

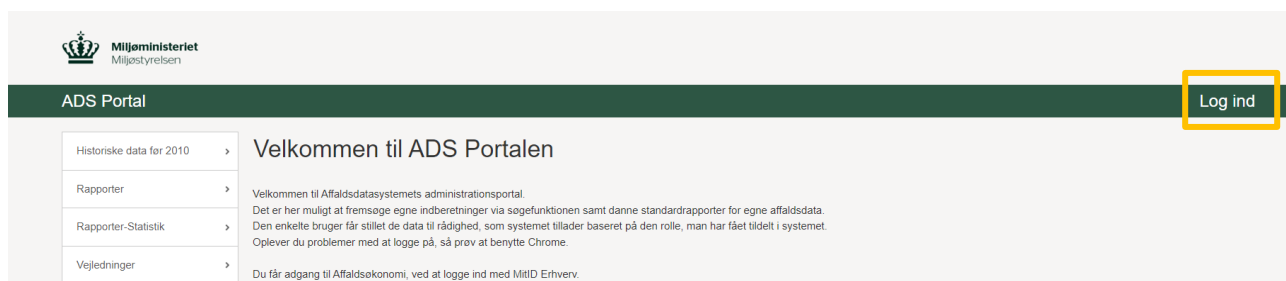
# Vejledning til rettelse af indberetning i Affaldsdataportalen

Denne vejledning gennemgår følgende 3 muligheder for at rette fejl i indberettede data i affaldsdataportalen:

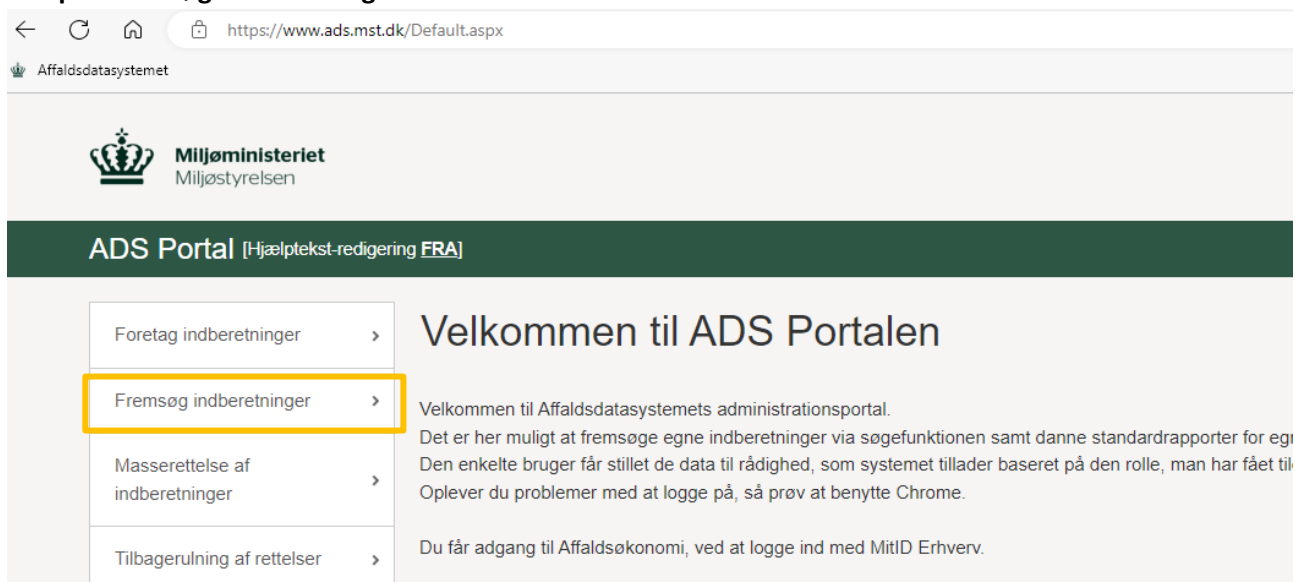
- 1) Fejlretning via menupunktet "Frem søg indberetning": Denne metode kan med fordel bruges når man ønsker at rette enkelte linjer i en indberetning.
- 2) Fejlretning via menupunktet "Masserettelse af indberetning": Denne metode kan med fordel bruges når man ønsker at rette mange linjer med samme fællesnævner. Fællesnævnerne er fraktionskode, EAK-kode, affaldsproducents, p-nummer o.l.
- 3) Fejlretning via egen oprindelige CSV-fil: Har man brug for at rette store mængder data anbefales denne metode.

