



Miljøministeriet

Årsrapport 2023 Miljøstyrelsen

Indhold

1.	Påtegning af det samlede regnskab	3
2.	Beretning	5
2.1	Præsentation af virksomheden	5
2.2	Ledelsesberetning	5
2.3	Kerneopgaver og ressourcer	9
2.4	Målrapportering	11
2.5	Forventninger til det kommende år	18
3.	Regnskab	20
3.1	Anvendt regnskabspraksis	20
3.2	Resultatopgørelse	20
3.3	Balancen	22
3.4	Egenkapitalforklaring	23
3.5	Likviditet og låneramme	23
3.6	Opfølgning på lønsumsloft	24
3.7	Bevillingsregnskabet	24
4.	Bilag	26
4.1	Noter til resultatopgørelse og balance	26
4.2	Indtægtsdækket virksomhed	29
4.3	Fællesstatslige løsninger mv.	29
4.4	Gebyrfinansieret virksomhed	29
4.5	Tilskudsfinansieret aktiviteter	32
4.6	Forelagte investeringer	34
4.7	IT-omkostninger	34
4.8	Supplerende bilag	35

1. Påtegning af det samlede regnskab

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Miljøstyrelsen, CVR-nummer 25798376, er ansvarlig for:

- 23.21.01. Miljøstyrelsen
- 23.21.15. Forskellige tilskud
- 23.21.30. Nordisk Miljøfinansieringsselskab NEFCO
- 23.21.31. Miljøstøtte til Arktis mv.
- 23.21.50. Anlægsprogram
- 23.22.02. Vand- og naturindsats
- 23.22.12. Indsatser vedrørende grundvand og vandforsyning
- 23.22.13. Kompensation vedrørende tilbagebetaling af vandafgift
- 23.22.14. Tilskud til drikkevandsbeskyttelse
- 23.22.31. Aktiviteter vedrørende bekæmpelsesmidler
- 23.23.11. Diverse grønne initiativer
- 23.23.15. Miljøteknologisk Udviklings- og Demonstrationsprogram (MUDP)
- 23.23.30. Ordninger for reduktion af partikeludslip
- 23.23.50. Virksomhedsordningen
- 23.23.60. Forebyggelse og afhjælpning af miljøskader
- 23.24.05. Erstatninger
- 23.24.06. Jagttegnsafgift
- 23.24.08. Vederlag for råstofindvinding
- 23.24.30. Tilskud til genplantning mv. efter stormfald
- 23.24.50. Afhjælpende foranstaltninger, værditabsordning
- 23.24.54. Støtte til indsats vedrørende generationsforureninger
- 23.24.55. Teknologipulje
- 23.24.60. Indsamlingsordning vedr. dæk og biler
- 23.24.62. Indsamlingsordning vedr. bærbare batterier
- 23.24.70. Ressourcer, affald og genanvendelse
- 23.41.10. Forskningsbaseret myndighedsbetjening ved Danmarks Tekniske Universitet
- 23.41.20. Forskningsbaseret myndighedsbetjening ved Aarhus Universitet
- 23.41.30. Forskningsbaseret myndighedsbetjening ved Københavns Universitet
- 23.41.40. Skov-, landskabs- og vildtopgaver (alle universiteter)
- 23.45.10. Forskning og udvikling i øvrigt
- 24.51.50.40 Naturplan Danmark

herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2023.

Påtegning

Det tilkendegives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsafleggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten

København, den / 2024



Departementschef
Annemarie Lauritsen
Miljøministeriet

Odense, den 14/3 2024



Direktør
Lars Hindkjær
Miljøstyrelsen

2. Beretning

2.1 Præsentation af virksomheden

Miljøstyrelsen er en forvaltnings- og overvågningsstyrelse under Miljøministeriet.

Miljøstyrelsen er national myndighed på dele af miljøområdet og administrerer dele af Miljøministeriets lovgivning og hertil knyttet EU-lovgivning.

Miljøstyrelsens mission er at forvalte miljølovgivningen og overvåge natur og miljø for at sikre, at danskerne har rent vand, ren luft, en rig natur samt bruger og genanvender produkter baseret på sikker kemi. Miljøstyrelsen skal også understøtte grøn produktion i virksomhederne og bidrage til en bæredygtig udvikling i Danmark og globalt.

Miljøstyrelsens vision er at skabe det bedst mulige miljøfaglige grundlag for regulering og politikinitiativer.

Styrelsen har disse 6 fokusområder i sin strategi for 2018-2023:

- At blive en del af hverdagen for borgerne, virksomheder og kommuner,
- At levere tidssvarende og moderne natur- og miljøovervågning,
- At være porten til viden på natur- og miljøområdet,
- At fokusere på værdiskabelse og at gøre en forskel,
- At arbejde konkret på at fremme grøn produktion, og
- At være en attraktiv arbejdsplads.

Bevillingen omfatter både den centrale del af Miljøstyrelsen i Odense samt enheder rundt i landet. Miljøstyrelsens opgaver og ansvarsområder er blandt andet fastlagt i bekendtgørelser udstedt efter lov om miljøbeskyttelse, lov om miljø og genteknologi, lov om kemikalier, lov om beskyttelse af havmiljøet, lov om miljøgodkendelse mv. af husdyrbrug, lov om forurennet jord, skovloven, jagt- og vildtforvaltningsloven, miljømålsloven, miljøvurderingsloven, naturbeskyttelsesloven, vandløbsloven, råstofloven og loven om vandplanlægning. I regi af NOVANA-programmet gennemføres endvidere en omfattende miljø- og naturovervågning.

Miljøstyrelsen forestår administrationen af en række EU-forordninger og direktiver, herunder REACH-forordningen, pesticidforordningen, biocidforordning, IE-direktivet, affaldsdirektiver, kosmetikforordningen, markedsovervågningsforordningen, drikkevandsdirektivet samt miljøvurderingsdirektiverne og naturbeskyttelsesdirektiverne bl.a. via Natura 2000-planerne og en række direktiver på vandområdet, herunder vandrammedirektivet via vandområdeplanerne. Der ydes tilskud til en række kommunale og private indsatser på områderne.

2.2 Ledelsesberetning

Det er direktionens vurdering, at Miljøstyrelsen samlet set har leveret et tilfredsstillende resultat for 2023 i henhold til årets økonomiske resultat samt den sent vedtagne finanslov for 2023.

Grundet valg og efterfølgende regeringsdannelse forelå den endelige vedtagne finanslov for 2023 først den 16. maj 2023. Konsekvensen af den sene vedtagelse blev, at Miljøstyrelsen først i 2. kvartal kunne igangsætte en række af de aktiviteter, der indgik i årets arbejdsprogram.

Miljøstyrelsens samlede sagsmængde til departementet steg med omtrent 150 sager i forhold til 2022 fra 1.647 til 1.793, mens den procentvise rettidighed steg fra 86 til 94 procent. At resultatet for rettidigheden er godt, skal bl.a. ses i lyset af et højt antal hastende sager set i forhold til tidligere år.

Organisatoriske resultater

Miljøstyrelsen udarbejdede i 2023 en ny strategi for 2024 til 2027 med titlen "Fokus på omverdenen", som implementeres i og løber frem til 2027. Strategiens målsætninger er 1 "proaktiv og samskabende", 2 "attraktiv arbejdsplads", 3 "digital og datadrevet organisation, 4 "sikker drift", og 5 "omstillingsparat opgaveløsning". Den nye strategi skal især medvirke til, at styrelsens fokus rettes mere ud af mod omverdenen og understøtter styrelsens eksisterende og nye strategiske samarbejder. Derudover skal den sikre, at styrelsen på tværs af fagområder er bedre i stand til at løse aktuelle udfordringer inden for miljø og natur.

Der blev gennemført en ledertrivselsmåling i 2023, hvor resultaterne viste høj tilfredshed. Dette er et udtryk for et godt arbejde af styrelsens samarbejdsudvalg, arbejdsmiljøorganisation og personaleforeninger. Miljøstyrelsen vil på baggrund af målingen arbejde videre med implementering af handleplaner samt tiltag til forbedring af målet om at være en attraktiv arbejdsplads.

Miljøstyrelsen fortsatte i 2023 forsknings samarbejdet med Syddansk Universitet, der skal undersøge sygefraværet i Miljøstyrelsen efter COVID-19 nedlukningerne samt medarbejdernes trivsel. Der blev i 2023 gennemført en spørgeskemaundersøgelse samt foretages en række opfølgende fokusgruppeinterviews med medarbejdere og ledere i Miljøstyrelsen. Resultaterne peger i retning af, at Miljøstyrelsens sygefravær følger kommunerne, regionerne og øvrige statslige institutioner. Undersøgelsen skal derudover bidrage med initiativer og løsningsforslag til at nedbringe sygefraværet i Miljøstyrelsen.

Som led i implementeringen af budgetanalysen fra 2022 arbejdede styrelsen i 2023 med en række effektiviseringsinitiativer, herunder den fortsatte digitalisering af styrelsens sagsgange. Styrelsen idriftsatte også den ny centraliserede indkøbs- og kontraktstyringsfunktion for styrelsens enheder. Formålet er bl.a. at lette fagenhedernes administrative opgaver i forbindelse med indkøb, styrke compliance med udbudsregler og indkøbsaftaler, sikre god kontraktstyring og mere bæredygtige indkøb samt effektivisere styrelsens indkøb. Funktionen udbygges i 2024 til at dække hele styrelsen.

Endelig har styrelsen i 2023 igangsat et systematisk arbejde med, hvordan generativ AI kan bruges i styrelsens opgaveløsning, herunder til at øge produktiviteten og kvaliteten af styrelsens forvaltningsaktiviteter. Arbejdet viser lovende resultater og fortsættes i 2024.

Udvalgte faglige resultater

Miljøstyrelsen løftede i 2023 en lang række faglige opgaver og opnåede en række resultater, herunder bl.a. relateret til styrket cirkulær økonomi, ikrafttrædelse af nyt NOVANA-program, etablering af nyt stenrev i Roskilde Fjord, nye Natura 2000-planer, klima-lavbundsordning, drikkevandspuljerne, PtX-anlæg, vedvarende energi, vandområdeplaner samt håndtering af miljøskade ved Alling å, syd for Randers.

Miljøstyrelsen havde i 2023 fokus på udvidelsen af genanvendelse af plast til emballage. Styrelsen har konkret udviklet redskaber, der gør det nemmere for industrien at screene for genanvendt husholdningsplast for problematisk kemi. Gevinsten er, at endnu mere plast kan genanvendes.

Miljøministeriet igangsatte i foråret 2023 en analyse af, hvornår der i forbindelse med sager om import af spildevand med lavt olieindhold er tale om, at hovedformålet med en import nyttiggøres. Miljøstyrelsen udarbejdede efterfølgende tre nye administrationsgrundlag til understøttelse af denne vurdering. Miljøstyrelsens administrationsgrundlag blev herefter anvendt i forbindelse med genoptagelsen af to importtilladelser vedrørende olieholdigt spildevand.

