



Skydebanepuljen 2023

Vejledning

6. oktober Vejledning til Miljøstyrelsens Skydebanepulje 2022

Der ønskes fortsat en indsats til forebyggelse af anskydninger i forbindelse med jagt. Et væsentligt indsatsområde i den forbindelse er vedligeholdelse og forbedring af jægerens skydefærdigheder.

Formål

Formålet er at sikre jægerens muligheder for skydetræning ved udvidelse af skydebanekapaciteten og ved at opretholde den eksisterende kapacitet.

Skydebanepuljen

Miljøstyrelsen har derfor, af provenuet af jagttegnsafgiften, indtil videre afsat 1 million kr. om året til en skydebanepulje. Puljen skal anvendes til at yde tilskud til etablering af nye flugtskydeanlæg samt til renovering og modernisering af eksisterende flugtskydebaner, som anvendes af jægere til træning.

Tilskud ydes i henhold til lov om jagt og vildtforvaltning § 12, nr. 6 ([Lovbekendtgørelse nr. 265 af 21 marts 2019 som ændret ved lov nr. 126 af 30. januar 2021](#)).

Ansøgerkreds

Følgende kan søge om tilskud:

- Landsdækkende jagtforeninger.
- Andre foreninger eller grupper af jagttegnslødere, såfremt det godtgøres, at der er eller kan etableres et organisatorisk fundament, der kan sikre drift og vedligeholdelse af skydebaneanlægget, og såfremt det godtgøres, at tilskuddets anvendelse bidrager til forbedring af jægerens skydefærdigheder.

Der ydes ikke tilskud til lukkede jagtkonsortier eller til grupper og foreninger, hvor medlemskab forudsætter erlæggelse af et betydeligt økonomisk indskud. Der ydes endvidere ikke tilskud til etablering, modernisering og renovering af skydeanlæg, der drives på kommercielle vilkår. Det forudsættes således, at indtægterne ved anlægget svarer til driftsomkostningerne, således at der ikke genereres overskud ud over, hvad der er nødvendigt for anlæggets vedligeholdelse.

Anvendelse af anlæg, hvortil der er ydet tilskud

Anlægget stilles til rådighed for jagtrelateret skydning i det omfang miljøgodkendelsen tillader.

Det er en betingelse for at få tilskud, at alle danske jagttegnslødere har adgang til anvendelse af de skydeanlæg, hvortil der er ydet tilskud, herunder at der sikres mulighed for at købe skydebanetid og foretages offentlig annoncering af skydebanetider.

Der kan opkræves brugerbetaling for anvendelse af anlægget. Brugerbetalingen kan differentieres således, at der opkræves en højere betaling fra brugere, som ikke er medlemmer

af den forening eller organisation, der har etableret og driver anlægget. Betalingen for ikke-medlemmer skal dog stå i et rimeligt forhold til de omkostninger, der er ved at drive det pågældende anlæg.

Tilskuddets størrelse

Tilskuddets størrelse kan variere afhængig af antallet og omfanget af ansøgninger, tilskuddet kan dog max. udgøre 50 % af de tilskudsberettigede udgifter inkl. moms. Der kan maksimalt opnås tilskud svarende til det forhåndstilsagn, Miljøstyrelsen afgiver i afgørelsen på ansøgningen.

De samlede udgifter skal minimum udgøre 10.000 kr., for at ansøgningen bliver taget i betragtning, svarende til, at minimumsudbetalingen i tilskud fra Miljøstyrelsen udgør 5.000 kr..

