



Vejledning til selvbetjeninger - Klima-lavbund

Opdateret oktober 2024

I dette dokument gennemgås de selvbetjeningsløsninger der er tilknyttet Klima-Lavbundsprojekter. Dokumentet skal ses som en hjælp til ansøgere og projektere, så de på forhånd ved, hvilke trin de skal igennem og hvilke dokumenter de skal have klar ved brug af selvbetjeningerne. Dokumentet inkluderer således ikke en gennemgang af krav og regler, der skal følges. Regler og krav fremgår af ordningens bekendtgørelse og vejledning.

Dette dokument gennemgår de tre overordnede selvbetjeningsløsninger, der findes i Klima-Lavbundsordningen:

1. Selvbetjening til ansøgning om tilskud til Klima-Lavbundsordningen
2. Selvbetjening til anmodning om udbetaling for gennemført forundersøgelse og evt. anmodning om at gå videre til anlægsfase
3. Selvbetjening til anmodning om udbetaling for realiseret projekt

Ud over de ovennævnte tre selvbetjeningsløsninger, findes der mindre selvbetjeninger i forbindelse med eventuelle ændringsansøgninger og besvarelse af høringer. Disse selvbetjeninger er relativt simple (der kan typisk indsendes tekst og vedlægges filer), og gennemgås ikke i dette dokument.

Alle data/indtastninger vist i nedenstående selvbetjeninger er enten fra en fiktiv testperson eller Miljøstyrelsen.



Indholdsfortegnelse

1. Ansøgning om tilskud til Klima-Lavbundsordningen.....	3
1.1. Indtastning af oplysninger om ansøger	3
1.1.1. Ønsker du at agere som privatperson eller virksomhed?	4
1.1.2. Søger du på vegne af en kommune?	5
1.1.3. Søger du på vegne af en virksomhed?	6
1.2. Oplysninger om projektet.....	9
1.2.1. Basisoplysninger	9
1.2.2. Klimapotentiale.....	11
1.2.3. Projektparathed.....	12
1.2.4. Multifunktionel jordfordeling	13
1.2.5. Klimatilpasningstiltag.....	14
1.2.6. Næringsstoffer	15
1.2.7. Vandløb.....	16
1.2.8. Biodiversitet.....	17
1.2.9. Habitatdirektiv	18
1.2.10. Drikkevandsinteresser	19
1.2.11. Friluftsliv	20
1.2.12. Økologisk landbrug	21
1.2.13. Dokumentation	22
1.3. Tro og love erklæring.....	23
1.4. Opsummering	25
2. Anmodning om udbetaling til gennemført forundersøgelse og eventuel anmodning om at gå videre til anlægsfase.....	26
2.1. Ansøgerinformation.....	26
2.2. Anmoder du om udbetaling på vegne af en anden?	26
2.3.1. Denne udbetalingsanmodning vedrører tilsagnshaver.....	27
2.3. Oplysninger om udbetalingsanmodning.....	27
2.3.1. Oplysninger om tilsagnet	27
2.3.2. Oplysninger om ansøgning til at gå i anlægsfase.....	28
2.4. Erklæring.....	30
2.5. Opsummering	31



1. Ansøgning om tilskud til Klima-Lavbundsordningen

I dette afsnit gennemgås selvbetjeningen til ansøgning om tilskud til Klima-Lavbundsordningen.


Der kan søges om tilskud til Klima-Lavbundsprojekter via det link der findes på www.mst.dk/lavbund. Bemærk at linket til ansøgning kun findes i de annoncerede perioder, hvor ordningen er åben for ansøgning.

Inden du går i gang med ansøgningen via selvbetjeningen, er det en god idé, at du sætter dig ind i reglerne for tilskudsordningen. Du kan læse mere om reglerne i vejledningen og bekendtgørelsen, samt de andre hjælpedokumenter, der er lagt op på hjemmesiden.

1.1. Indtastning af oplysninger om ansøger

Når linket til selvbetjeningen åbnes, skal du logge ind med MitID.

Når du er logget ind er det altid muligt at gemme en ansøgning i 14 dage. Det gøres ved at vælge "Log ud" øverst i skærbilledet. Du kan også slette din indtastning ved at vælge "Annuller" nederst i skærbilledet.

Det gælder for hele ansøgningsskemaet, at de felter der er markeret med stjerne *, skal udfyldes, mens infoknappen  indeholder relevante tillægsoplysninger.

Indledningsvis skal du angive oplysninger om ansøger.



1.1.1. Ønsker du at agere som privatperson eller virksomhed?

Hvis du logger ind med dit private MitID kan du vælge at agere som privatperson eller at agere på vegne af en virksomhed.

Sidstnævnte gør du, ved at vælge "Virksomhed" i stedet for "Privat" og indtaste CVR-nummeret på dit firma i det felt, der dukker op.