I 2023 fortsatte og styrkede Miljøstyrelsen overvågningen af natur og miljø med godkendelsen af det Nationale Overvågningsprogram for Vandmiljø og Natur (NOVANA) for 2023-27. Det første NOVANA-program blev udgivet i januar 2004 og har siden været under løbende udvikling. NOVANA-programmet består af otte delprogrammer og indeholder nøje beskrivelser af over-

vågningens forskellige undersøgelser bl.a. af dyre- og plantearter. Med godkendelsen af programmet for 2023-27 har dansk natur- og miljøovervågning et opdateret grundlag for den kommende årrække og for den videre udvikling af Overvågningen i Miljøstyrelsen.

I Roskilde Fjord blev der i 2023 færdiggjort tre nye stenrev. På revene vil der med tiden opstå levesteder til torsk og havørred, der kan gemme sig i hulrummene og i tangen, der vil hæfte sig til de store sten. Muslinger, snegle, krebsdyr og børsteorme kan trives både på og under stenene. Revene vil også kunne blive opvækstområder for fiskeyngel.

I 2023 udgav Miljøstyrelsen Natura 2000-planer 2022-27. Den tredje generation af Natura 2000-planer indeholder som noget nyt, målsætninger, der giver bedre mulighed for mere dynamisk naturforvaltning samt at få naturen til at trives i nogle af Danmarks største og mest værdifulde naturområder. Planerne tilstræber også som noget nyt størst mulig synergi mellem biodiversitet og indsats for udtagning af lavbundsjord. Derudover er der i planerne stadig opmærksomhed på at sikre den eksisterende natur, sikre forstyrrelsesfrie områder og bekæmpe invasive arter.

På klima-lavbundsordningen kom der i 2023 57 ansøgninger, hvoraf der blev givet tilsagn for 412,7 mio. kr. Tilsagnene svarer til 3.224 vådere hektar lavbundsjord og bidrager hermed positivt til Danmarks 2030 klimamål og reduktion af landbrugets udledning af drivhusgasser.

Miljøstyrelsen har gennemført en omfattende opfølgning på afgørelse i Miljø- og Fødevareklagenævnet, og styrelsen suspendede dele af vejledning til indsatsbekendtgørelsen og dele af vejledning om udledning af miljøfarlige forurenede stoffer til vandmiljøet. I den henseende sendte Miljøstyrelsen en revideret vejledning i høring i slutningen af året. Heri lægges spor for, hvordan man sikrer, at udledningen af et miljøfarligt stof ikke forringer vandmiljøet, når grænseværdien for stoffet i forvejen er overskredet.

I 2023 oprettede Miljøstyrelsen en PFAS-videntaskforce, hvori en række eksperter skal undersøge, hvordan mennesker og miljø bedst beskyttes mod PFAS. Taskforcen fokuserer på forekomst, risici og spredning af PFAS i miljøet i Danmark og internationalt og deraf også afdække konsekvenserne for sundheden. Der mangler viden omkring PFAS, hvorfor videntaskforcen skal komme med en række anbefalinger vedr. indsatsen mod PFAS-forurening. Det skal bidrage til at udpege de mest presserende områder, hvor det er afgørende, at ny forskning bliver igangsat, og hvor der allerede er tilstrækkelig viden til at handle. Miljøstyrelsen sekretariatsbetjener taskforcen og har udpeget en følgegruppe bestående af relevante myndigheder og interessenter med relevans for implementeringen af PFAS-indsatsen.

Miljøstyrelsen udmøntede i 2023 drikkevandspuljerne med succes. Der er givet tilsagn om støtte til 121 nye projekter, der forbedrer drikkevandsbeskyttelsen. De mange projekter, der har fået tilsagn om støtte, bidrager blandt andet til at sløjfe ubenyttede brønde og borer og til at beskytte arealer tæt på drikkevandsboringer. Samlet blev der givet 101 tilsagn om støtte til sløjfning af 120 ubenyttede brønde og borer – herunder også brønde og borer, der ikke er sløjfet korrekt. Der blev også givet tilsagn om støtte til 20 nye projekter, der hjælper med at sikre drikkevandet og beskytte mod forurening rundt om i Danmark.

Som en del af arbejdet inden for Drikkevandsfonden blev GEUS bedt om at opgøre den bæredygtigt tilgængelige grundvandsressource i Danmark. Der er afleveret en grundig rapport "Forvaltningen af fremtidens drikkevandsressource", der giver et kvalificeret skøn over, hvor meget grundvand der kan indvindes bæredygtigt i Danmark. Rapportens resultater anvendes i Miljøstyrelsens videre arbejde. Resultaterne er præsenteret for offentligheden på adskillige møder og temadage. Endvidere har NIRAS gennemført en fremskrivning af det forventede vandbehov i Danmark. Begge rapporter er indarbejdet i Miljøstyrelsens afrapportering af "delanalyse 2" under drikkevandsfonden - "Fremtidens forvaltning af grundvand".

På PtX-området i 2023 har Miljøstyrelsen bl.a. godkendt det første fuldskala anlæg i Danmark til produktion af 32.000 tons e-metanol om året. PtX-branchen er i sin spæde opstart men samtidig i hastig udvikling, og det stiller krav til kompetence- og vidensopbygning hos både virksomheder, rådgivere og myndigheder.

Vedvarende energi er – og dermed miljøvurderinger af VE-projekter - en helt central del af den grønne omstilling, og også her er der gennemført en række større resultater i 2023. Der blev således oprettet et nyt tværministerielt rejsehold med deltagelse af Energistyrelsen, Miljøstyrelsen og Plan- og Landdistriktsstyrelsen, der skal understøtte kommuner med udbygningen af vedvarende energi på land. Miljøstyrelsen har ifm. med regeringens arbejde med VE, herunder i samarbejde med Energinet, gennemført en digitalisering af miljøvurderingsprocesserne i forhold til Energinet. I regi af Danmarks Miljøportal er der skabt en platform for screening af arealer for relevante miljøforhold. Begge dele for at øge hastigheden i godkendelsesprocesserne. Som en central enhed i staten skal rejseholdet styrke samarbejdet mellem stat og kommuner for at understøtte indsatsen for hurtig udbygning af vedvarende energi på land.

Miljøstyrelsens varetagelse af vandområdeplanerne blev opdateret i 2023 med den tredje generation i rækken siden 2009. De nye vandområdeplaner for perioden 2021-2027 indeholder indsatser, der skal nedbringe udledningen af kvælstof til kystvande med 10.400 tons årligt. Det skal sikre, at der på sigt ikke kommer opblomstringer af alger, som kan føre til kraftigt iltsvind og fiskedød. Vandområdeplanerne skal forbedre vilkårene i 5.500 kilometer vandløb, herunder sikre genslyngning af omkring 450 kilometer vandløb. Desuden skal 41 søer restaureres, fosforindholdet skal reduceres, og en naturlig fiskebestand skal genoprettes, så vandmiljøet i søerne bliver sundt. Kystvande, søer og vandløb skal være i såkaldt god økologisk tilstand og god kemisk tilstand. Grundvandets kvantitative og kemiske tilstand skal være god.

I årets sidste måned bidrog styrelsen til håndtering af jordskredet ved Alling Å syd for Randers. Arbejdet i de sidste dage af 2023 bestod primært i faglig vejledning ifm. den bindende udtalelse om, at der forelå en overhængende fare for en miljøskade ved Alling Å, hvilket Randers kommune samme dag traf afgørelse om. Samtidigt hermed har styrelsen løbende ydet vejledning til kommunens arbejde med at afværge miljøskader, først og fremmest skader på vandmiljøet i Alling Å. Det omfattende arbejde fortsætter i 2024, herunder særligt de faglige og juridiske aspekter i denne store miljøsag.

Årets økonomiske resultat

Resultatopgørelsen udviser et merforbrug på 51,6 mio.kr., fordelt med et merforbrug på 48,4 mio. kr. på § 23.21.01. Miljøstyrelsen og et merforbrug på 3,1 mio. kr. på § 23.24.06. Jagttegnsafgift.

Tabel 1
Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

Hovedtal	2022	2023	2024 (Grundbudget)
(mio. kr.)			
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-978,1	-966,3	-1.171,3
Ordinære driftsomkostninger	1.065,0	1.151,5	1.199,0
Resultat af ordinær drift	86,9	185,2	
Resultat før finansielle Poster	-27,3	44,2	
Årets resultat	-20,4	51,6	27,8
Balance			
Anlægsaktiver i alt (materielle og immaterielle)	167,1	169,9	
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	92,0	89,4	
Egenkapital	150,6	99,0	
Langfristet gæld	154,0	162,3	
Kortfristet gæld	247,7	260,2	

Finansielle nøgletal				
Udnyttelsesgrad af lånerammen		88,4	89,2	
Bevillingsandel		90,5	89,9	
Udvalgte KPI'er:				
• Gennemførelse af planlagte aktiviteter i NOVANA		97 pct.	95 pct.	
• Sagsbehandlingstid for miljøgodkendelser		218 dage	236 dage	
Personaleoplysninger				
Antal årsværk		931,3	1.045,8	
Årsværkpris		0,6	0,6	

Anm.: 2024 grundbudget er i overensstemmelse med Statens Koncern System (SKS).

Tabel 2
Virksomhedens hovedkonti

	(mio. kr.)	Bevilling (FL + TB)	Regnskab	Overført overskud/Videreført bevilling ultimo
Drift				
I alt	Udgifter	1.090,4	1.203,2	68,0
	Indtægter	-221,6	-282,8	
Administrerede ordninger				
I alt	Udgifter	1.903,8	1.463,6	1.340,2
	Indtægter	-530,3	-518,3	
Anlæg				
I alt	Udgifter	13,4	3,5	162,7
	Indtægter	0,0	0,0	

2.3 Kerneopgaver og ressourcer

Tabel 3
Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver

Opgave (Beløb i mio. kr.)	Bevilling (FL+TB)	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
0. Generelle fællesomkostninger	258,6	-5,1	232,0	12,2

1. Beskyttelse og bæredygtig benyttelse af land og vand	286,3	-17,2	170,8	13,5
2. Grøn produktion og sikker kemi	229,7	-114,1	348,8	10,9
3. Fremtidssikret naturforvaltning	57,8	-141,4	215,3	2,7
4. Øget viden gennem vand- og naturovervågning	258,0	-5,1	236,4	12,2
I alt	1.090,4	-282,8	1.203,2	51,6

Anm.: Tabel 3 omfatter omkostningsbaserede bevillinger, "Bevilling (FL+TB)" er alene bevilling til udgifter. Saldi kan afvige med 0,1 mio. kr. grundet afrundinger.

