmelder kan tilrette oplysningerne i rubrik 2a, 2b, 5, 8 og 16 frem til transporten påbegyndes, dvs. transportdokumenter med status "Draft" og "Announced".

Skal oplysninger tilrettes inden en overførsel påbegyndes, kan anmelder logge in i DIWASS, søge anmeldelsen frem i søge feltet og tryk på anmeldelsesnummeret. Find det konkrete transportdokument i fanen "Movement".

Search									
Export in .xlsx file + Opret									
Søg: DK0026008003i Q Søg Avanceret søgning ▶									
Notification Number	Status	Dispatch		Transit		Destination		Last Updated ⬆⬆	Favourite
Submission Date		Competent Authority	Decision	Competent Authority	Decision	Competent Authority	Decision		
DK0026008003i 19/05/2026	CONSENTED	✓ DK (DK001)	19/05/2026	DE (DE99)	19/05/2026	✓ AT (AT99)	19/05/2026	19/05/2026	☆

Transportdokumenter i DIWASS – Redigering af varsling

For at opdatere faktisk mængde.

Tryk rediger ud for den konkrete transport.

Gå til rubrik 5.

Ret den faktiske mængde og tryk "Save". Mængde på den konkrete transport er nu opdateret.

Igen åbner anmeldelsen på fanen "Dashboard". Gå til fanen "Movement".

DK0026010055i NOTIFIER - Affalds A/S (Kolding) **CONSENTED**

DASHBOARD NOTIFICATION REQUEST INFORMATION REQUEST CHANGE **MOVEMENT** CERTIFICATE UNDER ARTICLE 15 FACILITIES CONFIDENTIALITY

Indtast for at filtrere... Filtrér 1 / 1 [Create movement document](#)

Movement document number	Shipment date	Sequence number	Quantity of waste covered by movement document	Status
DK0026010055i.000001MOV	25/06/2026	1	MASS 23.8 T	ANNOUNCED

[Print](#) [Cancel](#) [Save](#) [Create carrier transport](#)

5. Actual quantity*

Mass: Value: 23,8 Unit: Tonnes (Mg) [+ Tilføj](#)

6. Actual date of shipment*

25/06/2026

7. Packaging

Packaging types: 1 - Drum [+ Tilføj](#)

Number of packages: 48

Special handling requirements: ☐ Yes ☒ No

Packaging description:

7.1. Address of the location from which the shipment starts

Shipment of waste starts from ☐ Custom address ☒ Operator's address

8. Select carrier(s)

[da] waste.movement.carrier.selection

8.a. Carriers indicated in notification document 8.b. Carriers involved in shipment of waste covered by this movement

[Luk](#) [Cancel notification](#) [Print](#)

Transportdokumenter i DIWASS – Redigering af varslings

I fanen "Movement" kan det nu ses, at den faktiske mængde er opdateret.

<

DK0026010055i

NOTIFIER - Affalds A/S (Kolding)

CONSENTED

DASHBOARD

NOTIFICATION

REQUEST INFORMATION

REQUEST CHANGE

MOVEMENT

CERTIFICATE UNDER ARTICLE 15

FACILITIES CONFIDENTIALITY

Indtast for at filtrere...

Filtrér

1 / 1

Create movement document

Movement document number	Shipment date	Sequence number	Quantity of waste covered by movement document	Status	
DK0026010055i.000001MOV	25/06/2026	1	MASS 23.8 T	ANNOUNCED	

Transportdokumenter i DIWASS – Print til pdf

Der er mulighed for at udskrive transportdokumentet til en pdf-fil.

Tryk på knappen "Print".

Transportdokumentet for den konkrete transport genereres. Denne kan gemmes.

OBS! Det er altid oplysningerne i DIWASS der er de gældende. Vær opmærksom på at genere en pdf-fil med de nyeste oplysninger.

DK0026010055i NOTIFIER - Affalds A/S (Kolding) **CONSENTED**

DASHBOARD NOTIFICATION REQUEST INFORMATION REQUEST CHANGE MOVEMENT CERTIFICATE UNDER ARTICLE 15 FACILITIES CONFIDENTIALITY

Indtast for at filtrere... Filtrér 1 / 1 Create movement document

Movement document number	Shipment date	Sequence number	Quantity of waste covered by movement document	Status
DK0026010055i.000001MOV	25/06/2026	1	MASS 23.8 T	ANNOUNCED

Print Cancel Save Create carrier transport

5. Actual quantity*

Mass: Value: 23,8 Unit: Tonnes (Mg) + Tilføj

6. Actual date of shipment*

25/06/2026

7. Packaging

Packaging types: 1 - Drum + Tilføj

Number of packages: 48

Special handling requirements: Yes No

Packaging description:

7.1. Address of the location from which the shipment starts

Shipment of waste starts from Custom address Operator's address

8. Select carrier(s)

[da] waste.movement.carrier.selection

8.a. Carriers indicated in notification document

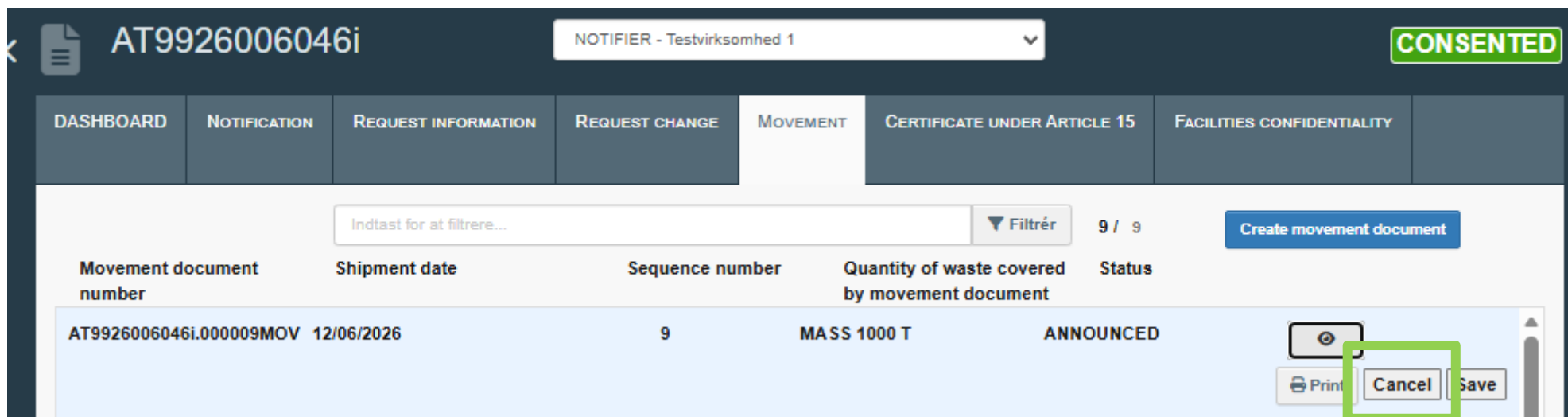
8.b. Carriers involved in shipment of waste covered by this movement

Luk Cancel notification Print

Transportdokumenter i DIWASS – Annullering af varslet transport

Annullering af en varslet transport kan kun udføres af bruger for anmelder.

Find anmeldelsen i DIWASS og åben fanen "Movement". Tryk på "Redigér" knappen. Tryk på knappen "Cancel"

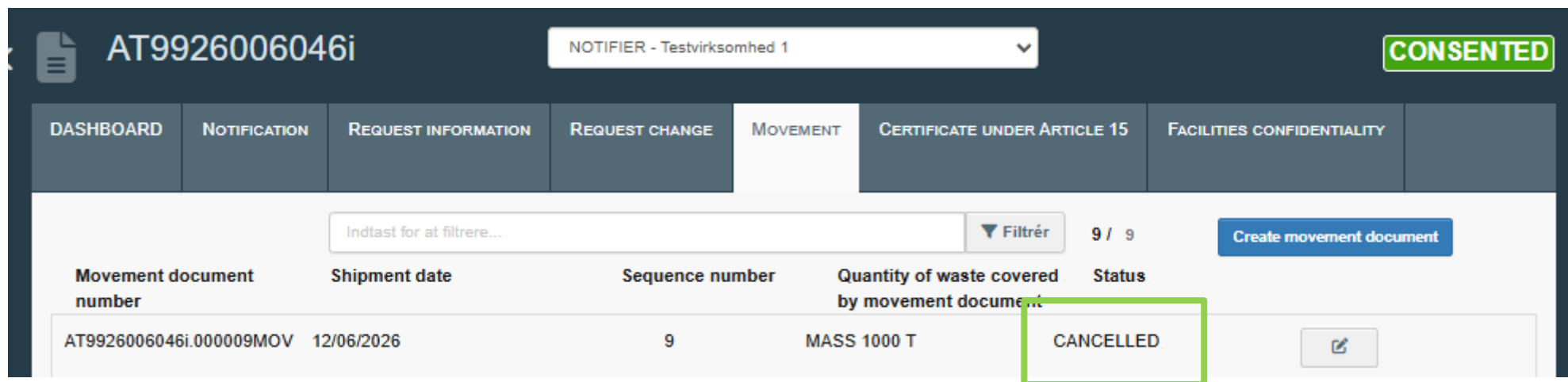


The screenshot shows the DIWASS web interface for document AT9926006046i. The 'MOVEMENT' tab is selected. The status is 'ANNOUNCED'. The 'Cancel' button is highlighted with a green box.

Movement document number	Shipment date	Sequence number	Quantity of waste covered by movement document	Status
AT9926006046i.000009MOV	12/06/2026	9	MASS 1000 T	ANNOUNCED

Transportdokumenter i DIWASS – Annullering af varslet transport

Transporten er nu annulleret og har fået status "Cancelled". Transportdokumentet kan ikke benyttes.