Tilskud til Klima-Lavbundsprojekter

Support: +45 72544000 - vandprojekter@mst.dk

Ansøgerinformation (valgt)

Miljøstyrelsen

Projektinformation

SIDST GEMT 12:14:39

Prioriteringskriterier

Erklæring

Opsummering

Ønsker du at agere som privatperson eller virksomhed ?

Du er logget ind med et privat NemID. Hvis du ejer eller repræsenterer en virksomhed, og du ønsker at agere som virksomheden uden at logge ind med en NemID medarbejdersignatur, skal du ændre markeringen til 'virksomhed'.

Privatperson

Virksomhed



Oplysninger om dig

Navn

Tusnilda Kamma Olsen

Vejnavn og husnummer

Grusgraven 1,3 tv

CPR-nummer

2507847776

Postnummer

3400

Telefon

By

Hillerød

E-mail

Land

Danmark

Bemærkning til oplysninger fra CVR/CPR registrene



1.1.2. Søger du på vegne af en kommune?

For at logge ind på selvbetjeningen som kommunemedarbejder, skal der benyttes et af kommunens MitID medarbejdercertifikater. Hvis du ikke har et MitID medarbejdercertifikat, skal du kontakte din kommunes IT-afdeling.

Hvis du logger ind med et medarbejder-ID, kan du kun agere som virksomhed.

Det gør du, ved at vælge "Virksomhed" i stedet for "Privat" og indtaste CVR-nummeret på dit firma i det felt, der dukker op.



Logget ind via NemLogin som Tusnilda Kamma Olsen Log ud

Tilskud til Klima-Lavbundsprojekter

Support: +45 72544000 · vandprojekter@mst.dk

Ansøgerinformation (valgt)

Miljøstyrelsen

Projektinformation

SIDST GEMT 12:17:04

Prioriteringskriterier

Erklæring

Opsummering

Ønsker du at agere som privatperson eller virksomhed ?

Du er logget ind med et privat NemID. Hvis du ejer eller repræsenterer en virksomhed, og du ønsker at agere som virksomheden uden at logge ind med en NemID medarbejdersignatur, skal du ændre markeringen til 'virksomhed'.

Privatperson

Virksomhed

Oplysninger om dig

CVR-nummer

75636911

Vejnavn og husnummer

Skenkelsøvej 13

Virksomhedsnavn

ØB 1985 ApS

Postnummer

3650

Virksomhedsform

Anpartsselskab

By

Ølstykke

Telefon

Land

DK

Herefter skal du tilføje oplysninger om kontaktperson i kommunen og eventuel vedhæfte fuldmagt, hvis du er ansat i en anden kommune, end den hvor undersøgelsesområdet ligger.

Ønsker du at tilføje en kontaktperson?

Ja

Nej

Oplysninger om kontaktperson

Navn

Organisatorisk placering (frivilligt)

Telefon (frivilligt)

E-mail



1.1.3. Søger du på vegne af en virksomhed?

Søger du på vegne af en virksomhed, skal du angive et CVR nummer.

Ansøgerinformation (valgt)

Miljøstyrelsen

Projektinformation

Prioriteringskriterier

Erklæring

Opsummering

SIDST GEMT 12:32:15

Ønsker du at agere som privatperson eller virksomhed ?

Du er logget ind med et privat NemID. Hvis du ejer eller repræsenterer en virksomhed, og du ønsker at agere som virksomheden uden at logge ind med en NemID medarbejdersignatur, skal du ændre markeringen til 'virksomhed'.

Privatperson

Virksomhed



Oplysninger om dig

CVR-nummer

75636911



Vejnavn og husnummer

Skenkelsøvej 13

Virksomhedsnavn

ØB 1985 ApS

Postnummer

3650

Virksomhedsform

Anpartsselskab

By

Ølstykke

Telefon



Land


DK

E-mail

Bemærkning til oplysninger fra CVR/CPR registrene
(frivilligt)

Hvis du ansøger på vegne af en anden virksomhed, bedes du tilføje oplysninger om virksomheden. Ligeledes bedes du supplere med oplysninger, hvis du søger på vegne af en anden privatperson.



Ansøger du på vegne af en anden? 

- Nej, jeg søger ikke på vegne af en anden
- Ja, jeg søger på vegne af en virksomhed
- Ja, jeg søger på vegne af en privatperson

Vedhæft fuldmagt fra den, du søger på vegne af

Benyt fuldmagtsskabelon som findes på Klima-Lavbundsordningens hjemmeside på www.mst.dk.

Oplysninger om den du søger på vegne af

CVR-nummer

Vejnavn og husnummer

Virksomhedsnavn

Postnummer

Virksomhedsform

By

E-mail

Land

Hvis du søger sammen med andre, bedes du vedlægge en fuldmagt fra medansøger(e).

