



MARIS Det Marine Råstofindberetningssystem

Vejledning:

”Kom godt i gang med MARIS” - råstofindvinding på havet

Indhold

1	Introduktion	3
1.1	Kontakt	3
2	MARIS struktur	3
2.1	Oversigt	3
2.2	Stamdata for firmaerne	3
2.3	Indberetning	4
2.4	Arbejdsgang i MARIS	4
3	Adgang til MARIS	4
3.1	Oprette adgang	4
3.2	Administratoropgave	4
3.3	Bruger-roller i MARIS	5
3.4	System-til-system adgang (via API)	5
4	Første gang du tager MARIS i brug	5
4.1	Tjek af firmaets stamdata	5
4.2	Notifikationer - abonnement	6
5	Hvordan bruger man MARIS?	8
5.1	Log på MARIS	8
5.2	Fanerne "Kort" og "Restmængder"	10
5.3	Fanen "Firma"	13
5.4	Fanen "Fartøjer"	15
5.5	Fanen "Laster"	16
5.5.1	Indtastning af laster	17
5.5.2	Indberetning af laster	19

1 Introduktion

I januar 2022 er Miljøstyrelsen gået i fuld drift med MARIS – Det Marine Råstofindberetningssystem. Dette betyder at systemet herefter benyttes af alle tilladelsesindehavere til råstofindvinding på havet, til bl.a. at indberette råstofindvinding, og det gamle råstofindberetningsprogram samt formatet med de kvartalsvise indberetningsfiler, ikke længere anvendes. MARIS benyttes ligeledes til indberetning af nyttiggørelse, hvilket er synligt for alle der er logget ind i systemet, hvad enten man selv har en nyttiggørelsestilladelse eller ej. Der findes en særskilt vejledning for indberetning af nyttiggørelse, som kan findes på Miljøstyrelsens hjemmeside.

Du kan tilgå MARIS her: <https://raastofindvinding.dk/>

Dette dokument skal hjælpe brugere af MARIS til at få en basis forståelse for strukturen i MARIS, samt til at komme godt i gang med at bruge det. I afsnit 1-3 findes en beskrivelse af MARIS og hvordan man får oprettet brugeradgang, i afsnit 4 findes en beskrivelse af hvad et firma skal gøre når man tager MARIS i brug, og i afsnit 5 findes en trin for trin vejledning i hvordan man bruger systemet.

Den senest opdaterede version af denne vejledning kan findes på Miljøstyrelsens hjemmeside.

1.1 Kontakt

Brugere er altid velkommen til at kontakte Miljøstyrelsen, såfremt der opstår tvivl eller spørgsmål, eller man i øvrigt har bemærkninger til MARIS. Skriv en mail til raastofsupport@mst.dk, og vedlæg så vidt muligt billeder af skærmen, der konkret viser hvad henvendelsen drejer sig om.

2 MARIS struktur

MARIS har som formål at digitalisere nogle af de arbejdsgange, som udføres af Miljøstyrelsen i forbindelse med forvaltning og tilsyn af råstofområdet, samt at tilbyde en bedre service til råstofbranchen. MARIS viser relevante oplysninger til og om tilladelsesindehaverne, samt letter en løbende indvinding af råstofindvinding, og udregner på den baggrund restmængder i indvindingsområderne. MARIS anvender desuden kunstig intelligens på AIS-data fra indvindingsfartøjerne, som supplerer udregningen af restmængder ud fra estimater af indvindingsmængder.

2.1 Oversigt

MARIS er offentligt tilgængeligt, hvor alle kan få et overblik over hvilke indvindingsområder der findes, hvor de ligger, samt bl.a. hvilken tilladelsesmængde og restmængde der er i områderne. Tilladelserne kan desuden tilgås for hvert område (kun primærtilladelser for fællesområder). Se mere om hvordan i afsnit 5.2: Fanerne "Kort" og "Restmængder".

2.2 Stamdata for firmaerne

Når et firma er logget ind i MARIS, kan firmaets stamdata ses for det pågældende firma, inkl. kontaktoplysninger til firmaet. Det fremgår desuden hvilke tilladelser firmaet har, samt hvilke fartøjer firmaet hhv. ejer og/eller benytter. Se mere om hvordan dette ses og tilrettes i afsnit 5.3: Fanen "Firma".

MARIS giver desuden mulighed for at se alle gældende indvindingsfartøjer, oprette nye fartøjer, samt at rette i egne fartøjer og benyttede fartøjer, som ikke ejes af en anden tilladelsesindehaver i MARIS. Se mere herom i afsnit 5.4: Fanen "Fartøjer".

2.3 Indberetning

Når et firma er logget ind i MARIS, kan firmaets råstofindvinding løbende indtastes og indberettes, ligesom tidligere indtastet og indberettet råstofindvinding for det pågældende firma kan ses og rettes.

Se mere om hvordan der indtastes og indberettes i afsnit 5.5: Fanen "Laster"/"Indvindinger".