## 1. Fejlretning via menupunktet "Frem søg indberetning"

1.1 Gå ind på ADS-portalen via dette link [Miljøstyrelsen - ADS portal \(mst.dk\)](https://www.ads.mst.dk) og log ind.



1.2 Klik på "Frem søg indberetning"



### 1.3 Udfyld kriterier for fremsøgning af data

Udfyldning af feltet ”Indberetningsår” er obligatorisk.

Hvis du får en besked om at du ikke kan rette i en bestemt indberetningsår skal du kontakte affaldsdatateamet. Se kontaktoplysninger nederst i dette dokument.

Bemærk at der er et separat felt til hvert niveau i EAK-koden.

#### Fremsøg indberetninger

Gemte søgninger ⓘ -Vælg i dine gemte søgninger- Slet Hent

Indberetning information ⓘ

Indberetningsår *	-Vælg-		
Indberetningstype	Ikke valgt	Fra	<input type="text"/>
Indberetningsstatus	Alle	Til	<input type="text"/>
Kvalitetssikret	Ignorerer		

Andre felter, såsom indberetter CVR-nummer og affaldsproducentens p-nummer bruges til at afgrænse søgningen.

**Indberetter** ⓘ

CVR  ⓘ

P-nummer  ⓘ

Navn

**Affaldsproducent** ⓘ

CVR  ⓘ

P-nummer  ⓘ

Navn

Landekode -Vælg-

Matrikelnummer

Kommunekode -Vælg-

Kun producenttype "Kommune"

**EAK-kode** ⓘ

Niveau 1

Niveau 2

Niveau 3

**Indberettets reference** ⓘ

[Gå til udvidet søgning](#) Ryd felter Gem søgning Søg

## 1.4 Klik på "Gå til udvidet søgning" for at få vist nedenstående felter, der afgrænser søgning yderligere til f.eks. affaldsfraktion og nyttiggørelsesmetode

### Affaldsdata ?

Indberetningsrolle:

Affaldsfraktion:

Affaldsfraktion masserettelse:

Behandling:

Slutbehandling:

Vægt (t):

Nyttiggørelsesmetode  Bortskaffelsesmetode

Basel / OECD/BA/BEU kode:

Anmelde nr.:

### Modtageanlæg ?

CVR

P-nummer

Navn

Vejnavn og nr.

Postnr. og by

Landekode:

## 1.5 Klik på "Søg"

Indberetters reference ?

[Gå til almindelig søgning](#)

Bemærk: Din søgning kan godt tage noget tid, da der optræder store mængder data i Affaldsdatasystemet. Søgetiden afhænger også af omfanget af dine søgekriterier.

## 1.6 Højre klik på "Vis/rediger" på den enkelte indberetning og vælg "Åbn link i ny fane"

CSV					
Vægt (t)	BatchReference	Filnavn	Type	Status	
35700,00000000	2022	indberet genbrugssten 2022 version 3.csv	Modtager	Indsendt	<a href="#">Vis/rediger</a>
35080,00000000	2022	indberet genbrugssten 2022 version 3.csv	Modtager	Indsendt	<a href="#">Åbn link i ny fane</a>
35420,00000000	2022	indberet genbrugssten 2022 version 3.csv	Modtager	Indsendt	<a href="#">Åbn link i nyt vindue</a>
31560,00000000	2022	indberet genbrugssten 2022 version 3.csv	Modtager	Indsendt	<a href="#">Åbn link i inkognitovindue</a>
33600,00000000	2022	indberet genbrugssten 2022 version 3.csv	Modtager	Indsendt	<a href="#">Gem link som...</a>
35800,00000000	2022	indberet genbrugssten 2022 version 3.csv	Modtager	Indsendt	<a href="#">Kopier linkadresse</a>
32900,00000000	2022	indberet genbrugssten 2022 version 3.csv	Modtager	Indsendt	<a href="#">Undersøg</a>
33600,00000000	2022	indberet genbrugssten 2022 version 3.csv	Modtager	Indsendt	<a href="#">Vis/rediger</a>
35800,00000000	2022	indberet genbrugssten 2022 version 3.csv	Modtager	Indsendt	<a href="#">Vis/rediger</a>
32900,00000000	2022	indberet genbrugssten 2022 version 3.csv	Modtager	Indsendt	<a href="#">Vis/rediger</a>

## 1.7 Klik på "Ret indberetning" nederst på siden

Oprettede datasæt					
EAK	Mængde [t]	Tørstofprocent	Affaldsfraktion	Behandling	Nyttiggørelse/Bortskaffelses metode
17 01 07	35700		E24 Bygge- og anlægsaffald, hvor ingen anden kode er mere præcis	Genanvendelse (herunder forbehandling)	R13 Oplagring af affald for...