Du skal oplyse, om der er tale om en eller flere hhv. privat/e medansøger/e eller virksomhed/er og i så fald tilføje supplerende oplysninger om medansøger/e. Det er altid muligt at rette oplysninger, herunder også fjerne oprettede medansøgere.



Er der medansøgere til din ansøgning?

Ja ←

Nej

Vedhæft fuldmagt for hver medansøger eller én samlet fuldmagt fra alle dine medansøgere

Benyt fuldmagtsskabelon som findes på Klima-Lavbundsordningens hjemmeside på www.mst.dk.

Du kan vælge flere filer.

Vælg type af medansøgere

Privat

Virksomhed

Begge

Tryk nu på for at komme på den næste side, hvor du skal oplyse om projektet.



1.2. Oplysninger om projektet

1.2.1. Basisoplysninger

Indtastning af oplysninger til dette afsnit forudsætter, at du forinden har indtegnet dit undersøgelsesområde i MiljøGIS og har gemt en MiljøGIS-rapport for undersøgelsesområdet. Du kan tilgå MiljøGIS direkte via <https://miljoegis3.mim.dk/spatialmap?profile=vandprojekter> eller ved at benytte linket i selvbetjeningen. Brugervejledning til indtegning af undersøgelsesområde i MiljøGIS, og dannelse af MiljøGIS-rapport, findes som bilag 2 til "Vejledning om tilskud til Klima-Lavbundsprojekter", der findes på www.mst.dk/lavbund.



Tilskud til Klima-Lavbundsprojekter

Support: +45 72544000 · vandprojekter@mst.dk

Ansøgerinformation ✓

Miljøstyrelsen

Projektinformation (valgt)

SIDST GEMT 12:58:22

Prioriteringskriterier

Erklæring

MiljøGIS

Opsummering

Du skal indtegne det areal, som du ansøger om, i MiljøGIS. Arealet skal være indtegnet i MiljøGIS inden du ansøger Klima-Lavbundsordningen. På Klima-Lavbundsordningens hjemmeside på www.mst.dk kan du finde en vejledning til dette.

Generelt

Angiv projektets titel

Benyt gerne et relevant stednavn for projektet. Eksempelvis navnet på nærliggende mose, landsby eller lignende efterfulgt af 'Klima-Lavbundsprojekt'. Projekttitlen skal være den samme som angivet ved indtegning af arealet i MiljøGIS.

Kort projektbeskrivelse ?

Max 500 tegn


Størrelse på undersøgelsesområdet beregnet i MiljøGIS (ha) ?



Andel af undersøgelsesområdet med et kulstofindhold over 6 % beregnet i
MiljøGIS



- Under 60 %
- 60-65 %
- 66-75 %
- Over 75 %

I hvilket kystvandopland (delopland) er projektet placeret? 

◀ Forrige

Næste



1.2.2. Klimapotentiale

Klimapotentiale er en synergikategori, som via tre forskellige GIS-lag, fortæller om et områdes potentiale til at opnå en væsentlig CO2-reduktion. Find oplysninger om dit område har overlap med nedenstående temaer i projektets MiljøGIS-rapport.



Logget ind via NemLogin som Karl Billeskov

Log ud

Tilskud til Klima-Lavbundsprojekter

Support: +45 72 54 40 00 · vandprojekter@mst.dk

Ansøgerinformation ✓

Miljøstyrelsen

Projektinformation ✓

SIDST GEMT 12:08:07

Prioriteringskriterier (valgt)

På denne side angives hvilke prioriteringskriterier projektet understøtter. Jo flere prioriteringskategorier et projekt understøtter, jo flere point kan opnås og jo højere prioritering vil et projekt opnå. For uddybende redegørelse for de enkelte prioriteringskriterier henvises til Klima-Lavbundordningens vejledning på www.mst.dk

Erklæring

Opsummering

Klimapotentiale

Er der overlap med temaet 'Kulstof 2022 3-6 % tørv'?

Ja

Nej

Er der overlap med temaet 'Kulstof 2022 (lavbundskort)'?

Ja

Nej

Er der overlap med temaet 'Jordfugtighedskortet 2023'?

Ja


Nej



1.2.3. Projektparathed

Det prioriteres højt, hvis der foreligger en forundersøgelse fra en lignende ordning eller hvis der er stor lodsejeropbakning til projektet. Hvis det er tilfældet, bedes du vedhæfte relevant dokumentation.

Projektparathed

Er projektet helt eller delvist forundersøgt i en anden tilsvarende sammenhæng eller er der dokumenteret stor lodsejeropbakning? 

Ja

Nej

Vedhæft forundersøgelse og/eller dokumentation for lodsejeropbakning

Du kan vælge flere filer.