2.4 Arbejdsgang i MARIS

Et firma der har tilladelse til råstofindvinding på havet, har ansvar for at indberette relevante oplysninger i forbindelse med sine tilladelser, herunder hvilke fartøjer firmaet benytter til indvinding, og hvilke laster der indvindes. Da indtastningen af lastoplysninger i praksis ofte starter på fartøjet der udfører indvindingen, er der i MARIS givet mulighed for en arbejdsgang, hvor en medarbejder på fartøjet kan indtaste lasterne direkte i MARIS, hvorefter en anden fra firmaet der har tilladelsen, efterfølgende skal godkende og dermed indberette lasterne.

Muligheden kan også benyttes i de tilfælde, hvor et firma indvinder på et andet firmas tilladelse. Her kan det ene firma indtaste lasterne, og tilladelsesindehaveren skal herefter godkende og dermed indberette lasterne efterfølgende.

I den forbindelse skelnes der mellem to statusværdier for laster: **"indtastet"** og **"indberettet"**, som det fremgår af nedenstående figur.



Det op til det enkelte firma, om man vil benytte muligheden for først at indtaste laster i MARIS med status "indtastet", eller om man hellere vil indberette med det samme med status som "indberettet", eller en kombination af de to muligheder.

3 Adgang til MARIS

3.1 Oprette adgang

For at få adgang til MARIS, skal et firma oprettes som bruger af systemet via Danmarks Miljøportal. Miljøstyrelsen sørger for at firmaet modtager en brugeradministrationsaftale, som skal udfyldes med info om firmaet, samt en kontaktperson. Danmarks Miljøportal opretter firmaet i systemet, og kontaktpersonen bliver administrator for firmaet.

3.2 Administratoropgave

Når en administrator er oprettet af Danmarks Miljøportal, får denne en mail med brugernavn, hvor administratoren også skal sætte sin adgangskode. Derefter kan administratoren oprette andre brugere ved at logge ind her: <https://administration.miljoportal.dk/>

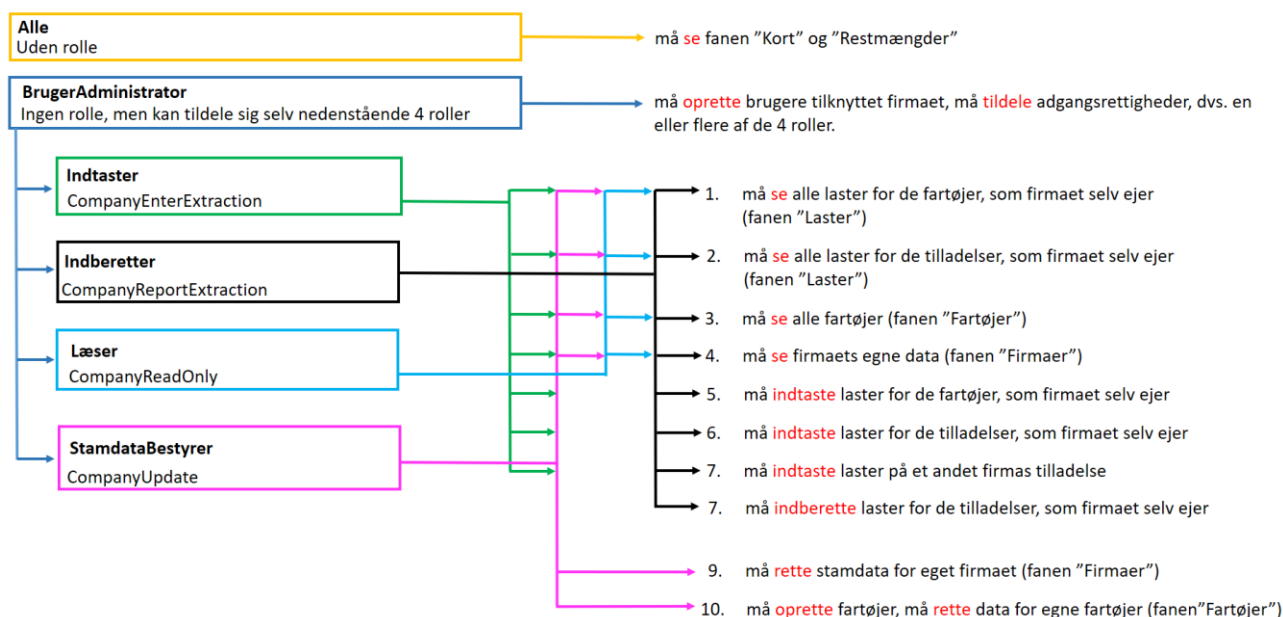
Her kan administratoren også tildele alle brugere, inkl. administratoren selv, forskellige roller efter behov. De forskellige roller har forskellige brugerrettigheder i MARIS, og det er helt op til det enkelte firma, hvilke af rollerne man ønsker at benytte.