- Generelle fællesomkostninger er opgjort efter kravene om regnskabsregistreringen heraf.
- Beskyttelse og bæredygtig benyttelse af land og vand omfatter bl.a. opgaver vedrørende natur- og miljølovgivningen, tilskudsordninger og arbejder for rent vand i vandhaner, vandløb, søer, fjorde, kystvande og hav, for en effektiv håndtering af spildevand og for gennem fremme af klimatilpasning at ruste Danmark til ekstreme vejrhændelser.
- Grøn produktion og sikker kemi omfatter bl.a. opgaver vedrørende forvaltning af bestemmelserne om godkendelse af pesticider og biocider, øge borgeroplysning om kemikaliers farlighed og risici samt sikre et godt beskyttelsesniveau fra støj-, lugt- og luftforurening. Det omfatter også opgaver som at fremme bæredygtig udnyttelse og genanvendelse af naturressourcerne i en cirkulær økonomi og fremme miljøteknologi til især mindre og nye virksomheder og ved at understøtte eksport af danske miljøteknologiske løsninger.
- Fremtidssikret naturforvaltning omfatter bl.a. opgaver vedrørende strategier for biodiversitet, bekæmpelse af invasive arter og forvaltning af truede dyr og planter. Styrelsen arbejder herudover med miljøvurderinger og forvaltning af landskaber og skov.
- Øget viden gennem vand- og naturovervågning omfatter bl.a. opgaver som overvågning af vandmiljøet og naturen samt indsamling, bearbejdning og formidling af data om naturens og vandets tilstand. Miljøstyrelsen gør viden og data tilgængelige og bidrager til, at Danmark opfylder forpligtigelser i forhold til national lovgivning, EU-direktiver og internationale konventioner om overvågning af vandmiljø, natur og luft.

2.4 Målrapportering

Ud af Miljøstyrelsens 10 mål i 2023 er 4 fuldt opfyldt, 5 delvist opfyldt og 1 er udgået. Samlet har Miljøstyrelsen en målopfyldelse på 71 pct. (baseret på 100 pct. som den totale sum) og 79 pct. korrigeret for udgåede mål. Målopfyldelsen skal ses i relation til tidligere års niveau (70 pct. i 2022) samt den sent vedtagne finanslov for 2023, hvorfor flere aktiviteter blev sent igangsat.

Tabel 4
Årets resultatopfyldelse

Mål	Succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af målopfyldelse
<p>Mål 1: Styret cirkulær økonomi</p> <p>Vægtning: 10 pct.</p>	<p>1.1: Målet er at bidrage til implementering af den politiske aftale om udvidet producentansvar på emballage og oprydningsansvaret, herunder rettidig levering af faglige bidrag og fag lige indstillinger til lov- og bekendtgørelsesarbejdet, jf. implementeringsplanen, som er udarbejdet i styregruppen for producentansvar med departementet og Dansk Producentansvar (DPA). Målet er opfyldt, når der er leveret iht. den aftalte implementeringsplan.</p> <p>1.2: Målet er at bidrage til implementering af den politiske aftale om styret affaldstilsyn. Dette opnås gennem høj grad af rettidig overholdelse af implementeringsplanen, herunder:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. At der er udarbejdet en model for administrative tilsyn og meldeordning 2. At der er udarbejdet et udkast til model for modtagekontrollen på forbrændingsanlæggene. 3. At risikomodell for udvælgelse af virksomheder til tilsyn, Version 2, er systemunderstøttet — det vil sige, at IT-løsningen er opdateret i forhold til den nyeste version af risikomodellen. <p>Målet er opfyldt, når ovenstående er udført, og der er afrapporteret herom til styregruppen.</p> <p>De to delmål vægtes ligeligt og opgøres som enten opfyldt eller ikke opfyldt.</p>	<p>1.1: Fuldt opfyldt</p> <p>Der er jf. planen for 2023 leveret enige indstillinger for hhv. forhandlingsudvalg for erhvervsaffald og forhandlingsudvalg for husholdningsaffald. Derudover er der oversendt udkast til model for gradueret bidrag. Endelig er der truffet afgørelse om udvikling af de administrative sags- tilsyn- og gebyrkrævningssystemer, som skal udvikles i 2024.</p> <p>1.2: Ikke opfyldt</p> <p>1) Udarbejdelse af en model for administrative tilsyn blev forsinket. Model for tilsynstryk, udvælgelsesmetoder og meldeordning forelægges styregruppen primo 2024 til godkendelse. Der er derfor ikke opnået det forventede årsresultat. 2) Miljøstyrelsen har været i dialog med branchen mv. og har udarbejdet et udkast til en model for modtagekontrol på forbrændingsanlæg.</p> <p>3) Risikomodell for udvælgelse af virksomheder til tilsyn, Version 2, er systemunderstøttet og har været forelagt kommunerne i november 2023.</p>	<p>Målet er 50 pct. opfyldt (5 pct.)</p>

<p>Mål 2: Bidrag til reduktion af udledning af drivhusgasser - udtagning</p> <p>Vægtning: 10 pct.</p>	<p>2.1: Målet er udtagning af lavbunds-jorde under tilskudsordningen til Klima-lavbundsprojekter. Målet er opfyldt, når de projekter, der har fået tilsagn under Klima-lavbundsordningen i 2021, og hvor forundersøgelsen er modtaget i Miljøstyrelsen senest 1. november, sagsbehandles og overgår fra forundersøgelse til projektfase, og når der er indsendt ansøgninger for minimum i alt 850 ha. til Klima-lavbundsordningen i 2023, svarende til den forventede finansiering i 2023.</p>	<p>2.1: Delvist opfyldt Ha-målet er indfriet, men kun to ud af syv forundersøgelser er sagsbehandlet og overgået til etableringsfasen. Af de resterende 5 ansøgninger er 4 ikke fuldt oplyst som følge af manglende oplysninger og skal derfor retur til ansøger/oplyses yderligere, før de kan sagsbehandles. Den sidste ansøgning forventes afgjort inden 1. feb. 2024. Forsinkelsen skyldes, at alle kræfter på området i november og december blev kastet ind i udmøntningen af 2023-runden klima-lavbundsordningen. Grundet midlertidig finanslov og forsinkelser med bekendtgørelsen i FVM kunne denne først åbne i oktober 2023. Dette gav sig udslag i underansøgning og efterfølgende travlhed med at forlænge 2023-runden og få så mange ansøgninger ind som muligt, inkl. kommunemøde, dialog med KL, SEGES og kommuner samt åben runde og sagsbehandling helt frem til 17. december 2023. Forlængelsen førte til 18 ekstra ansøgninger svarende til 735 ha. ekstra og 94 mio. kr., og alle tilsagn blev givet inden årsskiftet.</p>	<p>Målet er 50 pct. opfyldt (5 pct.)</p>
<p>Mål 3: Styrket indsats mod natur- og biodiversitetskrisen</p> <p>Vægtning: 15 pct.</p>	<p>3.1: Målet er, at der er udarbejdet en konkret plan for udarbejdelse af næste generation Natura 2000-planer. Planen skal beskrive konsekvenserne at, at data indsamles på en ny måde vha. Digital Natur-Overvågning (DNO) som forudsat i NOVANA programanalysen. Planen skal indeholde strategi for interessentinddragelse og forslag til, hvordan nødvendige tilpasninger af tilstandssystemer og bekendtgørelser kommer i mål, så der kan udkomme nye basisanalyser i 2025 og nye planer i 2027. Målet er opfyldt, når der er indsendt en sag til departementet med den konkrete plan.</p> <p>3.2: Målet er, at der senest en måned efter modtagelse fra Naturstyrelsen er igangsat behandling af ansøgninger om etableringstilladelser til naturnationalparkerne Tranum, Stråssø og Almindingen. Målet er opfyldt, når behandlingen af ansøgningerne er igangsat.</p> <p>Delmål 3.1 vægtes i alt 10 pct., mens delmål 3.2 vægtes 5 pct.</p>	<p>3.1: Fuldt opfyldt Målet er fuldt opfyldt, da Miljøstyrelsen har indsendt "Plan for håndtering af 4. generations Natura 2000-afrapportering pba. DNO-projektet" til departementet.</p> <p>3.2: Udgået Naturstyrelsen har ikke indsendt ansøgninger knyttet til de tre naturnationalparker, da der endnu ikke truffet politisk beslutning om de bestyrelser for naturnationalparkerne, som var en nyskabelse i regeringsgrundlaget. Derfor har det ikke været muligt for Naturstyrelsen at sende ansøgningerne ind, hvorfor Miljøstyrelsen anser målet som udgået.</p>	<p>Målet er 50 pct. opfyldt (10 pct.)</p>

<p>Mål 4: Mindre forurening i hverdagen</p> <p>Vægtning: 10 pct.</p>	<p>4.1: Målet er, at Miljøstyrelsen bidrager til udarbejdelsen af regeringens handlingsplan for at afværge, inddæmme og oprense PFAS-forureninger samt sikrer sikker implementering, herunder fortsat koordinerer med andre relevante myndigheder og deler viden systematisk og rettidigt. Målet er opfyldt, når Miljøstyrelsen har leveret på relevante opgaver i handleplanen i 2023.</p> <p>4.2: Målet er, at Miljøstyrelsen har sikret en stabil drift af miljøzoneordningen. Målet er opfyldt, når</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Der er gennemført en evaluering af miljøzoneordningen med fokus på miljøeffekt 2. Når der i samarbejde med Sund & Bælt samt kommunerne er gennemført en kommunikationskampagne, der oplyser dieselpersonbilsejere om de nye regler — herunder mulighederne for at søge om tilskud til partikelfiltre. <p>De to delmål vægtes ligeligt og opgøres som enten opfyldt eller ikke opfyldt.</p>	<p>4.1: Fuldt opfyldt</p> <p>Der er sikret sekretariatsbetjening af myndighedskoordinationsforum for PFAS og videnstaskforce for PFAS samt varetagelse af inddragelse af videnstaskforcens følgegruppe. Derudover er sikret et systematisk og strategisk arbejde omkring PFAS på tværs af styrelsen, herunder at der er foretaget en strategisk prioritering af de midler, der har været til rådighed. Desuden er sikret et overblik over PFAS-relaterede opgaver de kommende tre år mhp. en systematisk og strategisk prioritering af opgaverne samt søgning af midler til løsning af opgaverne.</p> <p>4.2: Ikke opfyldt</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Målet er ikke blevet opfyldt i 2023, da DCE, som leverer evalueringsrapporten først har haft mulighed for at opstarte projektet i august 2023, og projektet løber til ultimo 2024 og er dermed ikke afsluttet. 2) Målet er opfyldt. Den digitale oplysningskampagne er gennemført i samarbejde med Sund & Bælt, hjemmesiden er opdateret, der er lavet SoMe opslag inkl. video, der er udsendt yderligere informationsbreve til berørte borgere samt varslingsbreve ved indkørsel i miljøzonen. 	<p>Målet er 50 pct. opfyldt (5 pct.)</p>
<p>Mål 5: Forsyningssikkerhed</p> <p>Vægtning: 10 pct.</p>	<p>5.1: Målet er, at Miljøstyrelsen bidrager til implementering af Net- og Informationssikkerheds direktivet (NIS2) og Resilience of Critical Entities-direktivet (CER). Målet er opfyldt, når kortlægningen af kritisk infrastruktur er gennemført i 2023 og indsendt til departementet.</p> <p>5.2: Målet er at understøtte cybersikkerheden i vand- og spildevandssektoren i overensstemmelse med Miljøstyrelsens cyber- og informationssikkerhedsstrategi. Målet er opfyldt, såfremt tre aktiviteter er gennemført i 2023:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Planlægning, tilrettelæggelse og gennemførelse af sektorspecifik cyberberedskabsøvelse på styrelsens område 2. Der etableres og afholdes møder kvartalsvist med Dansk Vand- og Spildevandsforening (DANVA), Danske Vandværker 	<p>5.1: Fuldt opfyldt</p> <p>Kortlægningen af kritisk infrastruktur er gennemført i efteråret 2023 i samarbejde med NIRAS og under inddragelse af relevante interessenter. Rapport og bilag vedr. kortlægningen er indsendt til departementet den 15. december 2023.</p> <p>5.2: Fuldt opfyldt</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Der er blevet planlagt og tilrettelagt en national cyber-beredskabsøvelse med sektorspecifikt bidrag fra vandforsyningsområdet, og øvelsen blev gennemført d. 13. juni 2023. 2) Der er blevet afholdt møder med DANVA, Danske Vandværker og KL i udgangspunktet hver 6. uge samt møder med Energistyrelsen, EnergiCERT og Center for Cybersikkerhed i udgangspunktet hver 4. uge. 3) Miljøstyrelsen afholdt d. 30. november 2023 en generel cyber- og informationssikkerhedsberedskabsøvelse. 	<p>Målet er 100 pct. opfyldt (10 pct.)</p>