1.2.4. Multifunktionel jordfordeling

Det vægtes også højt, hvis projektet er koblet til ydelsesordningen multifunktionel jordfordeling (MUFJO). Hvis det er tilfælde for dit projekt, bedes du angive navnet på MUFJO projektet.

Multifunktionel jordfordeling

Er projektet koblet til Multifunktionel jordfordeling?



Ja - Projektet indgår i Multifunktionelt jordfordelingsprojekt med tilsagn eller betinget tilsagn



Nej

Navn på Multifunktionelt jordfordelingsprojekt




1.2.5. Klimatilpasningstiltag

Hvis projektet indeholder tiltag til klimatilpasning, bedes du vedhæfte relevant dokumentation.

Klimatilpasning

Indeholder projektet tiltag for klimatilpasning? 

- Ja - Væsentlig beskyttelse af helårsbebyggelser med minimum 10 bygninger til beboelse, vej og vandafledningssystemer og anden kritisk infrastruktur mod oversvømmelse eller overbelastning, hvor der tages hensyn til de forventede klimaændringer
- Ja - Væsentlig beskyttelse af minimum 5 bygninger til beboelse (helår eller sommerhus) og/eller erhverv mod oversvømmelse, hvor der tages hensyn til de forventede klimaændringer
- Ja - Væsentlig beskyttelse af landbrugsjord og natur mod oversvømmelse, hvor der tages hensyn til de forventede klimaændringer
- Nej - Ingen væsentlig beskyttelse mod oversvømmelse

Vedhæft dokumentation for, at projektet opfylder kriterierne i den valgte kategori 

	Vælg filer
--	------------

Du kan vælge flere filer.



1.2.6. Næringsstoffer

Her skal det angives om projektet indeholder tiltag som med overvejende sandsynlighed medfører 1) reduktion af kvælstofudledning i et kystvandopland med indsatsbehov under VP3 og/eller 2) reduktion i fosforudledningen i et opland til en målsat sø med indsatsbehov under VP3. Dette besvares med overlapsanalyser til relevante temaer i MiljøGIS. Find oplysninger om dit område har overlap med nedenstående temaer i projektets MiljøGIS-rapport.


Næringsstoffer

Indeholder projektet tiltag som med overvejende sandsynlighed medfører 1) reduktion af N-udledning i et kystvandopland med indsatsbehov under VP3 og/eller 2) reduktion i P-udledningen i oplandet til en målsat sø med indsatsbehov under VP3?

Er der overlap med temaet 'Kvælstofretentionskort'? 


Ja

Nej

Er der overlap med temaet 'Kystopland med N-indsatsbehov (VP3)'? 

Ja

Nej

Er der overlap med temaet 'Opland til sø med P-indsatsbehov (VP3)'? 

Ja


Nej



1.2.7. Vandløb


Her angives om projektet indeholder tiltag, som med overvejende sandsynlighed medfører forbedrede forhold i vandløb. Dette besvares med overlapsanalyser til relevante temaer i MiljøGIS. Find oplysninger om dit område har overlap med nedenstående temaer i projektets MiljøGIS-rapport.

Vandløb

Er der overlap med temaet 'Nærhed til vandløbsmidte'? 

Ja

Nej

Er der overlap med temaet 'Områder med okkerrisiko'? 

Ja

Nej



1.2.8. Biodiversitet

Her angives om projektet understøtter prioritering af biodiversitet ved udtagning og genopretning af kulstofrige lavbundsjord ved at være beliggende inden for Biodiversitetsprioriteringskortets klasse 1-7.
Find oplysninger om dit område har overlap med nedenstående temaer i projektets MiljøGIS-rapport.

Biodiversitet

Understøtter projektet prioritering af biodiversitet ved udtagning og genopretning af kulstofrige lavbundsjord ved at være beliggende inden for Biodiversitetsprioriteringskortets klasse 1-7?

Er der overlap med temaet 'Biodiversitetsprioriteringskortet'? 

Ja


Nej



1.2.9. Habitatdirektiv


Her angives om projektet sammenbinder eller etablerer projektet buffer om habitatnatur eller er projektet beliggende inden for Natura 2000-områder. Dette besvares med overlapsanalyser til relevante temaer i MiljøGIS. Find oplysninger om dit område har overlap med nedenstående temaer i projektets MiljøGIS-rapport.

Habitatdirektiv

Er der overlap med temaet 'Habitatnatur'? 

Ja

Nej

Er der overlap med temaet 'Habitatområde'? 

Ja

Nej



1.2.10. Drikkevandsinteresser

Projektet kan også bidrage til drikkevandsbeskyttelse. Oplysninger herom fremgår af MiljøGIS-rapporten.

Drikkevandsinteresser

Er der overlap med temaet 'Boringsnære beskyttelsesområder'? 


Ja

Nej

Er der overlap med temaet 'Nitratfølsomme indvindingsområder'? 