3.3 Bruger-roller i MARIS

Et firma kan benytte sig af fire forskellige roller i MARIS, og en bruger kan godt tildeles mere end en rolle:

- **"Indtaster"** – kan indtaste laster i MARIS
- **"Indberetter"** – kan indberette laster i MARIS, og har ansvar for at indberetningskrav overholdes
- **"Læser"** – kan se alle firmaets oplysninger og data i MARIS, men kan ikke rette i dem
- **"Stamdatabestyrer"** – kan rette i firmaets stamdata i MARIS, og har ansvar for at disse vedligeholdes, herunder at oplysninger om firmaets anvendte fartøjer er korrekt

Oversigt over brugeradgang og roller i MARIS



Eksempler på medarbejdertyper, der tildeles de forskellige roller, kunne være:

Indtaster - en medarbejder på et fartøj

Indberetter - en kontormedarbejder der skal kvalitetssikre indtastningerne

Læser - en chef der har brug for overblik

StamdataBestyrer - en administrativ kontormedarbejder

Indberetter OG StamdataBestyrer - en medarbejder der skal kunne ALT det et firma selv må i MARIS

3.4 System-til-system adgang (via API)

Det er muligt at få adgang til MARIS via system-til-system adgang (API), for firmaer med eget råstofsystem. Kontakt Miljøstyrelsen hvis I ønsker at høre mere om dette.

4 Første gang du tager MARIS i brug

4.1 Tjek af firmaets stamdata

Der findes en del stamdata for de enkelte firmaer i MARIS allerede, og inden et firma benytter MARIS til indberetning af råstofindvinding, skal firmaets stamdata gennemgås og tilrettes af det enkelte firma, så vi sikrer et korrekt udgangspunkt. Under det enkelte firma findes der et felt med kontaktoplysninger som er tomt, og dette udfyldes med firmaets eller fagområdets postkasse og telefonnummer.

Det er vigtigt at følgende data gennemgås og tilrettes (se hvordan i afsnit 5.3: Fanen "Firma" og afsnit 5.4: Fanen "Fartøjer"):

Fane i MARIS	Beskrivelse	Data
Firma	Firma der enten har en eller flere tilladelser og/eller ejer et eller flere fartøjer	- Firmanavn - CVR eller SE nummer - Liste med de fartøjer, som firmaet benytter til indvinding - Liste med egne fartøjer - Liste med råstofindvindingstilladelser - Liste med nyttiggørelsestilladelser (såfremt dette haves)
Firma	Kontaktoplysninger for firmaet. Et firma kan have flere kontakter/kontaktoplysninger for at tilgodese forskellige funktioner/ansvarsområder. Kontakter skal give Miljøstyrelsen mulighed for hurtigt at komme i kontakt med firmaet. Desuden benyttes disse i forbindelse med automatisk udsendelse af notifikationer m.v. fra MARIS (se mere i afsnit 4.2: Notifikationer). De kontaktoplysninger der indberettes af firmaet må ikke være personhenførbare data, men firmaets hovedpostkasse eller lignende i stedet for. Dette er på grund af GDPR-lovgivningen.	- Navn for kontaktoplysninger - E-mail adresse (fællespostkasse) - Central telefonnummer - Bemærkning/beskrivelse - Ønske om at modtage notifikationer
Fartøjer	Fartøjer som har en relation til forretningsområdet for Havteamet i MST Erhverv, herunder råstofindvinding, nyttiggørelse og klapning. Et firma kan selv oprette fartøjer, som benyttes til indvinding, samt tilknytte eksisterende fartøjer til firmaet, som benyttede indvindingsfartøjer.	- MMSI nummer - IMO nummer - Navn - Kending - Lastkapacitet - Fartøjstype(indvinding/nyttiggørelse/klap) - Indvindingsmetode - Ejer - Evt. bemærkninger

Hvis der findes fejl i data, som et firma ikke selv kan rette, skal Miljøstyrelsen kontaktes, se afsnit 1.1 for kontaktinfo.

4.2 Notifikationer - abonnement

MARIS giver mulighed for at et firma abonnerer på notifikationer, der er relateret til råstofindvinding. Notifikationerne udsendes automatisk af MARIS i foruddefinerede situationer, og for at kunne modtage notifikationer skal et firma tilføje en kontakt på firmasiden, samt angive hvilke notifikationstyper kontakten ønsker at modtage.

Se mere om hvordan kontakter/kontaktoplysninger tilføjes og rettes i afsnit 5.3: Fanen "Firma"

MARIS kan udsende notifikationer der vedrører et fartøjs/firmas manglende indtastning/indberetning af laster, samt et indvindingsområdes kritisk lave eller opbrugte restmængder. Notifikationstyperne fremgår her:

Notifikationstype	Situation der udløser at notifikationen udsendes	Til hvem, hvornår og hvor ofte sendes notifikationen
Manglende indtastning af last	Ved hjælp af kunstig intelligens på AIS-data fra indvindingsfartøjerne, finder MARIS frem til nogle sejlaktiviteter i indvindingsområder, der indikerer at et fartøj har indvundet i området, men endnu ikke har indtastet/indberettet lasterne i MARIS. Af notifikationen fremgår en liste med antallet af manglende laster for det pågældende fartøj, fordelt på områdenumre.	Kun firmaer der er registreret som ejer af fartøjet, kan abonnere på disse notifikationer. Der sendes en notifikation til firmaet/fartøjsejerens kontakter, hvis kontakten under "Notifikationer vedr. råstofindvinding" er tilvalgt "Alle" eller "Kun vedr. et fartøj", og det pågældende fartøj er valgt. Hvis der kun er tilvalgt notifikationer vedr. det specifikke fartøj, vil kontakten kun modtage denne type notifikationer for fartøjet, men ikke de andre typer notifikationer. Notifikationen sendes når fristen for indtastning er overskredet for et antal laster med det pågældende fartøj. Notifikationen udsendes hver tredje dag, så længe lasterne ikke indtastes eller håndteres af Miljøstyrelsen.
Manglende indberetning af last	MARIS registrerer hvilke laster der har status som "indtastet" men mangler at blive indberettet af tilladelsesindehaver. Af notifikationen fremgår de manglende indberetninger, oplistet med område, dato og fartøj.	Kun firmaer der er registreret som tilladelsesindehaver kan abonnere på disse notifikationer. Der sendes en notifikation til firmaet/tilladelsesindehaverens kontakter, og kun hvis der under "Notifikationer vedr. råstofindvinding" er tilvalgt "Alle", og firmaet er tilladelsesindehaver af den aktuelle tilladelse der er indtastet en last på. Notifikationen sendes når fristen for indberetning er overskredet, og den udsendes hver tredje dag, så længe lasterne ikke indberettes af tilladelsesindehaveren.
Kritisk lav total restmængde	MARIS udsender en notifikation hvis et indvindingsområde har nået et kritisk niveau for den totale restmængde.	Der sendes én notifikation til alle kontakter der under "Notifikationer vedr. råstofindvinding" har tilvalgt "Alle", og som har indvindingstilladelse i det pågældende indvindingsområde.
Kritisk lav total fyldsandsrestmængde	MARIS udsender en notifikation hvis et indvindingsområde har nået et kritisk niveau for den totale restmængde for fyldsand.	Der sendes én notifikation til alle kontakter der under "Notifikationer vedr. råstofindvinding" har tilvalgt "Alle", og som har indvindingstilladelse i det pågældende indvindingsområde.

Kritisk lav årlig restmængde	MARIS udsender en notifikation hvis et indvindingsområde har nået et kritisk niveau for den årlige restmængde.	Der sendes én notifikation til alle kontakter der under "Notifikationer vedr. råstofindvinding" har tilvalgt "Alle", og som har indvindingstilladelse i det pågældende indvindingsområde.
Kritisk lav årlig fyldsandsrestmængde	MARIS udsender en notifikation hvis et indvindingsområde har nået et kritisk niveau for den årlige restmængde for fyldsand.	Der sendes én notifikation til alle kontakter der under "Notifikationer vedr. råstofindvinding" har tilvalgt "Alle", og som har indvindingstilladelse i det pågældende indvindingsområde.
Total tilladelsesmængde opbrugt	MARIS udsender en notifikation hvis den totale tilladelsesmængde i et indvindingsområde er opbrugt.	Der sendes én notifikation til alle kontakter der under "Notifikationer vedr. råstofindvinding" har tilvalgt "Alle", og som har indvindingstilladelse i det pågældende indvindingsområde.
Total fyldsandsmængde opbrugt	MARIS udsender en notifikation hvis den totale tilladelsesmængde for fyldsand i et indvindingsområde er opbrugt.	Der sendes én notifikation til alle kontakter der under "Notifikationer vedr. råstofindvinding" har tilvalgt "Alle", og som har indvindingstilladelse i det pågældende indvindingsområde.
Årlig tilladelsesmængde opbrugt	MARIS udsender en notifikation hvis den årlige tilladelsesmængde i et indvindingsområde er opbrugt.	Der sendes én notifikation til alle kontakter der under "Notifikationer vedr. råstofindvinding" har tilvalgt "Alle", og som har indvindingstilladelse i det pågældende indvindingsområde.
Årlig fyldsandsmængde opbrugt	MARIS udsender en notifikation hvis den årlige tilladelsesmængde for fyldsand i et indvindingsområde er opbrugt.	Der sendes én notifikation til alle kontakter der under "Notifikationer vedr. råstofindvinding" har tilvalgt "Alle", og som har indvindingstilladelse i det pågældende indvindingsområde.

5 Hvordan bruger man MARIS?

Afsnit 5.1 beskriver hvordan man logger på MARIS. De efterfølgende afsnit beskriver de vigtigste funktioner i MARIS, svarende til de 5 faner man har til rådighed i MARIS efter login.

5.1 Log på MARIS

Åbn browseren Chrome , og indsæt denne adresse: <https://raastofindvinding.dk/>

Når en bruger skal logge på MARIS, vælges "Log ind"



Vælg "Anden organisation" og "Fortsæt"



Danmarks Miljøportal
Data om miljøet i Danmark

Log ind

Vælg organisation:

1 Anden organisation ▼

Vælg *Anden organisation* hvis din organisation ikke findes i listen

Fortsæt

Indtast dit personlige "Brugernavn" og "Adgangskode", og "Log ind"



Danmarks Miljøportal
Data om miljøet i Danmark

Log ind

Brugernavn:

Indtast dit brugernavn

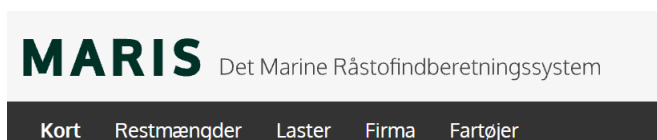
Adgangskode:

Indtast dit adgangskode

Log ind

Vær opmærksom på at når du har været logget på i ca. en time, kan der være behov for at genopfriske dit login.