	<p>og Energistyrelsens enhed for Decentral Cyber- og Informati- onssikkerhed (DCIS)</p> <p>3. Der gennemføres en generel Cyber- og informationssikker- hedsberedskabsøvelse i Miljø- styrelsen.</p> <p>De to delmål vægtes ligeligt og op- gøres som enten opfyldt eller ikke opfyldt.</p>		
<p>Mål 6: Ved- varende energi</p> <p>Vægtning: 10 pct.</p>	<p>6.1: Målet er, at styrelsen aktivt bi- drager til udpegelsen af statslige Vedvarende Energi-parker (VE) i Danmark. Desuden skal styrelsen deltage i et rejsehold for VE. Målet er opfyldt, når styrelsen har leveret fag- lige bidrag til processen med udpeg- ning af VE-parker, og når et rejse- hold er etableret og begyndt at ser- vicere kommunerne.</p> <p>6.2: Målet er, at miljøvurderinger af VE-projekter gennemføres effektivt. Målet er opfyldt, når der er etableret et system for måling af effektiv sags- behandlingstid, og Miljøstyrelsen har meddelt endelig miljøgodkendelser i minimum 8 sager inden udgangen af 2023 om enten Power-to-X (PtX) el- ler CCUS (Carbon Capture Utilisa- tion & Storage og CCS (Carbon Cap- ture Storage).</p> <p>De to delmål vægtes ligeligt og op- gøres som enten opfyldt eller ikke opfyldt.</p>	<p>6.1: Fuldt opfyldt Den 11. december blev aftale med forligs- partierne offentliggjort, og der ligger udkast til en rammelov for energiparkerne. Herud- over har styrelsen medvirket til screening af en lang række områder, hvor foreløbig 32 er blevet spillet ind. Rejseholdet har afholdt en række aktiviteter med oplæg og materiale fra mange forskellige enheder i styrelsen. Et stort flertal af kommunerne har i evaluering udtrykt stor tilfredshed med arbejdet i 2023.</p> <p>6.2: Fuldt opfyldt. Der er ved udgangen af 4. kvartal og på baggrund af de omfattede sager meddelt 12 miljøgodkendelser.</p>	<p>Målet er 100 pct. opfyldt (10 pct.)</p>
<p>Mål 7: Over- vågning og implemente- ring af analy- ser</p> <p>Vægtning: 10 pct.</p>	<p>7.1: Målet er, at Miljøstyrelsen ved årets udgang har gennemført mindst 85 pct. at de målsatte overvågnings- aktiviteter for 2023. Målet er opfyldt, hvis 85 pct. at de målsatte overvåg- ningsaktiviteter er gennemført.</p> <p>7.2: Målet er, at Miljøstyrelsen ved årets udgang har implementeret initi- ativer i regi af budgetanalysen. Målet er opfyldt, hvis alle gevinster for 2023 og 2024 for prioriterings- og ef- fektiviserings initiativer er udmøntet i Miljøstyrelsens løn- og driftsbudget i henhold til tidsplanen og til sammen</p>	<p>7.1: Fuldt opfyldt Årsresultatet for gennemførelsen af NO- VANA overvågningsaktiviteter i 2023 ligger på 95 pct.</p> <p>7.2: Fuldt opfyldt Samlet set opnår Miljøstyrelsen udmøntning- en i 2023, mens 2024 følger tidsplanen for budgetanalysens prioriterings- og effektiv- iseringsinitiativer med undtagelse af initiati- verne, der kræver lovændring.</p>	<p>Målet er 100 pct. opfyldt (10 pct.)</p>

	<p>giver de med Finansministeriets aftalte nettobesparelser med undtagelse af initiativer, der indebærer lovændringer.</p> <p>De to delmål vægtes ligeligt og opgøres som enten opfyldt eller ikke opfyldt.</p>		
<p>Mål 8: Digitalisering og innovation</p> <p>Vægtning: 5 pct.</p>	<p>8.1: Målet er at bidrage til regeringens Fællesoffentlige Digitaliseringsstrategi 2022-2025 ved at etablere en ny Cirkulær Databank. Målet er opfyldt, når der for 2023 er etableret datastandarder på udvalgte områder inden for cirkulær økonomi og affald samt en konsolideret datamodel i henhold til tidsplanen.</p>	<p>8.1: Udgået</p> <p>På opfordring fra KL blev projektet indstillet til ophør medio 2023 og er i gang med at blive reformuleret. Dette grundet uenighed omkring projektets formål. Der er derfor ikke opnået det forventede årsresultat, og målet er udgået på den baggrund.</p>	<p>Målet er 0 pct. opfyldt (0 pct.)</p>
<p>Mål 9: Rekruttering og kompetencer</p> <p>Vægtning: 10 pct.</p>	<p>9.1: Målet er, at personaleomsætningen i 2023 forbliver under 16 pct.</p> <p>9.2: Målet er, at Miljøstyrelsen igangsætter et projekt omkring sygefavrær. På baggrund af analysen i projektet, vurderer Miljøstyrelsen hvilke initiativer, som eventuelt skal igangsættes. Målet er opfyldt, når der er udarbejdet en rapport i løbet af maj 2023.</p> <p>De to delmål vægtes ligeligt og opgøres som enten opfyldt eller ikke opfyldt.</p>	<p>9.1: Fuldt opfyldt</p> <p>For 2023 havde Miljøstyrelsen en personaleomsætning på 9,2 pct.</p> <p>9.2: Fuldt opfyldt</p> <p>Rapport blev udarbejdet i august. Forsinkelsen vurderes dog ikke væsentlig ift. det samlede projekt.</p>	<p>Målet er 100 pct. opfyldt (10 pct.)</p>
<p>Mål 10: Kunde- og brugerorienteret sagsbehandling</p> <p>Vægtning: 10 pct.</p>	<p>10.1: Målet er opfyldt, når følgende sagsbehandlingsmål er opnået i 2023:</p> <p>a) Miljøgodkendelser \leq gns. 250 dage</p> <p>b) Pesticidafgørelser \geq 80 pct.</p> <p>c) Biocidafgørelser $>$ 65 pct.</p> <p>d. 1) Skovlovssager $>$ 80 pct.</p> <p>d. 2) Skovlovssager pukkele $>$ 200 sager</p> <p>e) Import/eksport af affald \leq 36 dage</p> <p>f) Mindst 250 jordbrugssager er afgjort i 2023</p> <p>g) VE-screeningssager \leq 90 dage</p> <p>10.2: Målet er opfyldt, når følgende bruger- og interessenttilfredshedsundersøgelse er opnået i 2023:</p>	<p>10.1: Delvist opfyldt</p> <p>a) Fuldt opfyldt: Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid på de omfattede sager er opgjort til 236 dage</p> <p>b) Ikke opfyldt: 71 pct. 17 af 24 sager med prioritet 1. januar 2023 er afsluttet.</p> <p>c) Fuldt opfyldt: 90 pct. 20 ud af 22 sager er afsluttet til tiden.</p> <p>d) 1. Ikke opfyldt: Samlet målopfyldelse for 2023 er 68 pct.</p> <p>d) 2. Fuldt opfyldt: Der er for hele 2023 afviklet 272 sager.</p> <p>e) Fuldt opfyldt: 35 dage</p> <p>f) Fuldt opfyldt: 282 jordbrugssager</p> <p>g) Målet kan ikke opgøres grundet manglende data ifm. implementering af nyt system.</p> <p>10.2: Fuldt opfyldt</p>	<p>Målet er 62,5 pct. opfyldt (6,25 pct.)</p>

	<p>a) Miljøstyrelsens Autorisationssystem for brug af Bekæmpelsesmidler (MAB) > 50 pct. tilfredshed.</p> <p>De otte delmål vægtes ligeligt og opgøres som enten opfyldt eller ikke opfyldt.</p>	<p>a) Undersøgelsen afsluttet i maj 2023 og resultatet er forelagt og godkendt af direktionen. Undersøgelsen var inddelt i fem tilfredshedskategorier, hvoraf 5 er det bedst opnåelige. 96 pct. af svarene ramte tilfredshed i kategori 5, de sidste 4 pct. faldt i tilfredshedskategori 4.</p>	
--	--	---	--

Anm.: Nedenfor gives uddybende analyse og vurdering på væsentlige opnåede og ikke-opnåede mål.

Delmål 1.2: Målet er ikke opfyldt, da dele af målet ikke blev endeligt godkendt i 2023. Dette skyldes bl.a., at Miljøstyrelsen blev nødt til at genbesøge model for tilsynstryk og udvælgelsesmodeller som led i den løbende dialog med departementet. Dette medførte, at tidsplanen på modellen samt andre delopgaver som meldeordningen blev udskudt. Udeståender er blevet godkendt i 1. kvartal 2024. Den samlede tidsplan for implementering af styrket affaldstilsyn forventes at blive overholdt.

Delmål 2.1: Kun to ud af syv forundersøgelser er sagsbehandlet og overgået til etableringsfasen. Af de resterende 5 ansøgninger er 4 ikke fuldt oplyst som følge af manglende oplysninger og skal derfor retur til ansøger/oplyses yderligere, før de kan sagsbehandles. Forsinkelsen skyldes, at alle kræfter på området i november og december blev kastet ind i udmøntningen af 2023-runden klimalavbundsordningen. Grundet midlertidig finanslov og forsinkelser med bekendtgørelsen i Fødevareministeriet (FVM) kunne denne først åbne i oktober 2023. Dette gav sig udslag i underansøgning og efterfølgende travlhed med at forlænge 2023-runden og få så mange ansøgninger ind som muligt, inkl. kommunemøde, dialog med KL, SEGES og kommuner samt åben runde og sagsbehandling helt frem til 17. december 2023. Forlængelsen førte til 18 ekstra ansøgninger svarende til 735 ha. ekstra og 94 mio. kr., og alle tilsagn blev givet inden årsskiftet.