Tilskudsberettigede udgifter

Der ydes tilskud til følgende udgifter i forbindelse med etablering af nye skydebaneanlæg samt med renovering og modernisering af eksisterende skydebaneanlæg:

- Indkøb og installation af kastemaskiner.
- Indkøb og opførelse af bygninger til kastemaskiner og tekniske installationer, som er nødvendige for driften af skydeanlægget.
- Indkøb og installation af støjdæmpende eller sikkerhedsmæssige foranstaltninger.
- Ved ansøgninger med tilskudsberettigede udgifter på op til kr. 100.000 kan der ydes tilskud på op til kr. 5.000, dog maksimalt 50% af de faktiske udgifter, til den revision af projektreghnskabet som kræves for udbetaling af tilskud.
- Udgifter til nødvendige forundersøgelser f.eks. udarbejdelse af støjrapport og andre miljøundersøgelser samt undersøgelser af ejendomsforhold mv.

Alle budgetterede udgifter, som indgår i ansøgningen, skal opgøres inkl. moms.

Aktiviteterne der søges om tilskud til må ikke være påbegyndt før Miljøstyrelsen giver tilsagn om tilskud.

Der ydes kun tilskud til det, der er søgt om i den oprindelige ansøgning. I særlige tilfælde kan ændringer i forhold til det ansøgte accepteres af skydebanepuljens koordinationsudvalg (se punktet *Skydebanepuljens praktiske administration*) ud fra en konkret vurdering. Evt. ændringer skal være accepterede af udvalget forud for anmodning om udbetaling.

Ikke tilskudsberettigede udgifter

Der ydes ikke tilskud til:

- Etablering eller renovering af klubhuse.
- Driftsudgifter.
- Våben og ammunition.
- Opstartsomkostninger i forbindelse med betalingsanlæg (eksempelvis chipkort).
- Mobile skydeanlæg.
- Etablering af adgangsveje eller stier til nye anlæg.
- Toiletfaciliteter.
- Vedligeholdelsesudgifter eller hertil relaterede materialer.
- Der ydes ikke tilskud til udgifter, som er afholdt, eller som man har påtaget sig at afholde forud for det tidspunkt, hvor der er givet forhåndstilsagn om tilskud fra skydebanepuljen. Undtaget herfra er tilskud til udgifter til nødvendige forundersøgelser f.eks. udarbejdelse af støjrapport og andre miljøundersøgelser, undersøgelser af ejendomsforhold mv. Tilskud til forundersøgelser forudsætter dog, at projektet efterfølgende opnår forhåndstilsagn.
- Værdi af "eget arbejde" kan ikke indgå i de tilskudsberettigede udgifter.

Ansøgning og tilsagn

Ansøgning skal ske på særligt ansøgningsmateriale, der fås hos Miljøstyrelsen (www.mst.dk) eller Danmarks Jægerforbund.

Ansøgningsfristen er den 31. oktober 2022 kl. 23.59. Ansøgninger fra Danmarks Jægerforbunds lokalforeninger sendes til Danmarks Jægerforbunds centralorganisation. Danmarks Jægerforbund videregiver ansøgningerne samlet til Miljøstyrelsen.

Ansøgninger fra Danmarks Jægerforbund sendes af forbundets centralorganisation til Miljøstyrelsen senest den 21. november 2022 kl. 23.59.

Ansøgninger, der modtages efter ansøgningsfristens udløb samt ansøgninger, der ikke er fyldestgørende og f.eks. mangler dokumentation (Se under punktet *Følgende bilag skal vedlægges*), vil ikke blive behandlet.

Alle ansøgninger besvares med en afgørelse i begyndelsen af det efterfølgende år.

Når et projekt er fuldt oplyst, og hvis det vurderes at kunne støttes, fremsender Miljøstyrelsen en afgørelse med et forhåndstilsagn, hvorefter beløbet vil være reserveret i skydebanepuljen. Forhåndstilsagnet skal være udnyttet inden for en periode på 3 år.

Forhåndstilsagnet kan være ledsaget af vilkår, som skal være opfyldt, før udbetaling af tilskud kan foretages. Ansøger bekræfter med sin underskrift, at ansøger er indforstået med de vilkår, der fremgår af forhåndstilsagnet.