Når en bruger med en tildelt rolle logger ind i MARIS, vil brugeren se følgende 5 faner:



MARIS Det Marine Råstofindberetningssystem

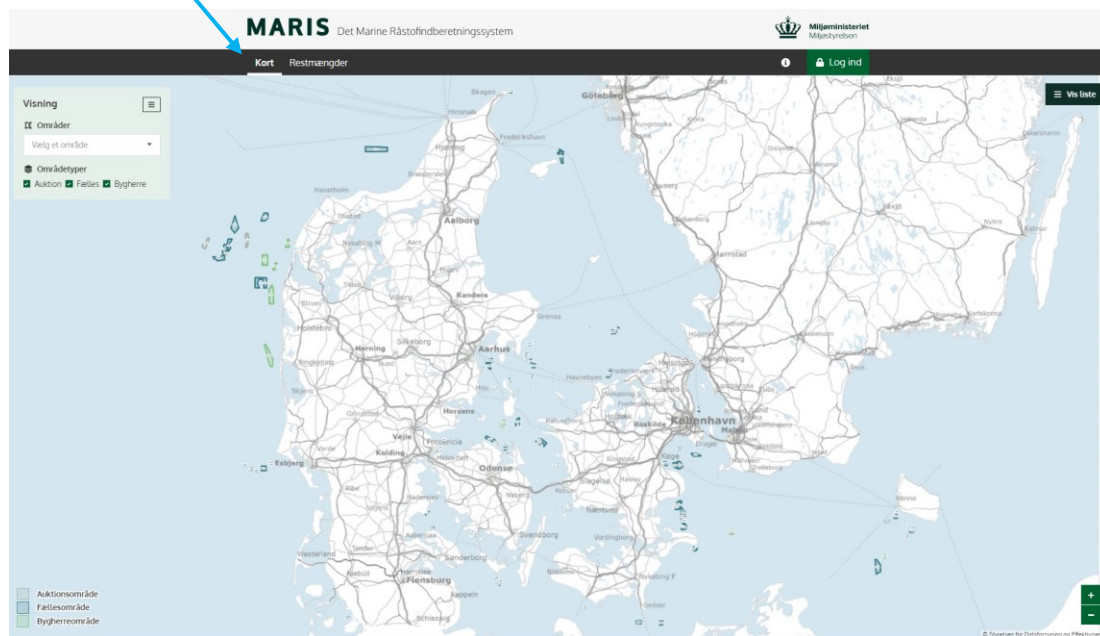
Kort Restmængder Laster Firma Fartøjer

Brugeren kan se indvindingsområder under fanen "Kort", se områdernes restmængder under fanen "Restmængder", firmaets råstofindvinding under fanen "Laster", firmaets stamdata under fanen "Firma" og fartøjer registreret i MARIS under fanen "Fartøjer".

5.2 Fanerne "Kort" og "Restmængder"

Når du ikke er logget ind med en rolle under "Log ind", er visningen og dermed valgmulighederne begrænset til "Kort" og "Restmængder". Når du er logget ind som bruger, forbliver disse to faner uændret.

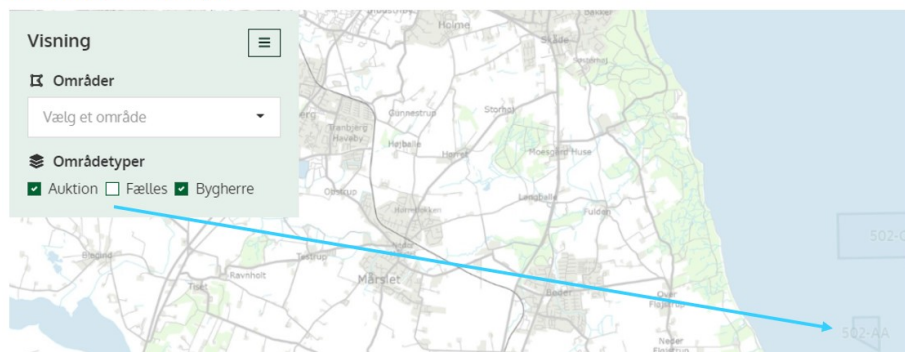
Væg fanen "Kort"



Vælg et eller flere områder og der zoomes automatisk ind på området eller områderne, vær opmærksom på at hvis områderne ligger langt fra hinanden, kan det være svært at se flere områder samtidig uden at man manuelt zoomer yderligere på et af områderne



Alle tre Områdetyper er valgt som default værdi, men ved at klikke fluebenet fra, kan henholdsvis et eller to områdetyper fravælgges.



Vælges "Vis liste", fremkommer en oversigt over valgte områder og områdetyper
Du kan zoome ind og ud på kortet

≡ Vis liste

Visning

Områder

562-NA × 562-NB ×
562-PA ×

Områdetyper

☒ Auktion ☒ Fælles ☒ Bygherre

☐ Auktionsområde
☐ Fællesområde
☐ Bygherreområde

DK+Nulstil

Områder

Der vises i alt 3 områder i det valgte område.