Delmål 4.2: Målet er ikke blevet opfyldt i 2023, da DCE, som leverer evalueringsrapporten først har haft mulighed for at opstarte projektet i august 2023 og projektet løber til ultimo 2024, og er dermed ikke afsluttet. Miljøministeriets fagdatacenter for luftkvalitet er placeret hos DCE - Nationalt Center for Miljø og Energi, hvis hovedformål er at overvåge luftkvaliteten i Danmark (pga. NOVANA). Derudover leverer de også forskningsbaseret rådgivning og viden om natur og miljø til myndigheder og erhverv. Fagdatacenteret fungerer ligeledes som nationalt referencecenter i forhold til Det Europæiske Miljøagentur, og er ansvarlig for levering af luftkvalitetsdata i forbindelse med de internationale overvågningsprogrammer. Som følge af dette, har DCE - Nationalt Center for Miljø og Energi udover stor erfaring med luftforurening også de nødvendige måleinstrumenter, datasæt, beregningsmetoder og historiske såvel som fremskrevne data, som er nødvendige for at udføre evalueringen. Det er en avanceret atmosfære kemisk model, der anvendes til at estimere lokal luftkvalitet. Det er DCE - Nationalt Center for Miljø og Energi, der har denne model med GIS data mv. for danske byer samt viden til at kunne betjene modellen. Det er derfor også vurderet, at DCE - Nationalt Center for Miljø og Energi er den eneste organisation, der har kunne levere analysen, og Miljøstyrelsen har derfor ikke kunne få en anden rådgiver til at lave opgaven på et tidligere tidspunkt.

Delmål 10.1:

- b: Godkendelsen af aktivstoffet glyphosat er i 2023 blevet fornyet i EU. I denne forbindelse har det været hensigtsmæssigt at afslutte igangværende produktsager med dette aktivstof. En stor del af Miljøstyrelsens ressourcer er gået til dette formål for at have en effektiv indsats, selvom ikke alle disse ansøgninger tæller med i resultatopgørelsen til målopfølgelsen. Derfor er målopfølgelsen lavere for de prioriterede sager.
- d1: Dette delmål blev ikke opfyldt, da der har været ressourcemæssige udfordringer på medarbejdersiden grund af barselsorlov m.v. Desuden har det i mange sager været nødvendigt at anmode om yderligere oplysninger og liggetiden hos ansøger tæller med i den samlede sagsbehandlingstid. Syv ugers sagsbehandlingstid har derfor vist sig ikke

at være et retvisende mål på den nødvendige sagsbehandlingstid. Det forventes, at det fremadrettede mål på otte ugers sagsbehandlingstid vil hjælpe på dette.

2.5 Forventninger til det kommende år

I 2024 vil Miljøstyrelsen forsat arbejde med at sikre rig natur, sikker kemi, rent vand og grøn produktion inden for de afsatte rammer samt implementere den nye strategi. Der er stor politisk og mediemæssig opmærksomhed på miljøområdet, særligt i lyset af jordskredet ved Alling Å syd for Randers i sidste måned af 2023, der i væsentlig grad vil trække på styrelsens kompetencer og ressourcer.

Miljøstyrelsen vil bidrage til mange vigtige faglige områder i 2024. Miljøstyrelsen skal bl.a. sikre korrekt implementering af vandrammedirektivet, herunder udarbejdelsen af det faglige beslutningsgrundlag for gennemførelse af genbesøget af vandområdeplanerne 2021-2027, som forventes at skulle sendes i høring sommer 2024. Styrelsen får en væsentlig opgave med behandling af høringssvar.

Et andet fokus i 2024 bliver klimaindsatsen, herunder arbejdet med opfølgning på klimatilpasningsplan 1. Deri indgår arbejdet med at skabe et overblik over løsningsmuligheder til at beskytte Danmark mod oversvømmelser fra havet via kystbeskyttelse, løsning på udfordringer med højtstående grundvand samt forpligtende samarbejde og mere viden herom. Derudover vil der i 2024 fokuseres på klimaindsatsen, herunder arbejdet med opfølgning på klimatilpasningsplan 1. Deri indgår arbejdet med at gennemføre en national risikokortlægning på tværs af vandkilder, bidrage til model for nye regler for kollektiv håndtering af højtstående grundvand samt undersøge hvordan klimatilpasning kan udføres i samspil med natur- og miljøhensyn, bl.a. ved at se på hvordan vores nabolande forvalter lovgivningen på området med henblik på at finde inspiration til, hvordan vi kan gøre i Danmark.

Miljøstyrelsen vil i 2024 forsat være en central bistandsyder i etableringen af vedvarende energi. Der vil i styrelsen etableres én indgang på natur og miljøområdet, som skal understøtte etableringen af et stort antal energiparker. Her vil Miljøstyrelsen yde styrket vejledning og eventuelt overtage myndighedsbehandlingen af miljøvurderinger og eventuelle miljøtilladelser. Derudover vil styrelsen have fokus på håndtering af miljøvurderinger af planer, programmer og projekter for forsat at sikre et højt beskyttelsesniveau, hvor miljøhensyn tænkes ind fra starten af.

I 2024 skal Miljøstyrelsen arbejde med det faglige grundlag for den første naturgenopretningsplan, der skal leveres til EU i 2026. Forpligtelsen til at udarbejde en national genopretningsplan følger af Forordning om Naturgenopretning, som skal sikre genopretningen af den biologiske mangfoldighed og modstandsdygtige natur i Europa.

Stenrev ved Gilleleje rev og Taarbæk rev udbydes i 2024 og det forventes, at anlægsarbejdet af den valgte leverandør påbegyndes i 2024 med mulighed for at gøre det færdigt i 2024 eller i løbet af de første måneder i 2025.

I 2024 skal Miljøstyrelsen færdiggøre forarbejdet til det udvidede producentansvar og det styrkede affaldstilsyn, der begge skal træde i kraft i 2025. I den sammenhæng skal der også udarbejdes et nyt affaldsdatasystem (ADS), der udover at sikre bedre affaldsdata også skal understøtte producentansvaret og affaldstilsynet.

Miljøstyrelsen vil også i 2024 fortsætte arbejdet med PFAS, herunder handlingsplan og vidensopbygningsgruppe. Sidstnævnte er en ekspertgruppe bestående af ni førende danske forskere, der har udpeget en række områder, hvor der mangler viden om PFAS. Der er prioriteret 8 projekter, der kan frembringe den nødvendige viden. I slutningen af 2024 udkommer vidensopbygningsgruppen med en rapport med konkrete anvisninger af, hvilke særlige områder, handlinger, vidensopbygning og håndtering, som offentlige myndigheder bør have fokus på og prioritere i håndteringen af risikoen fra forurening af PFAS. I 2024 skal der etableres et forsknings- og leverancecenter på universiteterne til håndtering af PFAS på baggrund af aftale om fordeling af forskningsreserven mv. i 2024.

Der er ligeledes et centralt arbejde i at sikre en god opstart af NOVANA 2023-27, der skal understøtte nationale prioriterede behov for overvågningsdata om påvirkning og udvikling i naturen og miljøet i Danmark.

På gebyrområdet har Miljøstyrelsen også et centralt arbejde foran sig i 2024. Styrelsen forventer at få fire nye større gebyrordninger fra januar 2025, hvor der skal udarbejdes et administrationsgrundlag for næste år. Derudover vil styrelsen fortsætte det vigtige arbejde med oprydningssvar og EU Deforestation-Free Regulation (EUDR). I 2024 vil styrelsen derfor arbejde med implementeringen af de nye sagsområder, hvilket kræver en større opdatering af styrelsens IT-systemer og øvrig tilpasning af organisationen.

Miljøstyrelsen vil i 2024 også arbejde på et projekt vedr. AI med henblik kortlægge, hvordan styrelsen kan drage fordel af den teknologiske udvikling. Miljøstyrelsen vil undersøge, hvordan medarbejderne på den bedst mulige måde kan anvende AI i hverdagen.

Derudover skal styrelsen i 2024 arbejde videre med digitaliseringen af miljøvurderingsprocesser. Der er et meget stort potentiale i dette arbejde og der skal arbejdes videre med EA Tools.

Den økonomiske ramme for 2024 er lidt større end i 2023, da bevillingen og øvrige indtægter er steget til 1.171,3 mio. kr. Udgifterne falder en smule i 2024 til 1.199,0 mio. kr.

Tabel 5
Forventninger til det kommende år

	Regnskab 2023	Grundbudget 2024
Bevilling og øvrige indtægter	-1.151,6	-1.171,3
Udgifter	1.203,2	1.199,0
Resultat	51,6	27,8

Anm.: 2024 grundbudget er i overensstemmelse med SKS.

3. Regnskab

3.1 Anvendt regnskabspraksis

Miljøstyrelsen har i 2023 anvendt regnskabspraksis i henhold til de retningslinjer, som er fastlagt i regnskabsbekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018, som er nærmere beskrevet på www.oav.dk.

Miljøstyrelsen har i 2019 fået den daværende Moderniseringsstyrelses dispensation fra afskrivningsreglerne således: Trailerbare både afskrives over 10 år.

Miljøstyrelsen har i 2021 fået Økonomistyrelsens tilladelse til at fastholde tidligere dispensation fra afskrivningsreglerne således: Miljøskibene afskrives over 20 år.

Den nye regnskabsbekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 har medført følgende reguleringer i Miljøstyrelsen:

- Værdiansættelse af værdipapirer og kapitalindskud er behandlet således: Kapitalandel i NEFCO, bogføringskreds 34120 (udgiftsbaseret) delregnskab 65, er optaget til indre værdi, og der er i 2023 foretaget værdiændring i overensstemmelse med NEFCO's årsrapport for 2022. Aktieandel i Jægerne Udvlingsfond af 2023 A/S (tidl. Dansk Jagtforsikring A/S), i bogføringskreds 43100 (omkostningsbaseret) delregnskab 113, er optaget til kostpris.

Regnskabet aflægges i millioner (mio.) kr., hvorfor der kan forekomme afrundingsforskelle ved efterregning.

Til udarbejdelsen af det finansielle regnskab er anvendt data fra Navision/Statens Koncern System (SKS) og Statens Budgetsystem (SB). Fortegn anvendes i overensstemmelse med SKS medmindre andet er anført under tabellerne. Dette er i overensstemmelse med vejledningen om udarbejdelse af årsrapporten.

3.2 Resultatopgørelse

Resultatopgørelsen udviser et merforbrug på 51,6 mio.kr., fordelt med et merforbrug på 48,4 mio. kr. på § 23.21.01. Miljøstyrelsen og et merforbrug på 3,1 mio. kr. på § 23.24.06. Jagttegnsafgift. Merforbruget på 48,4 mio. kr. kan henføres til forbrug vedr. initiativer, hvortil der er givet budgetloft i 2023 samt forbrug vedr. initiativer uden finansiering i 2023, mindreforbrug vedr. enkelte bevillinger samt øvrige afvigelser på baggrund af realiseret forbrug i 4. kvartal.

