



Import/Eksport
J.nr. 2024 - 40579
Ref. celaa/anjfr
Den 5. februar 2024

TJEKLISTE IFBM. ÆNDRING AF CVR-NR. OG/ELLER NAVN

1. Ændringsanmodning i notifikationssager efter samtykke

Anmelder skal i forhold til hver enkelt notifikation underrette de berørte kompetente myndigheder pr. mail og anmode om, at ændringerne kan foretages uden fornyet anmeldelse, jf. transportforordningens artikel 17, stk. 1.

Fuldmagt: Hvis det er en anden end anmelderen (f.eks. en repræsentant), der sender oplysningerne til de kompetente myndigheder, skal der medsendes en fuldmagt fra anmelder, hvoraf det klart fremgår, at repræsentanten er bemyndiget til at foretage ændringer af anmeldelsen.

Anmelder/repræsentant skal i emnefeltet anføre følgende:
[Relevant notifikationsnr.] – NYT CVR

Det bemærkes, at det ikke er det nye cvr.nr. der skal angives men ordene "NYT CVR"

Der skal fremsendes følgende oplysninger med ændringsanmodningen:

- ☐ Udskrift fra Erhvervsstyrelsen med de nye informationer.
- ☐ Ændringsdato/dato for omregistrering.
- ☐ En bekræftelse fra tilsynsmyndigheden på, at miljøgodkendelsen for anlægget stadig er fuldt ud gældende.
- ☐ Anmelders erklæring om, at der ikke foretages andre ændringer i forhold til den oprindelige anmeldelse end de oplyste (nyt virksomhedsnavn, nyt CVR-nummer, kontrakt, sikkerhed...)
- ☐ Ny kontrakt med det nye CVR.nr og navn eller indsende en erklæring, om at de overtager alle forpligtelser i notifikationen, herunder indtræder i de kontraktretlige forpligtelser på vegne af det tidligere/ophørte anlæg.
- ☐ Tillæg til bilag 1A og 1B (anmeldelses- og transportformularer) med oplysninger om den nye virksomhed og evt. nye kontaktpersoner og nye kontaktoplysninger, hvis f.eks. e-mails ændres.
- ☐ Sikkerhedsstillelsen skal opdateres/ny garanti stilles i det omfang den oprindelige garanti er stillet på vegne af en ophørt juridisk person.
- ☐ Hvis der er andre dokumenter/oplysninger i notifikationen, hvor anlægget er nævnt (f.eks. den affaldsbehandling som anlægget foretager, erklæringer om godkendte transportører, erklæringen om at affaldet ikke indeholder PCB eller lignende), skal disse ajourføres.

NB. Alle involverede myndigheder skal samtykke til ændringen for at den er gyldig.

2. Orientering i notifikationssager før samtykke

Anmelder skal sørge for ajourføring af oplysninger hos de berørte kompetente myndigheder.

Fuldmagt: Hvis det er en anden end anmelderen (f.eks. en repræsentant), der sender oplysningerne til de kompetente myndigheder, skal der medsendes en fuldmagt fra anmelder, hvoraf det klart fremgår, at repræsentanten er bemyndiget til at foretage ændringer af anmeldelsen.

Du skal medsende følgende oplysninger med orienteringen:

- ☐ Nye bilag 1A og 1B *eller* et tillæg til bilag 1A og 1B (anmeldelses- og transportformularer) med oplysninger om den nye virksomhed og evt. nye kontaktpersoner og nye kontaktoplysninger, hvis f.eks. e-mails ændres.
- ☐ Ny kontrakt, som stemmer overens med den nye virksomheds CVR-nummer, navn m.v.
- ☐ Sikkerhedsstillelsen skal opdateres/ny garanti stilles i det omfang den oprindelige garanti er stillet på vegne af en ophørt juridisk person.
- ☐ Tilsynsmyndighedens bekræftelse på, at miljøgodkendelsen fortsat vil være gældende/er uændret.
- ☐ Hvis der er andre dokumenter/oplysninger i notifikationen, hvor anlægget er nævnt (f.eks. den affaldsbehandling som anlægget foretager, erklæringer om godkendte transportører, erklæringen om at affaldet ikke indeholder PCB eller lignende), skal disse ajourføres.

NB. Alle involverede myndigheder skal orienteres omkring ændringerne

3. Ændringer af notifikationer, hvor selskabsgørelse sker ved udløb af notifikationens gyldighedsperiode

Dette henvender sig til situationer, hvor alle transporter er foretaget og nået frem til behandlingsanlægget, men hvor behandlingsanlægget endnu ikke har færdigbehandlet affaldet og indsendt modtage – og behandlingsbeviser.

Anmelder skal sørge for ajourføring hos de berørte kompetente myndigheder gennem en ændringsanmodning.

Fuldmagt: Hvis det er en anden end anmelderen (f.eks. en repræsentant), der sender oplysningerne til Miljøstyrelsen, skal der medsendes en fuldmagt fra anmelderen, hvoraf det fremgår, at repræsentanten må handle på vegne af anmelderen.

Anmelder/repræsentant skal i emnefeltet anføre følgende:

[Relevant notifikationsnr.] – NYT CVR

Det bemærkes, at det ikke er det nye cvr.nr. der skal angives men ordene "NYT CVR"

Du skal medsende følgende oplysninger med ændringsanmodningen:

- ☐ Modtage- og behandlingsbeviser: Det nye CVR.nr./den nye virksomhed skal overtage ansvaret for behandlingen, jf. WSR artikel 15 og/eller 16.

- ☐ En erklæring fra behandlingsanlægget på, at de overtager alle forpligtelserne i notifikationen, herunder de kontraktretlige forpligtelser.

NB. Alle involverede myndigheder skal samtykke til ændringen for at den er gyldig.

4. Forhåndsgodkendte anlæg

Indehaveren af forhåndsgodkendelsen skal orientere Miljøstyrelsen om relevante ændringer og anmode om at få ændret forhåndsgodkendelsen.

Indehaveren skal i emnefeltet anføre følgende:

Forhåndsgodkendelse – NYT CVR – [Miljøstyrelsens J.nr.]

Der skal fremsendes følgende oplysninger med ændringsanmodningen:

- ☐ Et udskrift fra Erhvervsstyrelsen med de nye oplysninger,
- ☐ Miljøgodkendelse: Tilsynsmyndighedens bekræftelse på, at miljøgodkendelsen fortsat vil være gældende/uændret.

Såfremt ovenstående ikke fremsendes ifbm. anmodningen vil Styrelsen rette henvendelse til rette tilsynsmyndighed for disse oplysninger, hvilket kan forlænge sagsbehandlingstiden.

Miljøstyrelsen vil afslutningsvist fremsende en opdateret afgørelse.

VIGTIGT vedr. notifikationer til forhåndsgodkendte anlæg!

En ændring og accept af en given forhåndsgodkendelse vil ikke automatisk medføre ændring af gældende eller igangværende notifikationer. Anmelder skal i hver enkelt notifikationssag underrette de berørte kompetente myndigheder pr. mail og anmode om at ændringerne kan foretages uden fornyet anmeldelse samt indsende oplysninger i henhold til proceduren beskrevet ovenfor i punkt 1, 2 eller 3.