The screenshot shows the DIWASS web interface. At the top, there is a header with a document icon, the ID "AT9926006046i", a dropdown menu showing "NOTIFIER - Testvirksomhed 1", and a green "CONSENTED" button. Below the header is a navigation bar with tabs: DASHBOARD, NOTIFICATION, REQUEST INFORMATION, REQUEST CHANGE, MOVEMENT, CERTIFICATE UNDER ARTICLE 15, and FACILITIES CONFIDENTIALITY. The "MOVEMENT" tab is selected. Below the navigation bar is a table with columns: Movement document number, Shipment date, Sequence number, Quantity of waste covered by movement document, and Status. The first row of the table shows the document number "AT9926006046i.000009MOV", shipment date "12/06/2026", sequence number "9", quantity "MASS 1000 T", and status "CANCELLED". The "CANCELLED" status is highlighted with a green box. There is also a "Create movement document" button in the top right corner of the table area.

Movement document number	Shipment date	Sequence number	Quantity of waste covered by movement document	Status
AT9926006046i.000009MOV	12/06/2026	9	MASS 1000 T	CANCELLED

Transportdokumenter i DIWASS – Transporten påbegyndes

Transportørens rolle:

Når en transportør har læsset affaldet på transportmidlet/fartøjet hos affaldsproducenten og skal påbegynde overførslen, skal en bruger på transportørens operatør i DIWASS tilgå transportdokumentet i DIWASS.

Her skal brugeren for transportøren bekræfte, at den pågældende transportør overtager affaldet på den konkrete transport. Dette skal gøres inden transporten begynder.

Det er vigtigt at transportøren oplyses det konkrete anmeldelsesnummer og det konkrete transportdokuments løbenummer. F.eks. DK0026010055i transport nr. 1.
For at det let kan søges frem i DIWASS.

DIWASS understøtter ikke søge funktioner, der kan fremsøge de transportdokumenter man evt. er valgt på som transportør.

Transportdokumenter i DIWASS – Transporten påbegyndes

Transportørens bruger skal logge på DIWASS. Fremsøge anmeldelsen under ”DIWASS Notification procedure”.

Trykke på anmeldelsesnummeret. Gå ind på fanen ”Movement”. Finde det konkrete transportdokument for det affald, der er læsset på transportmidlet.

Search

Export in .xlsx file

+ Opret

Søg: DK0026008003

Q Søg

Avanceret søgning

Notification Number	Status	Dispatch		Transit		Destination		Last Updated	Favourite
Submission Date		Competent Authority	Decision	Competent Authority	Decision	Competent Authority	Decision		
DK0026008003i 19/05/2026	CONSENTED	✓ DK (DK001)	19/05/2026	DE (DE99)	19/05/2026	✓ AT (AT99)	19/05/2026	19/05/2026	☆

Transportdokumenter i DIWASS – Transporten påbegyndes

Tryk på redigér knappen.

<

DK0026010055i

Carrier - Alt skal brænde A/S

CONSENTED

DASHBOARD

NOTIFICATION

REQUEST INFORMATION

REQUEST CHANGE

MOVEMENT

CERTIFICATE UNDER ARTICLE 15

FACILITIES CONFIDENTIALITY

Indtast for at filtrere...

Filtrér

1 / 1

Movement document number	Shipment date	Sequence number	Quantity of waste covered by movement document	Status	
DK0026010055i.000001MOV	25/06/2026	1	MASS 23.8 T	ANNOUNCED	

Transportdokumenter i DIWASS – Transporten påbegyndes

Bilaget foldes ud og knappen ”Create carrier transport” fremkommer.

Tryk på knappen ”Create carrier transport”. Hvis man er bruger for flere af de valgte transportører på det konkrete transportdokument, vil de fremgå og kan vælges. Vælg den transportør, der har læsset affaldet og foretage overførslen på den konkrete transport.

The screenshot displays the DIWASS web interface for a movement document. At the top, the document ID 'DK0026010055i' is shown next to a dropdown menu for 'Carrier - Alt skal brænde A/S'. A green 'CONSENTED' button is in the top right. Below this is a navigation bar with tabs: DASHBOARD, NOTIFICATION, REQUEST INFORMATION, REQUEST CHANGE, MOVEMENT (selected), CERTIFICATE UNDER ARTICLE 15, and FACILITIES CONFIDENTIALITY. The main area features a table with columns: Movement document number, Shipment date, Sequence number, Quantity of waste covered by movement document, and Status. A single row is visible with the following data: DK0026010055i.000001MOV, 25/06/2026, 1, MASS 23.8 T, and ANNOUNCED. To the right of the table, a green box highlights a dropdown menu with 'Alt skal brænde A/S' selected. Below the table, there are two sections: '1. Corresponding to Notification No.' with a dropdown showing 'DK0026010055i', and '2. Serial / Total number of shipments' with a dropdown showing '1 / 200'. At the bottom, there are two labels: '2a. Container identification number, if applicable' and '2b. Movement document is created'. A 'Print' button and a 'Create carrier transport' button are located below the table.

Movement document number	Shipment date	Sequence number	Quantity of waste covered by movement document	Status
DK0026010055i.000001MOV	25/06/2026	1	MASS 23.8 T	ANNOUNCED

Transportdokumenter i DIWASS – Transporten påbegyndes

Et nyt vindue åbner.

Bruger for den valgte transportør skal udfylde felterne.

Date of transfer: Den dato transportøren har overtaget affaldet og transporten påbegyndes.

Transportmåde: Vælg ud fra en dropdown menu transportørens transportmåde: R,S,A,T,I

Tryk "Next".