Historik   Detaljer   Email sendt

Markér som kvalitetssikret   **Ret indberetning**   Slet indberetning

Print   Tilbage

## 1.8 Du møder nu en side, hvor du kan rette i indberetningsår og -rolle. Tryk "Næste"

1. Vælg indberetningsrolle og indberetningsår   2. Indtast oplysninger   3. Indtast datasæt om affald   4. Indsend indberetning   5. Kvittering

**Rolle og år**

Vælg det år der indberettes for:

Vælg indberetningsrolle:

Håndteringsdato:

Vejledning til manuel indberetning ses her

Tilbage   Annuller   **Næste**

## 1.9 Du møder nu en side, hvor du kan rette i generelle oplysninger om indberetningen. Tryk "Næste"

1. Vælg indberetningsrolle og indberetningsår   2. Indtast oplysninger   3. Indtast datasæt om affald   4. Indsend indberetning   5. Kvittering

**Producenttype**

Vælg producenttype:

Du kan ikke længere indberette med Privatadresse eller Matrikelnummer. Vælg i stedet Kommune.

Når der er tale om en privatperson som affaldsproducent, skal der vælges producenttypen "kommune" samt angives kommunkode.

**Offentlig eller privat virksomhed med P-nummer:**

Indtast CVR-nummer:

Indtast P-nummer eller vælg ved at klikke på knappen:

**Indberetters egen reference og producentens ansvars-id**

Indtast indberetters egen reference:

Indtast producentens ansvars-id:

Tilbage   Annuller   **Næste**

## 1.10 Du møder nu en side, hvor du kan rette og tilføje data om affaldet

Du kan rette i data ved at trykke "Rediger" og ok på tekstboksen der popper op i højre side.

The screenshot shows a data entry interface with a table of datasets. A dialog box is open, asking for confirmation to edit an existing dataset. The dialog text is: "www.ads.mst.dk siger Vælger du at redigere dette datasæt, overskrives de indtastede værdier i det eksisterende datasæt. Vil du fortsætte?". The dialog has "OK" and "Annuller" buttons. In the background, a table lists datasets with columns for "Oprettede datasæt", "EAK", "Mængde [t]", and "Tidspunkt". One row is highlighted with a yellow box around the "Rediger" button.

Oprettede datasæt	EAK	Mængde [t]	Tidspunkt
17 01 07   Blandinger af beton, mursten, tegl og keramik, bortset fra affald henhørende under 17 01 06		35700	

Derefter vil den oprindelige indberetning figurere i felterne og du vil kunne nøjes med at rette der hvor du ønsker.

The screenshot shows the "Rediger affaldstype" form. It contains several sections: "Mængde" with fields for "Vægt (t)" (35700) and "Metode" (Måling); "Analyse eller beregningsmetode"; "Tørstofprocent"; "EAK" with three levels: "Niveau 1" (Bygnings- og nedrivningsaffald), "Niveau 2" (Beton, mursten, tegl og keramik), and "Niveau 3" (Blandinger af beton, mursten, tegl og keramik, bortset fra affald henhørende under 17 01 06); "Affaldsoplysninger" with "Affaldsfraktion" (Erturv) and "E24 Bygge- og anlægsaffald"; and "Affaldsbehandling" with "Behandling" (01 Genanvendelse) and "Slutbehandling" (R13 Oplagring af affald forud for en af de i R.1 til R.12 omk.). At the bottom, there are buttons for "Nulstil", "Gem", "Annuller", "Tilføj datasæt", "Tilbage", "Annuller", and "Næste".

Tryk "Gem" og "Næste" når du færdig med at rette i data.

Du har også mulighed for at tilføje data, som svarer til en ny linje i indberetningen. Dette gøres ved at udfylde felterne.

**Nyt datasæt**

**Mængde**

Vægt (t)\*  Metode\*

Analyse eller beregningsmetode

Tørstofprocent

Tørstof er, hvad der er tilbage, når alt væske i et materiale er fjernet. Tørstofprocent er forholdet mellem et materiales vægt uden væske og materialets vægt inklusiv væske, ganget med 100.  
Eksempel: Hvis en fjerdedel af et materiales vægt er tørstof, vil tørstofprocenten være 25.

