


Bilag 1

Den Europæiske Union – Forordning (EU) Nr. 1143/2014 om Invasive Ikkehjemmehørende Arter Dokument, der tjener som dokumentation for tilladelse til at udføre visse aktiviteter vedrørende invasive ikkehjemmehørende arter, som er problematiske på EU-plan Dette dokument skal til enhver tid ledsage tilladelsen og den pågældende invasive ikkehjemmehørende art, som er problematisk på EU-plan (et dokument pr. art pr. sending eller bestand)	
1. Afsender/Eksportør (hvor det er relevant)	2. Tilladelsesnummer Journal nr.: SVANA-610-00072
3. Modtager/Importør (hvor det er relevant) Zoofysiologi, Institut for Bioscience Aarhus Universitet	4. Tilladelsens udstedelsesdato 19. december 2016
	5. Gyldighedsperiode (hvor det er relevant) 19. december 2016 – 1. juli 2020
6. Tilladelsens indehaver Prof. Angela Fago Zoofysiologi, Institut for Bioscience Aarhus Universitet CF Møllers Alle 3 8000 Aarhus C Tel.: +45 23838487 Angela.fago@bios.au.dk	7. Den kompetente myndighed, der udsteder tilladelsen Styrelsen for Vand- og Naturforvaltning Haraldsgade 53 2100 København Ø
8. Sending (eller bestand)	
8a. Beskrivelse Op til 200 levende sumpskildpadder	8b. KN-kode ex 01 06 20 00
8c. Art (videnskabeligt navn) <i>Trachemys scripta elegans</i>	8d. Art (dansk navn) Røddøret terrapin
8e. Nettomasse n.a.	8f. Antal Op til 40 individer pr. år, dog maks. 200 i alt.

<p>9. Fritagelse fra restriktioner i artikel 7 i forordning (EU) nr. 1143/2014:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> import <input type="checkbox"/> transit <input checked="" type="checkbox"/> hold <input type="checkbox"/> avl <input checked="" type="checkbox"/> transport (importsted til institution) <input type="checkbox"/> anvendelse eller bytte <input type="checkbox"/> mulighed for reproduktion, dyrkning eller avl 	<p>10. Formålet med den udstedte tilladelse</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> forskning <input type="checkbox"/> ex situ-bevaring <input type="checkbox"/> videnskabelig produktion og efterfølgende medicinsk anvendelse <input type="checkbox"/> andre aktiviteter efter godkendelser som fastsat i artikel 9 i forordning (EU) nr. 1142/2014 (udfyld i så fald rubrik 12)
<p>11. Betingelser for tilladte aktiviteter</p> <p>Dyrene holdes indesluttet som beskrevet i ansøgning om import</p>	
<p>12. Bestemmelser i godkendelsen (kun for tilladelser udstedt i overensstemmelse med artikel 9 om godkendelser)</p>	
<p>13. Navnet på den anvisningsberettigede</p> <p>Helene Nyegaard Hvid</p>	
<p>14. Underskrift</p> 	
<p>15. Stempel og dato</p> <p>Den 19. december 2016</p> <p>Styrelsen for Vand- og Naturforvaltning</p>	

Vejledning i udfyldelse af dokumentet

Dokumentet skal udfyldes af den kompetente myndighed, som er bemyndiget til at udstede de tilladelser, som er omhandlet i artikel 8, stk. 2, og artikel 9, stk. 6, i forordning (EU) nr. 1143/2014. Det skal underskrives, stemples og dateres.

Dokumentet udfyldes med blokbogstaver. Der sættes kryds i rubrikken ud for den relevante oplysning. Når en rubrik eller valgmulighed ikke er relevant, overstreges hele den nummererede rubrik eller valgmulighed tydeligt.

Rubrik 1. Angiv navn, adresse, land, telefonnummer og e-mailadresse på afsenderen eller eksportøren, hvor det er relevant.

Rubrik 2. Angiv tilladelsens unikke identifikationsnummer.

Der anvendes formatet **<landekode>-<unikt nummer>** , idet:

- **<landekode>** er den pågældende lands ISO-kode på 2 bogstaver (ISO 3166 alpha-2) med undtagelse af Grækenland og Det Forenede Kongerige. For disse to lande anvendes henholdsvis forkortelserne EL og UK.
- **<unikt nummer>** er et nummer (som kun består af tal), som aldrig før er blevet anvendt i medlemsstatens tilladelsessystem, jf. artikel 8, stk. 1, i forordning (EU) nr. 1143/2014. Det er ikke nødvendigt at anvende stigende nummerering. Nummeret skal blot være unikt.

Rubrik 3. Angiv navn og adresse på modtageren eller importøren, hvor det er relevant.

Rubrik 4. Angiv tilladelsens udstedelsesdato.

Rubrik 5. Angiv tilladelsens gyldighedsperiode (startdato og slutdato), hvor det er relevant.

Rubrik 6. Angiv navn, adresse, land, telefonnummer og e-mailadresse på det foretagende, som har modtaget tilladelsen, og/eller kontaktpersonen i dette foretagende.

Rubrik 7. Angiv navnet på den kompetente myndighed, som har udstedt tilladelsen.

Rubrik 8. Beskriv sendingen eller bestanden af enheder ved at udfylde rubrikkerne fra 8a til 8f:

Rubrik 8a. Præcis beskrivelse af sendingen eller bestanden og de enheder, den omfatter.

Rubrik 8b. Her henvises til koderne i den kombinerede nomenklatur (KN), som fastsat i Rådets forordning (EØF) nr. 2658/87¹.

¹ Rådets forordning (EØF) nr. 2658/87 af 23. juli 1987 om told- og statistiknomenklaturen og Den Fælles Toldtarif (EFT L 256 af 7.9.1987, s. 1).

- Rubrik 8c. Her henvises til det videnskabelige navn på den invasive ikkehjemmehørende art, som er problematisk på EU-plan, for hvilken tilladelsen er udstedt.
- Rubrik 8d. Her henvises til det danske navn på den invasive ikkehjemmehørende art, for hvilken tilladelsen er udstedt.
- Rubrik 8e. Sendingens (eller bestandens) samlede nettomasse i kg. Dette kan udelades, hvis der angives oplysninger i rubrik 8f.
- Rubrik 8f. Antal enheder. Denne rubrik kan anvendes, når mængden udtrykkes bedst i særskilte enheder. Dette kan udelades, hvis der angives oplysninger i rubrik 8e.
- Rubrik 9. Angiv hvilke restriktioner i artikel 7 i forordning (EU) nr. 1143/2014, der er blevet givet fritagelse for.
- Rubrik 10. Angiv formålet med den udstedte tilladelse.
- Rubrik 11. Angiv de relevante afsnit i tilladelsen, som beskriver betingelserne for de tilladte aktiviteter, jf. artikel 8, stk. 2, i forordning (EU) nr. 1143/2014.
- Rubrik 12. Angiv de relevante afsnit i tilladelsen, som beskriver bestemmelserne i godkendelsen. Denne rubrik skal kun udfyldes, hvis tilladelsen udstedes efter Kommissionens godkendelse i henhold til artikel 9 i forordning (EU) nr. 1143/2014.
- Rubrik 13. Angiv navnet på den anvisningsberettigede ved den kompetente myndighed, som udfylder dette dokument.
- Rubrik 14. Her underskrives dokumentet af den anvisningsberettigede ved den kompetente myndighed, som udfylder dette dokument.
- Rubrik 15. Her påføres den kompetente myndigheds officielle stempel og dato for udfyldelsen af dokumentet.