Prioritering af midlerne sker ud fra et ønske om at opnå mest mulig kapacitetsforøgelse hos skydebanerne landet over. For at sikre en ligelig fordeling af midlerne vil foreninger, som inden for de sidste 3 år har fået tilsagn fra skydebanepuljen blive nedprioriteret. Se bilaget *Prioritering* nedenfor.

Udbetaling af tilskuddet

Tilskuddet udbetales af Miljøstyrelsen på basis af dokumenterede udgifter. Udbetaling finder sted, når projektet er afsluttet, og anlægget er myndighedsgodkendt. Det er en forudsætning, at alle regninger er betalt og der foreligger et revisorgodkendt regnskab for projektet. Der henvises til bilaget *Revisionsinstruks for Miljøstyrelsens tilskud til projekter om etablering af skydebaner* nedenfor.

Der ydes ikke aconto betaling.

Anmodning om udbetaling af tilskud fremsendes til:

Miljøstyrelsen,
Tolderlundsvej 5,
5000 Odense C,
E-mail: skydebanepuljen@mst.dk

Anmodningen skal indeholde oplysning om navn, adresse og cvr-/cpr-nummer. Udbetaling af tilskud kan kun ske til NemKonto.

Udbetaling af tilskud er betinget af, at Miljøstyrelsen får jagtforeningens cvr-nr. oplyst. Hvis foreningen ikke har et cvr-nr., kan cpr-nr. på foreningens formand anvendes i stedet for. Dog skal man være opmærksom på, at ved benyttelse af cpr-nr. bliver tilskuddet indberettet som skattepligtig indkomst hos vedkommende. Personen skal selv sørge for at oplyse skattevæsenet herom. Hvis hverken cvr-nr. eller cpr-nr. er oplyst, kan der ikke udbetales tilskud.

Følgende bilag skal vedlægges ansøgningen som én samlet Pdf fil

- Projektbeskrivelse, herunder tegning af skydebanen. Af projektbeskrivelse og tegning skal fremgå hele det evt. eksisterende anlæg samt nøjagtig beskrivelse og placering af de anlæg der ansøges om tilskud til.
- Budget for det samlede projekt i projektbeskrivelsen.
- Finansieringsplan, hvoraf den fulde finansiering (inkl. egenfinansiering, støtte fra fonde og andre tilskudsordninger, lån m.v.) af det samlede projekt i projektbeskrivelsen fremgår.
- Miljøgodkendelse.
- Gyldig lejekontrakt (hvis lejekontrakten er ved at udløbe, skal forhåndsgodkendelse fra ejeren af ejendommen vedlægges), hvis arealet lejes.
- Kopi af tinglyst skøde, hvis ejendommen ejes af foreningen.
- Matrikelkort (bør indgå i projektbeskrivelsen).
- Tilbud på det arbejde, som er beskrevet i projektbeskrivelsen. Hvis de tilskudsberettigede udgifter overstiger kr. 100.000 skal to tilbud fra to forskellige entreprenører vedlægges.
- Foreningens seneste godkendte regnskab.
- Politigodkendelse.
- Eventuelle forhåndsgodkendelser.

Skydebanepuljens praktiske administration

Skydebanepuljen optages som særskilt bevilling i Miljøstyrelsen, der varetager den økonomiske administration af puljen. Der er nedsat et koordinationsudvalg af Miljøstyrelsen. Koordinationsudvalget har ansvaret for den praktiske tilrettelæggelse og administration af skydebanepuljen. Administrationen og den praktiske tilrettelæggelse skal sikre:

- Størst mulig inddragelse af jægerne organisationer, herunder især lokale foreninger.
- At alle jagttegnslødere i Danmark har adgang til at anvende de skydebaner, der opnår støtte fra skydebanepuljen.
- At grupper og sammenslutninger af jagttegnslødere, som ikke er medlemmer af en landsdækkende jagtorganisation, har mulighed for at få del i skydebanepuljen til etablering af skydebaneanlæg.
- Løbende information om arbejdet med skydebanepuljen og midlernes anvendelse.