Navn	Nummer	Type
Thyborøn	562-PA	Bygherreområde
Jyske Rev L	562-NB	Auktionsområde
Jyske Rev C	562-NA	Fællesområde

Farverne på kortet angiver valgt Områdetype(r) (Auktionsområde, Fællesområde og Bygherreområde)

Klik på et ønsket område på kortet og klik på pilen og kom videre, og få vist restmængderne for området, herunder muligheden for at springe direkte til indvindingstilladelsen

Kort **Restmængder**

Visning

Områder

562-NA × 562-NB ×
562-PA ×

Områdetyper

☒ Auktion ☒ Fælles ☒ Bygherre

☐ Auktionsområde
☐ Fællesområde
☐ Bygherreområde

562-PA
Type: Bygherreområde
Udløber: 3. maj 2024

Klik på Vis Tilladelse og Indvindingstilladelsen fremkommer

Kort

Restmængder

Log ind

Du er her: > Restmængder > Område

Bygherreområde

562-PA Thyborøn 25,63 km²

Årtig tilladelsesmængde

1.300.000 m³

Restmængde ikke tilgængelig

Total tilladelsesmængde

2.600.000 m³

Restmængde ikke tilgængelig

Årtig fyldsandsstilladelsesmængde

Total fyldsandsstilladelsesmængde

Områdetype

Bygherreområde

Areal

25,63

km²

Udløbsdato

3. maj 2024

Tidsfrist

7

dage

Bemærkning

max 1.3 mio. m³ pr. år.

Vælg fanen "Restmængder"

Restmængderne er beregnet ud fra tilladelsesmængder i indvindingstilladelsen, fraregnet indvinding som enten er indtastet, indberettet eller estimeret ved brug af kunstig intelligens på AIS-data.

MARIS

Det Marine Råstofindberetningssystem

Miljøministeriet
Miljøstyrelsen

Kort

Restmængder

Log ind

Du er her: > Restmængder

Restmængder

i

Restmængderne er beregnet på baggrund af indberettede laster, samt lastmængder estimeret ud fra indvindingsfartøjernes sejlruiter indtil to dage før dd. Fyldsandsrestmængderne i områder med begrænsning på tilladt fyldsandsmængde, er dog alene beregnet ud fra indberettede laster.

×

Indtast et søgekriterie...

☒ Fællesområde ☒ Auktionsområde ☒ Bygherreområde

Der vises i alt 96 restmængder.

Område	RESTMÆNGDE				FYLD Sands RESTMÆNGDE			
	Årtig	%	Total	%	Årtig	%	Total	%
502-AA Hesbjerg Grund	3.390 m ³ af 38.000 m ³	8,92%	3.390 m ³ af 38.000 m ³	8,92%	3.390 m ³ af 38.000 m ³	8,92%	3.390 m ³ af 38.000 m ³	8,92%

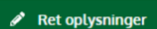
I eneretsområder kan restmængden kun ses, hvis en bruger er logget ind fra et firma, som har den pågældende eneretstilladelse.

5.3 Fanen "Firma"

Vælg fanen "Firma"

Her kan firmadata ses af alle fire roller og stamdata kan redigeres med rollen StamdataBestyrer.

Det er kun StamdataBestyrer, der kan se denne knap og bruge den til at rette oplysninger med

 Ret oplysninger

Oplysninger

Navn

CVR/SE-nr.

F2 Sagsnummer

Bemærkninger

Kontakter

Lisbeth Roien

91158368

liroi@mst.dk

Benyttede fartøjer

Fartøjer som benyttes til indvinding

Kending	Navn	Fartøjstype
XXXX	Test_Fartøj_F1	Indvindingsfartøj
YYYY	Test_Fartøj_F2	Andet fartøj

Egne fartøjer

Fartøjer som firmaet ejer

Kending	Navn	Fartøjstype
XXXX	Test_Fartøj_F1	Indvindingsfartøj
YYYY	Test_Fartøj_F2	Andet fartøj

Råstofindvindingsstilladelser

Liste over råstofindvindingsstilladelser som firmaet er tildelt

Områder	Tilladelsesnummer	Type
502-AA Hesbjerg Grund	Test_Tilladelse	Fællesområdetilladelse (Kopi)

☐ Auktionsområde
☐ Fællesområde
☐ Bygherreområde

Oplysningerne kan sorteres ved klik på pilene overalt i MARIS.

Ved klik på knappen "Ret oplysninger" (som kun StamdataBestyrer-rollen kan se) bliver de felter redigerbare, som firmaet selv kan rette i.

For at tilføje et fartøj til listen over benyttede fartøjer, vælges et eksisterende fartøj under "Tilføj fartøj" nederst i listen.

Tilføj fartøj

Klik her for at tilføje et fartøj...

Findes fartøjet ikke på listen, er det ikke oprettet i MARIS endnu, og du skal derfor først oprette fartøjet. Se hvordan i afsnit 5.4: Fanen "Fartøjer".

For at tilføje nye kontakter, klik på "Tilføj kontakt", hvor felterne udfyldes. Det er muligt at oprette flere kontakter, og bemærkningsfeltet kan f.eks. bruges til at angive hvilken type kontakt (f.eks. "kontoret" eller "fartøjet xxx").