The screenshot shows a web form titled "Carrier transfer confirmation". It contains the following fields:

- Date of transfer ***: A date picker field.
- Means of transport ***: A dropdown menu.
- Additional information:**: A large text area for notes.
- + Add attachment**: A button to add files.
- Attachments**: A section with a table of uploaded files.

Attachment type	File	Comment	Attachment contains personal data	Date	Action
-----------------	------	---------	-----------------------------------	------	--------

At the bottom of the form are two buttons: **Next** (blue) and **Annuller** (red).

Below the form, there are two radio button questions:

- due to take-back*** with options **Yes** and **No** (No is selected).
- due to detection of illegal activity*** with options **Yes** and **No** (No is selected).

Transportdokumenter i DIWASS – Transporten påbegyndes

Et nyt vindue åbner.

Heri skal bruger for transportøren i DIWASS bekræfte oplysningerne om, at denne har overtaget affaldet.

Påfør rollen for den person der udføre bekræftelsen og tryk "Confirm".

Miljøstyrelsen foreslår at det er medarbejderens stillingsbetegnelse, der påføres som rolle.

The screenshot shows a web form titled "STEP 1 - CARRIER TRANSFER CONFIRMATION" with a progress indicator showing "STEP 2" as the next step. The form is titled "Authentication details" and contains the following fields:

- Name:** Mia Skotte
- Dato:** 23/06/2026 (with a calendar icon)
- E-mail of the person authenticating the submission:** mibas@mst.dk
- Role of the person authenticating the submission on behalf of the operator in its organisation *:** (empty text box)

At the bottom right of the form are three buttons: "Previous" (blue), "Confirm" (green), and "Annuller" (red). The background of the page shows a sidebar with a "Hjælp" menu and a main area with a "CONS" button and a "Print" button.

Transportdokumenter i DIWASS – Transporten påbegyndes

Anmeldelsen åbner i fanen "Dashboard". Gå til fanen "Movement".

Transportdokumentet har nu fået status "Moving".

DK0026010055i

NOTIFIER - Affalds A/S (Kolding)

CONSENTED

DASHBOARD

NOTIFICATION

REQUEST INFORMATION

REQUEST CHANGE

MOVEMENT

CERTIFICATE UNDER ARTICLE 15

FACILITIES CONFIDENTIALITY

Indtast for at filtrere...

Filtrér

1 / 1

Create movement document

Movement document number	Shipment date	Sequence number	Quantity of waste covered by movement document	Status	
DK0026010055i.000001MOV	25/06/2026	1	MASS 23.8 T	MOVING	

Transportdokumenter i DIWASS – Transporten overtages af ny transportør

Skal en ny transportør overtage affaldet undervejs i overførslen til behandlingsanlægget, skal bruger for transportør nr. 2 tilgå DIWASS, fremsøge anmeldelsen og gå ind på det konkrete transportdokument. Tryk på "redigér" knappen og tryk på "Create carrier transport".

DK0026010055i Carrier - CLVOV TEST **CONSENTED**

DASHBOARD NOTIFICATION REQUEST INFORMATION REQUEST CHANGE MOVEMENT CERTIFICATE UNDER ARTICLE 15 FACILITIES CONFIDENTIALITY

Indtast for at filtrere... Filtrér 1 / 1

Movement document number	Shipment date	Sequence number	Quantity of waste covered by movement document	Status
DK0026010055i.000001MOV	25/06/2026	1	MASS 23.8 T	MOVING

CLVOV TEST

Print Create carrier transport

1. Corresponding to Notification No. DK0026010055i

2. Serial / Total number of shipments 1 / 200

2a. Container identification number, if applicable

2b. Movement document is created in relation with movement document no: due to take-back* Yes No

Transportdokumenter i DIWASS – Transporten overtages af ny transportør

Bruger for transportør nr. 2, der har overtaget affaldet, skal trykke på navnet i listen.

Et nyt vindue åbnes hvor bruger for transportør nr. 2, skal udfylde information om dato for overtagelse af affaldet samt transportmåde.

Tryk "Next".

The screenshot shows a web form titled "Carrier transfer confirmation". It includes a date picker set to "26/06/2026", a dropdown menu for "Means of transport" set to "Road", and a large text area for "Additional information:". A blue button labeled "+ Add attachment" is located to the right of the text area. Below the form is a section titled "Attachments" with a table. The table has columns: "Attachment type", "File", "Comment", "Attachment contains personal data", "Date", and "Action". At the bottom right, there are two buttons: "Next" (blue) and "Annuller" (red).

Attachment type	File	Comment	Attachment contains personal data	Date	Action
-----------------	------	---------	-----------------------------------	------	--------

Transportdokumenter i DIWASS – Transporten overtages af ny transportør

Bruger for transportør nr. 2 skal udfylde sin rolle og ved tryk på den grønne knap "Confirm", bekræfte (authenticate) at transportør nr. 2 har overtaget affaldet.

Miljøstyrelsen foreslår at bruger for transportør nr. 2 påføre sin stillingsbetegnelse som rolle.