Tabel 6
Resultatopgørelse

Note	(mio. kr.)	2022	2023	2024 (Grundbudget)
	Ordinære driftsindtægter			
	Bevilling	-885,7	-868,8	
	Salg af varer og tjenesteydelser			
	Eksternt salg af varer og tjenesteydelser	-2,8	-0,2	
	Internt statsligt salg af varer og tjenesteydelser	-8,1	-7,4	
	Tilskud til egen drift	-2,3	-8,3	
	Gebyrer ¹	-79,2	-81,5	

Ordinære driftsindtægter i alt	-978,1	-966,3	-1.171,3
Ordinære driftsomkostninger			
Ændring i lagre			
Forbrugsomkostninger			
Husleje	25,3	26,9	
Forbrugsomkostninger i alt	25,3	26,9	
Lønninger	494,8	569,1	
Pension	80,9	92,8	
Lønrefusion	-13,1	-19,3	
Andre personaleomkostninger	2,0	-0,9	
Personaleomkostninger i alt	564,6	641,6	
Af- og nedskrivninger	26,0	26,2	
Internt køb af varer og tjenesteydelser ²	83,6	87,3	
Andre ordinære driftsomkostninger	365,4	369,4	
Ordinære driftsomkostninger i alt	1.065,0	1.151,5	1.199,0
Resultat af ordinære drift	86,9	185,2	
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter ³	-159,9	-185,4	
Andre driftsomkostninger ²	45,8	44,4	
Resultat før finansielle poster	-27,3	44,2	
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	-0,5	0,0	
Finansielle omkostninger	7,3	7,4	
Resultat før ekstraordinære poster	-20,4	51,6	
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter			
Ekstraordinære omkostninger			
Årets resultat	-20,4	51,6	27,8

Anm.: Årets resultat er et underskud. Fortegn er i overensstemmelse med SKS. 1: Se afsnit 4. 4 Gebyrfinansieret virksomhed. 2: Der er foretaget reklassifikation mellem de to poster. 3: I 2023 er der nye interne statslige overførsler i forhold til 2022.

Resultatdisponering

Tabel 7
Resultatdisponering

	(mio. kr.)
Disponeret til bortfald	
Disponeret til udbytte til statskassen	
Disponeret til overført overskud	-51,6

Anm.: Årets resultat er et underskud som overføres til 2024. Fortegn er i overensstemmelse med SB.

Hensættelser ultimo 2022 40,9 mio. kr. er tilbageført i året, og der er foretaget nye hensættelser, jf. note 3 herom.

Periodiseringer er tilbageført og nye optaget ved årets afslutning i overensstemmelse med principper for periodisering og på tidspunktet for årsafslutningen foretagne skøn.

3.3 Balancen

Der anvendes ikke negative fortegn ved passiver, som det gøres i SKS.

Tabel 8
Balancen

Note	Aktiver (mio. kr.)	2022	2023	Note	Passiver (mio. kr.)	2022	2023
	Anlægsaktiver				Egenkapital		
1	Immaterielle anlægsaktiver				Reguleret egenkapital (Startkapital)	31,0	31,0
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	39,6	47,8		Opskrivninger	0,0	0,0
	Erhvervede koncessioner	2,6	1,6		Reserveret egenkapital	0,0	0,0
	Udviklingsprojekter under opførelse	31,9	37,8		Bortfald	0,0	0,0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	74,1	87,2		Udbytte til staten	0,0	0,0
2	Materielle anlægsaktiver				Overført overskud	119,6	68,0
	Grunde, arealer og bygninger	5,7	2,1	3	Egenkapital i alt	150,6	99,0
	Infrastruktur	0,0	0,0		Hensatte forpligtelser	40,9	38,3
	Transportmateriel	57,9	53,3		Langfristede gældsposter		
	Produktionsanlæg og maskiner	27,6	25,2		FF4 Langfristet gæld	140,0	146,9
	Inventar og IT-udstyr	0,7	0,5		Donationer	14,1	15,4
	Igangværende arbejder for egen regning	1,3	1,6		Prioritetsgæld	0,0	0,0
	Materielle anlægsaktiver i alt	93,1	82,7		Anden langfristet gæld	0,0	0,0
	Finansielle anlægsaktiver				Langfristet gæld i alt	154,0	162,3
	Statsforskrivning	31,0	31,0		Kortfristede gældsposter		
	Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0		Leverandører af varer og tjenesteydelser ¹	151,6	133,0
	Finansielle anlægsaktiver i alt	31,0	31,0		Anden kortfristet gæld	47,1	55,5
	Anlægsaktiver i alt	198,1	200,9		Skyldige feriepenge	34,0	38,9
	Omsætningsaktiver				Igangværende arbejder	14,2	13,9
	Varebeholdninger	0,0	0,0		Periodeafgrænsningsposter ³	0,7	18,8
	Tilgodehavende ¹	69,4	62,8		Kortfristet gæld i alt	247,7	260,2
	Periodeafgrænsningsposter	8,4	12,4		Gæld i alt	401,8	422,5
	Værdipapirer ²	14,2	14,2				
	Likvide beholdninger						
	FF5 uforrentet konto	242,2	316,7				
	FF7 finansieringskonto	61,4	-47,4				
	Andre likvider	-0,6	0,2				
	Likvide beholdninger i alt	303,0	269,5				
	Omsætningsaktiver i alt	395,0	358,9				
	Aktiver i alt	593,2	559,8		Passiver i alt	593,2	559,8

Notehenvisninger, jf. afsnit 4.1:

Eventualforpligtelser note 4

Værdipapirer, Jægernes Udviklingsfond af 2023 A/S note 5

Anm.: Tabellens fortegn afviger fra SKS, idet passiver ikke vises med negativt fortegn. Der er foretaget reklassifikation, jf. vejledning om årsrapport side 24, derfor afviger tabellen fra SKS. 1: Debitorer med kreditsaldo og Kreditorer med debetsaldo er reklassificeret. 2: Værdipapirer vedrører Jægernes Udviklingsfond af 2023 A/S, se note 5. 3: Skyldes regulering af 12-delsrate

3.4 Egenkapitalforklaring

Tabel 9
Egenkapitalforklaring

Egenkapital primo (mio. kr.)	2022	2023
Reguleret egenkapital primo	31,0	31,0
+Ændring i reguleret egenkapital	0,0	0,0
Reguleret egenkapital ultimo	31,0	31,0
Overført overskud primo	99,2	119,6
+Overført fra årets resultat	20,4	-51,6
Overført overskud ultimo¹	119,6	68,0
Egenkapital ultimo	150,6	99,0

Anm.: Forteget følger SB. 1. Egenkapital ultimo 2023 består af driftsopsparing, §23.21.01, på 56,4 mio. kr. og opsparing på jagttegnsafgift, §23.24.06, på 11,6 mio. kr.

3.5 Likviditet og låneramme

Tabel 10
Udnyttelse af låneramme

	2023 (mio. kr.)
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver ¹	154,5
Låneramme	173,2
Udnyttelsesgrad i pct.	89,2

Anm.: 1: Donerede aktiver indgår ikke.

3.6 Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 11
Opfølgning på lønsumsloft

Hovedkonto 23.21.01	mio. kr.
Lønsumsloft FL	602,4
Lønsumsloft inkl. TB / aktstykker	604,6
Lønforbrug underlønsumsloft ¹	636,5
Difference (merforbrug)	-31,9
Akk. opsparing ult. forrige år	311,5
Akk. opsparing ult. Indeværende år	279,6

Anm.: I hovedkonto § 23.24.06. Jagttegnsafgift er en driftsbevilling, men udgifter til løn afholdes over § 23.21.01. Miljøstyrelsen, hvorfor § 23.24.06. Jagttegnsafgift ikke er vist særskilt. 1: Lønudgifter til tilskudsfinansieret aktivitet indgår ikke.

3.7 Bevillingsregnskabet

Tabel 12
Bevillingsregnskab

Hoved-konto	Navn	Bevillings-type	(mio. kr.)	Bevil-ling	Regnskab	Afvigelse	Videreførelse ultimo
23.21.01	Miljøstyrelsen	Drift	Udgifter	978,4	1.090,1	-111,7	-56,4
			Indtægter	-103,7	-166,9	63,2	
23.24.06	Jagttegnsafgift	Drift	Udgifter	112,0	113,1	-1,1	-11,6
			Indtægter	-117,9	-115,9	-2,0	
23.21.50	Anlægsprogram	Anlæg	Udgifter	13,4	3,5	9,9	-146,1
24.51.50 ¹	Anlægsprogram	Anlæg	Balance	0,0	0,0	0,0	-16,6
23.21.15	Forskellige tilskud	Reservation	Udgifter	7,0	7,0	0,0	0,0
23.21.30	Nordisk Miljøfinansie-ringsselskab NEFCO	Reservation	Udgifter	3,0	0,0	3,0	-17,2
23.21.31	Miljøstøtte til Arktis mv.	Reservation	Udgifter	31,8	35,6	-3,8	-0,5
23.22.02	Vand- og naturindsats	Reservation	Udgifter	781,1	472,5	308,6	-746,9
			Indtægter	-43,5	-44,2	0,7	
23.22.14	Tilskud til drikke-vandsbeskyttelse	Reservation	Udgifter	57,4	57,1	0,3	-0,3
23.22.31	Aktiviteter vedrørende bekæmpelsesmidler	Reservation	Udgifter	48,1	49,5	-1,4	-22,7
			Indtægter	0,0	-0,1	0,1	
23.23.15	MUDP	Reservation	Udgifter	128,4	117,9	10,5	-30,4
23.23.30	Ordninger for reduktion af partikeludslip	Reservation	Udgifter	31,6	18,2	13,4	-51,0

23.23.50	Virksomhedsordningen	Reservation	Udgifter	0,0	0,8	-0,8	-1,8
23.24.05	Erstatninger	Reservation	Udgifter	13,0	6,7	6,3	-27,1
23.24.08	Vederlag for råstofindvinding	Reservation	Indtægter	-24,7	-33,0	8,3	0,0
23.24.30	Tilskud til genplantning mv. efter stormfald	Reservation	Udgifter	0,7	0,3	0,4	0,0
			Indtægter	-0,7	-0,3	-0,4	
23.24.50	Afhjælpende foranst. værditabsordning	Reservation	Udgifter	29,2	36,7	-7,5	-15,4
			Indtægter	0,0	-0,3	0,3	
23.24.54	Indsats vedrørende generationsforureninger mv.	Reservation	Udgifter	172,8	172,7	0,1	-0,2
			Indtægter	-52,6	-52,6	0,0	
23.24.55	Teknologipulje	Reservation	Udgifter	3,2	3,5	-0,3	-4,3
23.24.60	Indsamlingsordning vedr. dæk og biler	Reservation	Udgifter	339,1	240,2	98,9	-408,9
			Indtægter	-328,2	-315,6	-12,6	
23.24.62	Indsamlingsordning vedr. bærbare batterier	Reservation	Udgifter	18,6	8,7	9,9	-2,7
			Indtægter	-69,2	-61,4	-7,8	
23.24.70	Ressourcer, affald og genanvendelse	Reservation	Udgifter	0,0	-0,5	0,5	-7,8
23.41.10	Danmarks Tekniske Universitet	Reservation	Udgifter	19,4	19,4	0,0	0,0
23.41.20	Aarhus Universitet	Reservation	Udgifter	124,8	124,8	0,0	0,0
23.41.30	Københavns Universitet	Reservation	Udgifter	5,4	5,4	0,0	0,0
23.41.40	Skov-, landskabs- og vildtopgaver	Reservation	Udgifter	15,9	15,2	0,7	-0,2
			Indtægter	-11,4	-10,7	-0,7	
23.45.10	Forskning og udvikling i øvrigt	Reservation	Udgifter	73,3	72,0	1,3	-2,8

Anm.: Fortegn følger SKS. Nærmere forklaring på hovedkontoniveau indgår i de regnskabsmæssige forklaringer.