Tilføj kontakt ×

Der må ikke indberettes personhenforbare oplysninger
I stedet for skal der angives fælles postkasser / funktionspostkasser, hovednummeret til firmaet hhv. til central omstilling.

Navn
Eks. Peter Jensen

E-mail
Eks. mst@mst.dk

Telefonnummer
Eks. 72544000

Bemærkning
Eventuelle bemærkninger?

Notifikationer vedr. råstofindvinding ⓘ
Fravalgt

Fortryd + Tilføj

Kontakter Tilføj kontakt

Ingen kontakter tilføjet...

Her er det også muligt for den enkelte kontakt at vælge at modtage notifikationer relevant for firmaet. Der kan vælges imellem 2 optioner: enten at modtage alle, eller kun at modtage notifikationer vedr. et specifikt fartøj tilhørende firmaet.

Fravalgt

Kun vedr. et fartøj

Alle

Select option ▲

Vigtigt: Afslut med "+ Tilføj" OG derefter "Gem ændringer" for at gemme alt det du lige har tilføjet/ændret.

5.4 Fanen "Fartøjer"

Vælg fanen "Fartøjer"

Her kan et nyt fartøj oprettes med rollen StamdataBestyrer, som kan se og bruge den grønne knap.

Du er her: > Fartøjer

Fartøjer

Indtast søgekriterie...

Der vises i alt 132 fartøjer.

Navn	Kending	Ejer	Fartøjstype	Last kapacitet
Balder R	OYPF2	Rohde Nielsen A/S CVR: 19685535	Nyttiggørelsesfartøj Indvindingsfartøj	6.000 m ³
Nordia N	OXAH	NCC Industry A/S CVR: 26708435	Indvindingsfartøj	550 m ³

Du er her: > Fartøjer > Opret fartøj

Opret fartøj

Fartøjsoplysninger

Navn	Hvad hedder fartøjet?
Fartøjstype	Vælg en eller flere fartøjstyper
Indvindingstype	Vælg en indvindingstype
Ejer	Hvem ejer fartøjet? Hvis firmaet som ejer hhv. drifter fartøjet ikke findes i drop-down listen bedes du at skrive firmanavn og kontaktoplysninger i bemærkningsfeltet.
Lastkapacitet	Hvad er fartøjets lastkapacitet? m ³
Gældende fra	vælg en dato som ligger før opstart på anvendelsen af fartøjet Bemærk venligst at denne dato er i dansk tid.
Bemærkninger	Har du nogen bemærkning?
Forudsigelser	☐ Automatisk generering af forudsigelser

Fartøjsidentifikation

Kending	Hvad er fartøjets kending?
MMSI	Hvad er fartøjets MMSI?
IMO	Hvad er fartøjets IMO?

Ved at klikke på et eksisterende fartøj på listen, kan fartøjsdata ses af alle fire roller, og data kan redigeres med rollen Stamdatabestyrer, hvis firmaet er ejer af fartøjet.

Test_Fartøj_F1

Det er kun StamdataBestyrer, der kan redigere denne knap og bruge den til at redigere fartøjsoplysninger.

Fartøjsoplysninger

Navn

Test_Fartøj_F1

Fartøjstype

Indvindingsfartøj

Indvindingsstype

Slæbesuger

Ejer

MST Test_Firma (CVR: 25798376)

Lastkapacitet

9.999 m³

Bemærkninger

Kom godt i gang med MARIS

Forudsigelser

☐ Automatisk generering af forudsigelser

Fartøjsidentifikation

Kending

XXXX

MMSI

IMO

Tilladelsesindehavere

Tilladelsesindehavere der benytter fartøjet

Navn	CVR
MST Test_Firma	25798376

5.5 Fanen "Laster"

Vælg fanen "Laster"

Her kan brugere med rollerne "Indtaster" og "Indberetter" hhv. indtaste og indberette laster.

Brugere med rollerne "Læser" og "StamdataBestyrer" kan få overblik over firmaets laster – både laster med status som "Indtastet" og "Indberettet".

Et firma kan se alle laster, hvor firmaet er tilladelsesindehaver, samt de laster hvor man er fartøjsejer men ikke tilladelsesindehaver – så længe disse har status som "Indtastet".

Når en ny last skal indtastes eller indberettes, klik på knappen "Indberet last", og vælg "Råstofindvinding".

Når en last skal rettes eller en indtastet last skal indberettes, klik på selve lasten.

Laster

Indberetninger (Råstofindvinding)

+ Indberet last

Indberet last

Råstofindvinding

Nyttiggørelse

Periode (1 år)

01/10/2020 - 01/10/2021

Fartøj

Vælg fartøj

Firma

Vælg et firma

Område

Vælg et område

Der i alt 1563 indvindinger.

Område	Fartøj	Dato	Lastnr.	Råstoftype	Tilladelse	Mængde	Kystfodring
502-KA Nord for Wulfs Flak	Test_Fartøj_F2 YYYY	01/10/2021	36912	Sand		666 m ³	☐
504-EA Bolsaks	Test_Fartøj_F1 XXXX	01/10/2021	481216	Sand			☒

5.5.1 Indtastning af laster

Brugere med rollen "Indtaster" kan indtaste og gemme, men ikke indberette. Lasterne vil herefter have status som "Indtastet" og ikke "Indberettet".