**EAK**

Niveau 1\*

Niveau 2\*

Niveau 3\*

Vælg som EAK-kode favorit Slet EAK-kode favorit

**Affaldsoplysninger**

Affaldsfraktion\*

Husholdninger  Erhverv

**Affaldsbehandling**

Behandling\*  Slutbehandling

Nyttiggørelse- eller bortskaffelsesmetode\*

Nyttiggørelsesmetode  Bortskaffelsesmetode

Tilbage

Tryk "Tilføj datasæt" og "Næste" når du færdig med at rette i data.

### 1.11 Udfyld kommentarfeltet med en sigende tekst, hvad ændringen skyldes og tryk "Indsend indberetning"

Du kan f.eks. skrive: "Fejl i mængde" eller "Forkert EAK-kode anvendt".

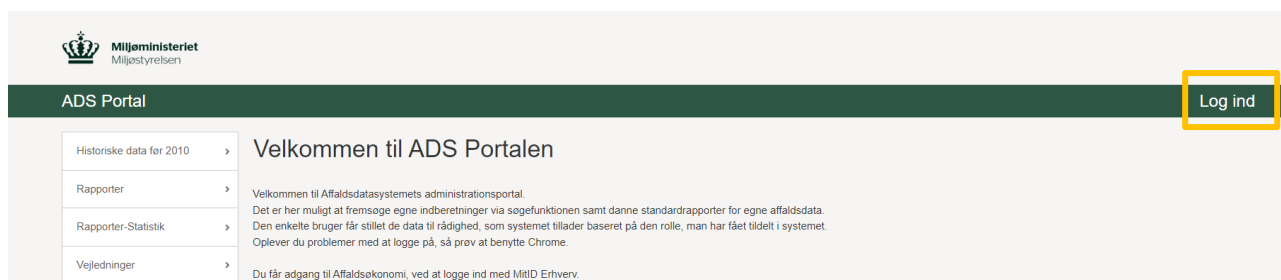
Kommentar til ændringen

Indtast en kommentar til ændringen

Tilbage

## 2 Fejlfretning via menupunktet ”Masserettelse af indberetning”

### 2.1 Gå ind på ADS-portalen via dette link [Miljøstyrelsen - ADS portal \(mst.dk\)](https://ads.mst.dk) og log ind.



### 2.2 Log in



### 2.3 Klik på ”Masserettelse af indberetning”



## 2.4 Udfyld felter der skal rettes.

Når man gennemføre masserettelser udfyldes venstre side af hjemmesiden med tidligere indberettet data. Til højre i billedet indtaster man det rettede data. Hvis data, som *er udfyldt i vestre side* ikke skal rettes gentastes de blot i højre side. Det kan f.eks. være CVR-nummer eller P-nummer.

Indberetningsår både på venstre og højre side samt oplysninger på mindst én aktør er obligatoriske at udfylde.

Aktør kan være indberetter, affaldsproducent, modtageranlæg m.fl.

## Masserettelse af indberetninger

Indberetning information <span>?</span>			
Indberetningstype	Ikke valgt	Fra	
Indberetningsstatus	Indsendt	Til	
Kvalitetssikret	Ignorer	Marker som kvalitetssikret	Ignorer

Indberetningsår <span>?</span>	Fra	Til	Indberetningsår <span>?</span>
	2022	2022	2022

Indberetter <span>?</span>	Indberetter <span>?</span>
<input checked="" type="radio"/> CVR	<input checked="" type="radio"/> CVR
<input type="radio"/> P-nummer	<input type="radio"/> P-nummer
<input type="radio"/> Aktørgruppe	<input type="radio"/> Aktørgruppe

Affaldsproducent <span>?</span>	Affaldsproducent <span>?</span>
<input checked="" type="radio"/> CVR	<input checked="" type="radio"/> CVR
<input type="radio"/> P-nummer	<input type="radio"/> P-nummer
<input type="radio"/> Navn	<input type="radio"/> Navn
<input type="radio"/> Kommunekode	<input type="radio"/> Kommunekode
<input type="radio"/> Aktørgruppe	<input type="radio"/> Aktørgruppe

Modtageanlæg <span>?</span>	Modtageanlæg <span>?</span>
<input checked="" type="radio"/> CVR	<input checked="" type="radio"/> CVR
<input type="radio"/> P-nummer	<input type="radio"/> P-nummer
<input type="radio"/> Aktørgruppe	<input type="radio"/> Aktørgruppe

