



Miljøstyrelsens tilskud til nedsættelse af godkendelsesgebyr
for alternative plantebeskyttelsesmidler
(§ 4 – ansøgning)

Vejledning til ansøgningskema 2019
Ellevte ansøgningsrunde

Udfyldt ansøgningskema med eventuelle bilag modtages senest **den 3. maj 2019**.
Sendes med email til: mst@mst.dk

Miljøstyrelsen
Pesticider & Biocider
Tolderlundsvej 5
5000 Odense C

Att. Henrik F. Brødsgaard

1. Angiv fuldstændigt firmanavn og adresse.
2. Angiv navn, telefonnummer og e-mail adresse på virksomhedens kontaktperson. *Kontaktperson skal være ejer/ansat i virksomheden og berettiget til at underskrive på dennes vegne. Kontaktpersonen varetager enhver dialog med Miljøstyrelsen.*
3. Angiv CVR-nummer (alternativt CPR-nummer).
4. Angiv etableringsår for virksomheden.
5. Svar på, om virksomheden tilhører én af de nævnte selskabsformer; aktie-, andels-, anparts-, interessent- eller personligt ejet selskab.
6. Hvis virksomheden ikke er aktie-, andels-, anparts-, interessent-, eller personligt ejet selskab angives den aktuelle selskabsform.
7. Angiv den mest dækkende branchebetegnelse. Angiv også virksomhedens branchekode (NACE-kode), hvis den kendes (se evt. http://ec.europa.eu/competition/mergers/cases/index/nace_all.html).
8. Angiv virksomhedens forretningsområde, kerneydelse eller kerneprodukt.
9. Angiv virksomhedens samlede antal ansatte på ansøgningstidspunktet omregnet til fuldtidsansatte.

10. Angiv den samlede omsætning jf. seneste regnskab.
11. Angiv om virksomheden overholder EU Kommissionens regler for *de minimis* støtte. (se <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/DA/TXT/?uri=uriserv:l26121>).
12. Angiv om virksomheden inden for de sidste 3 år har modtaget *de minimis*-støtte.
13. Hvis virksomheden inden for de sidste 3 år har modtaget *de minimis*-støtte angives det samlede støttebeløb.
14. Angiv Miljøstyrelsens registreringsnummer for det sprøjtemiddel, hvortil der søges støtte.
15. Angiv handelsnavn på det sprøjtemiddel, hvortil der søges støtte.
16. Angiv det samlede ansøgte beløb, eksklusive moms.
17. Angiv en specificeret oversigt over betalt godkendelsesgebyr.
18. Angiv datoen for betalt godkendelsesgebyr.
19. Angiv datoen for Miljøstyrelsens godkendelse af completeness check.
20. Angiv navnet på virksomhedens bank.
21. Angiv bankens registreringsnummer.
22. Angiv virksomhedens bankkonto- eller gironummer.
23. Hvis relevant, anfør dokumentation for, at det ansøgte sprøjtemiddel er et lavrisikoprodukt.
24. Hvis relevant, anfør dokumentation for, at det ansøgte sprøjtemiddel er et mikrobiologisk plan-
tebeskyttelsesmiddel.
25. Giv en beskrivelse af det ansøgte middels potentielle sundheds- eller miljøforbedringer i forhold til nuværende praksis.
26. Angiv om og eventuelt på hvilken måde midlet har teknologisk nyhedsværdi.
27. Beskriv hvorvidt midlet vil kunne bidrage til en udvidelse af det økologisk dyrkede areal i Danmark.
28. Beskriv hvorvidt midlet vil kunne bidrage til at øge konkurrenceevnen for danske økologiske produkter.
29. Indsæt GAP-tabel for den ansøgte anvendelse af sprøjtemidlet.
30. Beskriv omfanget af skader, som målskadedegørerne forårsager i danske land- og havebrugsafgrøder eller rekreative arealer.

31. Angiv om midlet er optaget på bilag 2 til Forordning (EU) Nr. 354/2014.
32. Her kan noteres øvrige relevante oplysninger.
33. Notér her en liste over medsendte bilag.
34. Skriv titel og navn på den tegningsberettigede kontaktperson i virksomheden jf. punkt A med let læselig skrift. Anfør sted og dato, og ansøgningen underskrives af kontaktpersonen. Bemærk at der under strafansvar skrives under på, at alle angivne oplysninger er korrekte, og kan dokumenteres fx ved seneste regnskab eller CVR.

Indkomne ansøgninger behandles på anonymiseret form på møde i den faglige følgegruppe for alternative plantebeskyttelsesmidler, hvorefter Miljøstyrelsen afgør, om hvorvidt ansøgningen skal imødekommes (helt eller delvist).

Hvis virksomheden modtager et betinget tilsagn, skal virksomhed underskrive en tilsagnsaftale. Dette skal senest være 6 måneder efter tilsagnsdato.

Bemærk, at endeligt tilsagn først kan gives efter det fulde godkendelsesgebyr er indbetalt.

For yderligere oplysninger kontakt Henrik F. Brødsgaard, dir. tlf. 22 34 90 06, e-mail hefbr@mst.dk.