The screenshot shows a web form titled "STEP 1 - CARRIER TRANSFER CONFIRMATION" with a progress bar indicating "STEP 2" is next. The form is titled "Authentication details" and contains the following fields:

- Name:** Mia Aarup
- Dato:** 23/06/2026 (with a calendar icon)
- E-mail of the person authenticating the submission:** mskot85@yahoo.dk
- Role of the person authenticating the submission on behalf of the operator in its organisation *:** Logistic manager

At the bottom right of the form are three buttons: "Previous" (blue), "Confirm" (green), and "Annuller" (red). Below the form, there are links for "Print" and "Create carrier transfer document".

Transportør nr. 2 har nu bekræftet, de har overtaget affaldet. Dette skal gøres inden overførslen fortsætter.

Transportdokumenter i DIWASS - Dashboard

I anmeldelsens "Dashboard" kan oversigt over transporter ses nederst. Her ses det hvilke transportør(er), der har bekræftet overtagelse af affaldet på den konkrete transport.

Ved at holde musen hen over feltet "Movement", kan man se status på de oprettede transportdokumenter.

DK0026010055i

NOTIFIER - Affalds A/S (Kolding)

CONSENTED

DASHBOARD

NOTIFICATION

REQUEST INFORMATION

REQUEST CHANGE

MOVEMENT

CERTIFICATE UNDER ARTICLE 15

FACILITIES CONFIDENTIALITY

Notification - CONSENTED - DK0026010055i

Main actors	Land/Navn		Checking	Decisions	
Notifier	(DK)	Sut	16-06-2026	Sidst opdateret den	16-06-2026
Dispatch	(DK) DK001	Acknow	026	Decision date	19-06-2026
Transit	N/A			Decision type	CONSENT
Destination	(AT) AT99	Acknow	026	Decision date	19-06-2026
				Decision type	CONSENT

Movement

Movement :

Quantities :

Sequence number

Shipment date

Carriers

Facilities

1	25-06-2026	CLVOV TEST	Østrigvirksomhedentest
		Confirmation: 26-06-2026	Reception: Completion: Quantity: (m3 t)

Transportdokumenter i DIWASS – Modtagelse

Behandlingsanlæggets rolle:

Når affaldet er kommet frem til behandlingsanlægget i rubrik 10, skal en bruger for behandlingsanlæggets operatør i DIWASS logge ind i DIWASS.

Anmeldelsen fremsøges. Tryk på anmeldelsesnummeret og gå til fanen "Movement".

På denne anmeldelse er der oprettet 9 transportdokumenter. Behandlingsanlægget skal oplyses hvilken transport, der er ankommet. I dette tilfælde er det transport nr. 6. Tryk på knappen "Redigér".

AT9926006046i

Disposal / Recovery facility - Testvirksomhed 1

CONSENTED

DASHBOARD	NOTIFICATION	REQUEST INFORMATION	REQUEST CHANGE	MOVEMENT	CERTIFICATE UNDER ARTICLE 15	FACILITIES CONFIDENTIALITY
-----------	--------------	---------------------	----------------	----------	------------------------------	----------------------------

Indtast for at filtrere...

Filtrér

9 / 9

Movement document number	Shipment date	Sequence number	Quantity of waste covered by movement document	Status	
AT9926006046i.000009MOV	12/06/2026	9	MASS 1000 T	CANCELLED	
AT9926006046i.000008MOV	11/06/2026	8	MASS 4000 T	RECEIVED	
AT9926006046i.000007MOV	10/06/2026	7	MASS 3000 T	RECEIVED	
AT9926006046i.000006MOV	08/06/2026	6	MASS 2000 T	MOVING	
AT9926006046i.000005MOV	08/06/2026	5	MASS 1000 T	CANCELLED	
AT9926006046i.000004MOV	13/05/2026	4	MASS 800 T	CANCELLED	
AT9926006046i.000003MOV	13/05/2026	3	MASS 600 T	COMPLETED	
AT9926006046i.000002MOV	13/05/2026	2	MASS 450 T	COMPLETED	
AT9926006046i.000001MOV	01/05/2026	1	MASS 266 T	COMPLETED	

Transportdokumenter i DIWASS - Modtagelse

Bruger for behandlingsanlægget skal trykke på knappen "Create facility reception". Tryk på virksomhedsnavnet. Kan man ikke se knappen, er det fordi man ikke har rollen som behandlingsanlæg, eller man skal i det hvide felt øverst rette hvilken rolle man står i.

AT9926006046i

Disposal / Recovery facility - Testvirksomhed 1

CONSENTED

DASHBOARD

NOTIFICATION

REQUEST INFORMATION

REQUEST CHANGE

MOVEMENT

CERTIFICATE UNDER ARTICLE 15

FACILITIES CONFIDENTIALITY

Indtast for at filtrere...

Filtrér

9 / 9

Movement document number	Shipment date	Sequence number	Quantity of waste covered by movement document	Status	
AT9926006046i.000009MOV	12/06/2026	9	MASS 1000 T	CANCELLED	
AT9926006046i.000008MOV	11/06/2026	8	MASS 4000 T	RECEIVED	
AT9926006046i.000007MOV	10/06/2026	7	MASS 3000 T	RECEIVED	
AT9926006046i.000006MOV	08/06/2026	6	MASS 2000 T	MOVING	Testvirksomhed 1 Print Create facility reception

Transportdokumenter i DIWASS - Modtagelse

Et nyt vindue åbner.