Indberetning af råstofindvinding

Tilladelse og fartøj

Indvindingsområde

Vælg et område

Tilladelsesindehaver

Vælg et firma

Fartøj

Vælg fartøj

Tilladelse

Vælg en tilladelse...

Lastoplysninger

Indvindingsdato

Vælg en dato

Lastnummer

Vælg en dato

Pumpeid

Mængde

min

m³

Metode

Vælg indvindingsmetode

Råstofstype

Vælg en råstofstype

Er lasten sorteret ved brug af sold under indvindingen?

☐ Ja

☐ Nej

Gem

Fortryd

Hvis du indtaster oplysninger uden at udfylde alle krævede felter, vil MARIS vise en fejlbesked hvis du forsøger at gemme, og krævede felter som mangler at blive udfyldt, vil markeres med rødt.

Indberetning af råstofindvinding

Gem

Fortryd

Der er fejl eller mangler i de indtastede oplysninger. Gennemgå venligst oplysningerne igen.

Tilladelse og fartøj

Indvindingsområde

Vælg et område

Tilladelsesindehaver

Vælg et firma

Fartøj

Vælg fartøj

Tilladelse

Vælg en tilladelse...

Lastoplysninger

Indvindingsdato

Vælg en dato

Lastnummer

Vælg en dato

Pumpeid

Mængde

min

m³

Metode

Vælg indvindingsmetode

Råstofstype

Vælg en råstofstype

Er lasten sorteret ved brug af sold under indvindingen?

☐ Ja

☐ Nej

Losning

Lossested

Angiv by eller lokalitet

Land for losning

Danmark

Lossekommune

Angiv en Lossekommune

☐ Offshore losning

Lossestedet er ikke kystnært

Anvendelse

Beskriv lastens anvendelsesformål

Bliver lasten anvendt til kystfodring? ☐ Ja ☐ Nej

Bemærkninger

Skriv eventuelle bemærkninger

Oplysninger, som indtastes pr. last:

Felt	Beskrivelse
Indvindingsområde	Vælg et indvindingsområde på listen. Findes området ikke på listen, kontakt da Miljøstyrelsen
Tilladelsesindehaver	Vælg det firma, som er tilladelsesindehaver af den tilladelse der er indvundet på.
Fartøj	Vælg det fartøj, som er benyttet til indvindingen. Findes fartøjet ikke på listen, skal det først oprettes i MARIS, under fanen "Fartøjer".
Tilladelse	Når felterne indvindingsområde, tilladelsesindehaver samt indvindingsdato er udfyldt, vil MARIS søge mulige tilladelsesnumre frem og foreslå det mest sandsynlige.
Indvindingsdato	Dato hvor indvindingen afsluttes.
Lastnummer	Lastnummeret indtastes, og bestemmes af tilladelsesindehaveren/fartøjet.
Pumpetid	Antal minutter der er brugt på at indvinde lasten.
Mængde	Antal m ³ i lasten målt i lastmål.
Metode	Vælg den benyttede indvindingsmetode.
Råstofftype	Lastens råstofftype angives jf. Råstoffbekendtgørelsens Bilag 7.
Sortering	Angiv om lasten er sorteret ved brug af sold under indvindingen.
Lossested	Sted hvor lasten losses.
Land for losning	Land hvor lasten losses.
Lossekommune	Kommune hvor lasten losses (angives kun når den losses i Danmark). Ved kystfodring angives kommunen, hvor kyststrækningen ligger.
Offshore losning	Hvis lossestedet ikke er så kystnært, at det kan relateres til en kommune, kan "offshore losning" angives.
Anvendelse	Angiv hvad lasten er anvendt til, så beskrivende som det er muligt ift. slutproduktet eller anvendelsesformålet. Ved losning på plads til videre sortering/produktion på land, hvor slutproduktet er ikke er kendt, kan f.eks. angives "pladssortering".
Kystfodring	Angiv om lasten er anvendt til kystfodring.
Bemærkninger	Eventuelle bemærkninger til lasten kan skrives her. Feltet er kun påkrævet i tilfælde hvor mængden = 0 eller hvis tilladelsesindehaveren ændres, og lasten dermed "videresendes" fra en tilladelsesindehaver til en anden.

5.5.2 Indberetning af laster

Brugere med rollen "Indberetter", kan her indtaster laster og enten vælge at gemme lasten og indberette den senere, eller indberette lasten med det samme.

Indberetning af råstofindvinding

 Gem

 Indberet

Fortryd

Tilladelse og fartøj

Indvindingsområde

Vælg et område

Tilladelsesindehaver

Vælg et firma

Fartøj

Vælg fartøj

Tilladelse

Vælg en tilladelse...

Lastoplysninger

Indvindingsdato 

Vælg en dato

Lastnummer

Pumpetid

min

Mængde 

m³

Metode

Vælg indvindingsmetode

Råstofstype

Vælg en råstofstype

Er lasten sorteret ved brug af sold under indvindingen?

☐ Ja

☐ Nej

Er lasten allerede indtastet, gennemgås de indtastede oplysninger, og der kan tilføjes eller tilrettes efter behov. Afslut med at klikke på "Indberet", og lasten vil skifte status til "Indberettet".