<b>Oprindelig indberetningen</b>	<b>Indberetningen rettet</b>
----------------------------------	------------------------------



## Søg og erstat filtre 📘

EAK Frk. Beh. Slut R/D Basel/OECD Tørstofs Genbr. Genan. Mat. nyttig. Forbr. Depo. Faktor

Hent filtre 📘

Gem filter 📘

Fjern alle filtre 📘

## Rediger søg og erstat filtre 📘

### EAK-kode 📘

17 Bygnings- og nedrivningsaffald (herunder opgr

17 01 Beton, mursten, tegl og keramik ▼

17 01 07 Blandinger af beton, mursten, tegl og ke

### EAK-kode 📘

17 Bygnings- og nedrivningsaffald (herunder opgr

17 01 Beton, mursten, tegl og keramik ▼

17 01 07 Blandinger af beton, mursten, tegl og ke

### Affaldsdata 📘

Affaldsfraktion E24 Bygge- og anlægsaffald ▼

Behandling -Vælg- ▼

Slutbehandling -Vælg- ▼

Nyttiggørelsesmetode  Bortskaffelsesmetode

R3 Genanvendelse eller genvinding af organiske stoffer, der ikke anv

Basel / OECD/BA/BEU kode -Vælg- ▼

Tørstofsprocent

### Affaldsdata 📘

Affaldsfraktion H24 Bygge- og anlægsaffald ▼

Affaldsfraktion masseretelse -Vælg- ▼

Behandling -Vælg- ▼

Slutbehandling -Vælg- ▼

Nyttiggørelsesmetode  Bortskaffelsesmetode

R5 Genanvendelse eller genvinding af andre uorganiske stoffer ▼

Basel / OECD/BA/BEU kode -Vælg- ▼

Tørstofsprocent

Multiplikationsfaktor

Oprindelig indberetning

Indberetningen rettet

## 2.5 Klik på "Fremsøg mængder"

<b>Affalds-transportør</b> <input checked="" type="radio"/> CVR * <input type="radio"/> CVR P-nummer * <input type="radio"/> Firmanavn * Land * E-mail *	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> -Vælg- <input type="text"/>	<b>Affalds-transportør</b> <input checked="" type="radio"/> CVR * <input type="radio"/> CVR P-nummer * <input type="radio"/> Firmanavn * Land * E-mail *	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> -Vælg- <input type="text"/>
<b>Affalds-Forhandler/mægler</b> <input checked="" type="radio"/> CVR * <input type="radio"/> CVR P-nummer * <input type="radio"/> Firmanavn * Land * E-mail *	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> -Vælg- <input type="text"/>	<b>Affalds-Forhandler/mægler</b> <input checked="" type="radio"/> CVR * <input type="radio"/> CVR P-nummer * <input type="radio"/> Firmanavn * Land * E-mail *	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> -Vælg- <input type="text"/>

Ryd felter Tilføj som ny række

Fremsøg mængder Vis ændringer Udfør ændringer

Der vil nu komme et billede der viser dig, hvilke konsekvenser dine rettelser vil have på de samlede mængder affald, som er summeret i forhold til de parametre der er i skemaet.

## 2.6 Klik på "Vis ændringer"

Fundne mængder ⓘ

Indberetter	Producent	2022
1023039326 Genbrugssten ApS	1012363210 EIGILD KNUDSEN ApS	240060,000
I alt		240060,000

Fremsøg mængder Vis ændringer Udfør ændringer

## 2.7 Udfyld kommentarfeltet med en sigende tekst, hvad ændringen skyldes og tryk "Indsend indberetning"

Du kan f.eks. skrive: "Fejl i mængde" eller "Forkert EAK-kode anvendt".

Kommentar ⓘ

Fremsøg mængder Vis ændringer Udfør ændringer

## 3. Fejlretning via egen oprindelige CSV-fil

Man kan lave rettelser i den CSV-fil man har brugt til indberetningen. Efter man har indarbejdet rettelserne kan man kontakte affaldsdatateamet og anmode om at få slettet den oprindelige CSV-indberetning i ADS-portalen, så man kan uploade den nye CSV-fil med rettelserne.

Affaldsdatateamet kan træffes på tlf. 72 54 81 81, mandag til fredag kl. 10-14 eller pr. mail til [affaldsdatasystem@mst.dk](mailto:affaldsdatasystem@mst.dk).

God fornøjelse 😊