Ja

Nej

Er der overlap med temaet 'Sprøjtemiddelfølsomme indvindingsområder'? 

Ja

Nej



1.2.11. Friluftsliv


Hvis projektet indeholder tiltag for friluftsliv, bedes du vedlægge en redegørelse.

Friluftsliv

Indeholder projektet tiltag for friluftsliv?

- Ja - Projektet giver ny offentlig adgang
- Ja - Projektet forbedrer eksisterende adgang
- Nej - Der er uændrede adgangsforhold

Vedhæft redegørelse for friluftstiltag i projektområdet, som dokumenterer, at projektet lever op til det valgte kriterie.

	Vælg filer
---	------------

Du kan vælge flere filer.

Eventuelle bemærkninger til ovenstående (frivilligt)

Max 1300 tegn



1.2.12. Økologisk landbrug

Angiv om projektet understøtter økologisk landbrug. Se i projektets MiljøGIS-rapport om projektet overlapper med temaet "Økologiske marker".

Økologisk landbrug

Er der overlap med temaet 'Økologiske marker'? 

Ja

Nej



1.2.13. Dokumentation

Når du er færdig med indtastning af oplysninger om projektet, skal du vedhæfte en kopi af projektets MiljøGIS-rapport og vedhæfte anden relevant dokumentation. Tryk derefter på .

Dokumentation

Kopi af projektets rapport fra MiljøGIS (pdf-format)



Tilladte filtyper: .pdf.

Andre vedhæftninger, fx tilladelser og dispensationer fra offentlige myndigheder (frivilligt)

Du kan vælge flere filer.



1.3. Tro og love erklæring

Ansøger skal afgive en tro og love erklæring. Sæt kryds de relevante steder og tryk derefter på [Næste](#). Ansøger kan kun opnå tilsagn om tilskud, hvis der accepteres den fulde tro og love erklæring.

Ansøgerinformation	✓
Projektinformation	✓
Prioriteringskriterier	✓
Erklæring (valgt)	
Opsummering	

Miljøstyrelsen

Ansøger erklærer på tro og love:

- At de anførte oplysninger er i overensstemmelse med de faktiske forhold og kan dokumenteres.
- At ansøger ikke har fortiet oplysninger af betydning for sagens afgørelse.
- At ansøger sikrer klar demarkation i forhold til eventuel øvrig projektfinansiering
- At ansøger er bekendt med betingelserne for tilskud og udbetaling heraf.
- At projektet ikke allerede er påbegyndt.
- At hvis der ved kontrol konstvirksomhedsformateres misbrug af tilskudsordningen, er ansøger indforstået med at måtte tilbagebetale tilskuddet helt eller delvist med tillæg af renter, hvis Miljøstyrelsen træffer bestemmelser herom.
- At hvis de faktiske forhold ændres i forhold til det oplyste, forpligter ansøger sig til straks at underrette Miljøstyrelsen.
- At ansøger er ejer af arealet.
- At der ikke søges om tilskud til en kriseramet virksomhed, som defineret i EU-retningslinjerne for statsstøtte til Landbrugs- og Skovbrugssektoren
- At ansøger ikke har undladt at tilbagebetale tilskud, som EU-kommissionen ved en tidligere afgørelse har erklæret ulovlig og uforenelig med det indre marked



Ansøgerinformation ✓

Projektinformation ✓

Prioriteringskriterier ✓

Erklæring (valgt)

Opsummering

Miljøstyrelsen

SIDST GEMT 13:57:23

Ansøger erklærer på tro og love:

- At de anførte oplysninger er i overensstemmelse med de faktiske forhold og kan dokumenteres.
- At ansøger ikke har fortiet oplysninger af betydning for sagens afgørelse.
- At ansøger sikrer klar demarkation i forhold til eventuel øvrig projektfinansiering
- At ansøger er bekendt med betingelserne for tilskud og udbetaling heraf.
- At projektet ikke allerede er påbegyndt.
- At hvis der ved kontrol konstvirksomhedsformateres misbrug af tilskudsordningen, er ansøger indforstået med at måtte tilbagebetale tilskuddet helt eller delvist med tillæg af renter, hvis Miljøstyrelsen træffer bestemmelser herom.
- At hvis de faktiske forhold ændres i forhold til det oplyste, forpligter ansøger sig til straks at underrette Miljøstyrelsen.
- At ansøger er ejer af arealet.
- At der ikke søges om tilskud til en kriseramt virksomhed, som defineret i EU-retningslinjerne for statsstøtte til Landbrugs- og Skovbrugssektoren
- At ansøger ikke har undladt at tilbagebetale tilskud, som EU-kommissionen ved en tidligere afgørelse har erklæret ulovlig og uforenelig med det indre marked

◀ Forrige

Næste

Annuller



1.4. Opsummering

Du er nu kommet til det sidste afsnit, hvor du kan kontrollere dine angivelser.