Udfyld felterne med rød stjerne *

Accepted quantity of waste:

Tryk på "+Tilføj" for at oplyse den accepteret modtaget mængde.

Rejection quantity of waste:

Tryk på "+Tilføj" for at oplyse den afviste mængde.

Hvis transporten accepteres, skal feltet udfyldes med et "0".

Rejection reason: Ved accepteret mængde udfyldes feltet med N/A.

Certificate details

Facility reception certificate

Facility reception date: * 

Accepted quantity of waste: * [+ Tilføj](#) ▼

Rejected quantity of waste: * [+ Tilføj](#) ▼

Rejection reason: *

Approximate date of disposal/recovery: * 

Designation and composition of the waste received: *

Facility actual site: *

Additional information:

Contact details:

Contact Person Name: *

Telephone Number: *

E-mail: *

Fax Number:

WebSite:

[+ Add attachment](#)

[Attachments](#)

[Next](#) [Annuller](#)



Transportdokumenter i DIWASS - Modtagelse

Approximate date of disposal/recovery:
Estimeret dato for behandling af det
modtaget affald.

Designation and composition of the waste
received: Affaldsbeskrivelse fra rubrik 12
i Bilag 1A

Facility actual site: Tekst udfyldes fra Bilag 1A.
Hvis feltet er tomt skal det udfyldes.

Oplys yderligere relevante oplysninger i
fritekst felt eller som vedhæftet fil.

Tryk 'Next' nederst.

Certificate details

Facility reception certificate

Facility reception date: * 23/06/2026 

Accepted quantity of waste * + Tilføj ▾

Mass: Value: 1998 Unit: Tonnes (Mg) ✕

Rejected quantity of waste: * + Tilføj ▾

Mass: Value: 0 Unit: Tonnes (Mg) ✕

Rejection reason: *

No rejection

Approximate date of disposal/recovery: * 24/06/2026 

Designation and composition of the waste received: *

Waste

Facility actual site: *

test

Additional information:

Contact details:

Contact Person Name: * Testbruger1 Testvirksomhed1

Telephone Number: * 20238451

E-mail: * ebbe_juel@hotmail.com

Fax Number:

WebSite:

+ Add attachment

Attachments



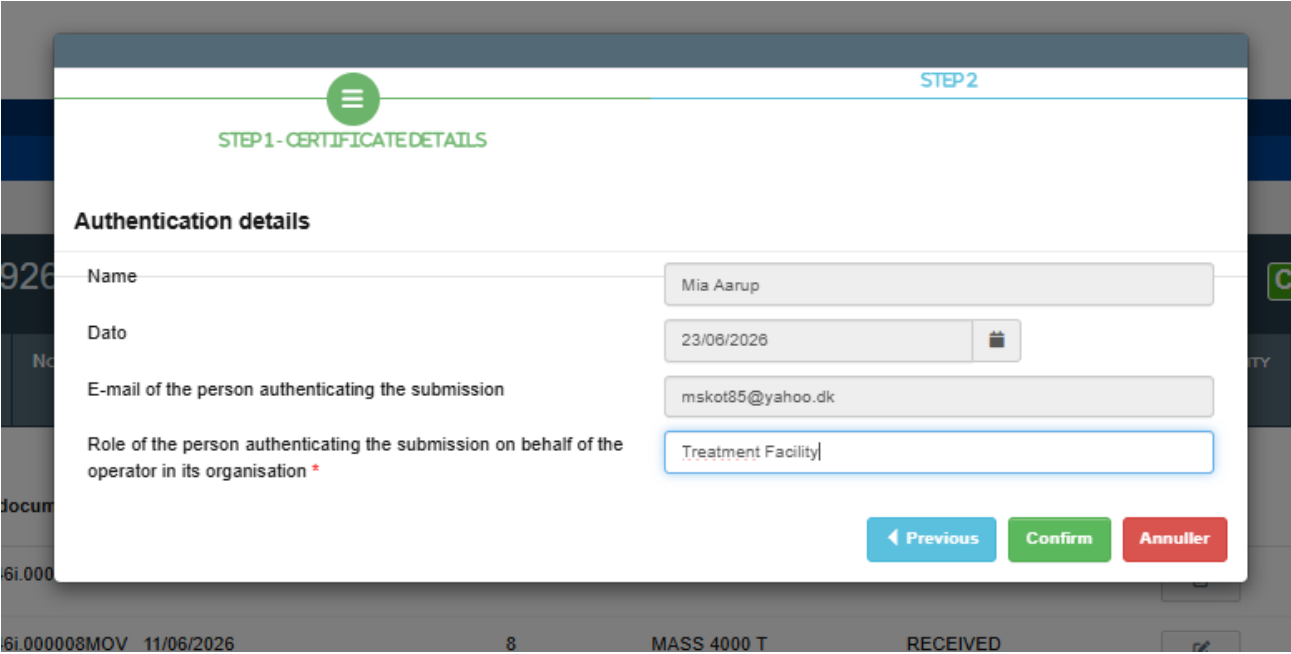
Transportdokumenter i DIWASS - Modtagelse

Et nyt vindue åbner.