Kontrol

Ved modtagelse af tilskud accepterer tilskudsmodtager, at Miljøstyrelsen kan udføre anmeldt eller uanmeldt kontrol af hvorvidt de af ansøgningen beskrevne aktiviteter er udført i overensstemmelse med projektbeskrivelse og anmodning om udbetaling. Findes det ved kontrollen, at de udførte aktiviteter ikke stemmer overens med dette, vil der blive rejst et krav om tilbagebetaling af tilskuddet eller dele deraf.

Varetagelse af ensidige medlemshensyn i forbindelse med driften af et anlæg som har opnået tilskud, vil være en bristet forudsætning for tilskuddets udbetaling og kan medføre krav om tilbagebetaling over for den forening eller organisation, hvortil tilskuddet er ydet.

Bilag til vejledningen:

1. Prioriteringsliste som anvendes ved tildelingen.
2. Revisionsinstruks for Miljøstyrelsens tilskud til projekter om etablering af skydebaner.

Prioritering

Prioriteringen foretages af koordineringsgruppen og foretages alene på baggrund af den fremsendte ansøgning og tilhørende bilag.

Ved prioriteringen tildeles ansøgningerne point på en skala fra 1-5. Ansøgningerne rangeres efterfølgende efter deres pointsum, hvor den højeste sum gives højeste prioritet.

Pointtildeling

Har foreningen modtaget tilskud inden for de seneste 3 år (ja =1
nej =5 point)

Nyt anlæg eller udvidelse af anlægget (Ja= 5 point Nej =1 point)

Forøgelse af skydebanens kapacitet (1-6 point)

1. Støjreducerende tiltag (2 point)
2. Forbedrede standpladser (1 point)
3. Nye maskiner (1)
4. Akustisk udkald (1)
5. Elektronisk betalingsanlæg (1)

Jagtlig relevans:

1. Særligt jagtrelevante anlæg eller særligt kapacitetsfrem-
mende anlæg (5 point)
2. Sporting anlæg (3 point)
3. Jagtbane anlæg (2 point)
4. Øvrige anlæg (1 point)

I tilfælde af ansøgninger som koordinationsudvalget vurderer jævnbyrdige, vil der blive taget hensyn til den geografiske fordeling af anlæggene.

Ud fra pointtildeling, geografisk fordeling og en overordnet vurdering af ansøgningen i forhold til skydebanepuljens formål, samt vurdering af foreningens økonomi, laver koordineringsgruppen en indstilling til Miljøstyrelsen som træffer den endelige afgørelse.

Instruks om godkendte revisorerers revision af regnskaber for tilskud fra den såkaldte Skydebanepulje i henhold til § 12, nr. 6, i lov om jagt og vildtforvaltning

§ 1. Denne instruks finder anvendelse på godkendte revisorerers ydelser i tilfælde, hvor Miljøstyrelsen har stillet krav om revision i forbindelse med tilskud til projekter om etablering af skydebaner fra den såkaldte Skydebanepulje i henhold til § 12, nr. 6, i lov om jagt og vildtforvaltning ([lovbekendtgørelse nr. 265 af 21. marts 2019](#) som ændret ved lov nr. 126 af 30. januar 2021).

Stk. 2. Statsinstitutioner og andre institutioner mv., hvis regnskaber revideres af Rigsrevisionen i medfør af lov om revisionen af statens regnskaber m.m. (rigsrevisorloven) eller bestemmelser i anden lovgivning, kan ikke pålægges krav om revision ved en godkendt revisor. Instruksen finder derfor ikke anvendelse i disse tilfælde.

Stk. 3. Revisionen skal udføres af en person, der er godkendt som statsautoriseret eller registreret revisor efter lov om godkendte revisorer og revisionsvirksomheder (revisorloven).