Logget ind via NemLogin som Tusnilda Kamma Olsen [Log ud](#)

Tilskud til Klima-Lavbundsprojekter

Support: +45 72544000 · vandprojekter@mst.dk

Ansøgerinformation	✓	Miljøstyrelsen	
Projektinformation	✓		SIDST GEMT 13:35:47
Prioriteringskriterier	✓		
Erklæring	✓	Ansøgerinformation	Gå til siden
Opsummering (valgt)			
		Ønsker du at agere som privatperson eller virksomhed [?]	Privatperson
Oplysninger om dig			
		Navn	Tusnilda Kamma Olsen
		CPR-nummer	2507847776
		Telefon	12345678
		E-mail	tusnilda.kamma.olsen@gmail.com
		Vejnavn og husnummer	Grusgraven 1,3 tv
		Postnummer	3400
		By	Hillerød
		Land	Danmark
Bemærkning til oplysninger fra CVR/CPR registrene			
		Ansøger du på vegne af en anden? [?]	Nej, jeg søger ikke på vegne af en anden
		Kontaktperson	Gå til siden
		Ønsker du at tilføje en kontaktperson?	Nej
		Medansøger	Gå til siden
		Er der medansøgere til din ansøgning?	Nej

Hvis du har behov for at foretage rettelser, har du altid mulighed for at vende tilbage til de respektive steder i

ansøgningskemaet ved at trykke på [Gå til siden](#)

Du afslutter selvbetjeningen og indsender ansøgningen ved at trykke på [Send](#) nederst på siden.

Du vil efterfølgende i E-boks modtage kvitteringsbrev med en opsummering af det indsendte. Miljøstyrelsen har nu modtaget din ansøgning og kan sætte sagsbehandlingen i gang efter endt ansøgningsrunde.



2. Anmodning om udbetaling til gennemført forundersøgelse og eventuel anmodning om at gå videre til anlægsfase

Når der er gennemført forundersøgelse for Klima-Lavbundsprojektet er du klar til at anmode om at gå videre til anlægsfasen og anmode om udbetaling af tilskudsmidler for afholdte udgifter til gennemførelse af forundersøgelse. Dette gøres via den selvbetjeningsløsning, der linkes til i et brev, du har modtaget ifm. tilsagn. Brevet er sendt til din e-boks. Er det i forbindelse med forundersøgelsesarbejdet fundet, at der ikke er grundlag for at realisere Klima-Lavbundsprojektet, skal dette også meddeles i selvbetjeningen (tag dog gerne kontakt til MST forinden).

For at kunne udfylde selvbetjeningen skal du have flere ting klar. Undersøgelsesområdet skal opdateres i MiljøGIS (eventuel arrondering o.lign.) – se guide til dette i bilag til vejledningen – og du skal have dannet en lokal kopi af den resulterende MiljøGIS-rapport. Herudover skal du bl.a. have følgende klar; en færdig forundersøgelse inkl. bilag, et regnskab for afholdte udgifter ifm. gennemførelse af forundersøgelse (inkl. fakturaer), og et budget for realisering af projektet (regnskabs- og budgetskabeloner findes på mst.dk/lavbund).

Du logger selvbetjeningsløsningen med NemID. Du logger på som beskrevet for ansøgning til Klima-Lavbundsordningen – se afsnit 1.1.

2.1. Ansøgerinformation

Det første du skal udfylde er ansøgerinformation. Dette er sammenligneligt med det der er beskrevet for ansøgning til Klima-lavbundsordningen – se afsnit 1.1.


2.2. Anmoder du om udbetaling på vegne af en anden?

Hvis du anmoder om udbetaling på vegne af andre, skal der uploades fuldmagt.

Anmoder du om udbetaling på vegne af en anden? 

Nej

Ja

Vedhæft fuldmagt fra den, du søger på vegne af 



2.3.1. Denne udbetalingsanmodning vedrører tilsagnshaver

Nederst på selvbetjeningssiden vil der fremgå en oversigt over den tilsagnshaver som udbetalingsanmodningen vedrører:

Denne udbetalingsanmodning vedrører tilsagnshaver

Virksomhedsnavn:	[REDACTED]
Vejnavn og husnummer:	[REDACTED]
Postnummer:	[REDACTED]
By:	[REDACTED]
Land:	[REDACTED]
CVR-nummer:	[REDACTED]
Virksomhedsform:	[REDACTED]
Tlf:	[REDACTED]

Næste

Tryk på

2.3. Oplysninger om udbetalingsanmodning

2.3.1. Oplysninger om tilsagnet

Øverst fremgår sagsnummeret som tilknyttet tilsagnet. Sagsnummeret fremgår af brevet du modtog som kvittering for ansøgning af Klima-Lavbundsordningen og tilsagnsbrevet.