Her skal bruger for behandlingsanlægget bekræfte, de udfyldte oplysninger for modtagelse af det overførte affald.

Påfør rollen for den person der udføre bekræftelsen og tryk "Confirm".

Miljøstyrelsen foreslår at det er medarbejderens stillingsbetegnelse, der påføres som rolle.



The screenshot shows a web application window titled "STEP2" with a sub-header "STEP1 - CERTIFICATE DETAILS". The main section is titled "Authentication details" and contains four input fields:

- Name:** Mia Aarup
- Dato:** 23/06/2026 (with a calendar icon)
- E-mail of the person authenticating the submission:** mskot85@yahoo.dk
- Role of the person authenticating the submission on behalf of the operator in its organisation *:** Treatment Facility

At the bottom right of the form are three buttons: "Previous" (blue), "Confirm" (green), and "Annuller" (red). Below the form, a status bar displays the following information: "6i.000008MOV 11/06/2026", "8", "MASS 4000 T", and "RECEIVED".

Transportdokumenter i DIWASS - Modtagelse

Fanen "Dashboard" åbner. Tryk på fanen "Movement".

Transportdokument nr. 6 har nu status "Received".

AT9926006046i

NOTIFIER - Testvirksomhed 1

CONSENTED

DASHBOARD

NOTIFICATION

REQUEST INFORMATION

REQUEST CHANGE

MOVEMENT

CERTIFICATE UNDER ARTICLE 15

FACILITIES CONFIDENTIALITY

Indtast for at filtrere...

Filtrér

9 / 9

Create movement document

Movement document number	Shipment date	Sequence number	Quantity of waste covered by movement document	Status	
AT9926006046i.000009MOV	12/06/2026	9	MASS 1000 T	CANCELLED	
AT9926006046i.000008MOV	11/06/2026	8	MASS 4000 T	RECEIVED	
AT9926006046i.000007MOV	10/06/2026	7	MASS 3000 T	RECEIVED	
AT9926006046i.000006MOV	08/06/2026	6	MASS 2000 T	RECEIVED	

Print

Transportdokumenter i DIWASS - Behandling

Når affaldet for den konkrete transport er endeligt behandlet, skal en bruger for behandlingsanlæggets operatør i DIWASS logge på DIWASS for at udfylde transportdokumentet.

Fremsøg anmeldelsen og tryk på anmeldelsesnummeret. Gå til fanen "Movement".



Europa-Kommissionen

IMSOC

TRACES · ADIS · EUROPHYT · iRASFF

IMSOC > TRACES > Indeks > Waste > Waste Search

Documents · ADIS · Dashboard · Actors · Publications · Hjælp

DG ENV
DIWASS
Notification procedure

Search

Export in .xlsx file

Opret

Søg: AT9926006046i

Søg

Avanceret søgning

Notification Number	Status	Dispatch		Transit		Destination		Last Updated	Favourite
Submission Date		Competent Authority	Decision	Competent Authority	Decision	Competent Authority	Decision		
AT9926006046i 27/04/2026	CONSENTED	✓  AT (AT99)	08/06/2026			✓  DK (DK001)	08/06/2026	27/04/2026	☆

Transportdokumenter i DIWASS - Behandling

Tryk på knappen "Redigér" ud for det konkrete transportdokument. I dette tilfælde transport nr. 6. En ny knap er fremkommet: "Create facility completion". Tryk på denne. Vælg navnet på behandlingsanlægget.

AT9926006046i

Disposal / Recovery facility - Testvirksomhed 1

CONSENTED

DASHBOARD

NOTIFICATION

REQUEST INFORMATION

REQUEST CHANGE

MOVEMENT

CERTIFICATE UNDER ARTICLE 15

FACILITIES CONFIDENTIALITY

Indtast for at filtrere...

Filtrér

9 / 9

Movement document number	Shipment date	Sequence number	Quantity of waste covered by movement document	Status	
AT9926006046i.000009MOV	12/06/2026	9	MASS 1000 T	CANCELLED	
AT9926006046i.000008MOV	11/06/2026	8	MASS 4000 T	RECEIVED	
AT9926006046i.000007MOV	10/06/2026	7	MASS 3000 T	RECEIVED	
AT9926006046i.000006MOV	08/06/2026	6	MASS 2000 T	RECEIVED	Testvirksomhed 1  Print Create facility completion

Transportdokumenter i DIWASS - Behandling

Et nyt vindue åbner.

Udfyld felterne med rød stjerne *

Completion date: Dato for den endelige behandling af affaldet overført med transportdokument nr. 6

Tryk "+Tilføj" ved 'Quantity prepared for re-use or recycled', 'Quantity recovered in other manner' og 'Quantity disposed of' (forklaring i næste slide)

Facility actual site: Udfyldes fra bilag 1A.

Tilføj yderligere information i fritekst feltet eller som vedhæftning, hvis relevant.