§23.22.12, §23.22.13, §23.23.11 og §23.23.60 fremgår ikke af tabellen, da der ikke har været bevilling, opsparing eller regnskabsmæssige konteringer i 2023. 1: Konto med opsparing vil fra 2024 indgå på §23.21.50.80

4. Bilag

4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Tabel 13

Note 1. Immaterielle anlægsaktiver

(mio. kr.)	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Kostpris	124,7	5,7	130,4
Primokorrekationer og flytning ml. bogføringskredse			
Tilgang	20,3	0,0	20,3
Afgang	-4,4	0,0	-4,4
Kostpris pr. 31.12.2023	140,5	5,7	146,2
Akkumulerede afskrivninger	-92,7	-4,0	-96,7
Akkumulerede nedskrivninger		-0,1	-0,1
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.2023	-92,7	-4,1	-96,9
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2023	47,8	1,6	49,4
Årets afskrivninger ¹	-7,6	-1,0	-8,7
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	-7,6	-1,0	-8,7

(mio. kr.)	Udviklingsprojekter under udførelse
Primo saldo pr. 1. januar 2023	31,9
Tilgang	24,1
Nedskrivninger	
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	-18,1
Kostpris pr. 31.12.2023	37,8

Anm.: 1: Årsag til at årets afskrivninger i resultatopgørelsen og note 1 og 2 ikke er ens skyldes salg af aktiver og dermed tilbageførte afskrivninger og neutralisering af donationsafskrivninger.

Tabel 14

Note 2. Materielle anlægsaktiver

(mio. kr.)	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Kostpris	21,4		65,2	93,1	6,8	186,5
Primokorrekationer og flytning ml. bogføringskredse	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
Tilgang	1,0		1,5	1,1	0,1	3,7
Afgang	0,0		-5,7	-3,8	-0,1	-9,7
Kostpris pr. 31.12.2023	22,4		61,0	90,3	6,9	180,5
Akkumulerede afskrivninger	-20,3		-35,8	-37,0	-6,4	-99,5
Akkumulerede nedskrivninger	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.2023	-20,3		-35,8	-37,0	-6,4	-99,5
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2023	2,1		25,2	53,3	0,5	81,0
Årets afskrivninger ¹	-4,6		1,8	-3,2	-0,3	-6,2
Årets nedskrivninger	0,0		0,0	1,4	0,0	1,4
Årets af- og nedskrivninger	-4,6		1,8	-1,8	-0,3	-4,8

(mio. kr.)	Igangværende arbejder for egen regning
Primo saldo pr. 1. januar 2023	1,3
Tilgang	1,3
Nedskrivninger	
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	-0,9
Kostpris pr. 31.12.2023	1,6

Anm.: 1: Årsag til at årets afskrivninger i resultatopgørelsen og note 1 og 2 ikke er ens skyldes salg af aktiver og dermed tilbageførte afskrivninger og neutralisering af donationsafskrivninger.

Note 3: Hensatte forpligtigelser 2023

Mio.kr.	primo	ændring	ultimo
Hensættelse til åremål, vederlag og andre lønlignende poster	7,6	1,0	6,6
Retablering og andre hensættelser vedr. lejemål	16,9	0,4	16,5
Erstatninger	1,0	0,0	1,0
Hensættelse til imødegåelse af tab	15,4	1,3	14,2
Hensættelse i alt	40,9	2,6	38,3

Note 4: Eventualforpligtigelser

Eventualforpligtigelser

Fredning ved Ledreborg Allé og Gl. Lejre. Påstand om yderligere erstatning på 29,5 mio. kr. for manglende muligheder for at indvinde råstoffer efter fredningens gennemførelse. Sagen er hovedforhandlet medio 2019, hvor Byretten frifandt Miljøstyrelsen. Dommen er anket til Landsretten, hvor hovedforhandling er berammet til den 6. og 8. oktober 2025.

Stævning af Michael Vang Loft. Påstand om, at erstatning for fredning af ejendom skal forhøjes til kr. 1.685.500,- fra kr. 55.140,-. Sidstnævnte beløb er fastsat af Miljø- og Fødevarerklagenævnet og stadfæstet af Taksationskommissionen. Sagen er udsat på behandling af søgsmål fra en større gruppe lodsejere, der påstår, at Miljø- og Fødevarerklagenævnets afgørelse om fredning er ugyldig. Erstatningssagen mod Miljøstyrelsen forventes tidligst afgjort i 2024.

Stævning af Guardian Protection Products A/S den 19. juni 2020. Påstand om at Miljøstyrelsen tilpligtes at anerkende, at styrelsens afgørelse om tilbagetrækning af allerede solgte produkter fra detailforhandlere og privatpersoner er ugyldig. Erstatningspåstand på 2,8 mio. kr. Sagen er berammet til hovedforhandling den 24. og 25. april 2024.

Stævning af Biotech Force Danmark ApS og Nowocoat Industrial A/S. Påstand om, at Miljøstyrelsens påbud om tilbagekaldelse af hånddesinfektionsprodukt annulleres, ændres eller hjemvises til fornyet behandling. Erstatningspåstand var oprindeligt anført til 60,0 mio. kr., subsidiært at Miljøstyrelsen friholder sagsøgerne for ethvert beløb, som sagsøgerne ved dom eller forlig måtte blive tilpligtet at betale til sagsøgernes kunder som følge af Miljøstyrelsens påbud. I 2021 er erstatningspåstanden ændret til 626,5 mio. kr. efter sagsøger egenhændigt har indhentet rapport vedr. opgørelse af tab efter indskærpelse om salgsstop og påbud om tilbagekaldelse af produkter. Sagen var oprindeligt berammet til hovedforhandling til afholdelse den 2., 3. og 4. oktober 2023, men blev aflyst på grund af sygdom. Ny hovedforhandling er berammet til 9. - 11. september 2024.

Anerkendelsessøgsmål af Overgaard Gods. Påstand om, at Miljøstyrelsen skal anerkende, at styrelsens afgørelse om tilbagebetaling af ulovlig statsstøtte er ugyldig eller retsstridig. Derudover påstand om tilbagebetaling af allerede indbetalt beløb. Tilbagebetalingspåstanden er på ca. 1,1 mio. kr. Overgaard Gods har anmodet retten om præjudiciel forelæggelse for EU-domstolen. Miljøstyrelsen har ikke bemærkninger hertil, men har anmodet retten om at oversende sagen til Vestre Landsret til fortsat behandling. Sagen er oversendt til Vestre Landsret, der har antaget sagen, men endnu ikke taget stilling til, om sagen skal forelægges præjudicielt for EU-domstolen. Tidspunktet for sagens afslutning vil afhænge af, om Vestre Landsret beslutter at forelægge sagen præjudicielt for EU-domstolen.

Anerkendelsessøgsmål anlagt af Nymølle Stenindustrier A/S. Sagen omhandler påbud udstedt af Miljøstyrelsen vedr. lovliggørelse af rydning, der efter Miljøstyrelsens opfattelse er foretaget i

strid med naturbeskyttelseslovens § 29, stk. 2. Sagsøger har nedlagt påstand om, at Miljøstyrelsen skal anerkende, at påbud er ugyldigt og derfor skal tilbagekaldes. Der er endnu ikke nedlagt påstand om erstatning i sagen, men sagsøger har forbeholdt sig retten til at søge erstatning på kr. 20 mio., såfremt påbud ikke tilbagekaldes og sagsøger derved forhindres i at indvinde råstoffer på det konkrete areal.

Anerkendelsessager og erstatningskrav under kr. 1 mio. er ikke optaget i noten.

Note 5: Værdipapirer, Jægerne Udviklingsfond af 2023 A/S

Værdipapirer for 14,2 mio.kr. vedrører aktier i Jægerne Udviklingsfond af 2023 A/S (tidl. Dansk Jagtforsikring A/S). Aktierne er optaget til opgjort anskaffelsessum efter samme praksis som tidligere år (kostpris). Forhandlinger om selskabets fremtid pågår.

4.2 Indtægtsdækket virksomhed

Miljøstyrelsen har ikke indtægtsdækket virksomhed.

4.3 Fællesstatslige løsninger mv.

Miljøstyrelsen sælger ikke ydelser i form af fællesstatslige løsninger.

4.4 Gebyrfinansieret virksomhed

Tabel 18

Oversigt over gebyrordninger med administrativt fastsat takst i alt, mio. kr. FL § 23.21.01

	Årets resultat			
	2020	2021	2022	2023
Virksomhedsgebyret	5,1	0,5	-1,4	-0,3
Pesticidgebyret	11,4	11,2	5,2	14,4
Miljøvurderinger på statslige sager	0,0	0,0	0,0	1,9
Biocidegebyret	4,7	4,9	-3,6	-1,8
Anmeldegebyret	1,2	-0,3	-2,9	0,5
Diverse gebyrer ¹	1,7	2,3	2,2	4,9
I alt	24,1	18,6	-0,6	19,6

Anm.: Saldi kan afvige med 0,1 mio. kr. grundet afrundinger. Negativt fortegn betyder overskud. 1: Der er 2023 etableret 5 nye gebyrordninger.

Tabel 18 A**Oversigt over Virksomhedsgebyret med administrativt fastsat takst i alt, mio. kr. FL § 23.21.01**

	Årets resultat			
	2020	2021	2022	2023
Gebyrprovenu	14,5	18,2	20,5	21,4
Omkostninger	19,6	18,7	19,1	21,1
Resultat	5,1	0,5	-1,4	-0,3

Anm.: Saldi kan afvige med 0,1 mio. kr. grundet afrundinger. Negativt fortegn betyder overskud.

Tabel 18 B**Oversigt over Pesticidgebyret med administrativt fastsat takst i alt, mio. kr. FL § 23.21.01**

	Årets resultat			
	2020	2021	2022	2023
Gebyrprovenu	10,9	11,3	16,5	9,8
Omkostninger	22,4	22,5	21,7	24,2
Resultat	11,4	11,2	5,2	14,4

Anm.: Saldi kan afvige med 0,1 mio. kr. grundet afrundinger.