Oplysninger om tilsagnssag (sagsnummer):	2021 - 3208
--	-------------


I det følgende skal du udfylde detaljer der vedrører udbetalingsanmodningen for gennemført forundersøgelse, herunder det samlede afholdte tilskudsberettigede beløb for gennemførelse af forundersøgelsen, upload af regnskab og fakturaer for afholdte udgifter og upload af forundersøgelsen inkl. bilag. Der er også mulighed for at tilføje yderligere relevante kommentarer.




Oplysninger om udbetalingsanmodningen


Denne udbetalingsanmodning vedrører udbetaling af tilskudsmidler for gennemført forundersøgelse for ovenstående projekt.

For yderligere informationer om tilsagnet, henvises til det afgørelsesbrev, hvori linket til denne selvbetjening er fundet.

Samlet beløb i kr. for afholdte udgifter i forbindelse med gennemførelse af forundersøgelse 

Vedhæft regnskab og dokumentation for afholdte udgifter i forbindelse med gennemførelse af forundersøgelse 

Du kan vælge flere filer.

Vedhæft forundersøgelse 

Hvis forundersøgelsens samlede filstørrelse er over 200 MB, skal denne vedhæftes som zip-fil. Hvis der vedhæftes mere end 200 MB, vil indsendelse af anmodningen fejle.

Du kan vælge flere filer.

Eventuelle bemærkninger til ovenstående (frivilligt)

2.3.2. Oplysninger om ansøgning til at gå i anlægsfase

Her kan det meddeles om der anmodes om at projektet går videre til anlægsfasen eller ej.


Oplysninger om ansøgning til at gå i anlægsfase

I nedenstående kan der ansøges om at gå videre til anlægsfasen for det Klima-Lavbundsprojekt der er angivet øverst på denne side, og som der er vedhæftet forundersøgelse for herover.

Ønskes der ansøgt om at gå videre til anlægsfasen på baggrund af gennemført forundersøgelse?

- Nej
 Ja

Ønskes det ikke at gå videre til anlægsfasen (der markeres "Nej" i selvbetjeningen), f.eks. fordi forundersøgelsen viste, at der ikke var grundlag hertil, skal der skrives en begrundelse. Den gennemførte forundersøgelse skal i dette tilfælde stadig uploades til MST. Kontakt gerne MST hvis der ikke anmodes om at gå i anlægsfase.

Kort beskrivelse af hvorfor projektet ikke ønskes gennemført 

Ønskes det at gå videre til anlægsfasen (der markeres "Ja" i selvbetjeningen), skal MiljøGIS-rapporten for det tilpassede projektforslag uploades. Find en vejledning til MiljøGIS delen som bilag til vejledningen på mst.dk/lavbund.



Vedhæft MiljøGIS-rapport for projektforslaget ?

Der skal også meddeles et budget for realiseringen af projektet. Dette gøres ved at skrive de samlede budgetterede udgifter fordelt i overordnede kategorier (fremgår herunder). Der skal også vedlægges et samlet udspecificeret budget. Budgetskabelon kan findes på mst.dk/lavbund.

Herunder angives budgetterede udgifter i forbindelse med gennemførelse af klima-lavbundsprojektet (anlægsfase).

Samlet budgetteret beløb i kr. for anlægsfase ekskl. engangskompensation ?

Angiv budgetterede beløb for gennemførelse af anlægsfase for klima-lavbundsprojektet ekskl. engangskompensation opdelt i nedenstående kategorier.

Anlægsfasen omhandler gennemførelse af det projekt, der beskrives i forundersøgelsen.

Detaljer om anlægsfasen og hvilke udgifter der gives tilskudsmidler til, findes i Klima-Lavbundsordningens vejledning på www.mst.dk/lavbund.

Anlægsudgifter (kr.)

Konsulentudgifter (kr.)

Lønkroner til projektledelse (kr.)

Øvrige udgifter (kr.)

Vedhæft udspecificeret budget for anlægsfase ekskl. engangskompensation ?

Du kan vælge flere filer.

Hvis der på baggrund af gennemført forundersøgelse er fundet grundlag for ændringer i ansøger eller medansøgere til Klima-Lavbundsprojektet (f.eks. tilføjelse eller fjernelse af medansøgere til projektet), skal nødvendige dokumenter og information vedhæftes inkl. underskrevet fuldmagt. Find yderligere information på www.mst.dk/lavbund.


Ændringer i ansøger og/eller medansøgere (frivilligt) ?

Du kan vælge flere filer.



Der er mulighed for at komme med eventuelle bemærkninger og vedhæfte andre nødvendige dokumenter nederst på siden.

Eventuelle bemærkninger til ovenstående (frivilligt)

Eventuelle nødvendige dokumenter, der ikke er inkluderet i ovenstående (frivilligt) 

Du kan vælge flere filer.