Certificate details

Facility completion certificate

Completion date: *

Quantity prepared for re-use or recycled: *

+ Tilføj ▾

Quantity recovered in other manner: *

+ Tilføj ▾

Quantity disposed of: *

+ Tilføj ▾

Facility actual site: *

test

Additional information:

Contact details:

Contact Person Name: *

Testbruger1 Testvirksomhed1

Telephone Number: *

20238451

E-mail: *

ebbe_juel@hotmail.com

Fax Number:

WebSite:

+ Add attachment

📎 Attachments



Next

Annuler

Transportdokumenter i DIWASS - Behandling

Felterne for behandlet mængde skal udfyldes.

Her skal det oplyses hvilken behandlingsmetode affaldet er gennemgået. Materialenyttiggørelse, nyttiggørelse på anden vis eller bortskaffelse.

Er der en af felterne, der ikke er relevante skal det stadig vælges og "Value" udfyldes med et "0".

Tryk 'Next'.

Certificate details

Facility completion certificate

Completion date: 24/06/2026

Quantity prepared for re-use or recycled: + Tilføj

Mass: Value: 3000 Unit: Tonnes (Mg)

Quantity recovered in other manner: + Tilføj

Mass: Value: 0 Unit: Tonnes (Mg)

Quantity disposed of: + Tilføj

Mass: Value: 0 Unit: Tonnes (Mg)

Facility actual site: test

Additional information:

Contact details: Contact Person Name: Testbruger1 Testvirksomhed1 Telephone Number: 20238451 E-mail: ebbe_juel@hotmail.com Fax Number: WebSite:

+ Add attachment

Attachments

Attachment type	File	Comment	Attachment contains personal data	Date	Action
-----------------	------	---------	-----------------------------------	------	--------

Next Annulir

Transportdokumenter i DIWASS - Behandling

Et nyt vindue åbner.

Her skal bruger for behandlingsanlægget bekræfte, de udfyldte oplysninger for behandling af det overførte affald.

Påfør rollen for den person der udføre bekræftelsen og tryk "Confirm".

Miljøstyrelsen foreslår at det er medarbejderens stillingsbetegnelse, der påføres som rolle.

The screenshot shows a web form titled "STEP 1 - CERTIFICATE DETAILS" with a progress indicator showing "STEP 2" as the next step. The form is titled "Authentication details" and contains four input fields:

- Name:** Mia Aarup
- Dato:** 23/06/2026 (with a calendar icon)
- E-mail of the person authenticating the submission:** mskot85@yahoo.dk
- Role of the person authenticating the submission on behalf of the operator in its organisation *:** Treatment facility

At the bottom right of the form are three buttons: "Previous" (blue), "Confirm" (green), and "Annuller" (red).

Transportdokumenter i DIWASS - Behandling

Anmeldelsens 'Dashboard' åbnes. Gå til fanen 'Movement'.

Transport nr. 6 har fået status "Completed".

<

AT9926006046i

NOTIFIER - Testvirksomhed 1

CONSENTED

DASHBOARD	NOTIFICATION	REQUEST INFORMATION	REQUEST CHANGE	MOVEMENT	CERTIFICATE UNDER ARTICLE 15	FACILITIES CONFIDENTIALITY
Indtast for at filtrere... Filtrér 9 / 9 Create movement document						
Movement document number	Shipment date	Sequence number	Quantity of waste covered by movement document	Status		
AT9926006046i.000009MOV	12/06/2026	9	MASS 1000 T	CANCELLED		
AT9926006046i.000008MOV	11/06/2026	8	MASS 4000 T	RECEIVED		
AT9926006046i.000007MOV	10/06/2026	7	MASS 3000 T	RECEIVED		
AT9926006046i.000006MOV	08/06/2026	6	MASS 2000 T	COMPLETED		

Opmærksomhedspunkter

- **Der kan være en sammenblanding af sprog i DIWASS, fordi nogle elementer automatisk oversættes med Kommissionens AI-værktøj**
 - Vedhæftninger, skal I stadig selv sørge for oversættelse af til et af de sprog MST accepterer
- **Der kan være praktiske elementer, som vi først bliver klar over, når vi begynder at anvende DIWASS**
 - DIWASS er også nyt for os, og alle andre myndigheder i EU, så alle er klar over at det er en omstilling, som ikke sker natten over.
- **Fokus på at få alle godt i gang med anmeldepligtigt affald**
- **DIWASS videreudvikles også efter den 21. maj 2026.**

Afrunding og take-aways

De vigtigste budskaber

- Læring i praksis: Tag DIWASS i brug og følg vejledningerne

Se også

- EU-Kommissionens DIWASS-side [Link EU DIWASS](#)
- Link til EU-Kommissionens vejledning om notifikationer og transportdokumenter [her](#)
- Find Miljøstyrelsens Q&A om DIWASS [her](#)

Spørgsmål og svar

Nu får I mulighed for at stille yderligere spørgsmål i chatten.

I er også velkomne til at sende os en mail efterfølgende.

Slides bliver tilgængelige på hjemmesiden, hvor vi også løbende opdaterer Q&A fra dagens webinar.



Tak for i dag!

Miljøstyrelsen

Affald og Data

Lerchesgade 35 - 5000 Odense C

Mail: impeksp@mst.dk

