



FÆLLESKEMA

Til anmeldelser efter skovloven af visse aktiviteter i fredskov indenfor EU's Natura 2000-områder

Anvend dette skema, hvis De har skov i et Natura 2000- område.

Visse driftsændringer og aktiviteter i disse områder skal anmeldes til Miljøstyrelsens lokale enhed.

Dette gælder fra den 1. oktober 2004.

Der er tale om aktiviteter i fredskov, der normalt ikke kræver tilladelse el. lign., herunder almindelige driftstiltag som renafdrift af løvskov og anlæg af juletræskulturer i skov.

De kan på næste side læse mere om reglerne.

De udpegede Natura 2000-områder og det grundlag, hvorpå de er udpeget, findes på www.mst.dk Miljøstyrelsens lokale enhed kan oplyse om fredskovspligt.



Hvad skal anmeldes ?

De aktiviteter i fredskov, som er nævnt i vedlagte anmeldeskema A1, skal anmeldes inden de igangsættes.

Hvorfor anmelde ?

Miljøstyrelsen skal have mulighed for at vurdere, om en aktivitet kan skade arter og naturtyper i Natura 2000-området.

Hvordan ?

Anmeldelse skal ske skriftlig til Miljøstyrelsen. Anvendes dette fællesskema F2 og anmeldeskema A1 vil det lette sagsgangen. Det udfyldte fællesskema og tilhørende anmeldelser skal sendes til Miljøstyrelsens lokale enheder. Adresser findes på bagsiden af fællesskemaet. Anmeld kun én aktivitet pr. anmeldeskema A1, også selvom der er flere aktiviteter på samme areal. Er De i tvivl, kontakt da Miljøstyrelsens lokale enheder.

Der er endvidere en række andre aktiviteter, der skal anmeldes til kommunen efter naturbeskyttelseslovens regler. Det gælder bl.a. en række aktiviteter i skove, når skoven ikke er omfattet af fredskovspligt, og på ubevoksede arealer i fredskov. De kan få oplysninger om dette i www.mst.dk

Bemærk, at der som hidtil skal søges om tilladelse mv. til aktiviteter, hvis der er påkrævet efter andre bestemmelser i lovgivningen (feks. naturbeskyttelseslovens § 3, landzonetilladelser mv.)

Hvad sker der med anmeldelsen ?

Miljøstyrelsen skal inden 4 uger fra anmeldelsen give besked, hvis styrelsen ønsker at vurdere den anmeldte aktivitet nærmere. Det kan feks. blive nødvendigt, hvis den anmeldte aktivitet ikke er tilstrækkelig belyst. Hvis Miljøstyrelsen ikke giver besked, kan aktiviteten igangsættes efter de 4 uger.

Hvis Miljøstyrelsen træffer afgørelse om at vurdere aktiviteten nærmere, kan afgørelsen påklages til Miljø- og fødevareklagenævnet (se nedenfor). Hvis der ikke klages, gælder styrelsens afgørelse i 6 måneder, men kan dog i særlige tilfælde forlænges.

Miljøstyrelsen vil inden for de 6 måneder endeligt vurdere, om aktiviteten kan igangsættes. Vurderes aktiviteten at kunne skade arter eller naturtyper i området, skal styrelsen indgå aftale med lodsejeren eller træffe afgørelse om at begrænse eller forhindre aktiviteten. Der betales erstatning for de tab, som en sådan afgørelse måtte påføre en ejer eller indehaver af rettigheder over ejendommen.

Den aktivitet, der anmeldes, skal igangsættes inden der er gået 3 år. Ønskes aktiviteten først igangsat efter de 3 år, skal den anmeldes på ny.

Lovgivning

Kravet om anmeldelse fremgår af skovlovens § 17, lov nr. 453 af 9. juni 2004. Listen over aktiviteter der skal anmeldes, er fastlagt i lovens bilag 1 og optrykt på vedlagte anmeldeskema A1.

Klage mv.

Hvis Miljøstyrelsen træffer afgørelse om at ville vurdere aktiviteten, kan styrelsens afgørelse påklages. Eventuel klage behandles af Miljø- og fødevareklagenævnet, men De skal sende klagen til Miljøstyrelsens lokale enhed, der videresender klagen til nævnet. Bemærk, at nævnet vil opkræve et gebyr af Dem for at behandle en klage.

Hvis Miljø- og fødevareklagenævnet imødekommer klagen, vil aktiviteten kunne iværksættes fra den dag, Miljø- og Fødevareklagenævnet har truffet afgørelse. Opretholder Miljø- og fødevareklagenævnet styrelsens afgørelse vil styrelsens 6 måneders frist gælde fra den dag, Miljø- og fødevareklagenævnet har truffet afgørelse.

Yderligere oplysninger

Oplysninger om, hvor de udpegede internationale naturbeskyttelsesområder ligger og hvorfor de er udpeget kan findes på www.mst.dk. Miljøstyrelsens lokale enhed kan oplyse om fredskovspligt,



Anmeldelse efter skovloven

(jf. skovlovens §17, lov nr. 453 af 9. juni 2004)

Dette skema udfyldes med grundoplysninger om ejendommen, og indsendes sammen med et eller flere anmeldelses-skemaer A1. Anmeldesskema A1 udfyldes med den konkrete aktivitet. Anmeld venligst kun én aktivitet på hvert A1-skema.