Tryk på


Næste

2.4. Erklæring

Du skal medsende GDPR erklæring, hvis indsendte informationer indeholder personhenførbare oplysninger. Skabelon til GDPR erklæring samt relevante underretningsbreve findes på mst.dk/lavbund.

Bemærk at Miljøstyrelsen er i gang med at ændre denne procedure for Klima-Lavbundsordningen, så alle relevante involverede parter i Klima-Lavbundsprojektet orienteres om Miljøstyrelsens GDPR håndtering gennem fuldmagter, fremfor GDPR erklæring. Således forventes GDPR-erklæring ekskluderet fra selvbetjeningen i forbindelse med fremtidige opdatering af selvbetjeningen. Hvis du når til dette punkt, og du stadig bliver bedt om en GDPR erklæring kan du meddele "Ja" og så vedhæfte en beskrivelse af, at alle relevante involverede parter er orienteret om Miljøstyrelsens GDPR håndtering via underskrevne fuldmagter (forudsat at dette er korrekt) – brug fulmagtskabelonen på mst.dk/lavbund. Hvis det ikke er klart hvad der skal gøres, bedes du kontakte Miljøstyrelsen: vandprojekter@mst.dk.

GDPR erklæring

Indeholder de vedhæftede dokumenter personhenførbare oplysninger? 

Nej

Ja

Hvis du markerer "Ja":

Vedhæft 'Erklæring om underretning om behandling af personoplysninger i forbindelse med ansøgning om tilskud til Klima-Lavbund'

Erklæring og information vedrørende Miljøstyrelsens GDPR politik kan findes på hjemmesiden:
<https://mst.dk/natur-vand/vandmiljoe/tilskud-til-vand-og-klimaprojekter/klima-lavbund/>

Hvis de personhenførbare data vedrører lodsejere skal brevskaelonen "Underretning om behandling om personoplysninger - Lodsejere" sendes til de berørte parter.

Hvis de personhenførbare data vedrører kommunalt ansatte eller konsulenter skal brevskaelonen "Underretning om behandling om personoplysninger - kommunalt ansatte eller konsulenter" sendes til de berørte parter.

Ansøger skal afgive en tro og love erklæring. Sæt kryds de relevante steder og tryk derefter på

Næste



Tro og love erklæring

Ansøger erklærer på tro og love følgende:

- At de anførte oplysninger er i overensstemmelse med de faktiske forhold og kan dokumenteres
- At ansøger ikke har fortiet oplysninger af betydning for sagens afgørelse
- At ansøger sikrer klar demarkation i forhold til eventuel øvrig projektfinansiering
- At ansøger er bekendt med betingelserne for tilskud og udbetaling heraf
- At hvis der ved kontrol konstateres misbrug af tilskudsordningen, er ansøger indforstået med at måtte tilbagebetale tilskuddet helt eller delvist med tillæg af renter, hvis Miljøstyrelsen træffer bestemmelser herom
- At hvis de faktiske forhold ændres i forhold til det oplyste, forpligter ansøger sig til straks at underrette Miljøstyrelsen
- At projektet ikke allerede er påbegyndt
- At ansøger er ejer af arealet
- At der ikke søges om tilskud til en kriseramet virksomhed, som defineret i EU-retningslinjerne for statsstøtte til Landbrugs- og Skovbrugssektoren
- At ansøger ikke har undladt at tilbagebetale tilskud, som EU-kommissionen ved en tidligere afgørelse har erklæret ulovlig og uforenelig med det indre marked

2.5. Opsummering

Du er nu kommet til det sidste afsnit, hvor du kan kontrollere dine angivelser.

Hvis du har behov for at foretage rettelser, har du altid mulighed for at vende tilbage til de respektive steder i ansøgningskemaet

ved at trykke på

Gå til siden

Tryk på

Send

.

Du vil blive ledt en kvitteringsside:



Din henvendelse er modtaget

Tak for henvendelsen.

Miljøstyrelsen har modtaget anmodningen og vil om ganske kort tid sende en besked til e-boks.

Denne besked indeholder et kvitteringsbrev og en liste med de informationer, som er oplyst i anmodningen.

Kvitteringsbrevet indeholder sagsnummeret (J.nr.) på sagen. Ved henvendelse til Miljøstyrelsen angående anmodningen, skal sagsnummeret oplyses.

Log ud

Med venlig hilsen

Miljøstyrelsen
Tolderlundsvej 5
5000 Odense C
E-mail: vandprojekter@mst.dk
Tlf. +45 72544000

Log ud

Tryk på

Du vil efterfølgende i E-boks modtage kvitteringsbrev med en opsummering af det indsendte. Miljøstyrelsen har nu modtaget din anmodning og kan sætte sagsbehandlingen i gang.

3. Selvbetjening til anmodning om udbetaling for realiseret projekt

Under udarbejdelse