Stk. 4. Revisionen udføres efter aftale mellem tilskudsmodtager og den godkendte revisor. Det påhviler den godkendte revisor at påse, at forudsætningerne for, at revisor kan acceptere og gennemføre opgaven, er opfyldt. Det påhviler tilskudsmodtager at give revisor de oplysninger, som må anses at have betydning for revisors opgave.

Stk. 5. Gennemførelsen af revisionen i overensstemmelse med denne instruks er en betingelse for, at tilskudsmodtager kan oppebære tilskud fra Miljøstyrelsen. De vilkår for revisors opgave, der følger af denne instruks, kan ikke tilsidesættes ved aftale mellem revisor og tilskudsmodtager.

§ 2. Den godkendte revisors opgave angår de regnskaber, som modtagerne af tilskud skal udarbejde i henhold til tilsagnsskrivelsen.

Stk. 2. Revisionen omfatter det endelige regnskab for det samlede tilskud. Regnskabet udarbejdes til brug for Miljøstyrelsen med det formål at give Miljøstyrelsen et sikkert grundlag for kontrol med tilskuddets anvendelse. Regnskabet skal være rigtigt og udarbejdet i overensstemmelse med retningslinjerne i tilsagnsskrivelsen/denne instruks. Dette indebærer, at regnskabets oplysninger om gennemførte aktiviteter og opnåede resultater er korrekte, og at de indtægter og udgifter, der indgår i regnskabet, er opnået og afholdt i overensstemmelse med de fastsatte generelle og individuelle betingelser for opnåelsen af tilskud.

§ 3. Revisionen udføres i overensstemmelse med almindeligt gældende krav og standarder for godkendte revisorerers virksomhed samt standarderne for offentlig revision. Standarderne for offentlig revision præciserer de særlige krav til en revision af et tilskudsregnskab, der følger af god offentlig revisionsskik, således som dette begreb er fastlagt i § 3 i lov om revisionen af statens regnskaber m.m. ([lovbekendtgørelse nr. 101 af 19. januar 2012](#)). Dette indebærer, at revisor gennemfører juridisk-kritiske revisioner og forvaltningsrevisioner som led i opgaven.

§ 4. Revisor skal udarbejde en erklæring om den udførte revision, hvoraf det skal fremgå, at opgaven udføres på grundlag af tilsagnsskrivelsen.

Stk. 2. Revisor skal oplyse i erklæringen, at revisor har udført sin revision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision.

§ 5. Revisor skal udarbejde protokollater, der skal indeholde de oplysninger, som revisor skriftligt kommunikerer til tilskudsmodtagerens øverste ledelse som led i opgaven.

Stk. 2. Protokollaterne skal indeholde revisors rapportering af konklusionerne af alle juridisk-kritiske revisioner og forvaltningsrevisioner, som revisor gennemfører i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision.

Stk. 3. Revisor skal påse, at institutionen indsender en genpart af protokollaterne til tilskudsyder sammen med revisors erklæring og det reviderede regnskab.

§ 6. Bliver revisor opmærksom på lovovertrædelser eller tilsidesættelser af forskrifter af væsentlig betydning i forbindelse med tilskudsmidlernes forvaltning, påhviler det revisor straks at give tilskudsmodtager meddelelse herom og at påse, at tilskudsmodtagers ledelse inden 3 uger giver Miljøstyrelsen meddelelse herom. I modsat fald er det revisors pligt at orientere Miljøstyrelsen. Revisors bemærkninger indsendes sammen med meddelelsen.

Stk. 2. Det samme gælder, hvis:

- 1) gennemførelsen af det projekt eller den samlede aktivitet, hvortil der ydes tilskud, er usikker af økonomiske eller andre årsager
- 2) revisor agter at fratræde opgaven, fordi forudsætningerne for gennemførelsen af en revision i overensstemmelse med gældende etiske og faglige krav og standarder ikke længere er til stede, og dette skyldes forhold hos tilskudsmodtageren.

§ 7. Nærværende instruks træder i kraft den 6. oktober 2022 med virkning for Skydebanepuljen 2023.