Flere skemaer kan hentes her www.mst.dk

Følg punkterne A til C.

A. Skovoplysninger

Skovens navn:

Matrikelnr. og ejerlav

1. Er arealet fredskovspligtigt (sæt kryds)

Ja

Nej

Ved ikke

Oplys hvor mange A1-skemaer og tilhørende bilag, der er vedlagt dette fællesskema

Antal A1-skemaer

Antal bilag (kort mv.)

B. Udfyld "Personoplysninger". **HUSK** at underskrive nederst.

Personoplysninger

Navn		
Vejnavn og nr:	Postnr:	Postdistrikt:
Lokalt stednavn/ejendomsnavn	Administrationsadresse:	
Ejendomsnr:		
Telefon (dagtimer):	Anden kommunikation	
	Fax:	
	E-mail/internet:	
Ejers, administrators eller forpagters underskrift		Dato

C. Send det udfyldte skema sammen med de tilhørende udfyldte A1 anmeldelser til Miljøstyrelsens lokale enheder (se bagsiden)

Hjælp til at udfylde F2

1. Miljøstyrelsens lokale enhed kan oplyse om fredskovspligt.
2. Feltet udfyldes med skovejerens navn. Korrespondance vil blive stilet til denne ejer.
3. Hvis breve mv. ønskes tilsendt andre end ejer, skal administrators navn og adresse oplyses.
4. For den ejendom, der er aktuel, oplyses ejendomsnummer (fremgår feks. af ejendomsskatteopkrævning). Eksempel på ejendomsnr.: 577 0010101. De første tre cifre er kommunenr. En evt. bindestreg i ejendomsnummeret udelades.
5. Den som underskriver skal lovligt kunne gennemføre de anmeldte aktiviteter på ejendommen



FÆLLESKEMA

Kommune	Lokal MST enhed	Kommune	Lokal MST enhed
Billund Kommune	Østjylland	Albertslund Kommune	Storstrøm
Brønderslev Kommune		Allerød Kommune	
Esbjerg Kommune		Assens Kommune	Fejøgade 1
Fanø Kommune	Vasevej 7	Ballerup Kommune	4800 Nykøbing F.
Favrskov Kommune	8920 Randers NV	Bornholms Regionskommune	Tlf. 72 54 20 00
Fredericia Kommune	Tlf. 72 54 20 00	Brøndby Kommune	E-mail: sto@mst.dk
Frederikshavn Kommune	E-mail: ojl@mst.dk	Christiansø Administration	
Haderslev Kommune		Dragør Kommune	
Hedensted Kommune		Egedal Kommune	
Herning Kommune		Faaborg-Midtfyn Kommune	
Hjørring Kommune		Faxe Kommune	
Holstebro Kommune		Fredensborg Kommune	
Horsens Kommune		Frederiksberg Kommune	
Ikast-Brande Kommune		Frederikssund Kommune	
Jammerbugt Kommune		Furesø Kommune	
Kolding Kommune		Gentofte Kommune	
Lemvig Kommune		Gladsaxe Kommune	
Læsø Kommune		Glostrup Kommune	
Mariagerfjord Kommune		Greve Kommune	
Morsø Kommune		Gribskov Kommune	
Norddjurs Kommune		Guldborgsund Kommune	
Odder Kommune		Halsnæs Kommune	
Randers Kommune		Helsingør Kommune	
Rebild Kommune		Herlev Kommune	
Ringkøbing-Skjern Kommune		Hillerød Kommune	
Samsø Kommune		Holbæk Kommune	
Silkeborg Kommune		Hvidovre Kommune	
Skanderborg Kommune		Høje-Taastrup Kommune	
Skive Kommune		Hørsholm Kommune	
Struer Kommune		Ishøj Kommune	
Syddjurs Kommune		Kalundborg Kommune	
Sønderborg Kommune		Kerteminde Kommune	
Thisted Kommune		Københavns Kommune	
Tønder Kommune		Køge Kommune	
Varde Kommune		Langeland Kommune	
Vejle Kommune		Lejre Kommune	
Vesthimmerlands Kommune		Lolland Kommune	
Viborg Kommune		Lyngby-Taarbæk Kommune	
Aabenraa Kommune		Middelfart Kommune	
Aalborg Kommune		Nordfyns Kommune	
Aarhus Kommune		Nyborg Kommune	
		Næstved Kommune	
		Odense Kommune	
		Odsherred Kommune	
		Ringsted Kommune	
		Roskilde Kommune	
		Rudersdal Kommune	
		Rødovre Kommune	
		Slagelse Kommune	
		Solrød Kommune	
		Sorø Kommune	
		Stevns Kommune	
		Svendborg Kommune	
		Tårnby Kommune	
		Vallensbæk Kommune	
		Vordingborg Kommune	
		Ærø Kommune	