Tabel 18 C**Oversigt over Miljøvurderinger på statslige sager med administrativt fastsat takst i alt, mio. kr. FL § 23.21.01**

	Årets resultat			
	2020	2021	2022	2023
Gebyrprovenu				7,8
Omkostninger				9,7
Resultat				1,9

Anm.: Saldi kan afvige med 0,1 mio. kr. grundet afrundinger. Ny gebyrordning fra 2023

Tabel 18 D**Oversigt over Biocidegebyret med administrativt fastsat takst i alt, mio. kr. FL § 23.21.01**

	Årets resultat			
	2020	2021	2022	2023
Gebyrprovenu	6,5	6,6	14,8	13,8
Omkostninger	11,1	11,5	11,1	12,1
Resultat	4,7	4,9	-3,6	-1,8

Anm.: Saldi kan afvige med 0,1 mio. kr. grundet afrundinger.

Tabel 18 E**Oversigt over Anmeldegebyret med administrativt fastsat takst i alt, mio. kr. FL § 23.21.01**

	Årets resultat			
	2020	2021	2022	2023
Gebyrprovenu	11,5	13,7	17,5	16,2
Omkostninger	12,7	13,4	14,6	16,7
Resultat	1,2	-0,3	-2,9	0,5

Anm.: Saldi kan afvige med 0,1 mio. kr. grundet afrundinger.

Tabel 18 F**Oversigt over diverse gebyrordninger med administrativt fastsat takst i alt, mio. kr. FL § 23.21.01**

	Årets resultat			
	2020	2021	2022	2023
Gebyrprovenu	6,4	8,5	9,9	12,4
Omkostninger	8,1	10,7	12,0	17,3
Resultat	1,7	2,3	2,2	4,9

Anm.: Saldi kan afvige med 0,1 mio. kr. grundet afrundinger. I tabellen indgår bl.a. Årlig produktafgift. Negativt fortegn betyder overskud. Der er 2023 etableret 5 nye gebyrordninger.

Tabel 18 G

Oversigt over Jagtprøvegebyret, bueprøvegebyret, riffelprøvegebyret samt haglprøvegebyret med administrativt fastsat takst i alt, mio. kr. FL § 23.24.06

	Årets resultat			
	2020	2021	2022	2023
Gebyrprovenu	3,1	4,1	3,5	3,6
Omkostninger	4,9	5,4	5,2	5,2
Resultat	1,8	1,3	1,7	1,6

Tabel 19

Oversigt over Jagttegnsafgift med lovbestemt takst, mio. kr. FL § 23.24.06

	Årets resultat			
	2020	2021	2022	2023
Gebyrprovenu	2,3	-14,3	3,8	1,5

4.5 Tilskudsfinansieret aktiviteter

Tabel 20

Oversigt over tilskudsfinansierede aktiviteter, mio. kr.

Ordning	Årets modtagne tilskud	Medfinansiering	Årets udgift	Årets resultat
EU LIFE	1,0	1,8	2,7	0,0
CEWP	0,0	0,0	0,0	0,0
Myndighedssamarbejde - Strategic Sector Cooperation (SSC)	23,5	0,0	23,5	0,0
Horizon	0,1	0,3	0,5	0,0
Rapporteur opgaver under REACH forordningen	0,0	0,0	0,0	0,0
I alt	24,6	2,1	26,7	0,0

Anm.: Tabellen er ændret i forhold til 2022. Tabellen er udfyldt efter vejledning fra Statsregnskab.

EU-LIFE projekter

Miljøstyrelsen indgår aktivt i følgende LIFE-projekter.

LIFE AskREACH

Miljøstyrelsen indgår som 1 ud af 20 partnere fra 14 EU-lande i et projekt om udvikling og implementering af IT-værktøjer, herunder Tjek Kemien app, til facilitering af kommunikation mellem forbrugere og virksomheder om artiklers indhold af kandidatlistestoffer, jf. REACH art. 33, stk. 2. Mere information findes [her](#).

LIFE Open Woods

Miljøstyrelsen indgår som partner sammen med 5 andre, med Naturstyrelsen som lead. Projektet understøtter omstillingen fra produktionsskov til en rigere skovnatur med højere biologisk mangfoldighed. Miljøstyrelsens rolle er at understøtte de private lodsejere med forekomst af eremit. Mere information findes [her](#).

LIFE Clima Bombina

Miljøstyrelsen indgår som partner i projektet sammen med Amphi Consult, Stiftung Naturschutz Schleswig Holstein og med Vordingborg Kommune som lead. Projektet har til formål at skabe nye levesteder for klokkefrø, andre padder og fugle for at modvirke klimaforandringerne i kystnære områder. Miljøstyrelsens rolle er basis- og slutmonitoring af botanik, padder og fugle. Mere information findes [her](#).

LIFE Natureman

Miljøstyrelsen deltager sammen med otte kommuner samt Landbrugsstyrelsen og Naturstyrelsen i projektet. Naturstyrelsen er leadpartner. Projektets formålet er at bevare og beskytte rijkær, kilder og overdrev i 11 Natura 2000-områder i Himmerland og Midtjylland. Projektets strategi er at gøre naturforvaltning til en rentabel driftsgren for landbruget med fokus på landmanden som naturforvalter. Mere information findes [her](#).

LIFE 4Forest

Miljøstyrelsen indgår som partner sammen med en række private skovdistrikter, Hedeselskabet, Skovdyrkerne samt Schleswig-Holsteinische Landesforsten med Naturstyrelsen som lead. Projektet gennemfører aktiviteter på ca. 220 lokaliteter fordelt på 85 skove. Projektets omdrejningspunkt er en konkret omlægning af ca. 4.200 hektar ensartede nåleskove til mere varierede og klimarobuste bevoksninger gennem dels naturlig foryngelse og dels introduktion af flere nåletræs-arter samt hjemmehørende løvtræer. Derudover rejses ca. 85 ha ny skov efter naturnære skovdriftsprincipper. Miljøstyrelsens rolle er at bidrage med info om udvikling i naturnær skovdrift på EU-niveau samt at medvirke til evt. udvikling af ny tilskudsordning til skov. Mere information findes [her](#).

COASTal LIFE

Miljøstyrelsen indgår som en af 14 partnere i dette LIFE projekt. Projektet har til formål at genoprettet kystnære habitater på fire lokaliteter i Danmark: Løgstør Bredning, Nibe Bredning, Mariager Fjord og på Nordfyn. Projektet vil blandt andet omhandle reetablering af strandenge, genopretning af den naturlige hydrologi, udplantning af ålegræs, etablering af holme/barriereøer samt etablering af sten- og biogene rev. Foruden at indgå som partner, så bidrager Miljøstyrelsen også med den nationale medfinansiering. Mere information findes [her](#).

CEBW

Den cirkulære omstilling af affaldssektoren er omdrejningspunktet for Circular Economy Beyond Waste (CEBW), som er støttet af EU's LIFE IP-program. CEBW skal bidrage til at accelerere den cirkulære omstilling ved at øge forebyggelsen af affald samt sikre, at flere produkter og materialer genbruges og genanvendes. Det skal ske ved at bidrage til realiseringen af den nye handlingsplan for cirkulær økonomi, som også implementerer flere af EU's miljø- og klimalove. I alt står 39 partnere bag projektet, der bl.a. udgøres af kommuner, affaldsselskaber og regioner. Miljøstyrelsen indgår som koordinerende partner sammen med Region Hovedstaden og Region Midtjylland er projektleder. Projektets løbetid er fra 2022 til 2029.

CEWP

Miljøstyrelsen varetager Danmarks deltagelse i CEWP – China Europe Water Platform. MST har været konsortieleder for et EU-finansieret projekt 2018-2022 (samlet budget 10 mio. kr.) indgået med offentlige myndigheder i Finland, Portugal og Sverige.

Projektet er afsluttet i 2022. I 2023 er der arbejdet med slutrapportering af det faglige arbejde samt regnskabsaflæggelse og revision i forhold til såvel partnerne som EU. Der er endvidere foretaget udbetaling af restbeløb til partnerne og indhentning af resttilskud fra EU.

Myndighedssamarbejde (Strategic Sector Cooperation = SSC)

Strategic Sector Cooperation er internationale myndighedssamarbejdsprojekter finansieret af dansk udviklingsbistand og har til formål at styrke regulering og bæredygtig økonomisk vækst og udvikling i udvalgte sektorer i udviklingslandene, samt fremme bilateralt samarbejde og eksportfremme. Mere information findes [her](#).

Projekterne gennemføres i Etiopien, Indien, Indonesien, Thailand, Kenya, Kina, Marokko og Sydafrika inden for områderne:

- Grundvand, drikkevand, spildevand og vandmiljø
- Industriforurening
- Cirkulær Økonomi og Affald/Ressourceeffektivitet

Horizon projekter

Miljøstyrelsen indgår aktivt i følgende Horizon-projekter.

Partnership for the Assessment of Risks from Chemicals (PARC)

Miljøstyrelsen indgår som 1 blandt 175 partnere i partnerskab for risikovurdering af kemikalier, PARC, under det fælles EU tilskudsprogram for forskning og udvikling, Horizon. Partnerskabet har til formål at sikre overgangen til næste generation af risikovurdering for kemikalier og derved sikre høj beskyttelse af helbred og miljø. Mere information findes [her](#).

Water4All

Miljøstyrelsen indgår indtil videre som myndighedspartner i Water4All partnerskabet, som bl.a. har til formål at fremme forskning i - og udvikling af metoder til at monitere vandressourcer. Miljøstyrelsen har i fase 1 af samarbejdet (2022 – 2024) deltaget beskedent i de faglige aktiviteter, men har for perioden udpeget formanden for hele partnerskabet og udbetaler honorar og udgifter til vedkommende på vegne af Water4All. Mere information findes [her](#).

Sustainable Blue Economy Partnership (SBEP)

Miljøstyrelsen indgår som partner i dette EU-Horizon partnerskab sammen med 60 øvrige partnere på tværs af 25 EU-lande. Partnerskabet puljer og koordinerer forskning og innovation på tværs af EU. Miljøstyrelsens rolle er foreløbigt at følge partnerskabet og varetage Miljøstyrelsens interesse i relation til forskning og udvikling på det marine miljøområde. Mere information findes [her](#).

Biodiversa+

Miljøstyrelsen indgår i Horizon Europe partnerskabet Biodiversa+ med fokus på overvågning af biodiversitet. Mere information findes [her](#).

Rapporteur – opgaver under forordningen for registrering, vurdering og godkendelse samt begrænsning af kemikalier (REACH)

Rapporteur-opgaverne består i evaluering af kemiske stoffer og forslag til regulering under REACH-forordningen, hvortil der modtages bidrag fra det Europæiske Kemikalieagentur.

4.6 Forelagte investeringer

Miljøstyrelsen har ikke forelagte investeringer.

4.7 IT-omkostninger

Virksomheden skal udarbejde et bilag der viser alle virksomhedens it-omkostninger fordelt på lønomkostninger, driftsomkostninger og investeringsomkostninger.

Tabel 23
IT-omkostninger

Sammensætning	2023 (mio. kr.)
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	48,5
Intern statslige køb af it, herunder fra Statens IT	28,6
It-systemdrift	21,1
It-vedligehold	24,2
It-udviklingsomkostninger	27,7
Udgifter til it-varer til forbrug	9,4
I alt	159,4

4.8 Supplerende bilag

Miljøstyrelsen har i 2023 ikke supplerende bilag der indgår i årsrapporten.

